



ประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรและนักศึกษาคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์
ในสถานการณ์อุทกภัยและฝนตกหนัก
พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรและนักศึกษาคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ในสถานการณ์อุทกภัยและฝนตกหนัก เนื่องจากสถานการณ์อุทกภัยและฝนตกหนักในหลายเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งส่งผลกระทบต่อการคมนาคมขนส่งและความปลอดภัยในการเดินทางของบุคลากรของคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การดำเนินงานในสถานการณ์ฝนตกหนักมากและสภาวะฝนฟ้าอากาศแปรปรวน พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้บุคลากรที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัยและฝนตกหนักในหลายเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home) หรือปฏิบัติงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และวันอังคารที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพิจารณาคำนึงถึงปัจจัยเกี่ยวกับความเหมาะสมของลักษณะงาน การให้บริการกับนักศึกษาหรือผู้รับบริการ และให้บุคลากรมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งตามปกติ ในวันพุธที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ในกรณีที่สถานการณ์อุทกภัยและฝนตกหนักยังคงไม่คลี่คลาย คณะอาจพิจารณาขยายระยะเวลาปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home) หรือปฏิบัติงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ออกไปตามความเหมาะสม

ข้อ ๒ ให้บุคลากรพิจารณาปรับปรุงแบบการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา เป็นรูปแบบออนไลน์ (Online) รูปแบบอื่นที่เหมาะสม หรือพิจารณางดกิจกรรมดังกล่าวในวันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และวันอังคารที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ปรับปรุงแบบการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาตามปกติ ในวันพุธที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ในกรณีที่สถานการณ์อุทกภัยและฝนตกหนักยังคงไม่คลี่คลาย คณะอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการปรับปรุงแบบการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา เป็นรูปแบบออนไลน์ (Online) ออกไปตามความเหมาะสม

ข้อ ๓ ให้บุคลากรที่มีความประสงค์ปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home) บันทึกเวลาปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ ๒ ของประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ เรื่อง การกำหนดเวลาทำงานแบบยืดหยุ่น (Flexible Time) ของบุคลากรคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ให้บุคลากรที่มีความประสงค์ปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home) บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home) ในแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขออนุมัติปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานหลากหลาย (Work from Anywhere) และปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home) สำหรับบุคลากรคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยอนุโลม และให้หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้างานรวบรวมแบบฟอร์มเสนอคณะบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๕ กรณีบุคลากรที่มีหน้าที่และภารกิจซึ่งมีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง และประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการเดินทาง หากบุคลากรมีความประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยชั่วคราว ณ อาคารสถานที่ของคณะ ให้แจ้งความประสงค์ไปยังเลขานุการคณะ เพื่อดำเนินการอนุมัติเข้าพักอาศัยชั่วคราว เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๖ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร. สราวุธ เทพานนท์)
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work from Home)

แบบฟอร์ม

ระหว่างวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ว/ด/ป	ภาระงานที่จะดำเนินการระหว่างปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work from Home)	ผลการดำเนินการ (อยู่ระหว่างดำเนินการ/ สำเร็จ/ไม่สำเร็จ)	หมายเหตุ

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

☐ ทราบ

ลงนาม.....

(.....)

หัวหน้าภาควิชา.../หัวหน้างาน....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นเรื่อง

(.....)

วันที่.....