

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล อาคารเทพนม เมืองแมน

ผู้มาประชุม

๑.	รศ.สราวุธ	เทพานนท์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผศ.พิจิตรพงศ์	สุนทรพิพิธ	รองคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.	ศ.ลีรา	กิตติกุล	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร	กรรมการ
๔.	รศ.ดวงรัตน์	อินทร	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๕.	รศ.อรวรรณ	แก้วบุญชู	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๖.	รศ.วันทนี	พันธุ์ประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
๗.	รศ.เฟื่องฟ้า	อุตรารัตน์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๘.	รศ.จุฑาธิป	ศิลป์บุตร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๙.	รศ.พัชรานี	ภวัตกุล	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
๑๐.	ศ.ฉัตรสมน	พฤตมิถุน	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๑.	อ.วรากร	โกศัยเสวี	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๑๒.	รศ.ขวัญใจ	อำนาจสัตย์เชื้อ	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๓.	ผศ.สุคนธา	ศิริ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
๑๔.	ผศ.ธนาศรี	สีหะบุตร	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๕.	รศ.โสภา	ชินเวชกิจวานิชย์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
๑๖.	รศ.มณฑา	แก่งการพานิช	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๗.	ผศ.กรวรรณ	ยอดไม้	รองหัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๘.	ผศ.อังสนา	บุญธรรม	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๑๙.	รศ.มลินี	สมภพเจริญ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๐.	ผศ.วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๑.	นางสาววิไล	กลัดพรหม	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผศ.ไชยนันต์	แท่งทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	
๒.	ผศ.ศิริานี	ศรีใส	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	
๓.	ผศ.อัมรินทร์	คงทวีเลิศ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	
๔.	นายคณาทรัพย์	ธวัชตัง	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รศ.สุจินดา	จารุพัฒน์ มารุโอ	แทนหัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
๒. ผศ.ธนภุต	เนียมหอม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาที่ยั่งยืน
๓. นางสาวเกศวี	ปัญญาธรรม	หัวหน้างานบริหารการเงิน
๔. นายกิตติพงศ์	จันทโสภี	นักวิชาการพัสดุ
๕. นางสาวนพพร	พานิชเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๖. นายอุษมาน	แขวงบุญ	นิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐น.

รศ.สราวุธ เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ก่อนดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ประธานฯ ได้แจ้งข้อมูลการลดการผลิตก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ จากการลดการใช้กระดาษในการจัดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในครั้งนี้ ได้จำนวน ๑๓๗ ปอนด์ จากนั้นประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะฯ

๑.๑ เรื่องแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

๑.๑.๑ เรื่องแสดงความยินดี

๑) แสดงความยินดี คุณอรวรรณ ลิขิตพรสวรรค์ หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลและการบริหารทั่วไป ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๖ ลุมพินี ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกการพยาบาลสาธารณสุข สุขในโอกาสได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๕ ประเภทบริการจากสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๒) แสดงความยินดี คุณสุชาญวัชร สมสอน ศิษย์เก่าหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน (ภาคพิเศษ) ในโอกาสเข้ารับใบประกาศเกียรติคุณผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้าน IPC ทำคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติ จากสมาคมพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อ

๓) แสดงความยินดี ศ.พรพิมล กองทิพย์ ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์เกียรติคุณ สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔) แสดงความยินดี นางสาวสุกัญญา โควาวิเศษสุด งานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร ในโอกาสได้รับการคัดเลือกเป็น บุคลากรดีเด่นระดับมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ กลุ่มที่ ๒ ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ

๕) แสดงความยินดี และต้อนรับ รศ.จุฑาธิป ศีลบุตร ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๖) แนะนำบุคลากรใหม่

Mr.Hassan Mohamad Beydoun ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ งานวิเทศสัมพันธ์

๑.๒ เรื่องสำคัญ

๑) ผศ.ธนภฤต เนียมหอม แจ้งว่า การจัดทำโครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารและข้อมูลภายในและภายนอก ทั้งนี้ได้กล่าวขอขอบคุณทุกภาควิชาที่ให้ความร่วมมือจัดส่งข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินโครงการฯ

๒) ผศ.ธนภฤต เนียมหอม แจ้งว่า สืบเนื่องจากคณะมีนโยบายพัฒนาอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ของคณะ ในการนี้จึงเห็นควรให้มีการเรียบเรียงทำนอง“เพลงราชพฤกษ์พิไล” ซึ่งใช้มานานกว่า ๓๐ ปี ใหม่ จึงได้ประสานกับวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ดำเนินการเรียบเรียงทำนองเพลงใหม่ ๒ เวอร์ชันโดยคณะจะดำเนินการอัปโหลดไฟล์เพลงลงเว็บไซต์คณะต่อไป

ประธานฯ เสนอให้อัปเดตเพลงลงเว็บไซต์ Youtube และทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ถึงสมาคมศิษย์เก่าฯ ทำ QR-code ลิงค์ Youtube และจัดทำภาพประกอบเพลง มอบหมายให้งานสื่อสารองค์กรดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ประธานฯ แจ้งว่า ตามหนังสือที่ อว ๗๘.๐๑๓/ว ๐๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมสำนักงานอธิการบดี ขอให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมโดยมติของคณะกรรมการประจำส่วนงาน มีสิทธิเสนอชื่อได้ ส่วนงานละ ๑ ชื่อ ตามแบบเสนอชื่อ และส่งกลับไปยังประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจำนวน ๑ ชื่อ เพื่อดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อ

มติที่ประชุม : ไม่เสนอชื่อ

๓.๒ พิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ประธานฯ แจ้งว่า ตามหนังสือที่ อว ๗๘.๐๑๓/ว ๐๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษาสำนักงานอธิการบดี ขอให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษาโดยมติของคณะกรรมการประจำส่วนงาน มี

สิทธิเสนอชื่อได้ ส่วนงานละ ๑ ชื่อ ตามแบบเสนอชื่อ และส่งกลับไปยังประธานคณะกรรมการสรรหาภายใน วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษาจำนวน ๑ ชื่อ เพื่อดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อ

มติที่ประชุม : ไม่เสนอชื่อ

๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์- มหาลัยจิต สาขาวิชาสุศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)

ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่ภาควิชาสุศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์ มหาลัยจิต สาขาวิชาสุศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) ได้มีการปรับปรุงรายชื่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในคราวประชุมครั้งที่ ๕๘๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ดังความทราบแล้วนั้น อนึ่ง ภาควิชาฯ จึงขอปรับเปลี่ยนกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงโดยคำสั่งดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมภาควิชาสุศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ในการนี้ รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ดังกล่าว อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ “ข้อที่ ๖๔ (๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สำหรับ หลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก และจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรและ หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง เป็นกรรมการ โดยพิจารณาแต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธาน และอีกคนหนึ่งเป็น กรรมการและเลขานุการ และ(๒) ผู้ทรงคุณวุฒินอกส่วนงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๑ คน เป็นที่ปรึกษา ทั้งนี้อาจมี อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็นกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ให้หัวหน้าส่วนงานต้น สังกัดของหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็น คณะ กรรมการบริหารหลักสูตร” รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

รศ.มณฑา เก่งการพานิช แจ้งเพิ่มเติมว่า ด้วยหลักสูตรนี้ ศ.สุภา เพ่งพิศ เป็นผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ทั้งนี้ในอนาคตภาควิชาได้มีการวางแผนเตรียมให้ อ.ชวภณ สรรขาคำ รับช่วงต่อในการเป็น ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งจะต้องมีการปรับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอีกครั้ง สืบเนื่องมาจากภาควิชายังคง ต้องมีอาจารย์ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในหลักสูตรระดับปริญญาตรี จนกว่านักศึกษาที่อยู่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งหมด ขณะนี้ภาควิชาจึงได้ปรับ อ.ศิริพร แสนตรี เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สำหรับหลักสูตร วท.ม.สาขาวิชาสุศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ กำหนดให้ อ.อลงกรณ์ เปกาตี เป็นกรรมการหลักสูตร ด้วยเห็นว่าหลักสูตรของภาควิชาสุศึกษาฯ และภาควิชาอนามัย ชุมชน จะสามารถช่วยกันทำหลักสูตรร่วมกันได้

ผศ.อังสนา บุญธรรม แจ้งว่า ที่ผ่านมากณะเคยทำฐานข้อมูลอาจารย์แต่ละท่านที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / อาจารย์ประจำหลักสูตรใดบ้าง ด้วยมีอาจารย์เข้ามาใหม่จึงไม่ได้ปรับข้อมูลใหม่ ซึ่งจะทำให้เห็นชัดที่จะดูแลหลักสูตรคณะ ต้องวางแผนเรื่องอาจารย์เพื่อสนับสนุนกรณีจะทำหลักสูตรใหม่เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงการสังคมได้เร็ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสุศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานฯ แจ้งว่า ด้วยภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์เสนอขอปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีสาระการปรับปรุงหลักสูตร คือขอปรับเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

อนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

- ที่ประชุมภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖
- ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๕ ยกเลิกประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินอุดหนุนค่าตรวจบทความต้นฉบับ (Manuscript) ภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๖๒

รองคณบดีฝ่ายวิจัย แจ้งว่า ตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ได้ออกประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินอุดหนุนค่าตรวจบทความต้นฉบับ (Manuscript) ภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้มีการจ่ายเงินอุดหนุนค่าตรวจบทความ ต้นฉบับภาษาอังกฤษให้บุคลากรสายวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์นั้น

ซึ่งทางมหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีการสนับสนุนค่าจัดเตรียมบทความต้นฉบับตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินจำนวน ๕,๐๐๐ คำ อีกทั้งคณะได้มีการสนับสนุนบรรณาธิกรภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร และนักศึกษา โดยมีบริการตรวจ Manuscript ให้แก่บุคลากรโดยผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ

ในการนี้ คณะได้มีนโยบายให้ยกเลิกการจ่ายเงินอุดหนุนค่าตรวจบทความต้นฉบับภาษาอังกฤษให้บุคลากรสายวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ จึงได้เสนอขอให้คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณายกเลิกประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินอุดหนุนค่าตรวจบทความต้นฉบับ

(Manuscript) ภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไปรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินอุดหนุนค่าตรวจบทความต้นฉบับ (Manuscript) ภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๖ ยกเลิกประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

รองคณบดีฝ่ายวิจัยแจ้งว่าตามที่คณะกรรมการสาธารณสุขศาสตร์ได้ออกประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้มีการจ่ายเงินสนับสนุนการผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการ ให้บุคลากรสายวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์นั้น ซึ่งทางมหาวิทยาลัยมหิดล มีสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล (MU Press) โดยให้บริการแก่บุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล ที่สนใจสร้างสรรค์ตำรา และหนังสือทางวิชาการ

ในการนี้ คณะได้มีนโยบายให้ยกเลิกการจ่ายเงินสนับสนุนการผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการ ให้บุคลากรสายวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์จึงได้เสนอขอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณายกเลิกประกาศคณะกรรมการสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไปรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากรแจ้งว่า ด้วยเป็นกองบรรณาธิการ MU press ซึ่งสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล (MU Press) จะมีทั้งแบบเล่ม และแบบ E-book โดยมีค่าสมนาคุณเรื่องละ ๕,๐๐๐ บาท ผ่านระบบ reviewer ที่เข้มงวด มีตรารับรองจากมหาวิทยาลัยมหิดล และจะมีการแบ่งรายได้จากการขาย E-book ให้กับผู้วิจัย ซึ่งต่างกับคณะที่เป็นการสนับสนุนการตีพิมพ์

ผศ.สุคนธา ศิริ แจ้งเพิ่มเติมว่า จากที่ภาควิชาระบาดวิทยาได้ทำ MU press เห็นว่า MU press จะค่อนข้างดี แต่ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยจะทำสัญญาแบ่งสัดส่วนผลประโยชน์จากการขายให้กับผู้วิจัยแต่ละคนไม่สามารถโอนเพียงคนเดียว และต้องมีสัดส่วนที่ชัดเจน ภาควิชาจึงยังไม่ได้ทำสัญญาเนื่องจากมี E-book มีผู้เขียนหลายท่าน และเป็นอาจารย์ที่เกษียณไปแล้ว จึงยังเป็นปัญหาสำคัญในเรื่องการติดต่อ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและเสนอแนะดังนี้

๑. ถ้าประกาศยังเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์อยู่ให้คงประกาศเดิมไว้

๒. ประกาศฉบับนี้เป็นแรงจูงใจที่ดีและช่วยสนับสนุนการตีพิมพ์ให้กับอาจารย์ที่ขอตำแหน่ง

๓. ผู้วิจัยอาจจะใช้เงินส่วนนี้เพื่อเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้อ่าน ผู้รีวิว หรือผู้ออกแบบ เพิ่มเติมได้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เห็นชอบให้ยกเลิกประกาศคณะฯ โดยให้คงประกาศเดิม ซึ่งถ้าในอนาคตมีการเปลี่ยนแปลงให้ปรับแก้ไขบางข้อตามสถานการณ์

มติที่ประชุม : ไม่เห็นชอบให้ยกเลิกประกาศฯ และเห็นชอบยังคงให้ใช้ประกาศเดิมต่อไป

๓.๗ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายรางวัลการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ.๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิจัย แจ้งว่า ตามที่คณะได้ออกประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายรางวัลการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้มีการใช้ปฏิบัติในการจ่ายเงินรางวัลให้นักศึกษาระดับปริญญาโท ที่มีผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์มาระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงพบว่าเมื่ออัตราการจ่ายเงินรางวัลในบางรายการ ที่จำเป็นต้องมีการปรับแก้ไขให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นประโยชน์ต่อคณะให้มากยิ่งขึ้น โดยยกเลิกการจ่ายเงินรางวัลสำหรับบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแก้ไขประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายรางวัลการตีพิมพ์บทความวิจัย ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสรุปสาระสำคัญการเสนอขอปรับแก้ไขดังนี้

๑. ยกเลิกการจ่ายเงินรางวัลสำหรับบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ ในอัตรารางวัลละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อนักศึกษาหนึ่งคน

๒. แก้ไขหลักเกณฑ์ การยื่นหลักฐานขอรับเงินรางวัล ในข้อ ๕ ของประกาศคณะฉบับเดิม ดังนี้

๒.๑ จากเดิม “(๑)สำเนาบทความที่ได้ถูกตีพิมพ์แล้วในวารสาร (ฉบับสมบูรณ์) หรือสำเนาใบตอบรับการตีพิมพ์ (Letter of publication acceptance) จากวารสารที่ลงตีพิมพ์บทความวิจัย จำนวน ๑ ชุด ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือตอบรับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕” เป็น “(๑)สำเนาบทความที่ได้ถูกตีพิมพ์แล้วในวารสาร (ฉบับสมบูรณ์) หรือสำเนาใบตอบรับการตีพิมพ์ (Letter of publication acceptance) จากวารสารที่ลงตีพิมพ์บทความวิจัย จำนวน ๑ ชุด ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือตอบรับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖”

๒.๒ จากเดิม “๕.๒ งานวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณบดี เมื่อได้รับเอกสารตามข้อ ๖.๑ ครบถ้วนแล้ว นำเสนอคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วนำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัลให้นักศึกษา” เป็น “๕.๒ งานวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณบดี เมื่อได้รับเอกสารตามข้อ ๕.๑ ครบถ้วนแล้ว นำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัลให้นักศึกษา”

ในการนี้ คณะจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายรางวัลการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไปรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ประธานฯ แจ้งว่า เพื่อให้เกิดความกระชับ การขอรับเงินรางวัลให้เสนอประธานหลักสูตรและหัวหน้าภาควิชา หรือหลักสูตรไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของภาควิชา เช่น หลักสูตร ส.ค. หลักสูตร ส.ม. ให้ผ่านประธานหลักสูตร หรือกรณีหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรร่วมหลายภาควิชาให้ผ่านประธานหลักสูตร

ผศ.อังสนา บุญธรรม เสนอให้เพิ่มข้อความในประกาศ ทั้งนี้หลักสูตรที่ไม่ได้อยู่ในความดูแลของภาควิชา ให้ประธานหลักสูตรพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป โดยเพิ่มข้อความ “ทั้งนี้หลักสูตรที่ไม่ได้อยู่ในความดูแลของภาควิชา ให้ประธานหลักสูตรพิจารณา”

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๘ (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Page Charge) พ.ศ. ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิจัย แจ้งว่า ตามที่คณะได้ออกประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการใช้ปฏิบัติในการจ่ายเงินสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการที่มีผลงานวิจัยและปริทัศน์ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้มีการปรับแก้ไขประกาศ ให้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อคณะให้มากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สะดวกในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการ ให้จัดทำเป็นประกาศฉบับใหม่ ปี ๒๕๖๖ แทนประกาศฉบับเดิม คณะจึงได้จัดทำ(ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Page Charge) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า การขอรับเงินสนับสนุนฯ ให้โหลดแบบฟอร์ม PHRF-2.0 หรือสแกน Qr-code แล้วสามารถแนบไฟล์ โดยให้หัวหน้าภาควิชาพิจารณาลงนาม

ประธานฯ แจ้งว่า เบื้องต้นขอให้ลองส่งไฟล์เอกสาร โดยกรอกแบบฟอร์ม PHRF-2.0 แนบไฟล์แล้วส่งผ่านระบบสารบรรณคณะ โดยเมื่อทางสารบรรณรับเรื่องจะส่งต่อให้คณบดีลงนาม คณบดีลงนามแล้วจึงส่งต่อไปยังงานวิจัยและงานการเงิน เพื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนั้นขอให้ปรับวิธีนำส่งเอกสารจากเดิมที่ส่งตรงไปยัง “งานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นให้ส่งผ่าน “งานบริหารทั่วไป (หน่วยสารบรรณ)”

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Page Charge) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ปรับวิธีการยื่นเอกสาร ให้นำส่งที่ “งานวิจัยและนวัตกรรม” เป็น “งานบริหารทั่วไป (หน่วยสารบรรณ)”

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๙ (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Reward)พ.ศ. ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิจัย แจ้งว่า ตามที่คณะได้ออกประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการใช้ปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้บุคลากรสายวิชาการ ที่มีผลงานวิจัยและปริทัศน์ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้มีการปรับแก้ไขประกาศฯ ให้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อคณะให้มากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สะดวกในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการให้จัดทำเป็นประกาศฉบับใหม่ ปี ๒๕๖๖ จึงได้จัดทำ(ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Reward) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ประธานฯ แจ้งว่า เพื่อให้สอดคล้องกับ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Page Charge) พ.ศ. ๒๕๖๖และ(ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Reward) พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้นขอให้ปรับวิธีนำส่งเอกสารจากเดิมที่ส่งตรงไปยัง“งานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นให้ส่งผ่าน“งานบริหารทั่วไป (หน่วยสารบรรณ)”

รศ.มณฑา เก่งการพานิช สอบถาม เรื่องช่องทางเชื่อมข้อมูลงานวิจัย เมื่ออาจารย์แต่ละท่านตีพิมพ์และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ว่าได้รับการตีพิมพ์แล้ว จะมีการเก็บข้อมูลการตีพิมพ์ของอาจารย์ไปยังงานวิจัยใช้หรือไม่ RU จะดึงข้อมูลส่วนนี้ไปกรอกได้เลยหรือไม่ ซึ่งปัจจุบันหัวหน้าภาควิชาได้กรอกข้อมูล Ru ทุก Quier ซึ่งเห็นว่าช้าซ้อน เสนอให้มีวิธีเชื่อมต่อข้อมูลได้ว่า จะมีเรื่องไหนที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้จำนวนเท่าไร และสามารถเชื่อมข้อมูลระบบ RU

ประธานฯ แจ้งว่า กรณีเงินรางวัลยังต้องกรอกข้อมูลอยู่ ส่วนกรอก RU จะมอบหมายให้รองคณบดีไปประสานให้การกรอกข้อมูลลง RU ให้น้อยที่สุดและความถี่ให้น้อยลงด้วย ถ้ามีคนที่ใช้ด้วยกันได้ให้ใช้ด้วยกัน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ(ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความปริทัศน์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (Reward)พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ปรับวิธีนำส่งเอกสารจากเดิมที่ส่งตรงไปยัง“งานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นให้ส่งผ่าน“งานบริหารทั่วไป (หน่วยสารบรรณ)”

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๐ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขานุการคณะ แจ้งว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานคณบดี เป็น ๓ งาน ประกอบด้วย งานภารกิจภายใน งานการศึกษา งานภารกิจพิเศษ นั้น

คณะเห็นสมควรให้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน ตามการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานคณบดีใหม่ ตามประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เหมาะสมและเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน คณะจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอให้ที่ประชุมฯ พิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

นางสาววิไล กลัดพรหม แจ้งเพิ่มเติมว่า ตาม(ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน ตามการแบ่งหน่วยงานใหม่ของสำนักงานคณบดี เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน มีวาระการปฏิบัติงาน ๓ เดือน และกำหนดให้มีการประเมินปัญหาอุปสรรค ซึ่งคณะกำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนพิเศษให้รักษาการหัวหน้างาน ในอัตราไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท/เดือน

โดยตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน ตามการแบ่งหน่วยงานใหม่ จะเป็นการดำเนินการภายในคณะ ส่วนหัวหน้างานเดิมจะคงปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้างานตามโครงสร้างที่มหาวิทยาลัยอนุมัติ ดังนั้นหัวหน้างานเดิมจะยังคงได้รับค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาท/เดือน กรณีหัวหน้างานเดิมได้รับตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานใหม่ คณะจะจ่ายค่าตอบแทนในอัตราที่สูงกว่า เฉพาะช่วงทดลองงาน

ผศ.สุคนธา ศิริ แจ้งว่า จากที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน เห็นว่าควรให้มีระยะเวลาทดลองงาน ๖ เดือน เพื่อให้เห็นภาพที่ชัดเจน ซึ่งอาจจะแบ่งประเมินการปฏิบัติงาน ๓ เดือนก่อน ถ้าเห็นว่าเหมาะสมแล้วสามารถยุติการทดลองงานได้ แต่ถ้าการประเมินช่วง ๓ เดือนยังไม่ชัดเจนให้เพิ่มอีก ๓ เดือน และให้ลดบทบาทหัวหน้างานเดิมลง และเสนอให้ปรับ (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานฯ มีระยะเวลาทดลองงาน ๖ เดือน เพื่อให้ประกาศฯ มีความสอดคล้องกัน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยปรับให้รักษาการหัวหน้ากลุ่มมีระยะเวลาทดลองงาน ๖ เดือน

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๑ ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. ๒๕๖๑

ประธานฯ แจ้งว่า เนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ขอปรับ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยขอปรับเพิ่มอาจารย์ศิริพร แสนตรี มาแทน รศ.ขวัญเมือง แก้วคำเกิง ที่เกษียณอายุการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง จึงขอปรับปรุงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตาม

อนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับปรุงย่อรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๒ เลือกผู้แทนคณะกรรมการร่างฯ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างของ บุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อ ๑.๑, ๑.๒ และ ๑.๓

ประธานฯ แจ้งขอถอนวาระการประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้ถอนวาระ

๓.๑๓ ขออนุมัติจัดประชุมวิชาการนานาชาติ

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่า งานวิเทศสัมพันธ์มีความประสงค์ที่จะการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ เรื่อง "International Conference on Public Health and Education for sustainable development goal and Life Long Learning" ในวันที่ ๒๖ – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมี Universiti Brunei Darussalam ร่วมเป็น Co-host

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างเครือข่ายด้านวิชาการในภูมิภาคเอเชีย และเป็นเวทีสำหรับนักศึกษาในการนำเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งเป็นการขยายเครือข่ายทางวิชาการและการวิจัยให้กับคณะและมหาวิทยาลัย

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากร และนักศึกษา จากองค์กรต่าง ๆ และสถาบันการศึกษาทางด้านสาธารณสุข วิทยาศาสตร์สุขภาพ การแพทย์และการพยาบาล ทั้งในประเทศและต่างประเทศในภูมิภาคเอเชีย ประมาณการจำนวนผู้เข้าประชุม ๑๘๐ คน โดยต้องเป็นชาวต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน กำหนดจะจัดงานที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

งบประมาณ: ขอทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยมหิดล และ APACPH โดยคณะสนับสนุนห้องประชุม

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ปรับชื่อการประชุมให้ชัดเจนและเพื่อขยายกลุ่มผู้เข้าประชุมให้เพิ่มขึ้น
 - เสนอเพิ่ม keyword “Environment”

- เพื่อให้ชื่อกระชับมากขึ้น ให้ปรับ “sustainable development goal” เป็น “SDG”
- เสนอ “Public Health and Education” เป็น “Public Health Education”

๒. เนื่องจากกำหนดการจัดประชุมใกล้กับวันมหิดล ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งคณะทำงานอาจจะเป็นบุคลากรกลุ่มเดียวกัน เสนอให้ปรับวันจัดประชุมเพื่อให้มีระยะเวลาเตรียมงานมากขึ้น

๓. เสนอให้ประสานขอทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกเพิ่มเติม

ประธานฯ แจ้งว่า จะขอทุนจาก APACPH และขอให้ Journal APACPH ร่วมเป็น Partner Journal และเสนอให้เก็บค่าลงทะเบียน 50 USD

ประธานฯ แจ้งว่า มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ จัดทำโครงการและแต่งตั้งคณะทำงานจัดการประชุมวิชาการ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบการปรับชื่อการประชุม กำหนดวันการประชุม และขอความร่วมมือจากภาควิชาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดการประชุมวิชาการนานาชาติโดยให้รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ จัดทำโครงการ และแต่งตั้งคณะทำงานจัดการประชุมวิชาการ เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ผศ.อังสนา บุญธรรม แจ้งว่า นักศึกษาได้นำเสนอการเตรียมการด้านวิชาการ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ คณะได้นำนักศึกษาลงชุมชน ๑ ครั้ง เพื่อให้เห็นสภาพชุมชนที่ต้องเข้าศึกษาเรียนรู้ ซึ่งออกฝึกภาคสนามเต็มรูปแบบ ระหว่างในวันที่ ๗ มีนาคม - ๘ เมษายน ๒๕๖๖ จากการฟังการนำเสนอทั้ง ๖ ทีม เป็นไปตามความคาดหวังการเรียนรู้ นักศึกษามีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้ในชุมชน เห็นความเป็นผู้นำของนักศึกษา นอกจากนี้ได้เข้าพบผู้บริหารเขตราชเทวี และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน เพื่อขอความร่วมมือ ซึ่งทางเขตราชเทวียินดีให้การสนับสนุนและเสนอพัฒนาความร่วมมือโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในการนี้ขอเชิญคณะกรรมการประจำคณะ ร่วมพิธีปฐมฤกษ์ฝึกภาคสนาม ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ประธานฯ แจ้งว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องเพื่อพิจารณา วาระที่ ๓.๒ เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ให้เสนอชื่อได้ไม่เกิน ๓ ชื่อ และกำหนดให้ส่งกลับเรื่องไปที่รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นจะถือว่าส่วนงานละสิทธิในการเสนอชื่อ

ในการนี้ ขอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยขอให้พิมพ์ประวัติและผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ส่งเป็นเอกสาร “ลับ” ไปที่ นางสาววิไล กลัดพรหม เลขาธิการคณะ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวม

รายชื่อและประวัติเสนอ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ต่อไป

บัดนี้ ไม่มีภาควิชาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาโทดุษฎีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะจึงขอเสนอชื่อในการเสนอชื่อ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ เรื่องแจ้งจากคณบดี

๕.๑.๑ ตามที่คณะได้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) กับมหาวิทยาลัย และคณะได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติกับภาควิชา โดยมีการกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามที่ทราบแล้วนั้น เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะ ได้รับทราบผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานระดับภาควิชา คณะจึงมีนโยบายขอให้แต่ละภาควิชานำเสนอผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้คณะจะจัดส่งแบบฟอร์มการนำเสนอไปยังภาควิชาต่อไป

๕.๑.๒ สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบการเสนอขอพิจารณาปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานคณบดี จาก ๑๒ งาน เป็น ๓ งาน ประกอบด้วย ๑.งานภารกิจภายใน ๒.งานการศึกษา ๓.งานภารกิจพิเศษ โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบให้มีการทดลองการปฏิบัติงาน ๓ เดือน (๑ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖) และให้รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทราบนั้น คณะได้มีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ประกาศ เรื่องการบริหารหน่วยงาน ๓ งาน ภายในสำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒) ประกาศ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓) แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน สำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งคณะทำงานได้มีการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดทำร่างหลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการคัดเลือกบุคคล และได้เสนอต่อคณบดี เรียบร้อยแล้ว

คณะจึงได้นำหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว มาจัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานตามการแบ่งงานใหม่ของสำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องทุนพัฒนามหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นทุนพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนที่จ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนทุนให้พนักงานสายสนับสนุนศึกษาต่อระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสถาบันการศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐที่ยอมรับและมีความโดดเด่นทางวิชาการในสาขาวิชาหรือ

หลักสูตรที่ไปศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และความจำเป็นของส่วนงานหรือหน่วยงานโดยกลับมาปฏิบัติงานให้ตอบสนองกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๔ ตามที่คณะดำเนินการยื่นขอเป็นสถาบันการศึกษาหลักในการดำเนินการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องและได้รับหน่วยคะแนน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดประกาศสภาการสาธารณสุขชุมชน ในการต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน นั้น สภาการสาธารณสุขชุมชน พิจารณาให้การรับรองให้คณะเป็นสถาบันหลักในการดำเนินการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง เรียบร้อยแล้ว

๕.๑.๕ คณะกำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากร เพื่อเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุมอาคารเทพนม เมืองแมน ชั้น ๔ คณะสาธารณสุขศาสตร์

๕.๑.๖ คณะเรียนเชิญรศ.พรพันธุ์ บุญรัตพันธุ์ รศ.กานดา วัฒนภาส และรศ.เฉลิมชัย ชัยกิตติภรณ์ อดีตผู้บริหารคณะ ที่มีอายุ ๗๕ ปี ขึ้นไป ร่วมเป็นเกียรติรับการแสดงมุทิตาจิต และร่วมงานวันครบรอบ ๔๕ ปี วันพระราชทานนาม ๑๓๕ ปี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ร่วมกับมหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดงานในวันพฤหัสบดีที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ บริเวณโถงมหิดลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

๕.๑.๗ Climate change and Food Security เป็นความมั่นคงทางอาหาร ไม่เฉพาะภาควิชา โภชนาวิทยา เป็นประเด็นที่ได้รับความสนใจสูง International Scholarship ทุกภาควิชาสามารถทำได้ โดยมี Keyword : Food Security

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี

๕.๒.๑ งานบริหารการเงิน

การจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่คณะได้ประมาณการการจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๙๕,๖๑๕,๗๐๐.- บาท การจัดเก็บรายได้จริง ไตรมาสที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖) ได้จำนวน ๑๗,๓๔๑,๐๘๘.๗๙ บาท (ร้อยละ ๑๘.๑๔) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิจัย

ตามนโยบายในการพัฒนาความก้าวหน้าทางการวิจัย งานสร้างสรรค์นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์สันทนาการทางสุขภาพ ผ่านการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาสมรรถนะการวิจัยให้คณาจารย์สามารถดำเนินงานวิจัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมาย คณะจึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๔ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ขณะนี้คณะมี visiting Professor ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัย ๑ ราย คือ Professor Lai Wan Hooi จากประเทศมาเลเซีย มาปฏิบัติงานที่คณะ ระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ มีความเชี่ยวชาญด้าน Policy recommendation/ behaviorScience จะมาประจำอยู่ที่สำนักงาน ชั้น ๙ อาคาร สาธารณสุขวิชชีษณ์

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๕ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา

๕.๕.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา

๑) การให้ปริญญาเกียรตินิยมสำหรับหลักสูตรที่มีการตัดสินผลการศึกษด้วยสัญลักษณ์ที่ไม่มีแต้มประจำ (O, S, U)

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลกำลังดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเนื่องจากมีข้อเสนอแนะว่า หากมีการตัดสินผลการศึกษาของรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้วยสัญลักษณ์ที่ไม่มีแต้มประจำ (O, S, U) เป็นจำนวนมาก ซึ่งไม่มีการนำมาคิดแต้มเฉลี่ยประจำภาคและแต้มเฉลี่ยสะสม จะมีแนวทางในการพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมอย่างไร จึงมีแนวคิดว่าจะเอารายวิชา O S U มาพิจารณาเกียรตินิยมด้วย

๒) ตามที่มหาวิทยาลัยได้เสนอแนวทางการดำเนินการสำหรับหลักสูตรประเภท Non-Degree โดยมหาวิทยาลัยจะทำการเปิดระบบ MURSC (Mahidol University Registration Support Center) เป็นระบบการลงทะเบียนกลาง เมื่อส่วนงานส่งเอกสารหลักสูตร Non Degree ผ่านระบบดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเข้ามาช่วยส่วนงานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล พร้อมทั้งนำหลักสูตร Non Degree นี้ ไปประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะทำหน้าที่รวบรวมหลักสูตร Non Degree ของมหาวิทยาลัย เป็น market place คล้ายกับระบบ MuX และหากส่วนงานต้องการส่งขอทุนบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ของกระทรวง อว. ทางมหาวิทยาลัยก็จะช่วยดำเนินการให้

๓) แนวปฏิบัติการดำเนินการด้านการศึกษา หลังจากสิ้นสุดสถานการณ์ฉุกเฉิน ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้นำเสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินการด้านการศึกษา หลังจากสิ้นสุดสถานการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งทางกองกฎหมายได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างประกาศดังกล่าวแล้ว ให้ความเห็นว่าควรให้จัดทำเป็นหนังสือเวียนแจ้งการปฏิบัติตามข้อบังคับฯ แทนการออกประกาศ เนื่องจากสาระสำคัญของร่างประกาศฉบับนี้ เป็นการชี้แจงแนวปฏิบัติเพื่อให้ทุกส่วนงานสามารถดำเนินการตามข้อบังคับฯ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๔) การจัดทำบทเรียน เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act : PDPA) สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยได้จัดทำคลิปวิดีโอเสร็จสิ้นทั้งหมดแล้ว อยู่ระหว่างการทำข้อสอบ โดยสาระสำคัญในประกาศ ได้แก่ นักศึกษาปีหนึ่งทุกคนต้องเข้าเรียนรู้คลิปวิดีโอ และทดสอบความรู้ในระบบให้ผ่าน

ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา และหากไม่ผ่านการทดสอบความรู้ อาจจะไม่สามารถตรวจสอบผลการเรียนของภาคการศึกษานั้นได้ โดยจะสามารถดูผลการเรียนได้เมื่อผ่านการทดสอบความรู้ในภาคการศึกษาถัดไป

๕.๕.๒ เรื่องแจ้งการศึกษาในระดับปริญญาตรี

๑) รายงานมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รวมจำนวนนักศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์ ๗๓๘ คน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

- นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (รหัส๖๕) หลักสูตร วทบ.สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ลาออก ๑ คน

๓) สรุปสถานการณ์การเปิดหลักสูตรใหม่/การปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๔ หลักสูตร (หลักสูตรเปิดใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร หลักสูตรปรับปรุง จำนวน ๒ หลักสูตร)

๔) รายงานผลการส่ง มคอ.๓/๔ และมคอ.๕/๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ รายวิชาที่ส่ง มคอ.๓/๔ จำแนกตามรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน (ข้อมูลวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๓ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย (วันพุธที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๑) เหตุการณ์ความเสี่ยง “แนวโน้มของจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาลดลง”

ตามหนังสือที่ อว.๗๘.๐๑๑๑/๐๐๐๐๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยงสรุปเหตุการณ์ความเสี่ยงมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งมีเหตุการณ์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบัณฑิตศึกษา ๑ เรื่อง คือ “แนวโน้มของจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาลดลง” เพื่อให้ผู้รับผิดชอบบริหารจัดการความเสี่ยงและรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยทุกไตรมาส ทั้งนี้ไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ ต้องรายงานผลในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ โดยบัณฑิตวิทยาลัยขอให้

(๑) คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยรับทราบ และแจ้งให้หลักสูตรสังกัดส่วนงานของแต่ละท่านรับทราบและบริหารจัดการความเสี่ยงเหตุการณ์นี้

(๒) คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเสนอแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยง

๒) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ว่าด้วยจริยธรรมการวิจัยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๕

๓) การคืนพื้นที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย สาขาคณะทันตแพทยศาสตร์ และการรับ-ส่งเอกสารระหว่างบัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตพญาไท

๔) Issues to Concern for Student Admission

ขอให้ทุกหลักสูตรระมัดระวังเรื่องวีซ่านักศึกษาต่างชาติที่มาสมัครเรียนเข้ากับหลักสูตร ซึ่งปัจจุบันพบว่ามีการทำผิดระเบียบมากขึ้น เช่น นักศึกษาเดินทางเข้าประเทศไทยด้วยวีซ่าท่องเที่ยว และขอให้มหาวิทยาลัยออกวีซ่านักเรียนให้ในภายหลัง ซึ่งตามระเบียบนักศึกษาต้องเข้าประเทศด้วยวีซ่านักเรียนเท่านั้น

นอกจากนี้ยังมีนักศึกษาที่ขอวีซ่านักเรียนเพื่อเข้าศึกษา แต่เมื่อเข้าประเทศไทยมาก็หายไปไม่ได้มาเรียนจริง ซึ่งมีการเตือนจากกระทรวงต่างประเทศถึงมหาวิทยาลัยว่าต้องจัดการวีซ่านักศึกษาให้ถูกต้อง

๕) เนื่องในโอกาสครบรอบการสถาปนาบัณฑิตวิทยาลัย ๕๐ ปี จึงได้จัดตั้งกองทุนขึ้น เพื่อให้ทุนนักศึกษา ซึ่งผู้บริจาคสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ ๒ เท่า

๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๑) สรุปสถานการณ์การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ หลักสูตรรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) สรุปรายวิชาที่เปิด MAP-C ในระบบบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ คงเดิม จำนวน ๒๘ รายวิชา รายวิชาภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ รายวิชา (ข้อมูล ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๓) สรุปการจัดทำรายวิชา Micro-Credential (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๔) สรุปการสำรวจรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ e-Learning คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ คงเดิมจำนวน ๘๖ รายวิชา

๕) สำนักงานบัณฑิตศึกษา กำหนดจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“Graduate Students Get Together” ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๔๕ - ๑๘.๔๕ ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๕ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการคุณภาพการศึกษา AUN-QA

๑) กองพัฒนาคุณภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งขอเชิญส่วนงานพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ AUN-QA Criteria Training (Version 4.0) รุ่นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม คณะ เสนอรายชื่อบุคลากรสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน ๔ ท่าน ดังนี้

(๑) ผศ.ธนภฤต เนียมหอม

(๒) รศ.มณี ชะนะมา ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาสาธารณสุข (หลักสูตรนานาชาติ)

(๓) อ.เขต ใจกล้า อาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานามัย
สิ่งแวดล้อม และอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัย
สิ่งแวดล้อม

(๔) รศ.ปาหนัน พิษยภิญโญ ประธานหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ
พยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน (ภาคปกติและภาคพิเศษ)

๒) กองพัฒนาคุณภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล เรียนเชิญส่วนงานพิจารณาส่งหลักสูตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ C2C for OBE: Commit to Change for Outcome Based Education รุ่นที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมให้หลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Outcome Base Curriculum และสามารถพัฒนาสู่การเป็น Outcome based

Education ในวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมประชาสังคมอุดมพัฒน สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ในการนี้ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร วท.ม. (สุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ) และ หลักสูตร วท.ม. (โรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข) หลักสูตรระดับปริญญาตรี แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร วท.บ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม), หลักสูตร วท.บ. (โภชนาวิทยาและการกำหนดอาหาร และ หลักสูตร วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) ซึ่งคณะฯ ดำเนินการลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ในระบบของมหาวิทยาลัยแล้ว

๓) ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการคุณภาพการศึกษา ดำเนินการส่งบันทึกนำเรียน ประธานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก (รวม ๒๐ หลักสูตร) เพื่อขอให้ทุกหลักสูตร พิจารณาแจ้งกำหนดวันและเวลา การรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ภายในส่วนงาน (Tier 1) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓ วัน ในแบบฟอร์มแจ้งกำหนดการรับการตรวจฯ ส่งงานบริหารการศึกษาและกิจการนักศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับแจ้งกำหนดวันรับการตรวจประเมินฯ จากหลักสูตรทุกระดับ จำนวน ๒๐ หลักสูตร ครบถ้วนแล้ว

ในการนี้ จะนำข้อมูลวันตรวจประเมินที่ทุกหลักสูตรแจ้ง เข้าที่ประชุมคณะกรรมการคุณภาพการศึกษา เพื่อพิจารณากำหนดวันและรายชื่อผู้ตรวจของหลักสูตร โดยจะดำเนินการทำบันทึกแจ้งผลการพิจารณาให้หลักสูตรทราบเป็นลำดับต่อไป

๔) งานบริหารการศึกษาและกิจการนักศึกษา ดำเนินการส่งบันทึกถึงหลักสูตรทุกระดับ ขอให้ดำเนินการวิเคราะห์ Gap Analysis Criteria AUN-QA Version ๔.๐ ของหลักสูตร ส่งงานบริหารการศึกษา ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๕.๕.๕ เรื่องแจ้งจากงานกายภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

๑) ดำเนินการร้อยสายไฟและย้ายโต๊ะเรียนเพื่อเตรียมพื้นที่สำหรับผู้เข้าที่อาคาร ๗ ชั้น ๔ เสร็จเรียบร้อย

๒) ดำเนินการปรับปรุงห้องพร้อมเปลี่ยนผ้าเพดานห้อง 7406 เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับห้อง LAB ของภาควิชาวิทยาศาสตร์ฯ เสร็จเรียบร้อย

๓) เก็บถังดับเพลิง (CO2) ที่มีสภาพไม่พร้อมใช้งาน

๔) รื้อเก็บหลอดไฟ LED แบบยาว ที่คณะเป็นผู้ดำเนินการติดตั้ง ในพื้นที่ห้องสมุดอาคาร ๗ ชั้น ๕ นำมาเก็บสำรองไว้ใช้งาน คาดว่าอาจประหยัดค่าใช้จ่ายในการเบิกซื้อหลอดไฟ ประมาณ ๒ ปี

๕) ย้าย เก้าอี้โต๊ะเรียน ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ของคณะที่อาคาร ๗ ชั้น ๕ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุด

๖) ดำเนินการรื้อพร้อมปูกระเบื้องที่หลุตร้อนของอาคาร ๖ ได้ดำเนินการที่อาคาร ๖ ชั้น ๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะขอดำเนินการในวันเสาร์ - อาทิตย์ เพื่อลดปัญหาในเรื่องฝุ่นและเสียงดับรบกวนผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่

๕.๕.๖ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

๑) การปรับปรุงเส้นทางหนีไฟอาคาร ๓ โดยได้ปรึกษากับงานพัสดุฯ แล้ว จะทำแบบคล้ายบันไดขึ้นเครื่องบิน โดยสามารถเลื่อนเข้าเลื่อนออกได้เพื่อจะได้ไม่กระทบกับโครงสร้างอาคาร และสามารถเลื่อนออกได้เมื่อต้องการซ่อมบำรุงถึงบ้ำบัดน้ำเสียใต้ดิน

๒) คณะกรรมการ คปอ. จะเสนอรายชื่อผู้ที่เคยผ่านการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประเภทหัวหน้างานและบริหารของบุคลากรในคณะ เพื่อทำการเสนอขอคณบดีเพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้าและบริหาร เพื่อปฏิบัติงานภายในคณะต่อไป ส่วนหัวหน้างานและผู้บริหารปัจจุบันที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรม คณะกรรมการ คปอ. จะเสนอขอคณบดีเพื่อเชิญศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ (COSHEM) เป็นผู้ให้การฝึกอบรมต่อไป

๓) การจัดเก็บถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ และเปลี่ยนถังดับเพลิงใหม่ เนื่องจากถังคาร์บอนไดออกไซด์ชนิดเก่าได้มีการรั่วเกิดขึ้น จึงให้หน่วยงานกายภาพฯ เก็บรวบรวมมาไว้ในพื้นที่ที่เหมาะสม เพื่อเตรียมเสนอขอคณบดีเปลี่ยนถังใหม่เช่น ถังสารดับเพลิงพิเศษ (ถังสีเขียว) ซึ่งมีประสิทธิภาพในการดับเพลิงไฟประเภท C หรือ ถ้าจุดไหนไม่มีความจำเป็นต้องเป็นถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ จะเปลี่ยนเป็นถังดับเพลิงชนิดเคมีแทน

๔) เรื่องจำนวนเจ้าหน้าที่ของคณะที่ผ่านการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นของคณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะกรรมการ คปอ. เสนอว่า สามารถให้สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงานหรือ shawpat เข้ามาให้การอบรมการดับเพลิงขั้นต้นได้เนื่องจาก ทางสมาคมฯ มีโครงการ CSR ให้สนับสนุนให้กับสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่ร้องขออยู่แล้ว

๕) การปรับปรุงกล่องวงจรปิดของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ทำการเปลี่ยนกล่องใหม่ทดแทนของเดิม ๒ ตัว และติดตั้งเพิ่มเติม ๕ ตัว บริเวณอาคาร ๑ ชั้น ๑ จากการสำรวจพบว่าเครื่องบันทึกข้อมูลอาคาร ๑ ชำรุด ส่วนที่อาคารอื่นเครื่องบันทึกสามารถใช้งานได้ปกติ และจะพิจารณาเพิ่มความละเอียดเป็น ๒ ล้านพิกเซล

คณะกรรมการ คปอ. เสนอให้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุฯ เป็นคณะกรรมการอีก ๑ คน เพื่อให้ข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

๕.๖.๑ งานบริการวิชาการได้ทำหนังสือเวียนไปยังภาควิชา ตอบแบบสอบถามงานบริการวิชาการของภาควิชา เช่น หลักสูตรอบรม การให้คำปรึกษา

๕.๖.๒ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ กำหนดจัดอบรมให้กับ WHA ในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อประชาสัมพันธ์งานบริการวิชาการของคณะ

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๗ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร

๕.๗.๑ คณะจัดโครงการสัมมนาอาจารย์รุ่นใหม่ อายุไม่เกิน ๔๓ ปี เรื่อง “การพัฒนาทักษะการสอนและการเสริมสร้างพลังทีม” เพื่อเสริมทักษะด้านการจัดการเรียนการสอน พัฒนาการเรียนการสอนให้ทันสมัยสอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความผูกพัน การทำงานเป็นทีม เพื่อตอบสนองพันธกิจด้านการศึกษาด้านวิชาการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ศูนย์วิจัยสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ผลการประเมิน ผู้เข้าร่วมโครงการอายุไม่เกิน ๔๓ ปี ลงทะเบียนทั้งหมด ๒๘ คน และไม่ได้เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน ผู้ตอบแบบประเมินจำนวน ๒๐ คน (ร้อยละ ๗๑.๔) มีอายุอยู่ในช่วง Gen X (พ.ศ. ๒๕๐๘ - ๒๕๒๒) จำนวน ๒ คน (ร้อยละ ๑๐) และอายุช่วง Gen Y (พ.ศ. ๒๕๒๓ - ๒๕๔๐) จำนวน ๑๘ คน (ร้อยละ ๙๐) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๘ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๕.๙ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์

รศ.มลินี สมภพเจริญ แจ้งว่า ขอเชิญเสนอชื่อ อาจารย์ตัวอย่าง ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑๐ เรื่องแจ้งจากสภาบุคลากรสายสนับสนุน

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๕.๑๑ เรื่องแจ้งจากภาควิชา

๑) รศ.มณฑา เก่งการพานิช มีเรื่องแจ้งดังนี้

- ขณะนี้โครงการย่านนวัตกรรมโยธี ได้รับทุนจาก สปสช. โดยมี รศ.มณฑา เก่งการพานิช รศ.เฟื่องฟ้า อุตราชต์กิจ ผศ.อังสนา บุญธรรม และผศ.สุนธรา ศิริ เป็นผู้ดำเนินการหลัก จะใช้สำนักงานเพื่อสร้างโมเดลหรือนวัตกรรม เน้นผู้สูงอายุ และ Post Covid ใช้สิทธิ์ UC และจะขอความร่วมมือไปยังภาควิชาที่เกี่ยวข้องต่อไป

- การทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสกลนคร ในการจัดทำโมเดลเรื่อง NCD ให้กับชุมชน ภายใต้โครงการ สสส. อยู่ระหว่างการพัฒนานวัตกรรมเครื่องตรวจน้ำตาล เนื่องจากเห็นว่าเครื่องตรวจน้ำตาลที่ขายตามท้องตลาดใช้ยากสำหรับประชาชนทั่วไป จึงอยากสร้างนวัตกรรมเหมือนปากกาวัดความเค็มที่สามารถวัดค่าและโชว์ได้ นอกจากนี้ได้สร้างนวัตกรรม Walker สำหรับผู้สูงอายุ มีเซนเซอร์แจ้งการหกล้ม ใกล้เคียงแล้ว ซึ่งเซนเซอร์จะแจ้งให้ญาติหรือสถานพยาบาลทราบกรณีหกล้ม

๒) รศ.ขวัญใจ อำนาคสัตย์ชื่อ แจ้งว่า ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข กำลังดำเนินการ Faculty Practice คลินิกผู้สูงอายุ เน้นการประเมินให้คำแนะนำ และเป็นพี่เลี้ยงให้กับหลักสูตรทั้งระยะสั้นและระยะยาว

๓) ผศ.สุคนธา ศิริ มีเรื่องแจ้งดังนี้

- ตามที่สภาการสาธารณสุขชุมชน ให้การรับรองคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นสถาบันหลักในการดำเนินการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องแล้วนั้น ในการนี้จึงเสนอขอให้เลขานุการช่วยจัดทำ Flow chart เพื่อความสะดวกในการเสนอโครงการ

- บริเวณอาคาร ๓ มีอยู่จำนวนมาก ขอให้คณะฉีดพ่นกำจัดยุงบริเวณอาคารหลังด้วย

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่๖เรื่องอื่นๆ

๖.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างของบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์

ประธานฯ แจ้งว่า คณะมีแนวทางพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากรให้มีความชัดเจน โดยจะไม่ดูลักษณะบุคคลจะมีการจัดทำหลักเกณฑ์ฯ ๒ ฉบับ คือ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากรสายวิชาการ และหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง บุคลากรสายสนับสนุน และเพื่อเป็นการรับฟังความคิดเห็นวิธีการพิจารณาต่อสัญญาจ้างจากบุคลากร คณะจะมีแนวทางดังนี้

- ๑) คณะจะทำหนังสือเรื่องรับฟังความคิดเห็นแจ้งให้บุคลากรได้เสนอความคิดเห็นกลับมายังคณะภายในระยะเวลา ๒๐ วัน ผ่านระบบออนไลน์
- ๒) คณะจะนำข้อเสนอความคิดเห็นที่ได้รับมาทั้งหมด มาจัดทำเป็นหัวข้อแล้วส่งกลับไปยังบุคลากรให้ความเห็น ระบุในช่องเห็นด้วย หรือ ไม่เห็นด้วย
- ๓) จากนั้นคณะจะนำหัวข้อที่บุคลากรส่วนใหญ่ให้ความเห็นชอบมากกว่า ๕๐% มาเป็นแนวทางในการปรับแก้ไข (ร่าง) หลักเกณฑ์ฯ

คณะมีนโยบายพิจารณาตำแหน่งที่เกษียณอายุให้กับบุคลากร (เงินรายได้คณะ) ก่อน ซึ่งหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว จะเป็นการช่วยผู้บริหารและหัวหน้าภาควิชาพิจารณาการประเมินผลงานของบุคลากรในเชิงปริมาณ เมื่อ (ร่าง)หลักเกณฑ์ฯ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำไปใช้ในการประเมินปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า หลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวจะช่วยหัวหน้าภาควิชาในการบริหารจัดการบุคลากร ซึ่งจะไม่ใช่หลักเกณฑ์พิจารณาระยะเวลาจ้าง

ที่ประชุม : รับทราบ

๖.๒ รศ.พัชราณี ภาวัตกุล แจ้งว่า ได้รับมอบหมายเข้าร่วมประชุมกับมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดลจะประกาศนโยบายส่งเสริมการเป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบ เพื่อลดการบริโภคโซเดียม (Healthy University Low Sodium Policy) ดังนี้

๑) ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากร นักศึกษา และบุคลากรทั่วไป ตระหนักถึงผลเสียของโซเดียมต่อสุขภาพ ซึ่งเป็นแนวทางสำคัญขององค์การอนามัยโลก

๒) ส่งเสริมให้โรงอาหารภายในมหาวิทยาลัยมหิดล มีเมนูทางเลือกอาหารลดโซเดียม

๓) ส่งเสริมการผลิตนวัตกรรมต่างๆ เพื่อลดโซเดียม

๔) สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

โครงการส่งเสริมความรู้ให้กับนิสิต นักศึกษา บุคลากร ตลาดนัดลดโซเดียม นวัตกรรม
ผลิตภัณฑ์อาหารต่างๆ ลดโซเดียม และกิจกรรม Low Sodium Hackaton จัดประกวดวิธีลดโซเดียม

ประธานฯ แจ้งว่า เพื่อให้คณะเป็นต้นแบบในเรื่องการลดโซเดียม นอกจากส่งเสริมแล้วยัง
จะต้องดำเนินการให้เกิดกิจกรรมขึ้นอย่างชัดเจน เช่น ส่งเสริมให้ร้านอาหารใช้ผลิตภัณฑ์ลดโซเดียม ซึ่งผลิตภัณฑ์
อาจมีราคาแพงกว่าผลิตภัณฑ์ปกติ แต่คณะอาจจะลดค่าเช่าพื้นที่ให้ ทำให้คณะสามารถแสดงผลประโยชน์การ
การดำเนินการดังกล่าว ขอเสนอแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเสนอแนวทางการดำเนินการ โดยมีภาควิชาสุขศึกษาและ
พฤติกรรมศาสตร์ และภาควิชาโภชนวิทยา เป็นหลักในการทำงาน

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ แจ้งว่า จากนโยบายลดโซเดียม คณะสามารถจัดหลักสูตร
อบรมผู้สัมผัสอาหาร โดย ผศ.ธนาศรี สีหะบุตร ร่วมกันได้

ที่ประชุม : รับทราบ

๖.๓ ประธานฯ แจ้งว่า ได้หารือร่วมกัน ๓ คณะ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
และคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่องความปลอดภัยจากการขับขี่จักรยานยนต์ภายในพื้นที่ ซึ่งทั้ง ๓ คณะเห็นชอบ
ร่วมกัน และไม่อนุญาตให้จักรยานยนต์ขับขี่ภายในบริเวณ ๓ คณะ โดยจะจัดหาที่จอดใกล้ประตูทางเข้า กรณี
ออกคนละประตูให้เข็นจักรยานยนต์ นอกจากนี้จะประสานความร่วมมือระหว่าง ๓ คณะ ในการกำจัดยุง หนู
ในพื้นที่ต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาวนภาพร พานิชเจริญ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

นางสาววิไล กลัดพรหม

ผศ.พิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม