

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

เมื่อศุกร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล ชั้น ๕ อาคารเทพนม เมืองแมน

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑.	รศ.สราวุธ	เทพานนท์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผศ.พิจิตรพงศ์	สุนทรพิพิธ	รองคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.	ศ.ลีรา	กิตติกุล	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร	กรรมการ
๔.	รศ.ดวงรัตน์	อินทร	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๕.	ผศ.ไชยนันต์	แท่งทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๖.	รศ.อรุวรรณ	แก้วบุญชู	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๗.	รศ.วันหนึ่	พันธุ์ประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
๘.	รศ.เฟื่องฟ้า	อุตรราชต์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๙.	รศ.จุฑาธิป	ศิลาบุตร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๑๐.	รศ.พัชราณี	ภวัตกุล	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
๑๑.	ศ.ฉัตรสมน	พดุมิถิญา	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒.	อ.วรากร	โกศัยเสวี	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๑๓.	รศ.ขวัญใจ	อำนาจสัจย์ชื้อ	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๔.	ผศ.สุคนธา	ศิริ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
๑๕.	ผศ.สุภาวดี	ผลประเสริฐ	รองหัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๖.	รศ.โสภา	ชินเวชกิจวานิชย์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล	กรรมการ
๑๗.	รศ.มณฑา	เก่งการพานิช	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๘.	รศ.พิทยา	จารุพูนผล	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๙.	ผศ.อังสนา	บุญธรรม	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๒๐.	อ.วิสันติ	เลาหอุดมโชค	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
๒๑.	ผศ.ศิริราณี	ศรีใส	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๒.	รศ.มลินี	สมภาพเจริญ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๓.	นางสาววิไล	กลัดพรหม	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๒๔.	นายคณาทรัพย์	ธวัชตัง	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผศ.อัมรินทร์	คงทวีเลิศ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
๒.	ผศ.วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ

## 1 ผู้เข้าร่วมประชุม

- |    |              |              |   |
|----|--------------|--------------|---|
| ๑. | ผศ.ธนภฤต     | เนียมหอม     | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาที่ยั่งยืน |
| ๒. | ผศ.สุวรรณา   | เชาว์รัตนกวี | ภาควิชาปรสตีวิทยาและกฏวิทยา                         |
| ๓. | นายเฉลิมมงคล | จันทร์แขวง   | รักษาการหัวหน้างานกิจการภายใน                       |
| ๔. | นางอัญชลี    | บุรภัคดี     | รักษาการหัวหน้างานภารกิจพิเศษ                       |
| ๕. | นางสาวเกศวี  | ปัญญาธรรม    | หัวหน้างานบริหารการเงิน                             |
| ๖. | นางสาวนพร    | พานิชเจริญ   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                          |
| ๗. | นายอุษมาน    | แขวงบุ       | นิติกร  |

2

3 เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

4

5 รศ.สรารัฐ เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ก่อน  
6 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ประธานแจ้งขออนุญาตให้ นางอัญชลี บุรภัคดี รักษาการหัวหน้างาน  
7 ภารกิจพิเศษ เข้าร่วมประชุมด้วย จากนั้นประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

7

### 8 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

9

#### ๑.๑ เรื่องแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

10

##### ๑.๑.๑ เรื่องแสดงความยินดี

11

๑) แสดงความยินดี ผศ.พร้อมลักษณ์ สรรพอคำ และทีมวิจัย ผศ.ฉัตรภา หัตถโกศล อาจารย์  
12 ประจำภาควิชาโภชนวิทยา นางสาวสายพิน แสงสุข ศิษย์เก่าภาควิชาโภชนวิทยา ในโอกาสได้รับอนุสิทธิบัตร  
13 สำหรับการประดิษฐ์ “สูตรสำหรับเตรียมผลิตภัณฑ์เต้าหู้ถั่วเหลืองผสมกากถั่วดาวอินคาและกรรมวิธีการผลิต”  
14 เลขที่อนุสิทธิบัตร ๒๑๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

15

##### ๑.๑.๒ แนะนำบุคลากรใหม่

16

อ.ดร.ธนยศ ศศิวิมลรัตนานา อาจารย์ประจำภาควิชาจุลชีววิทยา

17

ที่ประชุม : รับทราบ

18

### 19 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

20

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

21

โดยไม่มีการแก้ไข

22

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

23

### 24 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

25

๓.๑ ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวสถิติ (ภาคปกติ

26

และภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

27

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า สืบเนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

28

สาขาวิชาชีวสถิติ (ภาคปกติและภาคพิเศษ) มีนักศึกษา จำนวนประมาณ ๓๐ คน ที่ต้องทำวิทยานิพนธ์เพื่อให้

1 สำเร็จการศึกษา ประกอบกับภาควิชาชีวสถิติ มีการรับอาจารย์ใหม่เพิ่มเติมเข้ามา และจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
2 รายวิชาเกษียณอายุราชการในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน

3 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเพื่อเพิ่ม  
4 บทบาทหน้าที่สำหรับอาจารย์ใหม่ การกระจายภาระงานสอนและงานควบคุมวิทยานิพนธ์ให้เหมาะสมกับ  
5 อาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรฯ จึงขอปรับปรุงย่อยรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ  
6 หลักสูตร

7 หนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้  
8 - ที่ประชุมภาควิชาชีวสถิติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖  
9 - ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

10 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

11 ประธานฯ ได้แจ้งว่ากรณีหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมากกว่า ๓ คน  
12 ขอให้พิจารณาความจำเป็นของหลักสูตร โดยการปรับปรุงย่อยหลักสูตรจะดำเนินการไม่ให้กระทบกับหลักสูตร  
13 ที่มีอยู่แล้ว ให้พิจารณาความเชี่ยวชาญของอาจารย์เป็นหลัก

14 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
15 สาขาวิชาชีวสถิติ (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

16 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

17  
18 ๓.๒ ให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต  
19 (หลักสูตรนานาชาติ)

20 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ด้วย รศ.มธุรส ทิพยมงคลกุล ประธานกรรมการบริหาร  
21 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ได้โอนย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สถาบันพัฒนาสุขภาพ  
22 อาเซียน และอยู่ระหว่างรอคำสั่งโอนย้าย ดังนั้น เพื่อการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมี  
23 ประสิทธิภาพและต่อเนื่อง หลักสูตรฯ จึงขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ส.ม. (หลักสูตร  
24 นานาชาติ) ชุดใหม่ โดยจะเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม  
25 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ส.ม. (หลักสูตรนานาชาติ) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

26 จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร  
27 หลักสูตรฯ ดังกล่าว อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓  
28 “ข้อที่ ๖๔ (๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและ  
29 ปริญญาเอก และจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรและหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง  
30 เป็นกรรมการ โดยพิจารณาแต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธาน และอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และ(๒)  
31 ผู้ทรงคุณวุฒินอกส่วนงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๑ คน เป็นที่ปรึกษา ทั้งนี้ อาจมีอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ  
32 ภายนอกร่วมเป็นกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ให้หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตร โดยความ  
33 เห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร”

34 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1                   ประธานฯ แจ้งว่า เนื่องจากภาระงานของประธานหลักสูตรและหัวหน้าภาควิชาค่อนข้างมาก  
2                   จึงมีแนวทางปฏิบัติว่าประธานหลักสูตร ส.ม.(ไทยและนานาชาติ) และหลักสูตร ส.ด. จะไม่ให้มาจากหัวหน้า  
3                   ภาควิชา ดังนั้นจึงแต่งตั้งให้อ.วรากร โกศัยเสวี เป็นประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว

4                   ผศ.อังสนา บุญธรรม แจ้งว่า เมื่อปรับให้ อ.วรากร โกศัยเสวี เป็นประธานบริหารหลักสูตร  
5                   ในขณะที่ยังมีชื่อ รศ.มธุรส ทิพยมงคลกุล เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร และมีชื่อในฐานะข้อมูลของบัณฑิตวิทยาลัย  
6                   เนื่องจากกรรมการบริหารจะเป็นคนเดียวกับประธานหลักสูตร ขอให้ตรวจสอบระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย  
7                   เนื่องจากที่ผ่านมาการปฏิบัติ ต้องปรับกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร  
8                   หลักสูตร โดยมีอาจารย์ที่ไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ

9                   ประธานฯ แจ้งว่า ขอให้หลักสูตรดำเนินการทำหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ  
10                  หลักสูตรและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในรอบเดียวกัน โดยระบุให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑  
11                  กรกฎาคม ๒๕๖๖

12                  ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร  
13                  หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) โดยระบุให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม  
14                  ๒๕๖๖ และให้หลักสูตรดำเนินการปรับย่อยเปลี่ยนแปลงประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และเสนอ  
15                  คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา โดยวิธีการเขียนเพื่อขอเห็นชอบต่อไป

#### 16                  มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

17  
18                  ๓.๓ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมการสอบ  
19                  วัดความรู้เพื่อการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๖

20                  ประธานฯ แจ้งว่า สืบเนื่องจากการที่คณะได้มีนโยบายสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ  
21                  บุคลากรสายวิชาการของคณะ เพื่อการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน  
22                  จึงเห็นสมควรจัดให้มีการจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้เพื่อการขอขึ้นทะเบียนและรับ  
23                  ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน และได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
24                  การจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้เพื่อการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ  
25                  วิชาชีพสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม สรุปสาระสำคัญดังนี้

26                  ๑. ผู้ขอรับเงินสนับสนุน ต้องเป็นบุคลากรคณะ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่เป็นสมาชิกสภา  
27                  การสาธารณสุขชุมชน ตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยการเป็นสมาชิก พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ  
28                  วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

29                  ๒. ผู้ขอรับเงินสนับสนุน จะได้รับเงินสนับสนุน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อ  
30                  เป็นค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้เพื่อการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข  
31                  ชุมชน ผู้ขอรับเงินสนับสนุนสามารถขอรับเงินสนับสนุนได้คนละ ๑ ครั้งเท่านั้น

32                  ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการ  
33                  จ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้เพื่อการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ  
34                  วิชาชีพสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

#### 35                  มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๔ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการในการให้บริการทาง  
วิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ แจ้งว่า ตามที่คณะได้ออกประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
อัตราการจัดเก็บค่าบริการในการให้บริการทางวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่  
๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้มีการใช้ปฏิบัติในการจัดเก็บค่าบริการในการให้บริการทางวิชาการของคณะ  
ซึ่งพบว่าอัตราการจัดเก็บค่าบริการวิชาการรายการบริการนวดแผนไทย และการส่งเสริมสุขภาพชะลอวัย  
จำเป็นต้องมีการปรับแก้ไขให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นประโยชน์ต่อคณะให้มากยิ่งขึ้น

คณะจึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ในการแก้ไข บัญชีอัตราค่าบริการจากบริการนวดแผนไทย และการส่งเสริมสุขภาพชะลอวัย ตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศ ในข้อ ๕ ของประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการในการให้บริการทาง  
วิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์  
หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการในการให้บริการทางวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยยกเลิกบัญชีอัตราค่าบริการนวดแผนไทย และการส่งเสริมสุขภาพชะลอวัย ตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศ ในข้อ ๕ ของประกาศเดิม และจัดเก็บค่าบริการอัตราใหม่แทน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑  
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดที่เสนออัตราค่าบริการนวดแผนไทยฯ จัดเก็บใหม่ ดังนี้

บัญชีอัตราค่าบริการนวดแผนไทย และการส่งเสริมสุขภาพชะลอวัย เอกสารแนบท้ายประกาศคณะฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ (ร่างประกาศคณะฯ ฉบับที่เสนอที่ประชุม)		
ลำดับ	รายการ	ค่าบริการ (บาท)/ครั้ง
<b>การให้บริการนวดแผนไทยเพื่อบำบัดรักษาโรค/นวดเพื่อสุขภาพ/ประคบสมุนไพร</b>		
๑	นวดตัว ๑ ชั่วโมง	๒๐๐.- (ทุก ๓๐ นาทีที่เพิ่มขึ้น คิดค่าบริการเพิ่ม ๑๐๐.-)
๒	ประคบสมุนไพร ๑๕ นาที	๕๐.- (ทุก ๑๕ นาทีที่เพิ่มขึ้น คิดค่าบริการเพิ่ม ๕๐.-)
๓	ค่าบริการอื่นๆ	๕๐.-
<b>การให้บริการนวดแผนไทยเพื่อบำบัดรักษาโรคปวดกล้ามเนื้อที่เกิดจากการทำงาน</b>		
๑	นวด ๑ ชั่วโมง	๖๐๐.- (ทุก ๓๐ นาทีที่เพิ่มขึ้น คิดค่าบริการเพิ่ม ๓๐๐.-)
๒	ค่าบริการอื่นๆ	๕๐.-

ผศ.ศิราณี ศรีใส แจ้งว่า จากประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการฯ ดังกล่าว มี  
อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์โดยแบ่งความรับผิดชอบตามภาควิชา เสนอว่าคณะจะมีการจัดหมวดหมู่ตาม  
ความต้องการของลูกค้าหรือไม่ และองค์ประกอบทางด้านสิ่งแวดล้อมอื่น เช่น การวิเคราะห์ตัวอย่างขยะ หาค่า

1 ความร้อน ยังไม่มีอัตราค่าบริการตามประกาศ ซึ่งเห็นว่าภาควิชาสามารถตรวจวิเคราะห์ค่าต่างๆ ด้าน  
2 สิ่งแวดล้อมได้ จึงเสนอให้คณะออกประกาศอัตราค่าบริการอื่นๆ ให้ครอบคลุมครบถ้วนมากขึ้น

3 รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ แจ้งว่า จะทำหนังสือสอบถามไปยังภาควิชาอีกครั้งในเรื่องการ  
4 ให้บริการและอัตราค่าบริการ แล้วจะรวบรวมก่อนที่จะแก้ไขปรับปรุงประกาศ ส่วนการจัดหมวดหมู่จะพิจารณา  
5 เพื่อดำเนินการให้เหมาะสมต่อไป

6 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการในการให้บริการทางวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่  
7 เสนอ

### 9 มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

10

11 ๓.๕ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายการ  
12 ปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

13 รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ แจ้งว่า ตามที่คณะได้ออกประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
14 อัตราค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและ  
15 สิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการใช้ปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทน และค่า  
16 ใช้สอยแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงพบว่ามียอตรา  
17 การจ่ายเงินค่าตอบแทนในบางรายการที่จำเป็นต้องมีการปรับแก้ไขให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน  
18 และเป็นประโยชน์ต่อคณะให้มากยิ่งขึ้น

19 คณะจึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการ  
20 แก้ไขประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพ  
21 และบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสรุปสาระสำคัญการเสนอขอปรับแก้ไข ดังนี้

22

ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประกาศคณะฯ ฉบับเดิม)	ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประกาศคณะฯ ฉบับขอแก้ไข)
ข้อ ๙ ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน ลูกจ้างรายเดือน ลูกจ้างรายวัน และบุคคลภายนอก ที่ปฏิบัติหน้าที่นวดแผนไทย ในอัตราคนละ ๑๐๐ บาท ต่อชั่วโมงต่อผู้รับบริการ ๑ คน และเศษของชั่วโมงให้จ่ายในอัตรา ๕๐ บาทต่อ ๓๐ นาทีต่อผู้รับบริการ ๑ คน	ยกเลิกข้อความเดิมในข้อ ๙ (เดิม) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน ข้อ ๙ ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน ลูกจ้างรายเดือน ลูกจ้างรายวัน และบุคคลภายนอก ที่ปฏิบัติหน้าที่นวดแผนไทย หรือประคบสมุนไพร ในอัตราดังนี้ ๙.๑ ผู้ปฏิบัติหน้าที่นวดแผนไทยเพื่อบำบัดรักษาโรค หรือนวดเพื่อสุขภาพ ในอัตราคนละ ๑๐๐ บาทต่อชั่วโมงต่อผู้รับบริการ ๑ คน และเศษของชั่วโมง

<p>ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้สอย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประกาศคณะ ฉบับเดิม)</p>	<p>ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้สอย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประกาศคณะ ฉบับขอแก้ไข)</p>
	<p>ให้จ่ายในอัตรา ๕๐ บาทต่อ ๓๐ นาทีต่อผู้รับบริการ ๑ คน</p> <p>๙.๒ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประคบสมุนไพร ในอัตราคนละ ๒๕ บาทต่อ ๑๕ นาทีต่อผู้รับบริการ ๑ คน</p> <p>๙.๓ ผู้ปฏิบัติหน้าที่นวดแผนไทยเพื่อบำบัดรักษาโรคปวดกล้ามเนื้อที่เกิดจากการทำงาน ในอัตราคนละ ๑๕๐ บาทต่อชั่วโมงต่อผู้รับบริการ ๑ คน และเศษของชั่วโมงให้จ่ายในอัตรา ๗๕ บาทต่อ ๓๐ นาทีต่อผู้รับบริการ ๑ คน</p>
<p>ข้อ ๑๐ ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน ลูกจ้างรายเดือน ลูกจ้างรายวัน และบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาผู้รับบริการตรวจวัดสภาพแวดล้อมการทำงานและการตรวจสุขภาพให้แก่ศูนย์ ในอัตราดังนี้</p> <p>๑๐.๒ กรณีที่เป็นบุคคลภายนอกที่คณบดีหรือรองคณบดีที่กำกับดูแลศูนย์มอบหมายให้ทำหน้าที่จัดหาผู้รับบริการให้แก่ศูนย์ ให้จ่ายร้อยละ ๔ ของรายรับจากงาน หรือโครงการใหม่เฉพาะที่ผู้ปฏิบัติงานจัดหามา ให้แก่ศูนย์ ในปีที่ ๑ ร้อยละ ๓ ในปีที่ ๒ และร้อยละ ๒ ในปีที่ ๓ ถึงปีที่ ๔</p>	<p>ยกเลิกข้อความเดิมในข้อ ๑๐.๒ (เดิม) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน</p> <p>๑๐.๒ กรณีที่เป็นบุคคลภายนอกที่คณบดีหรือรองคณบดีที่กำกับดูแลศูนย์มอบหมายให้ทำหน้าที่จัดหาผู้รับบริการให้แก่ศูนย์ ให้จ่ายร้อยละ ๓ ของรายรับที่ได้จากการเสนอราคา และร้อยละ ๒ ของรายได้ที่มีผู้ขอรับบริการในพื้นที่ขณะให้บริการ</p>

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

ในการนี้ คณะจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้สอย การปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้สอยการปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

1 ๓.๖ การเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor)  
 2 รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่า ด้วยภาควิชาจุลชีววิทยามีความประสงค์ขอเสนอแต่งตั้ง  
 3 ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) คือ Professor Yasuhiko Suzuki จาก Hokkaido University  
 4 International Institute for Zoonosis Control เป็น ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) ซึ่งเป็น  
 5 ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านโรคติดเชื้อ และเชื้อดื้อยาในงานสาธารณสุข ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในการ  
 6 ขับเคลื่อนความก้าวหน้าทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการของภาควิชาฯ ระยะเวลาตั้งแต่  
 7 วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๑ เป็นระยะ ๕ ปี รายละเอียดประวัติและภาระหน้าที่  
 8 ตามเอกสารประกอบการประชุม

9 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง Professor Yasuhiko Suzuki เป็นศาสตราจารย์  
 10 วุฒิคุณ (Adjunct Professor) โดยเสนอไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป

11 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

12

13 ๓.๗ (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสาย  
 14 สนับสนุน

15 รองคณบดี แจ้งว่า ตามที่คณะ จัดทำ (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการ ต่อสัญญาจ้าง  
 16 บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อใช้เป็น  
 17 แนวทางประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างของบุคลากร คณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยคณะได้จัดให้มีการรับฟัง  
 18 ความคิดเห็นของบุคลากร ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ และได้นำข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุง (ร่าง)  
 19 แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน คณะสาธารณสุข  
 20 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรียบร้อยแล้วนั้น

21 ในการนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและโปร่งใส ในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างของบุคลากร  
 22 คณะสาธารณสุขศาสตร์ จึงขอเสนอ (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากรสายวิชาการ  
 23 และบุคลากรสายสนับสนุน คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อโปรด  
 24 พิจารณาต่อไป

25 รศ.พิทยา จารุพูนผล แจ้งว่า ขอให้พิจารณาแนวทางให้สอดคล้อง พระราชบัญญัติ  
 26 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการลดสิทธิของบุคลากรจะไปกระทบสิทธิตามกฎหมาย ในการออกระเบียบ พนักงาน  
 27 มหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินอุดหนุน) ที่แตกต่างกัน ซึ่งตามคำสั่งการปกครองแล้ว  
 28 จะทำให้เกิดประเด็นที่สามารถเกิดการร้องเรียนได้ ต้องให้เกิดความเป็นธรรม ยกเว้นมีความจำเป็นของ  
 29 หน่วยงาน หรือการเลิกจ้างต้องมีค่าชดเชย จึงต้องให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ เสนอให้มีจัดเวที โดยสภาอาจารย์  
 30 และสภาบุคลากรสายสนับสนุน โดยนำประเด็นที่มีข้อสังเกต และมีผลกระทบมาตักถลก จัดทำข้อสรุป  
 31 รายละเอียดให้สอดคล้องกับระเบียบ หรือ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล

32 ศ.ฉัตรสมุน พฤตมิถิโย แจ้งว่า ระเบียบที่ออกจะต้องไม่เลือกปฏิบัติ ระเบียบสำหรับพนักงานส่วน  
 33 งาน ต้องมีมาตรฐาน และมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด และถ้าเกิดผลกระทบต่อบุคลากรต้องคำนึง



1 ถึงสิทธิ การเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.  
2 ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒

3 นายเฉลิมมงคล จันทรวงศ์ แจ้งเพิ่มเติมว่า กรณีต่อสัญญาจ้างมหาวิทยาลัย ส่วนงานจะมีวิธีโดย  
4 ประเมินจากผลงานและองค์ประกอบอื่นๆ ซึ่งจะไม่มีการไม่ต่อสัญญาจ้างหรือระยะเวลาการไม่ต่อสัญญา  
5 โดยจะอ้างอิงจากประกาศมหาวิทยาลัย ในเหตุแห่งการไม่ต่อสัญญา ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับผลการประเมินด้วย

6 ๑) (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากรสายวิชาการ

7 จากข้อเสนอแนะของที่ประชุม สรุปได้ดังนี้

8 ๑. บรรทัดที่ ๑ ตัดคำว่า “หรือไม่จ้าง” หลังข้อความ “พิจารณาการจ้าง”

9 ๒. ปรับ ข้อ ๕ เป็น (๔.๑) “หรือ” (๔.๒)

10 ๒) (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากรสายสนับสนุน

11 จากข้อเสนอแนะของที่ประชุม สรุปได้ดังนี้

12 ๑. บรรทัดที่ ๑ ตัดคำว่า “หรือไม่จ้าง” หลังข้อความ “พิจารณาการจ้าง”

13 ๒. เพื่อไม่เป็นการกฤษฎีการเลิกจ้าง ให้ตัด ข้อ ๖.๑ (๒) ออก โดยให้อ้างอิงเหตุแห่ง  
14 การไม่ต่อสัญญา จากประกาศมหาวิทยาลัย

15 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้จัดเวทีประชาพิจารณ์ (ร่าง)แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อ  
16 สัญญาจ้างบุคลากร จำนวน ๒ ครั้ง คือ

17 ๑) บุคลากรสายวิชาการ มอบหมายสภาอาจารย์ รับผิดชอบดำเนินการจัดเวที โดยให้เชิญ  
18 หัวหน้าภาควิชา ผู้แทนสายสนับสนุน เข้าร่วมสังเกตการณ์ และเชิญผู้แทนจากมหาวิทยาลัยเพื่อให้ข้อมูลใน  
19 ประเด็นที่เกี่ยวข้อง

20 ๒) บุคลากรสายสนับสนุน มอบหมายสภาบุคลากรสายสนับสนุน รับผิดชอบดำเนินการจัดเวที  
21 โดยให้เชิญหัวหน้าภาควิชา ผู้แทนอาจารย์ เข้าร่วมสังเกตการณ์ และเชิญผู้แทนจากมหาวิทยาลัยเพื่อให้ข้อมูลใน  
22 ประเด็นที่เกี่ยวข้อง

23 โดยมอบหมายเลขานุการคณะ ประสานวัน เวลา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดเวทีฯ ต่อไป

24 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

25  
26 ๓.๘ พิจารณานุมัตินักศึกษาระดับปริญญาตรีสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

27 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งขออนุมัติปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒ ของคณะสาธารณสุขศาสตร์  
28 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน คือ นางสาวรุ่งทิวรรณ รุ่งงาม 6108155 PHSP/B หลักสูตรวิทยา-  
29 ศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาเอกอนามัยชุมชน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ รายวิชา  
30 SCPY 159 Elementary Physics for Health Science ภาควิชาการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ มีผลการศึกษาผ่าน งาน  
31 บริหารการศึกษาฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกหมวดรายวิชาตาม  
32 หลักสูตร (Credits Earned) และการผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
33 เรียบร้อยแล้ว

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นักศึกษา จำนวน ๑ คน สำเร็จการศึกษา ประจำปี  
2 การศึกษา ๒๕๖๕ และเสนอไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป

3 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

4

5 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง**

6 ๔.๑ ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์  
7 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

8 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า เนื่องจาก หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา  
9 สาธารณสุขศาสตร์ ขอปรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยขอปรับลด ผศ.วศินา  
10 ทาเชียว เพื่อให้มีสัดส่วนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีใบประกอบวิชาชีพสาธารณสุขชุมชนต่ออาจารย์  
11 ผู้รับผิดชอบทั้งหมด เป็นไปตามเกณฑ์ของสภาการสาธารณสุขชุมชน ซึ่งกำหนดไว้คือ มีจำนวนอาจารย์  
12 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีใบประกอบวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน ๓ ใน ๕ คน ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

13 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ  
14 การปฏิบัติงานจริง จึงขอปรับปรุงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยเวียนให้  
15 คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา  
16 สาธารณสุขศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางอีเมลเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และส่งความเห็นชอบ  
17 กลับมายังฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

18 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบหนึ่งของที่ประชุม ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศา  
19 ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้เสนอไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป

20 **ที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

21

22 ๔.๒ ผลการพิจารณาการต่อเวลาราชการของข้าราชการ และต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงาน  
23 มหาวิทยาลัย คณะสาธารณสุขศาสตร์

24 ประธานฯ แจ้งว่า จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖  
25 เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้แต่งตั้ง  
26 คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการของข้าราชการ และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงาน  
27 มหาวิทยาลัยมหิดล ในระดับส่วนงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) คณะกรรมการพิจารณา  
28 กลับกรองการต่อเวลาฯ ได้มีพิจารณาคุณสมบัติผลงานทางวิชาการ และเหตุผลความจำเป็นในการเสนอขอต่อ  
29 เวลาฯ แล้ว มีมติเห็นชอบให้ต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่  
30 ภาควิชาต้นสังกัดเสนอขอต่อเวลาฯ จำนวน ๒ ราย โดยให้ดำเนินการเสนอไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

31 ๑. รศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ ภาควิชาอนามัยชุมชน

32 ๒. รศ.เรวดี จงสุวัฒน์ ภาควิชาโภชนวิทยา

33 (กรณี ของ รศ.เรวดี จงสุวัฒน์ เป็นการพิจารณาผลงานทางวิชาการที่ได้เคยขอผ่อนผันผลงาน  
34 เพื่อขยายระยะเวลาการต่อเวลาปฏิบัติงานไปจนถึง อายุ ๖๕ ปี)

35 **ที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินการเสนอไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป**

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8

### ๔.๓ ความก้าวหน้าของการพัฒนาโรงอาหารให้เป็น Healthy Canteen

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ แจ้งความก้าวหน้าของการพัฒนาโรงอาหารให้เป็น Healthy Canteen โดยคณะกรรมการพัฒนาโรงอาหารฯ ได้ประชุมและเสนอแนวทางและข้อคิดเห็น โดยพิจารณาแบบแปลนการปรับปรุงด้านกายภาพโรงอาหาร อาคาร ๒ ที่เหมาะสมและมีข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาชนะที่ใช้บริโภคอาหาร ต้องจัดให้มีผู้ดูแลส่วนกลางทั้งด้านการดูแลความสะอาด และการใช้ภาชนะสัมผัสอาหารที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ ดังนี้

ประเด็น	ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง
๑. บริเวณด้านหน้าร้านอาหาร	ไม่มีที่วางภาชนะ	เพิ่มที่วางภาชนะตลอดทั้งแนว
๒. บริเวณภายในห้องจำหน่ายอาหาร	เป็นพื้นทางเดินต่างระดับไม่มีฉากกั้นและวางระบายน้ำ	— ปรับเป็นพื้นทางเดินระดับเดียวกัน — มีวางระบายน้ำสำหรับล้างพื้น — โตะสแตนเลส มีฉากกั้นแต่ละร้าน จำนวน ๙ โตะ
๓. บริเวณอ่างล้างมือสำหรับผู้ใช้บริการ	เป็นอ่างขนาดเล็ก สำหรับล้างมือทีละ ๑ คน	เป็นอ่างขนาดใหญ่ สำหรับล้างมือครั้งละ ๓ คน
๔. บริเวณอ่างล้างภาชนะด้านหลัง	เป็นอ่างล้างภาชนะ ๑ หลุม เคาน์เตอร์ปูน	ซิงค์ล้างภาชนะ ๒ หลุม จำนวน ๙ ชุด
๕. บริเวณพื้นที่ชำระล้างสำหรับตลาดนัด	ไม่มีพื้นที่ดังกล่าว	รอพิจารณา

9  
10  
11

ที่ประชุม : รับทราบและให้ดำเนินการต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ๕.๑ เรื่องแจ้งจากคณบดี

๕.๑.๑ ตามที่คณะได้แจ้งความประสงค์ยื่นขอรับการประเมินเพื่อขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) จากสำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ ในปี ๒๕๖๖ ตามเกณฑ์หมวด ๑ การนำองค์กร ข้อ ๑.๒ก(๒) มีข้อความถามว่า “องค์กรมีการประเมินผลการดำเนินการของผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กรอย่างไร รวมทั้งนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาตนเองและปรับปรุงประสิทธิผลของผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการ และระบบการนำองค์กรอย่างไร” คณะจึงได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการพัฒนาระบบการนำองค์กรของคณะต่อไป รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20

๕.๑.๒ ตามที่คณะมีนโยบายกำหนดเวลาเปิด-ปิด อาคารของคณะ และได้จัดทำประกาศ เรื่อง  
 แนวทางการใช้อาคารของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวียนแจ้งไปยังหัวหน้า  
 ภาควิชา/ หน่วยงาน/ บุคลากร เพื่อถือปฏิบัติโดยทั่วกันแล้วนั้น คณะได้มอบหมายและย้ำเตือน ให้เจ้าหน้าที่  
 รักษาความปลอดภัยประจำแต่ละอาคาร ทำหน้าที่เปิด - ปิดอาคาร ตามเวลาที่กำหนดในประกาศคณะโดย  
 เครื่องครีต จึงขอความร่วมมือจากภาควิชา/ หน่วยงาน แจ้งบุคลากรในสังกัดโปรดถือปฏิบัติตามประกาศคณะโดย  
 เครื่องครีตต่อไปด้วย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๓ การปรับปรุงภูมิทัศน์ลานพระบิดาและการจัดสวนภายในคณะ ให้มีความสะอาด  
 เรียบร้อย ดูแลบำรุงรักษาได้ง่ายขึ้น ซึ่งแบ่งการดำเนินงาน เป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ ช่วง วันที่ ๑๖ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ปรับปรุงต้นไม้บริเวณโดยรอบพระราชานุสาว  
 รีย์สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก และบริเวณสวนแนวตั้งข้างบันไดอาคาร ๑ ตรง  
 ข้าม อาคาร ๕ และต้นไม้โดยรอบหอประชุมราชพฤกษ์

ระยะที่ ๒ ช่วง วันที่ ๒๕ มิถุนายน - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ลานพระบิดา  
 ภาพรวมทั้งหมด

๕.๑.๔ การปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารเทพนม เมืองแมน (อาคาร ๕)

๑) ทำฉากกั้น PVC บริเวณชั้น ๑

๒) เปลี่ยนกระจกภายในลิฟต์โดยสาร

๓) ทำความสะอาดพื้นที่ทางเข้าออกและโดยรอบอาคาร ๑ และโรงอาหาร

๔) ทาสีผนังบริเวณชั้น ๑ ชั้น ๔ และชั้น ๕ ฯลฯ

ที่ประชุม : รับทราบ

## ๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี

๕.๒.๑ งานบริหารการเงิน

๑) การจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๑๕  
 มิถุนายน ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่คณะได้ประมาณการการจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ประจำปี ๒๕๖๖  
 จำนวน ๙๕,๖๑๕,๗๐๐ บาท การจัดเก็บรายได้จริง (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖) ได้  
 จำนวน ๔๔,๑๐๕,๓๒๙.๓๙ บาท (ร้อยละ ๔๖.๑๓)

รายงานเปรียบเทียบประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ 2566 กับรายได้จริง ปี 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 15 มิถุนายน 2566 )

ประเภทรายได้	(1) งบประมาณที่ตั้งไว้	(2) รวมรายได้จัดเก็บได้จริง 8.5 เดือน	(3) ร้อยละของรายได้ที่ได้รับจริง	(4) = (1) - (2) ประมาณการรายได้ที่ยังไม่ได้รับ
1.รายได้จัดการศึกษา	15,100,000.00	6,630,428.80	ร้อยละ 43.91	8,469,571.20
2.รายได้จากการบริการวิชาการ	55,000,000.00	17,088,037.81	ร้อยละ 31.07	37,911,962.19
3.รายได้อุดหนุนวิจัย	2,500,000.00	1,790,327.54	ร้อยละ 71.61	709,672.46
4.รายได้จากการขายสินค้า	20,000.00	104,550.00	ร้อยละ 522.75	-84,550.00
5.รายได้จากการลงทุน	600,000.00	182,339.93	ร้อยละ 30.39	417,660.07
6.รายได้จากการบริหารสินทรัพย์	11,500,000.00	8,852,882.00	ร้อยละ 76.98	2,647,118.00
7.รายได้อื่นๆ	5,180,000.00	7,168,013.31	ร้อยละ 138.38	-1,988,013.31
8.รายได้จากการบริจาค	2,000,000.00	2,288,750.00	ร้อยละ 114.44	-288,750.00
9.เงินรับโอนตามงบประมาณ	3,715,700.00	0.00	ร้อยละ 0	3,715,700.00
รวมทั้งสิ้น(ร้อยละ 100)	95,615,700.00	44,105,329.39	ร้อยละ 46.13	51,510,370.61

1  
2

3 ๒) รายงานการใช้จ่ายงบประมาณที่รวมภาระผูกพัน เทียบกับประมาณการรายจ่าย เงินรายได้  
4 คณะตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

5 คณะได้ประมาณการรายจ่ายทุกหมวดรายการ ที่ใช้จากเงินรายได้คณะ ประจำปี ๒๕๖๖  
6 จำนวน ๙๖,๒๓๓,๙๒๕.๘๐ บาท การใช้จ่ายจริง ๔๐,๕๑๘,๕๗๐.๖๗ บาท (ร้อยละ ๔๒.๑๐) และภาระผูกพันที่  
7 ไม่รวมงบบุคลากร อีกจำนวน ๑๒,๐๑๕,๖๕๕.๗๑ (ร้อยละ ๑๒.๔๙)

รายงานรายละเอียดรายจ่ายตามงบประมาณ (รง.08) ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2566

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ	รวมใช้ไป	ภาระผูกพัน	รวมใช้ไป+ภาระผูกพัน	งปม.คงเหลือ
GRP100 เงินเดือน	7,423,425.80	4,528,395.81		4,528,395.81	2,895,029.99
GRP210 ค่าจ้างประจำ	1,472,400.00	1,100,865.00		1,100,865.00	371,535.00
GRP220 ค่าจ้างชั่วคราว	6,934,600.00	4,693,500.00		4,693,500.00	2,241,100.00
G220 ค่าจ้างชั่วคราว	120,000.00				120,000.00
GRP300 ค่าตอบแทน	11,609,300.00	4,885,205.70	316,940.00	5,202,145.70	6,407,154.30
GRP400 ค่าใช้สอย	19,466,200.00	12,075,497.45	7,245,387.80	19,320,885.25	145,314.75
GRP500 ค่าวัสดุ	4,364,000.00	1,957,778.83	444,620.94	2,402,399.77	1,961,600.23
GRP410 ค่าสาธารณูปโภค	10,535,000.00	8,068,977.79	136,049.77	8,205,027.56	2,329,972.44
GRP600 ค่าครุภัณฑ์	2,792,500.00	508,670.30	2,268,829.70	2,777,500.00	15,000.00
GRP700 ค่าที่ดินฯ	1,422,200.00		1,422,200.00	1,422,200.00	
GRP800 เงินอุดหนุน	30,164,300.00	2,699,679.79	181,627.50	2,881,307.29	27,282,992.71
GRP900 งบรายจ่ายอื่น	50,000.00				50,000.00
รวมทั้งสิ้น	96,233,925.80	40,518,570.67	12,015,655.71	52,534,226.38	43,699,699.42
	ร้อยละ 100	ร้อยละ 42.10			

8

9

ที่ประชุม : รับทราบ

10

### ๕.๓ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรีฝ่ายวิจัย

๕.๓.๑ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งรายชื่อผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรส่งเสริมศักยภาพนักวิจัย : Professional Researcher Empowerment Program (PREP) รุ่นที่ ๑-๓ บุคลากรของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร PREP รุ่นที่ ๑-๒ และผ่านการอบรมฯ จำนวน ๗ คน ซึ่งคณะผ่านการเกณฑ์ข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ Global Research and Innovation ตัวชี้วัดที่ ๑.๙ PREP-certificated Academic Staff (ร้อยละของอาจารย์/ นักวิจัยที่ผ่านหลักสูตรส่งเสริมศักยภาพนักวิจัย) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๕ เรียบร้อยแล้ว คณะได้รับการพิจารณาให้เข้าอบรม ในรุ่นที่ ๔ จำนวน ๖ คน

๕.๓.๒ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการอบรมหลักสูตรส่งเสริมศักยภาพนักวิจัย Professional Researcher Empowerment Program (PREP) เปิดรับสมัครรุ่นที่ ๕-๖ ไปแล้วนั้น มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งรายชื่อบุคลากรของคณะ ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าอบรม ในรุ่นที่ ๕ จำนวน ๓ คน และรุ่นที่ ๖ จำนวน ๓ คน

๕.๓.๓ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล เปิดรับสมัครทุนยุทธศาสตร์วิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล (MU's Strategic Research Fund) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เปิดรับสมัคร ๓ รอบ รอบที่ ๑: (๑ ตุลาคม - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕) รอบที่ ๒: (๒ มกราคม - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) รอบที่ ๓: (๑ เมษายน - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖) คณะ ยื่นข้อเสนอโครงการไป ๔ โครงการ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๓.๔ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) เปิดรับข้อเสนอประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยกำหนดแผนงานวิจัยที่ประสงค์เปิดรับผ่านระบบ NRIIS (<https://nriis.go.th>) ภายในวันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยส่งข้อเสนอไปยังมหาวิทยาลัยภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น คณะได้ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ๕ โครงการ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๓.๕ งานวิจัยและนวัตกรรม กำหนดจัดโครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ วิทยากรโดย รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุมสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ (ชั้น ๒) และผ่านระบบออนไลน์ Cisco WebEx Meetings Meeting Number: 2641 707 6410 Password: SL072566

๕.๓.๖ งานวิจัยและนวัตกรรม กำหนดจัดโครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ วิทยากรโดย รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ Cisco WebEx Meetings Meeting Number: 2641 228 8694 Password: MUEC2566 ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมได้ตั้งแต่วันที่ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕.๓.๗ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการจัดเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Share & Learn ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เรื่อง The New Paradigm of working Through Creativity, Agility and Achieving

1 Oriented Learning วิทยาการโดย ดร.ก่อก็คี โทวารธกวนิชย์ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ -  
 2 ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทร โอสสถานุเคราะห์ และผ่านระบบออนไลน์ Cisco WebEx Meetings มีจำนวน  
 3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ๖๒ คน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลประเมินความพึงพอใจในภาพรวมเฉลี่ย ๔.๕๐ (จาก  
 4 คะแนนเต็ม ๕)

5 **ที่ประชุม : รับทราบ**

6  
 7 **๕.๔ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์**

8 ไม่มีเรื่องแจ้ง

9  
 10 **๕.๕ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา**

11 ๕.๕.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา

12 ๑) การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome)ระดับ  
 13 ปริญญาตรี ด้านลักษณะบุคคล (Character) ของมหาวิทยาลัยมหิดล

14 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดเกณฑ์การ  
 15 ตัดสินการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาสำหรับการจัดกระบวนการเรียนรู้  
 16 ซึ่งจะต้องแสดงให้เห็นว่า ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
 17 เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset)

18 มหาวิทยาลัยมหิดล จึงมีแนวคิดในการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program  
 19 Learning Outcome) ระดับปริญญาตรี ด้านลักษณะบุคคล (Character) ของมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้ง  
 20 ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย (Sub-Program LearningOutcomes) กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน และการ  
 21 ประเมินผล สำหรับให้ทุกหลักสูตรนำไปใช้เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนของ  
 22 รายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การตัดสินการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของ  
 23 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม และมหาวิทยาลัยมหิดลได้มีการสำรวจ  
 24 ความเห็นในการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าว ผลการสำรวจพบว่า ส่วนงานส่วนใหญ่ “เห็นด้วย” กับ  
 25 หลักการดังกล่าว

26 ๒) การรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

27 หลักสูตรที่ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ในปี  
 28 การศึกษา ๒๕๖๕ ยังคงต้องมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามหัวข้อและตัวชี้วัดที่ ระบุไว้  
 29 ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยขอให้ทุก  
 30 หลักสูตรจัดส่งรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม  
 31 ๒๕๖๖

32 ๓) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data  
 33 Protection Act หรือ PDPA) สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๒ เรื่องแจ้งการศึกษาในระดับปริญญาตรี

๑) รายงานมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) จำนวนนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ - ๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖) รายละเอียดเอกสาร  
ประกอบการประชุม

๓) การรับสมัคร ระบบ TCAS 66 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน  
๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๔) สรุปสถานการณ์การเปิดหลักสูตรใหม่/การปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ หลักสูตรระดับ  
ปริญญาตรี จำนวน ๔ หลักสูตร (หลักสูตรเปิดใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร หลักสูตรปรับปรุง จำนวน ๒ หลักสูตร)  
และการปรับปรุงย่อย จำนวน ๒ หลักสูตร รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๓ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๑) บัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปัจจุบันพบว่า มีนักศึกษาที่  
ยังไม่สำเร็จการศึกษา และได้ใช้ระยะเวลาศึกษาครบและ/หรือเกินระยะเวลาสูงสุดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
ระดับบัณฑิตศึกษา (นับถึงภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕) จำนวน ๘๐๖ คน จากจำนวนดังกล่าวเป็นนักศึกษา  
ที่ยังไม่ได้สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน ๙๗ คน ทั้งนี้ นักศึกษาที่ได้ใช้ระยะเวลาศึกษาเกินระยะเวลาสูงสุด  
ดังกล่าวได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล ให้ขยายระยะเวลาศึกษาต่อภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕  
ซึ่งนักศึกษาจะต้องสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ให้มีผล “ผ่าน” ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กรณีไม่  
สามารถดำเนินการได้ทัน จะถูกดำเนินการให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากไม่สามารถสำเร็จการศึกษา  
ตามระยะเวลาสูงสุดที่กำหนด ทั้งนี้ รายชื่อนักศึกษาแยกแต่ละหลักสูตรทางบัณฑิตวิทยาลัยได้จัดทำเป็น  
เอกสารมอบให้คณะแล้ว ซึ่งทางสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งแต่ละหลักสูตรต่อไป ตารางแสดงจำนวน  
นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและได้ใช้ระยะเวลาศึกษาครบและ/หรือเกิน ระยะเวลาสูงสุดตามเกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ดังนี้

ส่วนงาน	หลักสูตรระดับ		รวม
	ป.โท	ป.บัณฑิตชั้นสูง	
คณะสาธารณสุขศาสตร์	62	7	69

๒) ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ  
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงขอสถาบันอุดมศึกษาของ  
รัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับหลังจากประกาศในราชกิจจานุเบกษา และตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน  
พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ประกาศได้กำหนดแผนการศึกษา รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๓) บัณฑิตวิทยาลัยได้นำเสนอผลสรุปการสำรวจการแจ้งค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย  
ของทุกหลักสูตร รวมไปถึงข้อเสนอแนะต่างๆที่แต่ละหลักสูตร และส่วนงานเสนอแนะมา โดยเฉพาะการแยก  
ค่า Research supplies fee ออกจากค่าธรรมเนียมเหมาจ่าย ซึ่งทางบัณฑิตวิทยาลัยจะได้นำไปหารือกับทาง  
มหาวิทยาลัยต่อไป



1

๔) ทุนช่วยเหลือนักศึกษาพิการระดับ บัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ภาคต้น	ภาคปลาย
เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ถึง ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖
ประกาศผลการพิจารณา ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	ประกาศผลการพิจารณา ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
<b>หมายเหตุ</b> ปีการศึกษา ๒๕๖๖ บัณฑิตวิทยาลัยมีการปรับเพิ่มมูลค่าทุนจากเดิม ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อ ภาคการศึกษา เป็น ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษา	

2

3

๕) ทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนักศึกษาศึกษาบัณฑิตวิทยาลัยที่มี

4

ความพิการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ภาคต้น	ภาคปลาย
เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ประกาศผลการพิจารณา ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	ประกาศผลการพิจารณา ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖
<b>หน้าที่นักศึกษาผู้ได้รับทุน :</b> นักศึกษาต้องใช้เวลานอกเวลาเรียนปฏิบัติงานช่วยเหลือในด้านการเรียน การสอนแก่นักศึกษาพิการ จำนวน ๕-๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	

5

6

๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

7

๑) สรุปสถานการณ์การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรเปิดใหม่ อยู่ระหว่าง  
ดำเนินการ ๑ หลักสูตร หลักสูตรปรับปรุงตามวรอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ หลักสูตร  
รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

10

๒) การผ่านการพิจารณาความสอดคล้อง (P) ในระบบ CHE Curriculum Online หลักสูตร  
ปรับปรุงตามวรอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๘ หลักสูตร  
รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

13

๓) สรุปรายวิชาที่เปิด MAP-C ในระบบบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะ  
สาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓๓ รายวิชา รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

15

๔) สรุปการจัดทำรายวิชา Microcredential คงเดิม ๔ รายวิชา รายละเอียดเอกสาร  
ประกอบการประชุม

17

๕) สรุปการสำรวจรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ e-Learning คณะสาธารณสุขศาสตร์  
มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ คงเดิม จำนวน ๘๘ รายวิชา

19

๖) การจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา งานบริหารการศึกษากำหนดจัด  
กิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

21

(๑) กิจกรรม “Welcome นักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖”

22

ในวัน ๑๙ หรือ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.

(๒) กิจกรรม “Open House หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗”

ในวันเสาร์/อาทิตย์ XX กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการคุณภาพการศึกษา เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Preparation for AUN-QA รุ่นที่ ๖ (Recruitment) เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ศาลายา และได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรฯ ดำเนินการจัดทำข้อมูลและไฟล์นำเสนอส่งมหาวิทยาลัย เพื่อการเข้าร่วมอบรมฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว หลักสูตรฯ อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเอกสาร เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA ฉบับสมบูรณ์ (Final SAR) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้หลักสูตรฯ นำส่งเอกสารไปยังกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งจะเสนอข้อมูลต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อพิจารณาคัดเลือกหลักสูตรให้เข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA (AUN-QA Programme Assessment) ต่อไป

๒. มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งขอขอบคุณส่วนงาน ที่ให้ความสนใจส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ AUN-QA Criteria Training (Version 4.0) รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ศาลายา และส่งกำหนดการและรายละเอียดทางอีเมล ถึงผู้มีรายชื่อสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมฯ ในการเตรียมอุปกรณ์และข้อมูล เพื่อใช้ในกิจกรรมการอบรมฯ ซึ่งจะมีการฝึกปฏิบัติเป็นระยะๆ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ส่งรายชื่อบุคลากรสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม จำนวน ๔ ท่าน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๓. การดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ภายในส่วนงาน (Tier 1) ตามแผนดำเนินการตรวจประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลมีหลักสูตรกำหนดรับ Site-Visit ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒ หลักสูตร รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๕ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ ของมหาวิทยาลัยมหิดล คณะสาธารณสุขศาสตร์ (MUPSF) xประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

๑) สรุปจำนวนผู้ขอรับการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ MUPSF ระดับคณะ ณ วันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การออกแบบแผนการสอนและการเขียนแผนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล(MUPSF)” โดย รศ.ดร.นพ.ชัยเลิศ พิชิตรชัช เป็นวิทยากร ในวันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล อาคารเทพนม เมืองแมน

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

ไม่มีเรื่องแจ้ง

## ๕.๗ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร

๕.๗.๑ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA รายบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอให้หัวหน้าภาควิชาและหัวหน้างานซึ่งเป็นผู้ประเมินร่วมกับบุคลากรคณะ ซึ่งเป็นผู้รับการประเมิน ดำเนินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA รายบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) ข้าราชการและลูกจ้าง ปีละสองครั้ง รอบที่ ๑

(ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒) พนักงานมหาวิทยาลัย ปีละครั้ง

(ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

การจัดทำ PA รายบุคคลในแบบข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบการประเมิน พ.ศ. .... (แบบฟอร์ม ๑) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ในเว็บไซต์คณะ อินทราเน็ต ที่ HR-Services ในหัวข้อ “ประเมินผลการปฏิบัติงาน” พร้อมลงลายมือชื่อให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดเก็บเอกสารดังกล่าวไว้ที่ภาควิชา/หน่วยงานของผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน เพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ต่อไป

๕.๗.๒ ขอให้ภาควิชา/หน่วยงาน เสนอชื่อ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานให้แต่งตั้งตามกลุ่มผู้รับการประเมิน จำนวนไม่เกิน ๙ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้ประเมิน เป็นประธาน

๒) ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อโดยผู้ประเมิน โดยพิจารณาจากผู้ที่มีระดับตำแหน่งสูงกว่า หรือ เท่ากับผู้รับการประเมินก่อน หรือมีลักษณะงานเหมือนกับผู้รับการประเมิน และสามารถประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินได้ เป็นกรรมการ

๓) ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากกลุ่มผู้รับการประเมิน จำนวน ๑ ใน ๓ ของคณะกรรมการประเมิน เป็นกรรมการ

**ที่ประชุม : รับทราบ**

## ๕.๘ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๕.๘.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้าน Environmental Literacy เรื่อง การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์และการดูกลับก๊าซเรือนกระจก ในวันพุธที่ ๒๑ – วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ศูนย์วิจัยสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ในกลุ่มนักศึกษาของคณะ ๒. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์และการดูกลับก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กรได้ ๓. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการหาแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยแก๊สเรือนกระจกได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมายหลัก คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ของคณะ ทุกชั้นปี จำนวน ๒๔ คน

๕.๘.๒ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ และบัณฑิตศึกษา "Welcome Home Public Health" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเสียดอร์ ชั้น ๒ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (อาคาร ๑)

๕.๘.๓ โครงการจัดกิจกรรมแรกพบสานสัมพันธ์น้องพี่ปี ๖๖ "First Meet PHMU" โดยสโมสรนักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ กำหนดจัดในวันพฤหัสบดีที่ ๓ และวันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และกิจกรรมผู้บริหารพบนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ของคณะ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๑๗ อาคารสิริวิทยา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา

๕.๘.๔ มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งการปรับกำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เป็นวันจันทร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ปรับจากเดิมวันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖)

๕.๘.๕ ขอเชิญร่วมลงนามถวายพระพรสมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ ครบ ๘ รอบ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (อาคาร ๑) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๕.๘.๖ ขอเชิญร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (อาคาร ๑)

๕.๘.๗ ขอเชิญผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา เข้าร่วมถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ วัดอภัยทายาราม (วัดมะกอก) แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และขอขึ้นทะเบียนกับ TGO ตาม SCOPE II อัตราการใช้ไฟฟ้าของคณะค่อนข้างสูง จึงได้มีแนวคิดตามมหาวิทยาลัยในการติดตั้งโซล่าเซลล์ โซล่า loop top จึงได้ประสานกับหน่วยงานภายนอกที่สามารถประเมินพื้นที่ ซึ่งจะติดตั้งบริเวณชั้นดาดฟ้าและหลังคาที่สามารถติดตั้งได้ ตามที่ประเมินจะสามารถผลิตไฟฟ้าได้ ๒๕๑ กิโลวัตต์ จะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท/ เดือน ซึ่งบริษัทจะมีสัญญาการติดตั้ง ๑๕ ปีโดยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษา

**ที่ประชุม : รับทราบ**

**๕.๙ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์**

ไม่มีเรื่องแจ้ง

**๕.๑๐ เรื่องแจ้งจากสภาบุคลากรสายสนับสนุน**

ไม่มีเรื่องแจ้ง

### ๕.๑๑ เรื่องแจ้งจากภาควิชา

๑) รศ.มณฑา เก่งการพานิช ภาควิชาสุขศึกษาและพลศึกษาแจ้งว่า สืบเนื่องจากคณะจะดำเนินการปรับปรุงโรงอาหาร อาคาร ๒ เสนอให้คณะจัดพื้นที่ให้กับร้านอาหารสามารถขายอาหารบริเวณที่จอดรถร่วม

**ที่ประชุม : รับทราบ**

๒) ผศ.อังสนา บุญธรรม ภาควิชาอนามัยชุมชน แจ้งว่า ตามที่ได้แจ้งให้นักศึกษาที่มาถึงคณะช่วงเข้ายังไม่สามารถเข้าห้องเรียนได้ สามารถนั่งบริเวณหอประชุมราชพฤกษ์ได้ ซึ่งขณะนี้ปรับร้านสตาร์บัคแล้วจะดำเนินการอย่างไร

รองคณบดี แจ้งว่า นักศึกษาสามารถนั่งบริเวณโดยรอบของร้านสตาร์บัคได้ หรือถ้าจะจัดกิจกรรมขอให้ทำหนังสือแจ้งล่วงหน้า

**ที่ประชุม : รับทราบ**

๓) อ.วิสันติ เลาหุดมโชค ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งว่า ขอเชิญร่วมการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Share & Learn ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ Tips & Tricks to Publish Your Manuscript in a High-quality Journal โดย Professor Dr. Simo Näyhä Senior Researcher, University of Oulu, Finland ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสถานุเคราะห์ เวลา ๑๔.๐๐ น.

**ที่ประชุม : รับทราบ**

๔) รศ.ขวัญใจ อำนาจสัตย์เชื้อ ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข แจ้งว่า ภาควิชาฯ จะจัดอบรมหลักสูตรการพยาบาลระยะสั้น ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

**ที่ประชุม : รับทราบ**

### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ประธานฯ แจ้งว่า คณะจะขอทำหนังสือแจ้งให้หลักสูตร ส.ด. หลักสูตร ส.ม. (ไทยและนานาชาติ) พิจารณาพื้นที่ในการศึกษาดูงาน ในพื้นที่อำเภอสูงเนินเป็นอันดับแรก หากไม่สะดวกในพื้นที่อำเภอสูงเนินขอให้แจ้งมายังคณะ ก่อนจะดำเนินการในพื้นที่อื่นต่อไป

**ที่ประชุม : รับทราบ**

๖.๒ ประธานฯ ขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อ กรณีที่ภาควิชาจำเป็นต้องเลือกยี่ห้อในการจัดซื้อเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่มีความเฉพาะเจาะจง ขอให้ทำหนังสือขอหารือกับคณะเป็นกรณีพิเศษก่อนดำเนินการจัดซื้อ

**ที่ประชุม : รับทราบ**

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

นางสาวนวพร พานิชเจริญ  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม  
นางสาววิไล กลัดพรหม  
ผศ.พิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม