

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

เมื่อพุธที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอศถานุเคราะห์ ชั้น ๒ อาคารสาธารณสุขวิศิษฏ์

ผู้มาประชุม

๑.	รศ.ดร.สรารัฐ	เทพานนท์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผศ.ดร.พิจิตรพงศ์	สุนทรพิพิธ	รองคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.	ศ.ดร.ลีรา	กิตติกุล	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร	กรรมการ
๔.	ศ.ดร.ดวงรัตน์	อินทร	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๕.	รศ.ดร.อรวรรณ	แก้วบุญชู	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๖.	ผศ.ดร.ไชยรัตน์	แท่งทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๗.	ศ.ดร.สุภา	เพ่งพิศ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	กรรมการ
๘.	รศ.ดร.จุฑาธิป	ศีลบุตร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๙.	รศ.ดร.เพ็ญฟ้า	อุตรารัตน์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๑๐.	รศ.ดร.พัชราณี	ภวัตกุล	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
๑๑.	ศ.ดร.ฉัตรสุนัน	พฤทธิณโณ	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒.	รศ.ดร.ขวัญใจ	อำนาจสัตย์เชื้อ	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๓.	อ.ดร.วรภากร	โกศัยเสวี	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๑๔.	อ.ดร.สันต์	สุวรรณมณี	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
๑๕.	ผศ.ดร.ธนาศรี	สีหะบุตร	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๖.	รศ.ดร.โสภา	ชินเวชกิจวานิชย์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
๑๗.	รศ.ดร.มลินี	สมภพเจริญ	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๘.	ผศ.ดร.กรวรรณ	ยอดไม้	รองหัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๙.	ผศ.ภุริทัต	พลเสน	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๒๐.	อ.ดร.วิสันติ	เลาหุอดมโชค	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
๒๑.	อ.ดร.เขต	ใจกัลยา	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๒.	ผศ.ดร.พรอัมลักษณ์	สรรรพอคำ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๓.	ผศ.ดร.สุวิสา	มหาสันทนา	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๔.	อ.ดร.ภูซงค์	อินทร์ชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๕.	นางอัญชลี	บุรภัคดี	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๒๖.	นางสาวปาริฉัตร	อ่ำสถาน	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

1 ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | | |
|----|--------------|------------|---|
| ๑. | ผศ.ดร.ชนกฤต | เนียมหอม | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาที่ยั่งยืน |
| ๒. | นางสาววิไล | กลัดพรหม | เลขานุการคณะ |
| ๓. | นางสาวเกศวี | ปัญญาธรรม | หัวหน้างานบริหารการเงิน |
| ๔. | นายเฉลิมมงคล | จันทร์แขวง | หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล |
| ๕. | นายกิตติพงศ์ | จันทร์โสภี | นักวิชาการพัสดุ |
| ๖. | นางสาวนวพร | พานิชเจริญ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

2

3 เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

4 รศ.สราวุธ เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ก่อนการ
5 ประชุม ประธานฯ กล่าวต้อนรับ ผศ.สุริทัต พลเสน หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน และผู้แทนคณาจารย์ประจำ
6 คณะสาธารณสุขศาสตร์ ชุดใหม่ ๔ ท่าน จากนั้นประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

7

8 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

9 ๑.๑ เรื่องแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

10 ๑.๑.๑ เรื่องแสดงความยินดี

11 ๑) แสดงความยินดี คุณวินิจ คำผา ตำแหน่งพนักงานธุรการ ระดับ ส๔ ภาควิชาปรสิตวิทยา
12 และกีฏวิทยา ในโอกาสได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานมหาวิทยาลัยดีเด่น ประจำปี พ.ศ.
13 ๒๕๖๖ กลุ่มที่ ๒ ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ โดยจะเข้ารับมอบรางวัลในงานครบรอบ ๕๕ ปี วันพระราชทาน
14 นาม ๑๓๖ ปี มหาวิทยาลัยมหิดล ในวันเสาร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล

15 ๒) แสดงความยินดี แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานมหาวิทยาลัย
16 ดีเด่นของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับส่วนงาน (คณะสาธารณสุขศาสตร์) ได้แก่

17 ๒.๑) ผศ.ดร.ชนกฤต นียมหอม ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม กลุ่มพนักงาน
18 มหาวิทยาลัยประเพณีวิชาการ : ระยะเวลาการปฏิบัติงานติดต่อกันไม่เกิน ๑๐ ปี

19 ๒.๒) ผศ.ดร.สุภัทรี ไชยกุล ภาควิชาโภชนวิทยา กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยประเพณีวิชาการ
20 : ระยะเวลาการปฏิบัติงานติดต่อกัน ๒๐ ปี ขึ้นไป

21 ๒.๓) คุณวงเดือน พัฒโก งานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร กลุ่มพนักงาน
22 มหาวิทยาลัยประเพณีวิชาชีพ หรือสนับสนุนทั่วไป : ระยะเวลาการปฏิบัติงานติดต่อกันไม่เกิน ๑๐ ปี

23 ๒.๔) คุณเจนจิรา นาทะทอง งานวิเทศสัมพันธ์ กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยประเพณีวิชาชีพ
24 หรือสนับสนุนทั่วไป : ระยะเวลาการปฏิบัติงานติดต่อกันตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๐ ปี

25 ๓) แสดงความยินดี ผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธาน และรองประธาน สภาอาจารย์คณะ
26 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แก่

27 ๓.๑) อ.ดร.เขต ใจกล้า ปรธานสภาอาจารย์

28 ๓.๒) ผศ.ดร.สุวิสา มหาสันทนา รองประธานสภาอาจารย์

๑) แสดงความยินดี ผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประเภท
ผู้แทนคณาจารย์ประจำ (เรียงตามลำดับคะแนนในการเลือกตั้ง)

ลำดับที่ ๑	ผศ.ดร.พร้อมลักษณ์ สรรพพ้อคำ	ภาควิชาโภชนวิทยา
ลำดับที่ ๒	อ.ดร.เซต ใจกล้า	ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม
ลำดับที่ ๓	อ.ดร.ภูซังค์ อินทร์ชัย	ภาควิชาระบาดวิทยา
ลำดับที่ ๔	ผศ.ดร.สุวิสา มหาสันทนะ	ภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล

๒) แสดงความยินดี อ.ดร.ชวณณ สารข้าวคำ อาจารย์ประจำภาควิชาสุศึกษาและพฤติกรรม
ศาสตร์ ในโอกาสผ่านการประเมินรับรองมาตรฐานคุณภาพอาจารย์ The United Kingdom Professional
Standards Framework (UKPSF) ประเภท Fellow ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๓) แสดงความยินดี ศ.ดร.สุภา เพ่งพิศ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ในโอกาสได้รับรางวัล
Mahidol University's Top 1% Researcher 2024

๔) แสดงความยินดี ศ.ดร.ลีรา กิตติกุล รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร ในโอกาสได้รับ
เชิญเข้าร่วมประชุม Joint FAO/WHO Expert Meeting on microbiological risk assessment of virus in
foods Part 2: Prevention and Intervention Measures ณ WHO HQ, Geneva, Switzerland ระหว่าง
วันที่ ๑๐ - ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) แสดงความยินดี ผศ.ดร.สุภัทร์ ไชยกุล อาจารย์ประจำภาควิชาโภชนวิทยา ในโอกาสได้รับ
รางวัล GOLD PRIZE จากการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ในโครงการ 2024 Bangkok International
Intellectual Property, Invention, Innovation and Technology Exposition (IPITEx 2024 Award) จาก
ผลงาน Medical food products for patients with diabetes mellitus use milk and rice จัดโดย
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๖) แสดงความยินดี รศ.ดร.บุญยฤทธิ์ ปัญญาภิโยชญ์ และ รศ.ดร.กมลวัฒน์ นาคะสรรค์
อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล ในโอกาสได้รับรางวัล Silver PRIZE จากการประกวดแข่งขัน
สิ่งประดิษฐ์ในโครงการ 2024 Bangkok International Intellectual Property, Invention, Innovation
and Technology Exposition (IPITEx 2024 Award) จากผลงาน เครื่องผลิตน้ำอุปโภค บริโภค สำหรับพื้นที่
ประสบอุทกภัย (Disaster Drinking Water Treatment Unit (DDWT)) จัดโดย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
(วช.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๗) แสดงความยินดี นักศึกษาได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๔๙ นนทบุรีเกมส์ ณ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ได้แก่

นายจิรกิตต์ แทนนิมิต นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขา
วิชาเอกวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม (ชั้นปีที่ ๓) ได้รับเหรียญทองแดง กีฬาเอเอ็มที ประเภทคู่ผสม คู่กับ
นางสาวณัฏสรณ์ พินคง นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (ร่วมผลิตกระทรวงสาธารณสุข)

นางสาวณัฐพัชร์ พรรณสวัสดิ์ นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนวิทยา
และการกำหนดอาหาร (ชั้นปีที่ ๑) ได้รับเหรียญทองแดง กีฬาหมากล้อม ประเภทหญิงเดี่ยว

1 เทียบเคียงกับรายวิชาของหลักสูตรด้านการสร้างเสริมสุขภาพ ของสถาบันการศึกษาที่ความร่วมมือทาง
2 วิชาการกับสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

3 ๑๗) แสดงความยินดี รศ.ดร.จินตนา อาจสันเทียะ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาและวิเทศสัมพันธ์
4 วิทยาลัยเซนต์หลุยส์ ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคติดเชื้อ (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) และหลักสูตร
5 สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการพยาบาลสาธารณสุข ในโอกาสได้รับการคัดเลือกเป็น ศิษย์เก่าดีเด่น
6 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖ ประเภทบูรณาการทั่วไป

7 ๑๘) แสดงความยินดี อาจารย์ชาญวุฒิ สว่างศรี ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
8 สาขาวิชาสุขภาพและส่งเสริมสุขภาพ (ภาคพิเศษ) ภาควิชาสุขภาพและพฤติกรรมศาสตร์ ในโอกาสได้รับ
9 แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏ
10 นครปฐม

11 ๑๙) แสดงความยินดี อ.ดร.สาโรจน์ นาคจู ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุข
12 ศาสตร์) สาขาวิชาเอกอนามัยชุมชน รุ่นที่ ๒๑ และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต โรคติดเชื้อและวิทยาการ
13 ระบาด (สาขาวิชาระบาดวิทยา) ในโอกาสได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
14 มหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

15 ๒๐) แสดงความยินดี ผศ.ดร.นำพร อินสิน ศิษย์เก่าหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต
16 (หลักสูตรนานาชาติ) สาขาวิชาสุขภาพและส่งเสริมสุขภาพ ในโอกาสได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วย
17 ศาสตราจารย์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๖
18 มกราคม ๒๕๖๗

19 **ที่ประชุม : รับทราบ**

20
21 **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗**

22 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗
23 โดยไม่มีการแก้ไข

24 **ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข**

25
26 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา**

27 ๓.๑ ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
28 (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

29 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุฬาลงกรณ์
30 สาธารณสุข (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ มีความประสงค์ขอปรับปรุงรายชื่ออาจารย์
31 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงในปัจจุบัน และการ
32 บริหารจัดการหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

33 อนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

34 - ที่ประชุมภาควิชาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

35 - ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑) หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย
(หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)

๒) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ)
เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ภาควิชา
เสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ชุดใหม่ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมภาควิชา ครั้งที่
๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ในการนี้ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ
ดังกล่าว อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ “ข้อที่ ๖๔
(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
และจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรและหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง เป็นกรรมการ
โดยพิจารณาแต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธาน และอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และ (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ
นอกส่วนงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๑ คน เป็นที่ปรึกษา ทั้งนี้ อาจมีอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
เป็นกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ให้หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตร โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร” รายละเอียด
เอกสารประกอบการประชุม

อ.ดร.เขต ใจกล้า แจ้งว่า มีข้อสังเกตว่าคณะมีคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษา จึงขอเสนอว่า
เรื่องต่างๆ ควรผ่านคณะกรรมการระดับบัณฑิต เพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้พิจารณารายละเอียดเบื้องต้นก่อน
เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

ที่ประชุมแล้วมีมติเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาควิชา
การพยาบาลสาธารณสุข ทั้ง ๓ หลักสูตร ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๔ ให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ตามที่หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี
สิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ) ได้มีการปรับปรุงย่อยรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในคราวประชุมครั้งที่ ๖๐๐ เมื่อวันที่
๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ดังความทราบแล้วนั้น อนึ่ง ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จึงมีมติปรับปรุง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการปฏิบัติงาน
จริง โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมภาควิชาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ในการนี้ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ
ดังกล่าว อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ “ข้อที่ ๖๔
(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

1 และจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรและหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง เป็น
 2 กรรมการ โดยพิจารณาแต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธาน และอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และ(๒)
 3 ผู้ทรงคุณวุฒินอกส่วนงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๑ คน เป็นที่ปรึกษา ทั้งนี้ อาจมีอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ
 4 ภายนอกกรวมเป็นกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ให้หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตร โดยความ
 5 เห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร”

6 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

7 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญา
 8 ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ) ตามที่เสนอ

9 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

10

11 ๓.๕ การเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor)

12 รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่า ด้วยงานวิเทศสัมพันธ์ ขอเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์วุฒิคุณ
 13 (Adjunct Professor) เพื่อปฏิบัติงานให้แก่คณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑ ราย คือ Professor Kazuhisa
 14 Miyashita

15 ปัจจุบัน Professor Kazuhisa Miyashita ปฏิบัติงานที่ Wakayama Medical University,
 16 Japan ตำแหน่ง President & Professor ท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ทางการแพทย์
 17 อาชีวเวชศาสตร์และการสาธารณสุข มีประสบการณ์การสอนนักศึกษาแพทย์ ทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท
 18 และปริญญาเอก มีโครงการวิจัยรวมทั้งมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เป็นจำนวนมาก ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการขับเคลื่อน
 19 ความก้าวหน้าทางการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ และยังเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ด้าน
 20 ต่าง ๆ ให้กับคณาจารย์รวมทั้งการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานร่วมกัน ทั้งนี้รายละเอียดประวัติ และการ
 21 กำหนดภาระงาน ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๒ รายละเอียดเอกสาร
 22 ประกอบการประชุม

23 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง Professor Kazuhisa Miyashita เป็น
 24 ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) โดยเสนอไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป

25 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

26

27 ๓.๖ ขออนุมัติจัดประชุมวิชาการนานาชาติ The 8th International Conference on Work
 28 Environment and Cardiovascular Diseases (ICOH-CVD)

29 รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่า เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้
 30 เสนอ Proposal ต่อคณะกรรมการ ICOH-CVD เพื่อขอเป็นเจ้าภาพจัดประชุม และได้รับคัดเลือกให้เป็นเจ้าภาพ
 31 จัดประชุม ซึ่งการเสนอ proposal ครั้งนี้ มีหน่วยงานที่สนใจเสนอแข่งขันทั้งหมด ๓ หน่วยงาน ได้แก่

32 - Institute for Risk Assessment Sciences in Utrecht, the Netherlands

33 - Faculty of Public Health of Mahidol University's in Bangkok, Thailand

34 - NIOSH, Cincinnati, USA. and UCLA, U.S.A.

1 โดยคณะได้รับการพิจารณาให้เป็นเจ้าภาพจัดประชุม งานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอขออนุมัติการ
 2 จัดการประชุมวิชาการนานาชาติ The 8th International Conference on Work Environment and
 3 Cardiovascular Diseases (ICOH-CVD) ในวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์
 4 มหาวิทยาลัยมหิดล มีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างเครือข่ายด้านวิชาการในทุก
 5 ภูมิภาคทั่วโลก และเป็นเวทีสำหรับนักศึกษาในการนำเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งเป็นการขยายเครือข่ายทาง
 6 วิชาการและการวิจัยให้กับคณะและมหาวิทยาลัย

7 กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากร และนักศึกษา จากองค์กรต่าง ๆ และสถาบันการศึกษาทางด้าน
 8 สาธารณสุข วิทยาศาสตร์สุขภาพ การแพทย์ และการพยาบาล ทั้งในประเทศและต่างประเทศในทุกภูมิภาคทั่วโลก
 9 ประมาณการจำนวนผู้เข้าประชุม ๒๐๐ คน โดยที่เป็นชาวต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

10 งบประมาณ: จากค่าลงทะเบียน และขอทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
 11 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ

12 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

13
 14 ๓.๗ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินสนับสนุนการตรวจสุขภาพประจำปี
 15 ให้แก่บุคลากรสังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

16 รองคณบดี แจ้งว่า ตามที่รายงานจากงานบริหารการเงินว่ากองคลังมหาวิทยาลัย ได้ส่งกลับ
 17 เอกสารการตั้งเบิกค่าใช้จ่ายการตรวจสุขภาพบุคลากรคณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เนื่องจากคณะยังไม่มี
 18 ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินสนับสนุนการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากร สังกัดคณะ
 19 สาธารณสุขศาสตร์ เพื่อรองรับการตั้งเบิกค่าใช้จ่าย (เดิมแนวปฏิบัติในการตั้งเบิกค่าใช้จ่ายที่ผ่านมา คณะจะแนบ
 20 เอกสารโครงการและอนุมัติหลักการค่าใช้จ่ายในการตั้งเบิกเสนอมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับการอนุมัติให้เบิกมาตลอด)
 21 จึงได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเพิ่มเติมคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อ
 22 วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบให้จัดทำประกาศดังกล่าวฯ เพื่อใช้ประกอบการเบิก
 23 ค่าใช้จ่ายต่อไป

24 ในการนี้ คณะจึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะดังกล่าว ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรด
 25 พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดเอกสาร
 26 ประกอบการประชุม

27 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงิน
 28 สนับสนุนการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากรสังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี
 29 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

30 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

31
 32 ๓.๘ การเสนอชื่อคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

33 ประธานฯ แจ้งว่า ตามหนังสือกองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ที่ อว ๗๘/ว.๙๔๐๐ ลง
 34 วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ให้คณะสาธารณสุขศาสตร์ ดำเนินการเกี่ยวกับการต่อเวลาฯ ข้าราชการและพนักงาน

1 มหาวิทยาลัยที่จะเกษียณอายุงาน ที่อายุครบ ๖๐ ปี ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยได้มี รศ.ดร.มณี ชนะมา
2 พนักงานมหาวิทยาลัย ได้แสดงความประสงค์ยื่นขอต่อเวลาฯ มานี้

3 ดังนั้น เพื่อเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการต่อ
4 เวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ ให้ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการระดับส่วนงานที่
5 เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ - ๕ คน ตามความเหมาะสม โดยมีหัวหน้าส่วนงานเป็นประธาน และมีหัวหน้าหน่วยงานที่
6 มีผู้ยื่นคำขอ ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ทำหน้าที่วิเคราะห์ความจำเป็นของส่วนงาน พิจารณากลับกรองคุณสมบัติ
7 ผลการปฏิบัติงาน และผลงานของผู้ยื่นคำขอ ประกอบด้วย

- 8 ๑. หัวหน้าส่วนงาน ประธาน
- 9 ๒. หัวหน้าหน่วยงานผู้ยื่นคำขอต่อเวลาปฏิบัติงาน กรรมการ
- 10 ๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการประจำส่วนงานเห็นสมควร จำนวน ๑ - ๓ คน กรรมการ
- 11 ๔. เลขานุการคณะ/ หัวหน้างานบริหารและธุรการ/ หัวหน้าหน่วยงาน/
12 เลขานุการ/ ผู้ปฏิบัติงานที่มีชื่อเรียกอื่นที่รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
13 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เลขานุการ

14 ในการนี้จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเสนอชื่อผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ - ๓ คน
15 ร่วมเป็นกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยของภาควิชาจุลชีววิทยา
16 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

17 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเสนอกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลา
18 ปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามองค์ประกอบที่ ๓ จำนวน ๒ คน ดังนี้

- 19 ๑. รศ.ดร.ขวัญใจ อำนางส์ตย์ชื่อ
- 20 ๒. อ.ดร.เซต ใจกล้า

21 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

22
23 ๓.๙ การพิจารณาต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกิน
24 ๖๐ ปี ที่กำลังจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง

25 ประธานฯ แจ้งว่า เนื่องจาก รศ.ดร.นพ.พิทยา จารุพูนผล หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว จะ
26 ครบวาระการดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และ รศ.ดร.นพ.พิทยา จารุพูนผล ได้
27 แจ้งความประสงค์ที่จะต่อเวลาปฏิบัติงานด้านวิชาการ นั้น

28 ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการต่อเวลา
29 ปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกินหกสิบปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐ เมื่อผู้
30 ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารดำรงตำแหน่งจะครบระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติการต่อเวลาปฏิบัติงานพนักงาน
31 มหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทผู้บริหาร แต่อายุยังไม่ครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ และประสงค์จะกลับมาปฏิบัติงาน
32 ด้านวิชาการของส่วนงาน ให้ส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาตามความ
33 จำเป็น ซึ่ง รศ.ดร.นพ.พิทยา จารุพูนผล ได้รับการต่อเวลาปฏิบัติงาน ตำแหน่งประเภท ผู้บริหารตั้งแต่วันที่ ๑
34 ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

1 ในการนี้จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการต่อเวลา
2 ปฏิบัติงานของ รศ.ดร.นพ.พิทยา จารุพูนผล โดยให้ปฏิบัติงานด้านวิชาการต่อไปจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่มี
3 อายุครบ ๖๕ ปี (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

4 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ รศ.ดร.นพ.พิทยา จารุพูนผล ได้รับการต่อเวลาปฏิบัติงาน
5 ประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี โดยให้ปฏิบัติงานด้านวิชาการต่อไปจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบ
6 ๖๕ ปี (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

7 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

9 ๓.๑๐ การเสนอชื่อผู้แทนเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว

10 ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่ รศ.ดร.นพ. พิทยา จารุพูนผล หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว จะครบ
11 วาระในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนั้น คณะจึงต้องดำเนินการสรรหาหัวหน้าภาควิชาคนใหม่แทนหัวหน้า
12 ภาควิชาที่จะพ้นจากตำแหน่งตามความในข้อ ๑๒ วรรคสอง และวรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่า
13 ด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา พ.ศ. ๒๕๕๔

14 ตามความในข้อ ๗ ของข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา
15 (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชาประกอบด้วย

16 (๑) คณบดี

17 (๒) ผู้แทนหัวหน้าภาควิชา จำนวน ๑ คน

18 (๓) ผู้แทนกรรมการประจำคณะประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน

19 (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาที่ประชุมภาควิชาเสนอแต่งตั้งจำนวน ๑ คน

20 (๕) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน

21 การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๒) และ (๓) ให้ดำเนินการโดยวิธีลับ และให้รองคณบดีจำนวนไม่
22 เกินหนึ่งคนมีสิทธิเสนอชื่อ โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการจะต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่ง
23 หนึ่งของผู้ที่เข้าประชุมกรรมการประจำคณะ

24 ที่ประชุมได้ดำเนินการเสนอชื่อผู้แทนโดยวิธีลับ แล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการเสนอชื่อผู้แทน
25 เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว ดังนี้

26 ๑. ศ.ดร.ฉัตรสมน พฤทธิภิญโญ ผู้แทนหัวหน้าภาควิชา

27 ๒. ผศ.ดร.พร้อมลักษณ์ สรรพอค้า ผู้แทนกรรมการประจำคณะประเภทคณาจารย์ประจำ

28 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการเสนอชื่อผู้แทนทั้ง ๒ ราย ไปยังมหาวิทยาลัยมหิดลต่อไป**

30 ๓.๑๑ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์

31 ประธานฯ แจ้งว่า สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่
32 ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ(ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์
33 และวิธีการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้เห็นชอบใน
34 หลักการให้ปรับ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง การขอใช้รื้อส่วนกลางเพื่อเป็นสวัสดิการของคณะ
35 สาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

1 ทั้งนี้งานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้นำ (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ ไปหารือกองทรัพยากรบุคคล
 2 มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งได้รับการเสนอแนะให้ทบทวน (ร่าง) ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ เพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นไป
 3 ตามระเบียบ งานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้ปรับ (ร่าง)ประกาศฯ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ
 4 เพิ่มเติมคณะกรรมการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยที่ประชุม
 5 คณะกรรมการสวัสดิการฯ มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุง (ร่าง)ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ให้เป็นฉบับเดียว

6 ในการนี้ จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัด
 7 สวัสดิการเพิ่มเติมภายในคณะกรรมการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้
 8 ความเห็นชอบ ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

9 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยที่ประชุมได้เสนอให้ปรับแก้ (ร่าง) ประกาศ
 10 คณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมภายในคณะกรรมการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

11 ๑. ตัดข้อ “๓.๑.๒ ค่าตรวจสอบสุขภาพกรณีต้องปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพ” ออก

12 โดยให้พิจารณาค่าตรวจสอบสุขภาพในโครงการที่มีความเสี่ยงเป็นกรณี

13 ๒. ข้อ ๓.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาทุกประเภท คนละ ๑๕๐ บาท ตัดคำว่า “ต่อวัน” ออก

14 ๓. ข้อ ๓.๕ (๓) (๓.๑) กำหนดการใช้รถอย่างน้อย “๓ วัน” แก้เป็น “๑ วัน”

15 โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

16 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

17

18 ๓.๑๒ ขอเสนอปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่าห้องประชุม (รายวัน)

19 ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการสาธารณสุข ได้มีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์อัตราค่าบำรุง
 20 การใช้อาคาร สถานที่ และพื้นที่ใช้สอยต่างๆ ภายในคณะ นับตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ จนถึงปัจจุบัน รวม
 21 เป็นระยะเวลา ๖ ปี ซึ่งทางคณะยังไม่เคยมีการปรับเพิ่มอัตราค่าเช่าห้องประชุมต่างๆ

22 ดังนั้น เนื่องจากปัจจุบันอัตราค่าสาธารณูปโภค รวมถึงค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสถานที่ มีการ
 23 ปรับอัตราค่าใช้จ่ายสูงขึ้นจากเดิม งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์ จึงขอเสนอปรับอัตราค่าเช่าห้องประชุม
 24 (รายวัน) เพิ่มขึ้น ๒๐% จากอัตราค่าเช่าห้องประชุมเดิม ให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ และขอยกเลิกอัตรา
 25 ค่าเช่าห้องประชุมบางรายการ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม โดยสรุปรายการห้องประชุมที่ปรับ
 26 อัตราใหม่นี้

27

อัตราค่าเช่าห้องประชุม รายวัน					
สถานที่ (อาคาร, ชั้น)	จำนวนที่นั่ง (คน)	อัตราตามประกาศเดิม		อัตราประกาศใหม่	
		อัตราค่าบำรุงตาม ระยะเวลาใช้งาน (บาท)	เต็มวัน	อัตราค่าบำรุงตาม ระยะเวลาใช้งาน (บาท)	เต็มวัน
อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (อาคาร ๑)		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
พื้นที่โถงอาคาร ชั้น ๑ และ ชั้น ๒	ไม่ระบุ	๒๕๐/ตรม	๔๐๐/ตรม	๓๐๐/ตรม	๕๐๐/ตรม
ชั้น ๒					
- ห้อง Theater (ห้อง ๑๒๐๑)	๓๕๐	๑๕,๐๐๐.-	๒๕,๐๐๐.-	๑๘,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-
- ห้องรับรอง (ห้อง ๑๒๐๒)	๔-๖	๕๐๐.-	๘๐๐.-	๖๐๐.-	๑,๐๐๐.-

- ห้องประชุมปรกรณ์-นงลักษณ์	๑๒-๑๕	๑,๕๐๐.-	๒,๕๐๐.-	๑,๘๐๐.-	๓,๐๐๐.-
- ห้องประชุมสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ (ห้อง ๑๒๐๔)	๓๐-๕๐	๔,๕๐๐.-	๗,๐๐๐.-	๕,๕๐๐.-	๘,๕๐๐.-
ชั้น ๙					
- ห้องประชุม (ห้อง ๑๙๑๑) (Conference Room)	๔๐-๖๐	๔,๐๐๐.-	๖,๐๐๐	๔,๐๐๐.-	๖,๐๐๐
- ห้องประชุม (ห้อง ๑๙๑๒) (Conference Room)	๑๕-๒๐	๑,๕๐๐.-	๒,๕๐๐	๑,๕๐๐.-	๒,๕๐๐
อาคารจรัส ยามะรัต (อาคาร ๔)		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
- ห้องประชุมกานดา วัฒนโกสาศ์ ชั้น ๑	๘๐-๑๐๐	๔,๕๐๐	๗,๐๐๐	๔,๕๐๐	๗,๐๐๐
อาคารเทพนม เมืองแมน (อาคาร ๕)		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
- ห้องประชุม ชั้น ๔	๘๐-๑๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๗,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-
- ห้องประชุมพิทยา จารพูนผล ชั้น ๕	๑๒๐-๑๕๐	๘,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.-	๑๗,๐๐๐.-
อาคารสาธารณสุขตามรอยพระบาทพระบิดาอาคาร ๖		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
- ห้องประชุมเฉลิมชัย ชัยกิตติภรณ์	๑๒๐-๑๕๐	๑๐,๐๐๐.-	๑๕,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	๑๘,๐๐๐.-
อาคารสวัสดิ์ แสงสว่าง (อาคาร ๗)		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ (ห้องเล็ก) พร้อม คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ๓๐ เครื่อง	๓๐	๔,๕๐๐	๗,๕๐๐	ยกเลิก	ยกเลิก
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ (ห้องใหญ่) พร้อม คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ๖๐ เครื่อง	๖๐	๙,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ยกเลิก	ยกเลิก
- ห้องฝึกอบรมและปฏิบัติการด้านโภชนาการ ชั้น ๒ พร้อมคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ๑ เครื่อง	๔๐	๙,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
อาคารเพ็ญศรี พิชัยสนธิ (อาคาร ๘)		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
- ห้องประชุม ชั้น ๔ และ ชั้น ๕ (ปัจจุบันห้องว่างเปล่า)	๑๐-๓๐	๑,๕๐๐	๒,๕๐๐	๑,๕๐๐	๒,๕๐๐
ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการฯ (จังหวัดนครราชสีมา)		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
- ห้องประชุมเธียเตอร์ (Theater)	๒๐๐	๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐.-	๘,๕๐๐.-
- ห้องประชุม ๒๐๑	๑๐๐	๒,๐๐๐	๓,๕๐๐	๒,๕๐๐.-	๔,๕๐๐.-
- ห้องประชุม ๒๐๒, ๒๐๓, ๒๐๔	๕๐	๑,๕๐๐	๒,๕๐๐	๒,๐๐๐.-	๓,๐๐๐.-

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

ผศ.ดร.ธนาศรี สีหะบุตร แจ้งว่า ตามที่ภาควิชามีการจัดหลักสูตรฝึกอบรม โดยดำเนินการผ่าน
คณะ ซึ่งภาควิชาตัดจ่ายค่าบริหารจัดการให้คณะ ๓๐% และต้องเสียเช่าห้องเป็นรายวันเพิ่ม ถ้าคณะมีการปรับ
ขึ้นราคาค่าเช่าห้องประชุม จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนในการจัดฝึกอบรม จึงขอให้คณะพิจารณาแนวทางการปรับ
ลดราคาค่าเช่าห้องประชุมสำหรับการจัดฝึกอบรมของภาควิชา สังกัดคณะต่อไปด้วย

รศ.ดร.จุฑาธิป ศีลบุตร แจ้งว่า ตามประกาศอัตราใหม่ได้มีการยกเลิกการใช้ห้องคอมพิวเตอร์ ซึ่ง
ภาควิชาจะมีการจัดอบรมการใช้คอมพิวเตอร์ จึงเสนอให้มีอัตราค่าเช่าห้องคอมพิวเตอร์และเช่าเครื่อง
คอมพิวเตอร์ด้วย

ประธานฯ แจ้งว่า กรณีภาควิชาได้รับงบประมาณการจัดอบรมจำกัด ขอให้ภาควิชาทำหนังสือ
ชี้แจงงบประมาณที่ได้รับ เพื่อพิจารณาขอยกเว้น หรือขอส่วนลดเป็นกรณีๆ ไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่าห้องประชุม (รายวัน)
ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยให้ดำเนินการจัดทำอัตราค่าเช่าห้องประชุมคอมพิวเตอร์

1 และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และนำเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะ เสนอที่ประชุมฯ พิจารณาในการประชุมครั้ง
2 ต่อไป

3 มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

4
5 ๓.๑๓ พิจารณาสื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

6 ประธานฯ แจ้งว่าตามที่ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นพ.ปิยะสกล สกลสัตยาทร นายกสภา
7 มหาวิทยาลัยมหิดล จะครบวาระจากตำแหน่ง ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่า
8 ด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๘ ระบุว่า “การสรรหานายกสภา
9 มหาวิทยาลัยเพื่อทรงกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เสร็จสิ้นก่อนนายกสภามหาวิทยาลัยเดิมหมดวาระอย่างน้อย
10 สามสิบวัน” นั้น

11 ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหา
12 นายกสภามหาวิทยาลัยฯ ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐
13 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน พิจารณาสื่อผู้มีความเหมาะสมที่
14 จะเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๑ ชื่อ และส่งกลับไปยังคณะกรรมการสรรหาฯ ภายในวันที่ ๒๑
15 มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

16 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเสนอชื่อ ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นพ.ปิยะสกล
17 สกลสัตยาทร เป็นนายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

18 มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

19 ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

20 ๔.๑ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนและ
21 เบี้ยประชุมแก่บุคคลภายนอกที่เป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัย
22 มหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖

23 สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๖ เมื่อ
24 วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ(ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
25 การจ่ายค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมแก่บุคคลภายนอก ที่เป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการของคณะ
26 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

27 ทั้งนี้คณะได้ส่ง (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ ไปยังกองกฎหมายมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งได้ให้
28 ข้อเสนอแนะ การกำหนดวันที่มีผลใช้บังคับย้อนหลัง จะต้องผ่านมติของคณะกรรมการประจำคณะด้วย

29 ในการนี้ จึงขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์
30 และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมแก่บุคคลภายนอกที่เป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการของคณะ
31 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียด
32 เอกสารประกอบการประชุม

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย
2 ค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมแก่บุคคลภายนอกที่เป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการของคณะสาธารณสุขศาสตร์
3 มหาวิทยาลัย มหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

4 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

5
6 ๔.๒ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเครื่องแต่งกายสำหรับบุคลากรคณะ
7 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖

8 สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๖ เมื่อ
9 วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
10 การจ่ายค่าเครื่องแต่งกายสำหรับบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

11 ทั้งนี้คณะได้ส่ง (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ ไปยังกองกฎหมายมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งได้เสนอแนะ
12 ให้เพิ่มคำว่า บุคลากร เพื่อให้ครอบคลุม หากมีบุคลากรประเภทอื่นปฏิบัติงานนี้และต้องใช้เครื่องแบบ และการ
13 กำหนดวันที่มีผลใช้บังคับ ควรเป็นมติของคณะกรรมการประจำคณะด้วย

14 ในการนี้ จึงขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณา (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์
15 และอัตราการจ่ายค่าเครื่องแต่งกายสำหรับบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖
16 โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

17 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่า
18 เครื่องแต่งกายสำหรับบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ โดยมีผล
19 บังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

20 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

21
22 ๔.๓ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย
23 ปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๗

24 สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๖ เมื่อ
25 วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
26 การจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและ
27 สิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

28 ทั้งนี้คณะได้ส่ง (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ ไปยังกองกฎหมายมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งได้ให้
29 ข้อคิดเห็นให้ปรับแก้ไขหลายข้อ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความคล่องตัว จึงเห็นควรยกเลิกฉบับ
30 เดิม และจัดทำเป็นประกาศฉบับใหม่

31 ในการนี้ จึงขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง
32 หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการ
33 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายละเอียดเอกสาร
34 ประกอบการประชุม

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย
2 ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายสอยการปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.
3 ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

4 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

5
6 ๔.๔ (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมจริยธรรมการวิจัยใน
7 มนุษย์ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖

8 สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๖ เมื่อ
9 วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
10 การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะสาธารณสุขศาสตร์
11 มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

12 ทั้งนี้คณะ ได้ส่ง (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ ไปยังกองกฎหมายมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีความเห็นว่า
13 (ร่าง) ประกาศดังกล่าว เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการ
14 จัดเก็บค่าธรรมเนียมพิจารณาโครงการวิจัยเสนอขอการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ หาก
15 คณะประสงค์จะจ่ายเงินให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะ ที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่บรรจุอยู่ในหลักสูตร
16 ของคณะ ที่ต้องมีการทำโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในหลักสูตร จึงเห็นควรกำหนดไว้ในประกาศฯ
17 เรื่องเดียวกัน ขณะเดียวกันทางคณะ ได้ประสานไปยังกองกฎหมายวิทยาลัย เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ
18 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตาม (ร่าง)ประกาศดังกล่าว ซึ่งเป็นการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้รับ
19 จัดสรรตามรายวิชานั้นๆ จึงแยกประกาศฯได้ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

20 ในการนี้ จึงเสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณา(ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์
21 และอัตราการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะสาธารณสุข
22 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสาร
23 ประกอบการประชุม

24 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน
25 ค่าธรรมเนียมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัย
26 มหิดล พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

27 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

28
29 ๔.๕ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้บริการเครื่องมือ งานบริหาร
30 เครื่องมือกลางเพื่องานการเรียนการสอน และงานวิจัย สำหรับบุคลากรและนักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์
31 พ.ศ. ๒๕๖๖

32 สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๖ เมื่อ
33 วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
34 ค่าบำรุงการใช้บริการเครื่องมือ งานบริหารเครื่องมือกลางเพื่องานการเรียนการสอน และงานวิจัย สำหรับ
35 บุคลากรและนักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

1 ทั้งนี้คณะได้ส่ง (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ ไปยังกองกฎหมายมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งได้ให้
2 ข้อเสนอแนะ เพิ่มคำนิยามของ “คณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการกลาง” และเพิ่มข้อความ การยกเว้นค่าบำรุง
3 การใช้บริการ

4 ในการนี้ จึงเสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์
5 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้บริการเครื่องมือ งานบริหารเครื่องมือกลางเพื่องานการเรียนการสอน
6 และงานวิจัย สำหรับบุคลากรและนักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการปรับแก้ดังนี้

7 ๑. คณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการกลาง หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร
8 ห้องปฏิบัติการกลาง คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

9 ๒. การขอยกเว้นค่าบำรุงการใช้บริการที่ต่างจากประกาศฉบับนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี
10 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามข้อเสนอแนะ
11 ของคณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการกลาง

12 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุง
13 การใช้บริการเครื่องมือ งานบริหารเครื่องมือกลางเพื่องานการเรียนการสอน และงานวิจัย สำหรับบุคลากรและ
14 นักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗

15 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

16
17 ๔.๖ เสนอชื่อบุคลากรผู้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖

18 ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลจัดให้มีรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อเป็นการเชิดชู-
19 เกียรติ และเป็นขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถ มีวิริยอุตสาหะ
20 ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลจนมีผลงานดีเด่นและดีเลิศในสาขาต่างๆ จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่
21 ประเภทดีเลิศ และประเภทดีเด่นเฉพาะทาง โดยแบ่งเป็นสาขา ๕ สาขา ดังนี้ ๑. สาขาการวิจัย ๒. สาขาการแต่ง
22 ตำรา ๓. สาขาการประดิษฐ์และนวัตกรรม ๔. สาขาการบริการ ๕. สาขาความเป็นครู โดยให้ส่วนงาน
23 ประชาสัมพันธ์การสมัครและการเสนอชื่อบุคลากรเพื่อขอรับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา
24 ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

25 ในการนี้ มีผู้สมัครและเสนอชื่อบุคลากรผู้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖ ประเภท
26 ดีเด่นเฉพาะทาง จำนวนรวม ๓ ราย

27 ๑. ผู้สมัครประเภทดีเด่นเฉพาะทาง สาขาการประดิษฐ์และนวัตกรรม จำนวน ๒ ราย

28 ๑.๑ ผศ.ดร.สุภัทร์ ไชยกุล สังกัดภาควิชาโภชนวิทยา

29 ๑.๒ ผศ.ดร.วันวิสาข์ ศรีสุเมธชัย สังกัดภาควิชาอนามัยครอบครัว

30 ๒. ผู้ได้รับการเสนอชื่อประเภทดีเด่นเฉพาะทาง สาขาการบริการ จำนวน ๑ ราย

31 รศ.ดร.พิทยา จารุพูนผล สังกัดภาควิชาอนามัยครอบครัว

32 ฝ่ายเลขาฯ ได้ทำหนังสือขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ โดยการ
33 เวียนทาง E-mail เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่ง ให้เสนอชื่อทั้ง ๓ ราย เพื่อรับรางวัล
2 มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖

3 **ที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

4
5 ๔.๗ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัย
6 และบทความปริทัศน์ ในวารสารที่อยู่ใน Top1

7 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุข
8 ศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ(ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง
9 หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารที่อยู่ใน
10 Top1 แล้วนั้น

11 ทั้งนี้คณะได้ส่ง (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ ไปยังกองกฎหมายมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งได้ให้
12 ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- 13 - ควรให้ตรวจสอบคำนิยาม “วารสาร Q1” กับที่ใช้ในร่างประกาศให้สอดคล้องกัน
- 14 - ควรกำหนดคำนิยาม “บุคลากร”
- 15 - การกำหนดวันที่มีผลใช้บังคับ ควรเป็นไปตามมติของคณะกรรมการประจำคณะ
- 16 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการ
17 จ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารที่อยู่ใน Top1 ให้ดำเนินการดังนี้
- 18 ๑. คำนิยาม คำว่า “วารสาร Q1” แก้เป็น “วารสาร”
- 19 ๒. คำนิยาม คำว่า “บุคลากร” ให้ใช้นิยามตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
- 20 ๓. มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗

21 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

22
23 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

24 **๕.๑ เรื่องแจ้งจากคณบดี**

25 ๕.๑.๑ วันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณบดี พร้อมด้วยรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และ
26 อ.ดร. ฤชงค์ อินทร์ชัย เข้าร่วมการประชุม Asia Pacific Academic Consortium for Public Health
27 (APACPH) Executive Council Meeting ในฐานะ Regional Director ณ Yousei University ประเทศเกาหลีใต้
28 การประชุม The 55th APACPH Conference 2024 จะจัดขึ้นในเดือนตุลาคม ณ เมืองปูซาน
29 ประเทศเกาหลีใต้ ขอเชิญอาจารย์เข้าร่วมเสนอผลงาน โดยสามารถขอทุนจากบัณฑิตวิทยาลัย และคณะจะ
30 สนับสนุนการนำเสนองานวิชาการด้วย โดยการประชุมครั้งต่อไปจะจัดขึ้นที่มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

31 ๕.๑.๒ สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดจัดงาน MU Blue
32 Night คืนสู่เหย้ารามหิตล ครั้งที่ ๗ ในวันเสาร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้จะมีพิธีมอบธงเจ้าภาพจัดงาน ครั้งที่ ๘
33 ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กับคณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน และคณะทันตแพทยศาสตร์
34 ดำเนินงานต่อไป

35 **ที่ประชุม : รับทราบ**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35

๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรี

๕.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพองค์กร

๑) รายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงระดับส่วนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ผลการบริหารความเสี่ยงของระดับส่วนงาน มีเหตุการณ์ความเสี่ยงทั้งหมด ๑๐ เหตุการณ์ (๕ งาน และ OPHETS) บริหารจัดการเหตุการณ์ความเสี่ยงแล้ว มีระดับความเสี่ยงลดลง ๖ เหตุการณ์ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐ และจำนวนความเสี่ยงเท่าเดิม ๔ เหตุการณ์ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๒ งานบริหารการเงิน

๑) การจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่คณะได้ประมาณการการจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๗๔,๑๗๓,๘๐๐.- บาท การจัดเก็บรายได้จริง (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗) ได้จำนวน ๓๒,๕๖๙,๗๗๗.๓๒ บาท (ร้อยละ ๔๓.๙๑) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) รายงานการใช้จ่ายที่รวมภาระผูกพัน เทียบกับประมาณการรายจ่าย เงินรายได้คณะ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

คณะได้ประมาณการรายจ่ายทุกหมวดรายการ ที่ใช้จากเงินรายได้คณะ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๗๔,๕๔๘,๑๕๔.๘๔ บาท การใช้จ่ายจริง ๒๒,๐๕๗,๙๙๒.๑๒ บาท (ร้อยละ ๒๙.๕๙) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๓) รายงานการใช้จ่ายภาระผูกพันกันเงินเหลือมปีเงินรายได้คณะ

คณะได้จัดทำรายงานภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ใช้จากเงินรายได้คณะ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑,๕๖๓,๐๘๒.๔๓ บาท ซึ่งได้มีการเบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๕,๓๖๑,๒๘๓.๖๒ บาท (ร้อยละ ๔๖.๓๗) คงค้างอีก ๖,๒๐๑,๗๙๘.๘๑ บาท รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๔) รายงานงบกำไรขาดทุนเพื่อผู้บริหาร รอบระยะเวลา ๔ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ แผลงเงินรายได้คณะ และ เงินงบประมาณ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕) การแจ้งยอดจัดสรรรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ และ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๓ งานพัสดุ

ขณะนี้ได้จัดหาบริษัทรับล้างเครื่องปรับอากาศเรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะเริ่มดำเนินการได้ในเดือนมีนาคม

๕.๒.๔ งานด้านเทคโนโลยีการศึกษา

๑) รายงานการปรับปรุงห้องเรียน / ห้องประชุม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน ในรอบเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35

(๑) จัดทำต้นเรื่องขออนุมัติในหลักการปรับปรุงห้องประชุมพิทยา จารุพุดผล (อาคาร ๕ ชั้น ๕) เร่งด่วน เนื่องจากเกิดปัญหาจอภาพไม่สามารถเลื่อนลงได้ ตรวจสอบเช็คอาการต้องเปลี่ยนมอเตอร์ไฟฟ้า จึงได้ทำเรื่องขออนุมัติในหลักการขอทำการปรับปรุงจอภาพ และปรับปรุงระบบภาพและเสียงใหม่ทั้งห้อง เนื่องจากยังมีข้อจำกัดด้านระบบภาพและเสียงที่ยังคงใช้เทคโนโลยีแบบ Analog ไม่สามารถรองรับการนำเสนอข้อมูลภาพและเสียงในระบบดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) Update Windows เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องคอมพิวเตอร์ อาคาร ๓ ชั้น ๑

(๓) ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ดำเนินการติดตั้งระบบ Virtual classroom ระยะที่ ๓ ซึ่งเป็นโครงการภายใต้ Mahidol Digital Convergence University (Mahidol DCU) ติดตั้งระบบ Virtual Classroom (คล้ายห้องประชุมกานดา วัฒนโนภาส) โดยจะติดตั้งเพิ่มเติม ณ อาคาร ๕ ชั้น ๔ ขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบสถานที่เพื่อนัดหมายเข้าดำเนินการติดตั้งระบบ

๒) รายงานการจัดการฝึกอบรม และการปรับปรุงระบบสารสนเทศของงานเทคโนโลยีการศึกษา

(๑) การจัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในคณะ

เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วย Lime Survey วิทยากรโดย นางสาวยุพดี สุโช ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา กองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยในสำนักงานคณบดี จำนวน ๒๒ คน

(๒) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศคณะสาธารณสุขศาสตร์

จากกรณีทำงานเทคโนโลยีการศึกษา ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลภาระงานของหน่วยงานในสำนักงานคณบดี นำมาวิเคราะห์ และเริ่มพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลโครงการวิจัยและข้อมูลผลงานโครงการวิจัยของบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิจัย

๕.๓.๑ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รวบรวมข้อมูลผลงานวิจัยตีพิมพ์ และจัดทำรายงาน Research Performance ของมหาวิทยาลัย โดยแยกรายส่วนงาน มหาวิทยาลัย จึงขอส่งรายงาน Research Performance ประจำปี ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑-๔ (มกราคม – ธันวาคม) ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๓.๒ ตามที่ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล เปิดรับสมัครผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรส่งเสริมศักยภาพนักวิจัย: Professional Researcher Empowerment Program (PREP) รุ่นที่ ๙ - ๑๐ (รุ่นสุดท้ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้เสนอรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการอบรม PREP รุ่นที่ ๙-๑๐ จำนวน ๑๑ คน ไปยังกองบริหารงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าอบรมจำนวน ๖๐ คน/รุ่น และจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการอบรมให้ส่วนงานต้นสังกัดทราบภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๓.๓ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล เชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์และใช้งานโปรแกรม SciVal ตามแนวทางยุทธศาสตร์ด้านวิจัยมหาวิทยาลัยมหิดล (SciVal for

1 AXiS)” ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์
2 Cisco Webex Meetings ผู้สนใจสามารถลงทะเบียนเข้าอบรมได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

3 ๕.๓.๔ งานวิจัยและนวัตกรรม ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ของคณะกรรมการ
4 พิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๖ (๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)
5 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

6 ๕.๓.๕ งานวิจัยและนวัตกรรม ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ของคณะกรรมการ
7 ควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๖ (๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)
8 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

9 ๕.๓.๖ รายงานข้อมูลสถิติการดำเนินงาน Material Transfer Agreement (MTA) และ Data
10 Sharing Agreement (DSA) ประจำปี ๒๕๖๖ สำหรับการดำเนินการกรณีที่ทำวิจัยทำข้อตกลงตามแบบฟอร์ม
11 ของมหาวิทยาลัย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12 **ที่ประชุม : รับทราบ**

13

14 ๕.๔ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

15 ๕.๔.๑ คณะจัดโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาาระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ มี
16 นักศึกษาเข้าร่วมโครงการมาจาก Wakayama Medical University ประเทศญี่ปุ่น ๒ คน จาก University of
17 Indonesia ๕ คน และจาก ITEKES เมืองบาห์ลี ๔ คน มีอาจารย์มาร่วมโครงการด้วย ๒ คน ทั้งนี้ได้รับสมัคร
18 นักศึกษาไทยเข้าร่วมโครงการด้วย ๔ คน

19 ๕.๔.๒ คณะเตรียมจัดโปรแกรม “UW Global Health Field School in Thailand
20 Summer 2024” ให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัย Wisconsin-Madison ประเทศสหรัฐอเมริกา ช่วงเดือน
21 พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยจะจัดฝึกอบรมที่ศูนย์วิจัยสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

22 ๕.๔.๓ คณะสนับสนุนการเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานด้วยวาจา จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
23 การจัดประชุม 2nd International Conference for Public Health, Environment, and Education for
24 Sustainable Development Goals and Lifelong Learning วันที่ ๓- ๔ มิถุนายน 2567 ณ The University
25 Brunei Darussalam ประเทศบรูไน

26 ๕.๔.๔ งานวิเทศสัมพันธ์ได้จัดอบรมภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเตรียมสอบ
27 ภาษาอังกฤษในการขอเลื่อนตำแหน่ง โดย Mr.Hassan เป็นวิทยากร จะสิ้นสุดการอบรมในวันที่ ๒๒ มีนาคม
28 ๒๕๖๗

29 **ที่ประชุม : รับทราบ**

30

31 ๕.๕ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารการศึกษา

32 ๕.๕.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา

33 ๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตร
34 ควบ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.... กองบริหารการศึกษา ได้พิจารณาแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบของ
35 สถาบันอุดมศึกษาอื่นเพิ่มเติม และได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ" ฉบับปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

1 (๑) เพิ่มเติมการนับระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรควบ "การนับระยะเวลาศึกษาในระดับ
2 ปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ให้นับระยะเวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้า
3 ศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ"

4 (๒) เพิ่มเติมการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา "การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไป
5 ตามประกาศหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด"

6 (๓) เพิ่มเติมเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา "การสำเร็จการศึกษา ให้เป็นไป
7 ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของแต่ละหลักสูตร ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษา
8 ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ส่วน
9 การสำเร็จการศึกษาสำหรับหลักสูตรของสถาบันอื่น ให้เป็นไปตามข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา
10 นั้นๆ ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับเดียวกันหรือต่างระดับกันในคราวเดียวกันได้ เมื่อมี
11 คุณสมบัติเป็นนักศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น ๆ แต่ไม่อาจสำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
12 ก่อนหลักสูตรระดับปริญญาตรีได้"

13 (๔) ปรับปรุงแก้ไขการกำหนดรายละเอียดของหลักสูตรควบ เดิม "(๕) รายวิชาของหลักสูตร
14 ระดับปริญญาโท ซึ่งนำมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตที่สะสมได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยมีจำนวนหน่วยกิต
15 ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต (สำหรับหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท) หรือรายวิชาของหลักสูตรระดับ
16 ปริญญาเอก ซึ่งนำมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตที่สะสมได้ในหลักสูตรระดับปริญญาโท โดยมีจำนวนหน่วยกิต
17 ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต (สำหรับหลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก)" เปลี่ยนเป็น "(๕) รายวิชาของ
18 หลักสูตรระดับปริญญาโท ซึ่งนำมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตที่สะสมได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (สำหรับ
19 หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท) หรือรายวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาเอก ซึ่งนำมาเป็นส่วนหนึ่ง
20 ของหน่วยกิตที่สะสมได้ในหลักสูตรระดับปริญญาโท (สำหรับหลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก)"

21 ๒) รายงานความคืบหน้าการพัฒนาระบบกรอกข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรออนไลน์
22 จากการพิจารณาขอบเขตงาน (TOR) ร่วมกับคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
23 สามารถดำเนินการพัฒนาระบบได้ครอบคลุมการใช้งาน ดังนี้

24 (๑) สามารถกรอกข้อมูลที่ซ้ำกันในแต่ละหมวดเพียงครั้งเดียว

25 (๒) เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หากอาจารย์มีภาระหน้าที่อยู่ที่หลักสูตร
26 อื่นจะไม่สามารถกรอกข้อมูลอาจารย์ได้ และหากผลงานวิชาการของอาจารย์มีระยะเวลาเกิน ๕ ปีย้อนหลังแล้ว
27 จะไม่สามารถกรอกข้อมูลได้ โดยให้มีการแจ้งเตือนหากมีการใช้ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซ้ำ และอาจารย์
28 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานวิชาการเกินระยะเวลา ๕ ปี

29 (๓) การแก้ไขข้อมูล หลังจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรพิจารณาให้การ
30 รับรองแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ และมีการ Approve สถานะหลักสูตรหลังจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล
31 อนุมัติ

32 (๔) ระบบจะมีการแจ้งเตือนวงรอบการปรับปรุงหลักสูตร

33 (๕) ระบบสามารถ Report ข้อมูลได้

1 สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลรายวิชา กับ Master Data ของมหาวิทยาลัย มีข้อสรุปว่า ให้ดำเนินการโดยกรอก
 2 ข้อมูลรายวิชาในระบบกรอกข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรออนไลน์ และให้ Export ข้อมูลเป็นไฟล์ Excel เพื่อ
 3 นำเข้า Master Data ของมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการเชื่อมโยงข้อมูลและเป็นการปรับปรุง
 4 ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสำหรับการดำเนินการในระบบอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่มีการนำข้อมูลรายวิชาไปใช้

5 ๓) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ: การเตรียมความ
 6 พร้อมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.
 7 ๒๕๖๘" รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

8 ๔) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยคณะกรรมการมาตรฐานการ
 9 อุดมศึกษา ได้พิจารณาหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๓ หลักสูตรแล้ว ดังนี้

10 (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (หลักสูตร
 11 นานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

12 (๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
 13 ๒๕๖๖)

14 (๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตร
 15 ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

16 ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จะแจ้งกำหนดการติดตามตรวจสอบการ
 17 ดำเนินการจัดการศึกษาให้มหาวิทยาลัยมหิดลทราบเพื่อเตรียมการต่อไป

18 ๕.๕.๒ เรื่องแจ้งการศึกษาระดับปริญญาตรี

19 ๑) การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS 67 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
 20 ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ และมีกำหนดสอบสัมภาษณ์ วันอาทิตย์ที่ ๒๑
 21 มกราคม ๒๕๖๗ จำนวนผู้สมัครและผ่านการคัดเลือก ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายละเอียด
 22 เอกสารประกอบการประชุม

23 ๒) การบันทึกผลการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบออนไลน์ ตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย
 24 มหิดล ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ได้ที่เว็บไซต์ <https://grading.mahidol.ac.th/management>
 25 การส่งผลการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาจะบันทึกผลการศึกษด้วยตนเอง ดังนี้

26 (๑) บันทึกผลการศึกษาลงระบบตามลิงค์ในระบบจะเรียงตามลำดับรหัสนักศึกษาจากน้อย
 27 ไปมากและไม่ได้จัดเรียงตามหลักสูตร หรือสาขาวิชา หรือสาขาวิชาเอก

28 (๒) ยืนยันผลการศึกษา รายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ และแจ้งประธานหลักสูตรฯ เพื่อให้
 29 ยืนยันผลการศึกษา ในลำดับต่อไป

30 (๓) หากไม่พบรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ ให้ระบุในช่องหมายเหตุว่า “ไม่พบ
 31 รายชื่อในระบบ” เพื่อให้งานบริหารการศึกษฯ ทราบและดำเนินการต่อไป (เนื่องจากนักศึกษายังไม่ชำระเงิน
 32 ค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือเป็นนักศึกษาทุนต่างๆ)

33 (๔) อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาส่งไฟล์ excel หรือส่งแบบฟอร์มการบันทึกผลการศึกษา
 34 กลับมายังงานบริหารการศึกษฯ เพื่อรวบรวมเป็นหลักฐานการบันทึกผลการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษานั้นๆ

1 และส่งกลับไปยังกองบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เนื่องจากการพัฒนาระบบการบันทึกผลการศึกษา
2 แบบออนไลน์ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ จึงยังไม่สามารถป้อนข้อมูลการศึกษาออกจากระบบเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานได้

3 (๕) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ ประธานหลักสูตร สามารถศึกษารายละเอียดการบันทึก
4 ผลการศึกษาได้จากคู่มือ หรือเว็บไซต์ https://grading.mahidol.ac.th/management/doc/user_manual.pdf

5 ๓) กำหนดส่งผลการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ สำหรับรายวิชาชั้นปีที่ ๓ - ๔

6 - รายวิชาแบบบรรยาย กำหนดส่งภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

7 - รายวิชาฝึกปฏิบัติงาน/ฝึกภาคสนาม กำหนดส่งภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

8 ๔) รายงานมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
9 ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

10 ๕) สถานการณ์การปรับปรุงหลักสูตร/ การเปิดหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาตรีหลักสูตร
11 ปรับปรุงตามวงรอบ

12 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง
13 พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕๘๙ เมื่อวันที่ ๑๕
14 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และส่งระบบออนไลน์สำหรับรับทราบหลักสูตร (CHECO) ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบ
15 หลักสูตรการศึกษา จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ให้
16 ปรับแก้ภายใน ๖๐ วัน ทั้งนี้ ได้ส่งการแก้ไขไปยังมหาวิทยาลัยแล้ว เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (หลักสูตรที่
17 เปิดใหม่และปรับปรุงตามวงรอบที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อส่งให้ สป.อว.
18 รับทราบหลักสูตร จะได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการและให้ปรับแก้ภายใน ๖๐ วัน โดยการแก้ไขดังกล่าว
19 ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อน ทั้งนี้หากไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนดจะดำเนินการคู่ขนานก็ได้)

20 ๕.๕.๓ เรื่องแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

21 ๑) คณะบัณฑิตวิทยาลัยได้เดินทางไปอินโดนีเซีย เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับ
22 บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล และได้รับทราบว่า รัฐบาลอินโดนีเซียได้บรรจุมหาวิทยาลัยมหิดล เข้าอยู่
23 ในรายชื่อมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ที่รัฐบาลอินโดนีเซียสนับสนุนทุนไปศึกษาต่อ จึงแจ้งให้หลักสูตรที่จะเข้าร่วม
24 กิจกรรม active recruitment ที่ประเทศอินโดนีเซียรับทราบและเตรียมหลักสูตรเพื่อประชาสัมพันธ์

25 ๒) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบการให้
26 ความเห็นชอบหลักสูตรคณะสาธารณสุขศาสตร์ ๒ หลักสูตร ดังนี้

27 (๑) หลักสูตรพยาบาลมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน หลักสูตรปรับปรุง
28 พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

29 (๒) การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม
30 หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

31 ๓) สรุปข้อมูลการอบรมเชิงปฏิบัติการการออกแบบ หลักสูตรการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์
32 Outcome-Based Education โดยหลักสูตรของคณะสาธารณสุขศาสตร์ที่เข้าร่วมกิจกรรมรอบที่ ๑ ได้แก่

33 - หลักสูตร วท.ม.โรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข

34 - หลักสูตร ปร.ด.จุลชีววิทยาสาธารณสุข และ

- 1 - หลักสูตร ปร.ด. ผู้นำการจัดการความสุขสมบูรณ์แบบองค์รวม (หลักสูตรใหม่)
- 2 ๔) กำหนดการเสนอเอกสารการประชุมคณะกรรมการ ประจำบัณฑิตวิทยาลัย และ
- 3 กำหนดการประชุมคณะกรรมการกำหนดอัตราการจัดเก็บและการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปี
- 4 ๒๕๖๗ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 5 ๕) มติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการกำหนดผลลัพธ์การ
- 6 เรียนรู้ของหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรระดับปริญญาโทที่มีแผนวิชาการ (แผน ๑) และแบบวิชาชีพ
- 7 (แผน ๒) นั้น
- 8 สป.อว. ได้มีแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเกี่ยวกับแนวทางการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ของ
- 9 หลักสูตรปริญญาโทแบบวิชาการ (แผน ๑) และแบบวิชาชีพ (แผน ๒) ให้เขียนแยกออกจากกัน รายละเอียด
- 10 เอกสารประกอบการประชุม
- 11 ๖) กำหนดการประเมินความรู้ภาษาอังกฤษ (MU Grad Test - Placement Test) สำหรับ
- 12 นักศึกษาที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 13 ๗) มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ บัณฑิตวิทยาลัยมอบทุนและรางวัลในโครงการ “สนับสนุน
- 14 วิทยานิพนธ์ที่ขับเคลื่อนนโยบาย SDGs ของมหาวิทยาลัยมหิดล” มูลค่ารวม ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท เปิดรับสมัคร
- 15 ตั้งแต่บัดนี้ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 16 ๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 17 ๑) สรุปสถานการณ์การเปิดหลักสูตรใหม่/ การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- 18 (๑) หลักสูตรเปิดใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗/๒๕๖๘ จำนวน ๑ หลักสูตร รายละเอียด
- 19 เอกสารประกอบการประชุม
- 20 (๒) หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑๘ หลักสูตร
- 21 ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 22 ๒) สรุปหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่ผ่านการพิจารณาความสอดคล้อง (P) ในระบบ CHE
- 23 Curriculum Online หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๑ และหลักสูตรปรับปรุงตาม
- 24 วงรอบปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)
- 25 - หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย/ ย่อย ผ่านการพิจารณาความสอดคล้อง (P) มีจำนวน ๑๗
- 26 หลักสูตร รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 27 - หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบ ผ่านการพิจารณาความสอดคล้อง (P) มีจำนวน ๒ หลักสูตร
- 28 ๓) สรุปรายวิชาที่เปิด MAP-C ในระบบบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะ-
- 29 สาธารณสุขศาสตร์ (ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 30 ๕.๕.๕ คณะกรรมการพัฒนาและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ
- 31 อาจารย์ ของมหาวิทยาลัยมหิดล คณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมกับงานบริหารการศึกษา กำหนดจัดโครงการ
- 32 อบรม เรื่อง “การเตรียมขอรับการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ
- 33 อาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Professional Standards Framework) MUPSF

1 Level 3” วิทยาการโดย รศ.ดร.กิตติศักดิ์ หยกทองวัฒนา ในวันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ -
2 ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารเทพนม เมืองแมน (อาคาร ๕ ชั้น ๔)

3 ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลสนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพอาจารย์ตาม
4 กรอบ The Profession Standards Framework (PSF 2023) ประเภท Senior Fellow นั้น คณะสาธารณสุข
5 ศาสตร์ได้เสนอรายชื่อผู้สนใจสมัคร และผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความ
6 พร้อมและการขอรับรองมาตรฐานคุณภาพอาจารย์ตามกรอบ The Profession Standards Framework (PSF
7 2023) ประเภท Senior Fellow ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

8 ๑) รศ.ดร.อาภาพร เภาวัฒนา สังกัดภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข

9 ๒) ผศ.ดร.หทัยกาญจน์ ชูตระกูลวัฒนา สังกัดภาควิชาชีวสถิติ

10 ๕.๕.๖ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการคุณภาพการศึกษา AUN-QA (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐
11 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

12 ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้เข้าร่วม
13 โครงการ Preparation for AUN-QA เพื่อขอรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA โดย
14 มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งกำหนดตรวจประเมินหลักสูตรฯ ในวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

15 หลักสูตร วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ ๑ ของกิจกรรม
16 Preparation for AUN-QA: Assessment July 2024 ในการเตรียมความพร้อมให้แก่หลักสูตรฯ และหลักสูตร
17 ได้ดำเนินการปรับปรุงรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (SAR) เป็น Final Version ส่ง
18 มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้ว

19 ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ Preparation for AUN-QA: Assessment
20 July 2024 (กิจกรรมที่ ๒) เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

21 ๕.๕.๗ เรื่องแจ้งจากงานกายภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

22 ๑) ไฟสปอร์ตไลท์ส่องลานพระบิดาที่ชำรุด จำนวน ๒ โคม จึงได้เปลี่ยนกำลังไฟ ๖๐๐ วัตต์
23 เป็นกำลังไฟ ๑๐๐ วัตต์ ทำให้ประหยัดไฟมากกว่าเดิม

24 ๒) ตามที่เจ้าหน้าที่แจ้งว่าโทรศัพท์ภายในคณะไม่สามารถโทรออกภายนอกได้ จึงได้ตรวจสอบ
25 พบว่าทาง บมจ.ทีโอที ได้เปลี่ยนสัญญาณ ip ใหม่โดยไม่ได้แจ้งทางคณะทราบ งานกายภาพฯ จึงได้ประสานให้
26 ทาง บจ. protollcall (บริษัทติดตั้งระบบ) เข้ามาแก้ไข ip ให้ตรงกัน ใช้เวลาแก้ไข ๔ วัน ปัจจุบันสามารถใช้งาน
27 ได้ปกติแล้ว

28 ๓) ประตูดังกล่าว อาคาร ๓ และ ๔ ที่มีปัญหาสาเหตุมาจากแม่เหล็กที่ประตูมีการเคลื่อนที่
29 แก้ไขโดยปรับแกนแม่เหล็กใหม่ จึงแจ้งให้ทางบริษัทที่ติดตั้งเข้ามาดำเนินการแก้ไขเนื่องจากอยู่ในประกัน

30 ๔) เครื่องปรับอากาศ ห้องประชุมเธียเตอร์ ไม่มีความเย็น ได้ตรวจสอบแล้วพบว่า สายพาน
31 มอเตอร์คอยล์เย็นขาด จึงได้ดำเนินการซ่อมแซมอย่างเร่งด่วนจนสามารถใช้งานได้ปกติ

32 ๕) เครื่องปรับอากาศ ห้อง Co-working space อาคาร ๑ ชั้น ๗ ได้ทำการตรวจสอบพบว่า
33 เมนบอร์ดชำรุด และไม่คุ้มในการซ่อม จึงเสนอให้นำเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีการใช้งานภายในคณะมาเปลี่ยน
34 ทดแทน

๑) เครื่องปั๊มสูบน้ำ อาคาร ๓ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าปั๊มสูบน้ำประจำอาคารชำรุด ๑ ตัว จากทั้งหมด ๒ ตัว ขณะนี้งานกายภาพฯ ได้ประสานบริษัทที่รับซ่อมปั๊มสูบน้ำเข้ามาดำเนินการตรวจสอบและเสนอราคาในการซ่อมแล้ว

๒) เนื่องจากได้รับแจ้งว่ามีน้ำท่วมขังบริเวณชั้นใต้ดินอาคาร ๖ จากการตรวจสอบพบว่าระบบสูบน้ำชั้นใต้ดินอาคาร ๖ ชำรุด และทำการแก้ไขโดยการติดตั้งปั๊มสำหรับดูดโคลนแทน และติดตั้งสวิตช์ลู่ลอยไฟฟ้าเพื่อให้สามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติ

๕.๕.๘ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑) เนื่องจากเดิมทางเดินหนีไฟ อาคาร ๒ ทางลงอยู่ในครัวของโรงอาหาร คณะจึงวางแผนทำทางหนีไฟ อาคาร ๒ ใหม่ โดยทางลงจะอยู่ด้านหลังครัวของโรงอาหาร

ประธานฯ แจ้งว่า ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบในหลักการ การปรับปรุงทางเดินหนีไฟ อาคาร ๒ โดยขอให้นำไปหารือและประสานงานร่วมกัน กับคณะกรรมการพัฒนาโรงอาหาร อาคาร ๒ ซึ่งเดิมมีแนวทางการปรับปรุงโรงอาหาร อาคาร ๒ เช่น ปรับปรุงบันไดหนีไฟ และห้องน้ำที่ไม่ใช้แล้ว

๒) กำหนดแผนซ่อมความปลอดภัย BCM พญาไท (แผนกราดยิง) ประมาณเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๕.๗ เรื่องแจ้งจากรองพัฒนาเครือข่าย

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๕.๘ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๕.๙ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์คณะ

อ.ดร.เขต ใจกล้าฯ แจ้งสรุปผลสำรวจการรับทราบข้อมูลของบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ เกี่ยวกับการก่อสร้าง SKYWALK ถนนราชวิถี และความคิดเห็นของบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ต่อการก่อสร้าง SKYWALK ถนนราชวิถี ซึ่งได้ดำเนินการสำรวจ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงวันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น. สำรวจโดยการใช้ Google forms แบ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการ ๖๙ คน (คิดเป็น ๖๖% ของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด หรือ ๖๓% ของบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด) และบุคลากรสายสนับสนุน ๓๕ คน (คิดเป็น ๓๔% ของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด หรือ ๓๗ % ของบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด) ได้สอบถาม ๒ ประเด็น

ประเด็นที่ ๑ ท่านทราบรายละเอียดในประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการก่อสร้าง SKYWALK ถนนราชวิถี หรือไม่

1 ผลสำรวจ: จากบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ที่มาตอบแบบสำรวจทั้งหมด ๑๐๔ คน มี ๓๕
 2 คน ที่ทราบรายละเอียดในประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการก่อสร้าง SKYWALK ถนนราชวิถี (คิดเป็น ๓๔% ของ
 3 ผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด) และมี ๖๙ คน ที่ไม่ทราบรายละเอียดในประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการก่อสร้าง
 4 SKYWALK ถนนราชวิถี (คิดเป็น ๖๖% ของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
 5 ประเด็นที่ ๒ ถ้าท่านทราบรายละเอียดในประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการก่อสร้าง SKYWALK ถนน
 6 ราชวิถี ท่านเห็นด้วยกับการก่อสร้าง SKYWALK ถนนราชวิถี หรือไม่

7 ผลสำรวจ: จากบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ที่มาตอบแบบสำรวจทั้งหมด ๑๐๔ คน มี ๑๑ คน
 8 ที่เห็นด้วยกับการก่อสร้าง SKYWALK ถนนราชวิถี (คิดเป็น ๑๐% ของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด) มี ๕๘ คน ที่ไม่
 9 เห็นด้วยกับการก่อสร้าง SKYWALK ถนนราชวิถี (คิดเป็น ๕๘% ของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด) และมีอีก ๓๓ คน
 10 ที่ไม่ตอบคำถามข้อนี้ (คิดเป็น ๓๒% ของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
 11 ข้อเสนอแนะทั้งหมด ผู้ทำการสำรวจได้สรุปเป็นประเด็นใหญ่ ๆ ดังนี้

12 ๑. ความเหมาะสม

13 ๑) ต่อลานสมเด็จพระราชบิดาและพระเกียรติในการจัดงานสำคัญ ศาลพระภูมิอยู่ใต้
 14 skywalk

15 ๒) ต่อทัศนียภาพ จะบังเสาที่บันไดทางขึ้น

16 ๓) โครงสร้างที่อาจกระทบโครงสร้างอาคาร ได้ฐานพระรูปเป็นลานจอดรถใต้ดิน อาจทำ
 17 ตามแบบไม่ได้

18 ๒. ความไม่น่าเชื่อถือของข้อมูลผู้ใช้งานเป็นหลักแสนคนต่อวัน ผู้ได้รับประโยชน์ที่แท้จริง เชื่อ
 19 ว่า ผู้สูงอายุหรือผู้ป่วยเดินไม่ไหว ปกติคนใช้งานหน้าคณะน้อย

20 ๓. สนับสนุนการก่อสร้างที่ชวยโยธีเพราะเป็นทางตรงไปรามาและผ่านหลายส่วนงาน และ
 21 ปัจจุบันมีผู้ใช้งานมาก

22 ๔. สนับสนุนการปรับปรุงพื้นราบทางเท้าเดิมให้ดีที่สุด ประหยัดและไม่มีผลกระทบ

23 ๕. ในแผนยังไม่ระบุผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ความปลอดภัย และการดูแล เช่น
 24 ค่าไฟฟ้าแสงสว่าง ปัญหาคนจรจัด อาชญากรรม ค่าทำความสะอาด ผู้ออกแบบและเขตราชเทวีแจ้งว่าเป็นความ
 25 รับผิดชอบของหน่วยงานรอบๆ ที่ต้องแชร์กัน

26 ๖. ผลกระทบสิ่งแวดล้อม การกักฝุ่น การตัดต้นไม้ใหญ่ตลอดแนวทั้งที่ปัจจุบันต้นไม้กำลัง
 27 สวยงามเนื่องจากถนนราชวิธินำสายไฟฟ้าลงดินไปแล้ว

28 ๗. การขอทราบข้อมูลรอบด้าน และ ตอบประเด็นคำถามที่สำคัญให้ชัดเจน

29 ๘. ขอให้มหาวิทยาลัยชะลอการตัดสินใจ

30 ประธานฯ แจ้งว่า ขอเชิญเข้าร่วมการรับทราบข้อมูลล่าสุดเกี่ยวกับรายละเอียดโครงการทางเดิน
 31 ลอยฟ้า SKYWALK ตลอดแนวถนนราชวิถี จากคำแนะนำของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล (เมื่อวันที่ ๒๑
 32 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องมีเกรท ชั้น ๘ คณะ
 33 เวชศาสตร์เขตร้อน

34 ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑๐ เรื่องแจ้งจากภาควิชา

๕.๑๐.๑ รศ.ดร.ขวัญใจ อำนางสัตย์ชื่อ แจ้งว่า ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข มีเรื่องแจ้งต่างๆ
ดังนี้

๑) ในวันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ภาควิชาฯ จะเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ เขตบริหารพิเศษ
ฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน

๒) ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการห้องปฐมพยาบาล และจะเชิญผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม
ตำบล ร่วมเป็นกรรมการ

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑๐.๒ รศ.ดร.เฟื่องฟ้า อุตวรารัตน์กิจ แจ้งว่า ภาควิชาจุลชีววิทยา สอบถามการดำเนินการและ
แนวทางแก้ไข ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

๑) กล้องวงจรปิดในภาควิชาเสียหลายจุด เช่น บริเวณ อาคาร ๖ ชั้น ๕

๒) จากกรณีอาจารย์ในภาควิชาเกิดอุบัติเหตุ และไม่สามารถนั่งได้ จำเป็นต้องนอนแต่ลิฟท์
โดยสารอาคาร ๖ ไม่สามารถเคลื่อนย้ายเปลได้ จะประสานได้ที่หน่วยงานใด

ประธานฯ แจ้งว่า มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา นำเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัยฯ และสอบสวนกรณีที่เกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

อ.ดร.เขต ใจกล้าฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ได้รับการแจ้งว่าบริเวณหน้าตู้ ATM อาคาร ๒ มักจะมี
อุบัติเหตุจากทางเดินต่างระดับ

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑๐.๓ อ.วรากร โกสัยเสวี มีเรื่องแจ้งดังนี้

๑) เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการของภาควิชาปรสิตวิทยาและกวีวิทยาเสีย เป็นเวลา ๒
เดือน ทราบว่ายังอยู่ระหว่างขั้นตอนที่งานพัสดุฯ จัดหาคู่เทียบเพื่อดำเนินการ ขอให้เร่งดำเนินการ

ประธานฯ แจ้งว่า ในการขออนุมัติจะต้องให้งานกายภาพฯ เข้าไปตรวจสอบครุภัณฑ์ที่เสียหาย
ก่อน กรณีที่ดำเนินการเองไม่ได้จะส่งต่อให้งานพัสดุฯ เสนอขออนุมัติตามระบบ TOR จึงเสนอให้งานพัสดุฯ

จัดทำประกาศคณะ หรือหาแนวทางปฏิบัติ เพื่อดำเนินการซ่อมก่อนได้รับการอนุมัติภายในวงเงินไม่เกิน
๑๐,๐๐๐ บาท

๒) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต จัดให้ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์วิจัยฯ อำเภอสูงเนิน
และเชิญหน่วยงานในพื้นที่ เช่น ศูนย์อนามัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล เข้ารับ
ฟังผลการศึกษาดูงาน ซึ่งหน่วยงานต่างๆ มีความประทับใจในพื้นที่ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมีความสนใจ
และอยากหารือร่วมกับคณบดีเรื่องใช้ประโยชน์ร่วมกันในพื้นที่อำเภอสูงเนิน

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑๐.๔ อ.ดร.สันต์ สุวรรณมณี สอบถามเรื่องการจัดการพัสดุในภาควิชาระบาดวิทยาแจ้ง
จำหน่ายพัสดุแล้ว ยังติดค้างที่ภาควิชาจำนวนมาก

