

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ศูนย์วิจัยสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม

๑.	รศ.ดร.สราวุธ	เทพานนท์	คนบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผศ.ดร.พิจิตรพงศ์	สุนทรพิพิธ	รองคนบดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.	ผศ.ดร.ไชยณรงค์	แท่งทอง	รองคนบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๔.	รศ.ดร.เฟื่องฟ้า	อุตรารัตน์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๕.	รศ.ดร.จุฑาธิป	ศีลบุตร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๖.	อ.ดร.วรากร	โกศัยเสวี	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๗.	รศ.ดร.ขวัญใจ	อำนวจสัตย์ชื่อ	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๘.	ผศ.ดร.สุคนธา	ศิริ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
๙.	ผศ.ดร.ธนาศรี	สีหะบุตร	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๐.	รศ.ดร.โสภา	ชินเวชกิจวานิชย์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล	กรรมการ
๑๑.	รศ.ดร.พิทยา	จารุพูนผล	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๒.	อ.ดร.วิสันติ	เลาหอดุมโชค	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
๑๓.	ผศ.ดร.ศิราณี	ศรีใส	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๔.	รศ.ดร.มลินี	สมภพเจริญ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำและ แทนหัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๕.	นางสาววิไล	กัตตพรหม	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคนบดี	กรรมการ
๑๖.	นายคณาทรัพย์	ธวัชตติง	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ศ.ดร.ลีรา	กิตติกุล	รองคนบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร
๒.	รศ.ดร.ดวงรัตน์	อินทร	รองคนบดีฝ่ายวิจัย
๓.	รศ.ดร.อรวรรณ	แก้วบุญชู	รองคนบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๔.	รศ.ดร.วันที	พันธุ์ประสิทธิ์	รองคนบดีฝ่ายบริการวิชาการ
๕.	ผศ.ดร.อัมรินทร์	คงทวีเลิศ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
๖.	ผศ.ดร.วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	รศ.ดร.สุคนธา	คงศีล	แทนหัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข
----	--------------	-------	-------------------------------------

๒.	อ.ดร.วรรณชนก	บุญชู	แทนหัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา
๓.	อ.กิตติพงศ์	พลแสน	แทนหัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน
๔.	ผศ.ดร.ธนภฤต	เนียมหอม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาที่ยั่งยืน
๕.	รศ.ดร.ณัฐกมล	ชาญสาธิตพร	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๖.	ผศ.ดร.ณัฐนารี	เอมยงค์	ประธานหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรไทย)
๗.	ผศ.ดร.ธวัช	เพชรไทย	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๘.	ผศ.ดร.กรวรรณ	ยอดไม้	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๙.	ผศ.ดร.ณิชชาภัทร	ชันสาคร	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๑๐.	Asst.Prof.Dr.Carol	Hutchinson	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๑๑.	อ.ดร.ระพีพันธ์	จอมมะเร็ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๑๒.	อ.ดร.สันต์	สุวรรณมณี	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๑๓.	นางอัญชลี	บุรภัคดี	รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานภารกิจพิเศษ
๑๔.	นางอัญญารัตน์	สุนทร	รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานการศึกษาฯ
๑๕.	นายเฉลิมมงคล	จันทร์แขวง	รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานภารกิจภายใน
๑๖.	นางสาวศศิธร	บุรณ์เจริญ	นักวิชาการศึกษา

1

2 เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

3 รศ.ดร.สรารุช เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม
4 ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

5

6 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ**

7 ๑.๑ เรื่องแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

8 ๑.๑.๑ เรื่องแสดงความยินดี

9 ๑) แสดงความยินดี คุณบุปผา กวินวสิน ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุข
10 ศาสตร์) สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (รุ่นที่ ๒๓) ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้ว่า
11 การ (ประจำสำนักผู้ว่าการ) ระดับ ๑๒ สังกัดสายงานผู้ว่าการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)12 ๒) แสดงความยินดี คุณเจนจิรา นาทะทอง หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์ และคุณสุนันทา ไตรภพ
13 หัวหน้างานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร ในโอกาสได้รับทุนสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรสายวิชาการ
14 และสายสนับสนุนเพื่อสร้างความเป็นนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเดินทางไปฝึกปฏิบัติงาน
15 (Work attachment) ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ Osaka University ประเทศญี่ปุ่น16 ๓) แสดงความยินดี นักศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์ในโอกาสได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วม
17 โครงการ Sustainable Development Goals + Mobility Mahidol University Projects in Singapore
18 (SDG ๓, ๖, ๑๔, ๑๕) ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ประเทศสิงคโปร์ จำนวน ๔ คน ได้แก่

- นางสาวกรรณิการ์ สุขใจรุ่งวัฒนา

หลักสูตร วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอก
วิทยาศาสตร์การอาหารเพื่อสุขภาพ ชั้นปีที่ ๓

- นางสาวกณันท์ หลักเพชร	หลักสูตร วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอก
- นางสาวปณณธร ปานาลาด	โภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร ชั้นปีที่ ๓
- นางสาวพิชญา ธนธีระอมร	หลักสูตร วท.บ. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ชั้นปีที่ ๓

๑
๒ ๔) แสดงความยินดี ผศ.ดร.ชนกฤต เนียมหอม ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนา
๓ ที่ยั่งยืน และอาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ในโอกาส ผ่านการประเมินคุณภาพการ
๔ จัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับที่ ๒ (Mahidol University
๕ Professional Standards Framework : MUPSF) LEVEL 2

๖ ๕) แสดงความยินดี ผศ.ดร.สุวรรณา เขาวนรัตน์ อาจารย์ประจำภาควิชาปรสิตวิทยาและกัญ
๗ วิทยา ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาปรสิตวิทยา ทั้งนี้
๘ ตั้งแต่วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๙ ๖) แสดงความยินดี คุณศิริลักษณ์ ลีระศิริ ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุข
๑๐ ศาสตร์) สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์สุขภาพ (รุ่นที่ ๓๖) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
๑๑ สำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

๑๒ ที่ประชุม : รับทราบ

๑๓
๑๔ **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖**

๑๕ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๖ โดยไม่มีการแก้ไข

๑๗ ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

๑๘
๑๙ **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา**

๒๐ ๓.๑ ขออนุมัติในหลักการเพิ่มชั่วโมงเชิญอาจารย์พิเศษ สอนวิชา PHNU 460 การจัดการอาหารใน
๒๑ สถาบัน

๒๒ ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่ภาควิชาโภชนวิทยาได้เปิดสอนวิชา PHNU 462 การจัดการอาหาร
๒๓ ในสถาบัน จำนวน ๓ หน่วยกิต ให้แก่นักศึกษาหลักสูตร วท.บ.สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาเอกโภ
๒๔ ชนวิทยาและการกำหนดอาหาร ชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมี อ.ดร.จันทร์จิรา โพธิ์สัตย์ เป็นอาจารย์
๒๕ ผู้รับผิดชอบวิชา นั้น เนื่องจากมีหัวข้อที่ต้องเชิญอาจารย์พิเศษที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และผู้ปฏิบัติงานที่มี
๒๖ ประสบการณ์จริงมาสอนให้แก่นักศึกษา แต่ตามประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ กำหนดให้เชิญอาจารย์พิเศษ
๒๗ สอนได้ไม่เกิน ๙ ชั่วโมง

๒๘ ในการนี้ภาควิชาฯ จึงขออนุมัติเพิ่มชั่วโมงเชิญอาจารย์พิเศษมาสอน จำนวน ๒ ชั่วโมง โดยเชิญ
๒๙ อาจารย์ และผู้ปฏิบัติงานจากวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล (มหาวิทยาลัยเดียวกัน) สอนในหัวข้อเรื่อง
๓๐ การควบคุมการเงินและการกำหนดราคาอาหารในงานบริการอาหาร ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐
๓๑ - ๑๒.๐๐ น. โดยเบิกจ่ายเป็นค่าเดินทาง (ไป - กลับ) จำนวน ๒ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๓๒ (หนึ่งพันบาทถ้วน)

1 ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า การเชิญอาจารย์พิเศษมาสอนเกินกว่า ๙ ชั่วโมง ควรจัดการเรียนการ
 2 สอนในรูปแบบสัมมนา เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาหลักสูตรอื่นๆ เข้าร่วมสัมมนา และเกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะ
 3 ได้เป็นแนวทางให้กับภาควิชาหรือหลักสูตรอื่นๆ ต่อไปด้วย

4 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ภาควิชาโภชนวิทยา ปรับรูปแบบการสอนวิชา PHNU
 5 460 การจัดบริการอาหารในสถาบัน เป็นรูปแบบสัมมนา

6 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

7
 8 ๓.๒ การเสนอชื่อผู้แทนเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชาสุศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์

9 ประธานฯ แจ้งว่า เนื่องจาก รศ.ดร.มณฑา เก่งการพานิช หัวหน้าภาควิชาสุศึกษาและ
 10 พฤติกรรมศาสตร์ ได้ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
 11 คณะจึงต้องดำเนินการสรรหาหัวหน้าภาควิชาใหม่เพื่อแทนหัวหน้าภาควิชาเดิม และตามความในข้อ ๗ ของ
 12 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้มี
 13 คณะกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชา ประกอบด้วย

14 (๑) คณบดี

15 (๒) ผู้แทนหัวหน้าภาควิชา จำนวน ๑ คน

16 (๓) ผู้แทนกรรมการประจำคณะประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน

17 (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาที่ที่ประชุมภาควิชาเสนอแต่งตั้ง จำนวน ๑ คน

18 (๕) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน

19 การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๒) และ (๓) ให้ดำเนินการโดยวิธีลับ และให้รองคณบดีจำนวน
 20 ไม่เกินหนึ่งคนมีสิทธิเสนอชื่อ โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการจะต้องได้รับคะแนนเสียงเกิน
 21 กึ่งหนึ่งของผู้ที่เข้าประชุมกรรมการประจำคณะ

22 ที่ประชุมได้ดำเนินการเสนอชื่อผู้แทนกรรมการประจำคณะ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา
 23 หัวหน้าภาควิชา ด้วยวิธีลับ แล้วมีมติเห็นชอบเสนอชื่อ ดังนี้

24 ๑. รศ.ดร.ขวัญใจ อำนวยสัตย์ชื่อ เป็นผู้แทนหัวหน้าภาควิชา

25 ๒. ผศ.ดร.ศิริณี ศรีใส เป็นผู้แทนคณะกรรมการประจำคณะประเภทคณาจารย์ประจำ

26 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการเสนอชื่อผู้แทนทั้ง ๒ ราย ไปยังมหาวิทยาลัยมหิดล**

27
 28 ๓.๓ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสินทรัพย์ สำนักงานอธิการบดี

29 ประธานฯ แจ้งว่า ตามหนังสือที่ อว ๗๘.๐๑๓/ว ๔๔๑๒ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง
 30 การสรรหาและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสินทรัพย์ สำนักงานอธิการบดี ขอให้
 31 เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสินทรัพย์ โดยมติของคณะกรรมการประจำส่วนงาน
 32 มีสิทธิเสนอชื่อได้ ส่วนงานละ ๑ ชื่อ ตามแบบเสนอชื่อ และส่งกลับไปยังประธานคณะกรรมการสรรหาฯ
 33 ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

34 ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรง
 35 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสินทรัพย์ จำนวน ๑ ชื่อ เพื่อดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อ

2 **มติที่ประชุม : ไม่เสนอชื่อ**

3
4 ๓.๔ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี
5 ประธานฯ แจ้งว่า ตามหนังสือที่ อว ๗๘.๐๑๓/ว ๔๔๐๘ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องการ
6 สรรหาและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี
7 ขอให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง โดยมติของคณะกรรมการ
8 ประจําส่วนงาน มีสิทธิเสนอชื่อได้ ส่วนงานละ ๑ ชื่อ ตามแบบเสนอชื่อ และส่งกลับไปยังประธานคณะกรรมการ
9 สรรหาฯ ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

10 ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจําคณะ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรง
11 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง จำนวน ๑ ชื่อ เพื่อดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยต่อไป
12 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อ

13 **มติที่ประชุม : ไม่เสนอชื่อ**

14
15 ๓.๕ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการที่จอดรถยนต์ สำหรับ
16 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖

17 ประธานฯ แจ้งว่า ด้วยคณะมีนโยบายให้บริการที่จอดรถแก่นักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบ
18 เหม่าจ่ายรายเดือน จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการที่จอดรถสำหรับนักศึกษา
19 ระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้มีความเหมาะสมและสะดวกต่อการ
20 ดำเนินการต่อไป จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการที่จอดรถยนต์
21 สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
22 ประจําคณะเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะได้ดำเนินการสำรวจจำนวนช่องจอดรถว่างในอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ชั้น B2
23 (ณ วันที่ ๗ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ช่วงเวลา ๑๐.๐๐ น. และเวลา ๑๔.๐๐ น. รายละเอียดเอกสารประกอบการ
24 ประชุม

25 ประธานฯ แจ้งว่า จากการสำรวจช่องจอดรถว่าง เฉลี่ยประมาณ ๓๐ ช่อง โดยสามารถจัดสรร
26 ให้เป็นที่จอดรถได้ ๒๐ ช่อง มีอัตราการจัดเก็บค่าบริการ จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท/เดือน

27 ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

28 ๑. ให้มีข้อจำกัดสำหรับรถที่ติดแก๊ส

29 ๒. ให้มีการบริหารจัดการ การจอดรถบางช่วงเวลาที่มีกิจกรรมของคณะ

30 ๓. เสนอให้วางระบบจองผ่านระบบออนไลน์แบบเดือนต่อเดือน เมื่อครบจำนวน ๒๐ คัน/
31 เดือนแล้ว ให้ปิดการจอง (ระบบ first come first serve) เพื่อลดการเลือกปฏิบัติ

32 ๔. เสนอให้ใช้บัตรจอดรถและบัตรเข้า-ออกอาคารเป็นบัตรเดียวกัน

33 ๕. เสนอให้ปรับเป็น โครงการบริการจัดหาที่จอดรถให้นักศึกษา

34 ๖. เสนอให้มีการจองแบบ ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน

1 ประธานฯ แจ้งว่า ให้ดำเนินการจัดทำระบบการจองที่จอดรถออนไลน์ ในแต่ละเดือน จำนวน
 2 ๒๐ คัน/เดือน โดยให้จองทุกวันที่ ๒๕ ของแต่ละเดือน สำหรับระบบการจองขอให้ศึกษาระบุการจองด้วย
 3 รหัสนักศึกษา และให้ทดลองใช้ระบบเป็นระยะเวลา ๑ เดือน กรณีมีปัญหาอุปสรรคจะนำมาปรับแก้ต่อไป

4 นอกจากนี้ได้หารือกับงานกายภาพฯ ในการนำระบบสแกน QR-code จากรหัสนักศึกษา เข้า-
 5 ออกอาคาร ๓ และ อาคาร ๔

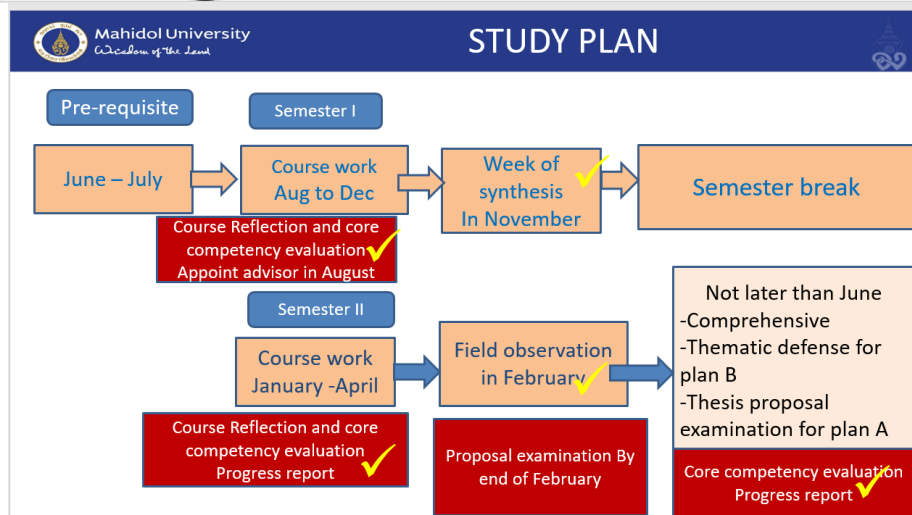
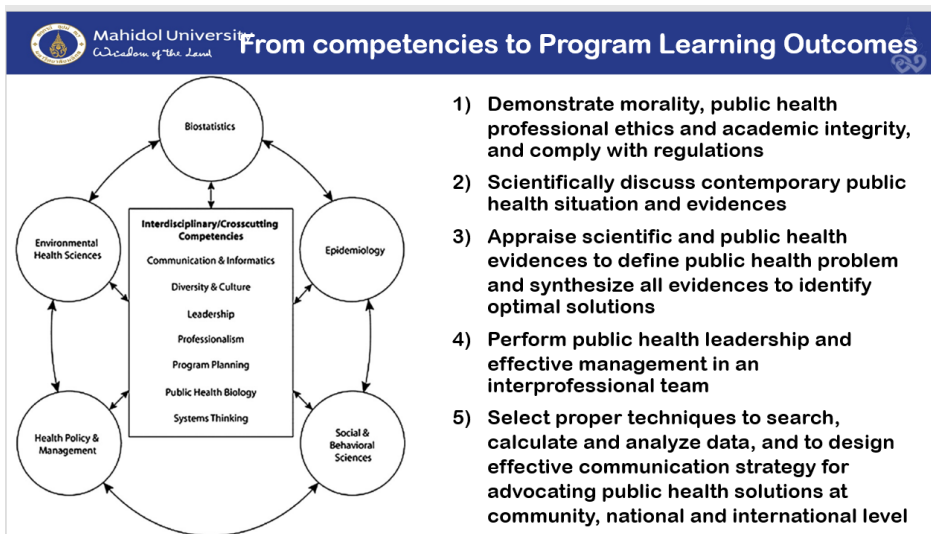
6 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
 7 การจัดเก็บค่าบริการที่จอดรถยนต์ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖
 8 โดยให้ปรับ (ร่าง) ประกาศคณะตามข้อเสนอแนะ และเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

9 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

10
 11 ๓.๖ แนวทางการบริหารหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรไทยและนานาชาติ)

12 ประธานฯ แจ้งขออนุญาตให้อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าที่ประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับ
 13 หลักสูตร การบริหารจัดการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต

14 อ.ดร.วรกร โกศัยเสวี ประธาน ได้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารจัดการ
 15 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (นานาชาติ) รายละเอียดดังนี้



16

17

18

Mahidol University Wisdom of the Land			Courses	
Pre-requisite	Semester I (Aug - Dec)	Semester II (Jan – Apr)		
PHID 501	PHID 645 Health Policy And Management	PHID 704	Research in Public Health (Part II)	
PHBS 507	PHBS 638 Fundamental of Biostatistics	PHID 669	Public Health Skills and Leadership Development (Part II)	
PHCH 503	PHEP 602 Principles of Epidemiology	PHID 670	Seminar on Contemporary Public Health Evidence	
	PHHE 602 Behavioral Sciences and Health Education	PHID 697	thematic paper	
	PHID 604 Environmental Health & Occupational Health	Elective courses		
	PHID 704 Research in Public Health (Part I)	≥ 9 credits for Plan B		
	PHID 669 Public Health Skills and Leadership Development (Part I)	≥ 3 credits for Plan A2		

1
2

Mahidol University Wisdom of the Land					
The information of MPH admission each year					
Academic Year	Number of Enquiries by Email	Number of Applicants	Number of Admissions	Number of graduations	Number of drop-outs
2019	53	31	25 (Plan A 2, Plan B 23)	25 (3 publications)	0
2020	42	20	12 (Plan A 3, Plan B 9)	11 (2 publications)	0
2021	30	10	9 (Plan A 3, Plan B 6)	3	0
2022	20	23	16 (Plan B)	2	0
2023	23	13	9 (Plan B)	0	0

3
4

5 main activities in MPH program PHID669 Public Health Skills and Leadership
6 Development Week of Synthesis Field Observation

7

Mahidol University Wisdom of the Land		PHID 669 Public Health Skills and Leadership Development
--	--	--

Course objective:

This course aims to arrange content and hand-on experience on:

1. Assess health situation in real community condition.
2. Analyze and assess health system for better improvement.
3. Identify cause of problem follow public health profession technic and code.
4. Develop optimal plan/project to solve problem.
5. Express leadership to build up team and to conduct multi-task and multi-disciplinary team.

Course learning outcome:

Upon completion of the course, students are able to

1. Apply core competency of public health profession to real condition.
2. Express skill of cross-cutting competency of public health profession to real condition.
3. Communicate effectively and apply proper channels of communication.
4. Apply hand-on experiences into their future work plan.

8
9



Course Learning Outcomes

1. Define **health problem(s)** and factors related to the problem(s)
2. Determine **information** needs and acquire necessary information to solve the problem
3. Deliberate possible **interventions/measures to solve the problem**
4. Formulate a **project plan** for the intervention/measure to solve the problem
5. Deliver convincing **evidence-based information and a convincing project**

1
2
3



CLOs	Topic	Method	Place	Team
	Orientation	Lecture	Classroom	Facilitators / Staff
1, 2	Data collection Instrument development	Group work Presentation	Classroom	Facilitators / Translators
1, 2	Community survey Data collection	Survey & Observation Data collection	Community	Facilitators / Staff / Translators
1, 2, 3	Data analysis Health problem list	Group work Discussion	Classroom	Facilitators / Resource persons
1	Priority setting Web of causation	Group work Discussion	Classroom	Facilitators / Resource persons
3, 4	Logical framework	Group work Discussion	Classroom	Facilitators / Resource persons
5	Presentation	Presentation Discussion	Classroom	Facilitators / Resource persons / Staff

4
5
6



Resource Persons and Facilitators

Resource Persons

Subjects	Core course directors/Resource persons
PHAD 602 Public Health Administration	Assoc. Prof. Dr. Charuwan Tadadej
PHBS 638 Fundamentals of Biostatistics	Assoc. Prof. Dr. Natkamol Chansatitporn
PHEP 602 Principles of Epidemiology	Lect. Dr. Sutthi Jareonpitak
PHHE 602 Behavioral Sciences and Health Education	Prof. Dr. Supa Pengpid
PHID 604 Environmental Health and Occupational Health	Asst. Prof. Dr. Tawach Prechthai

Facilitators

1. Assoc. Prof. Dr. Ann [Jirapongsuwan](#)
2. Assoc. Prof. Dr. [Pimsurang Taechaboonsersak](#)
3. Assoc. Prof. Dr. [Natkamol Chansatitporn](#)
4. Asst. Prof. Dr. [Plernpit Boonyamalik](#)
5. Asst. Prof. Dr. Carol Hutchinson
6. Asst. Prof. Dr. [Tawach Prechthai](#)
7. Asst. Prof. Dr. [Korravarn Yodmai](#)
8. Lect. Dr. Varakorn Kosaisavee
9. Lect. Dr. [Rapeepun Jommaroeng](#)

7
8



ข้อมูลชุมชนที่ต้องการสำหรับการจัดกิจกรรม

- สถานการณ์การเจ็บป่วย ที่เฉพาะเจาะจงกับพื้นที่ที่จะลง survey
- ประวัติชุมชน
- สถานการณ์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
- เครือข่าย องค์กร กลุ่มต่างๆในชุมชน
- ระบบสุขภาพ การจัดการบริการสุขภาพ

1
2

Field study's learning objectives

The field study aims to provide opportunities for students to expose real public health actions, to learn from public health professions' experiences.

Course learning outcome:

At the end of the activities, all students should be able to:

1. Describe insight structures and functions of each public health level.
2. Identify linkage between public health and non-public health organization.
3. Identify crucial success factors of current policy/plan.
4. Foresee possible public health challenges in communities.
5. Apply lesson learns to his or her own country.

3
4
5

ตารางกิจกรรม

- วันที่ 1 : ดูงานระบบสุขภาพระดับภูมิภาค เช่น สคร. หรือ ศูนย์อนามัย
- วันที่ 2 : ดูงานระดับจังหวัด สสจ. รพ.ศูนย์
- วันที่ 3 : ดูงานระดับอำเภอ สสอ. รพช.
- วันที่ 4 : ดูงานระดับชุมชน รพ.สต. ชุมชนในพื้นที่รับผิดชอบของ รพ.สต.
- วันที่ 5 : นำเสนอสิ่งที่ได้เรียนรู้และเชื่อมโยงการทำงานระบบสุขภาพทั้ง 4 วัน รวมทั้งสิ่งที่นำไปใช้ได้ในประเทศบ้านเกิดของตน. ให้แก่หน่วยงานทั้งหมดที่ไปดูงาน

6
7

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. แผนการศึกษาของหลักสูตร ส.ม. ทั้ง ๒ หลักสูตร ควรจัดการเรียนการสอนร่วมกัน และหลักสูตร ส.ม. (หลักสูตรไทย) มี ๒ แผน ใช่หรือไม่
๒. ชื่อรายวิชาของหลักสูตร หลักสูตร ส.ม. (นานาชาติ) ไม่น่าสนใจ ควรจะปรับให้มีความน่าสนใจมากขึ้น

8
9
10
11

- 1 ๓. หลักสูตรเป็นแบบ Professional Degree ตามมคอ.๒ ต้องให้ผู้สมัครมีประสบการณ์
 2 เป็นไปได้หรือไม่ว่าจะยกเว้นข้อนี้ให้คนที่เพิ่งสำเร็จการศึกษาเข้าเรียนได้
 3 ๔. หลักสูตรไม่ควรกำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชาปรับพื้นฐานทุกคน
 4 ๕. รายวิชาแกนของภาควิชาระบาควิทยา วิชา (EP) และภาควิชาชีวสถิติ วิชา (BS) ควร
 5 บูรณาการกันได้
 6 ๖. บัณฑิตวิทยาลัยมีทุนการศึกษาค่อนข้างมาก เราควรใช้เรื่องทุนการศึกษา เพื่อสร้าง
 7 แรงดึงดูดประกอบในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

8 อ.ดร.วรการ โกศัยเสวี ประธานหลักสูตรฯ แจ้งว่า จากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่
 9 ประชุม หลักสูตรส.ม. ได้ชี้แจงดังนี้

10 ๑. เดิมหลักสูตร ส.ม. เคยดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกัน เช่น ปฐมนิเทศ กิจกรรม week of
 11 synthesis และ field observation แต่ภายหลังไม่ได้จัดร่วมกัน หลักสูตรจะพิจารณาจัดกิจกรรมร่วมกันตาม
 12 ข้อเสนอแนะ

13 ๒. รายวิชามาจากภาควิชาและมาจากหลายหลักสูตรที่ใช้วิชาร่วมกันและยื่น มคอ.๒ ไปก่อน
 14 จึงทำให้ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ ต้องรอปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ แต่จะพิจารณาปรับวิธีการจัดการเรียน
 15 การสอน รวมทั้งหัวข้อสอนที่น่าสนใจขึ้น

16 ๓. เคยมีนักศึกษาเข้ามาเรียนโดยที่ไม่มีประสบการณ์ แต่ไม่สามารถอภิปรายหรือแลกเปลี่ยน
 17 ประสบการณ์กับเพื่อนในห้องเรียนได้ ทำให้เรียนไม่ไหว เรียนไม่ทันเพื่อน จึงไม่แนะนำให้ยกเว้น

18 ๔. เรื่องหลักสูตรได้จัดให้เรียนวิชาปรับพื้นฐานสำหรับนักศึกษาทุกคน เนื่องจากกลุ่มนักศึกษา
 19 ให้ข้อเสนอแนะว่าควรเรียนทุกคน หลักสูตรจึงได้ปรับลดจำนวนหน่วยกิต โดยหลักสูตรจะพิจารณาปรับวิธีการ
 20 จัดการเรียนการสอนและรวมถึงการออกไปประกาศนียบัตรให้นักศึกษาที่ลงเรียนเพื่อให้สามารถใช้ได้ในประวัติ
 21 ของตนเองได้

22 ๕. เรื่องรายวิชาแกนหลักสูตรฯ รับทราบและจะนำไปพิจารณา ทั้งนี้ขึ้นกับนโยบายของคณะ
 23 ด้วย เนื่องจากรายวิชาทั้งสองนี้เป็นรหัสวิชาของภาควิชา

24 ๖. ในเรื่องของทุนและการประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษา หลักสูตรฯ รับทราบและจะนำไป
 25 พิจารณา ทั้งนี้ประธานหลักสูตรขอให้คณะหรือกรรมการบริหารคณะฯ แจ้งให้ทราบถึงเครือข่ายหรือแหล่งทุน
 26 สำหรับนักศึกษาต่างชาติให้แก่หลักสูตรนานาชาติในคณะด้วย

27 ๗. เจ้าหน้าที่หลักสูตรที่ดำเนินการด้านการเงิน พัสดุ ไม่ต่อสัญญาและจะสิ้นสุดการทำงานใน
 28 เดือนกันยายน ๒๕๖๖ และทางคณะมีนโยบายไม่เปิดรับบุคลากรใหม่เพื่อมาทำงานทดแทนตำแหน่งดังกล่าว
 29 จึงขอให้ทางคณะพิจารณาภาระงาน ปรับ PA ของเจ้าหน้าที่ของหลักสูตรทั้งสองให้เหมาะสมและไม่ให้กระทบ
 30 กับงานของหลักสูตร

31
 32 ผศ.ดร.ณัฐนารี เอมยงค์ นำเสนอข้อมูลหลักสูตร ส.ม. (ภาคปกติและภาคพิเศษ)

33 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) สภามหาวิทยาลัยอุนุมัตติ
 34 หลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๕๘๓ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว มหาบัณฑิตจะมี
คุณลักษณะตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑. ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและจรรยาบรรณ
ทางวิชาการและวิชาชีพสาธารณสุข

๒. มีความรู้ในศาสตร์สาธารณสุข การประเมินความจำเป็นด้านสุขภาพ สถานการณ์
ปัญหาด้านสุขภาพทั้งในและต่างประเทศ

๓. มีความคิดเชิงระบบในการประยุกต์ความรู้ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ ทักษะ
ในการวิจัยด้านสาธารณสุข และความคิดเชิงยุทธศาสตร์ในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการทางด้าน
สาธารณสุขเพื่อเสนอแนวทางการแก้ปัญหาที่เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อ ประชาชนสุขภาพดี

๔. มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดีในการทำงานกลุ่ม พัฒนาตนเองและมีความรับผิดชอบใน
งานส่วนตนและส่วนรวม ทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายในชุมชน องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และสหวิชาชีพ

๕. วิเคราะห์เชิงตัวเลข ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น วิเคราะห์ รวบรวม
ประมวลข้อมูลและเรียบเรียงอย่างสร้างสรรค์ สื่อสารและ นำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับ
กลุ่มเป้าหมาย

● **ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร** เมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว นักศึกษา
จะมีความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑. ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
สาธารณสุข

๒. ประเมินสถานการณ์สุขภาพ ปัจจัยกำหนดสุขภาพ การคาดการณ์ด้านสุขภาพ และ
ความจำเป็นด้านสุขภาพ โดยใช้ความรู้ ด้านสาธารณสุขอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓. ประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีด้านสาธารณสุขในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ใน
ระบบสุขภาพอย่างเป็นระบบ

๔. วิเคราะห์สถานการณ์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากภายใน และต่างประเทศ เพื่อให้
ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม สัมกับสภาพการณ์กระทบต่อสุขภาพที่ทันต่อสถานการณ์

๕. วิจัยปัญหาทางสาธารณสุขที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ สามารถนำองค์ความรู้เพื่อ
การเสนอแนะเชิงนโยบาย แผนงาน โครงการ ในการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อแก้ไข
ปัญหาสุขภาพได้

๖. ปฏิบัติงานเป็นทีมร่วมกับสหสาขาวิชา และภาคีเครือข่ายสุขภาพอย่างมี
ประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ และปรับตัวกับ สถานการณ์ต่าง ๆ ได้

๗. สื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น รวบรวม ประมวล วิเคราะห์เชิงตัวเลข เรียบเรียง และนำเสนอได้อย่าง
เหมาะสม

● **โครงสร้างหลักสูตร** จัดการศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ หลักสูตรปริญญาโท ดังนี้

1	แผน ก แบบ ก ๒	
2	(๑) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
3	(๒) หมวดวิชาบังคับ	๑๙ หน่วยกิต
4	(๓) หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	๕ หน่วยกิต
5	(๔) วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต
6	รวมไม่น้อยกว่า	๓๖ หน่วยกิต
7	แผน ข	
8	(๑) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
9	(๒) หมวดวิชาบังคับ	๑๙ หน่วยกิต
10	(๓) หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	๑๑ หน่วยกิต
11	(๔) สารนิพนธ์	๖ หน่วยกิต
12	รวมไม่น้อยกว่า	๓๖ หน่วยกิต

- 14 ● การจัดแผนการศึกษาของหลักสูตร ส.ม. (ภาคปกติและภาคพิเศษ) ใช้ระบบ
 15 การศึกษาแบบเรียนครั้งละ ๑วิชา (Block Course System) เรียนจนจบกระบวนวิชานั้นแล้วทำการวัดผล จึง
 16 จะเรียนวิชาถัดไปจนกว่าจะครบหลักสูตร

18 หลักสูตรภาคปกติ

ชั้นปี	แผน ก แบบ ก ๒	แผน ข
	ปรับพื้นฐาน	ปรับพื้นฐาน
	สศคร ๕๐๒ แนวคิดและหลักการสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖) ยุคใหม่	สศคร ๕๐๒ แนวคิดและหลักการสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖) ยุคใหม่
	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
๑	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๑
	สศคร ๗๒๑ สถิติและการวิจัยทางสาธารณสุข ๓ (๒-๒-๕)	สศคร ๗๒๑ ชีวสถิติในงานสาธารณสุข ๓ (๒-๒-๕)
	สศคร ๖๔๕ นโยบายสุขภาพและการจัดการ ๓ (๓-๐-๖)	สศคร ๖๔๕ นโยบายสุขภาพและการจัดการ ๓ (๓-๐-๖)
	สศรบ ๖๐๒ หลักวิทยาการระบาด ๓ (๒-๒-๕)	สศรบ ๖๐๒ หลักวิทยาการระบาด ๓ (๒-๒-๕)
	สศคร ๖๐๔ อนามัยสิ่งแวดล้อมและ อาชีวอนามัย ๓ (๓-๐-๖)	สศคร ๖๐๔ อนามัยสิ่งแวดล้อมและ อาชีวอนามัย ๓ (๓-๐-๖)
	สศคร ๗๒๖ พุทธธรรมศาสตร์สาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)	สศคร ๗๒๖ พุทธธรรมศาสตร์และสุขศึกษา ๓ (๓-๐-๖)
	รวม ๑๕ หน่วยกิต	รวม ๑๕ หน่วยกิต
	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๒

ชั้นปี	แผน ก แบบ ก ๒	แผน ข
	สศคร ๗๐๑ สัมมนาหลักฐานเชิงประจักษ์ ๒ (๒-๐-๔) ในงาน สาธารณสุข สศคร ๖๖๙ การพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข และภาวะผู้นำ ๒ (๑-๒-๓) วิชาเลือก ๕ หน่วยกิต สศคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๑๒ หน่วยกิต	สศคร ๗๐๑ สัมมนาหลักฐานเชิงประจักษ์ ๒ (๒-๐-๔) ในงาน สาธารณสุข สศคร ๖๖๙ การพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข และภาวะผู้นำ ๒ (๑-๒-๓) วิชาเลือก ๘ หน่วยกิต สอบประมวลความรู้ สศคร ๖๙๗ สารนิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๑๕ หน่วยกิต
	ภาคฤดูร้อน	ภาคฤดูร้อน
	สศคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๓ หน่วยกิต	วิชาเลือก ๓ หน่วยกิต สศคร ๖๙๗ สารนิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๖ หน่วยกิต
๒	ภาคเรียนที่ ๑	
	สศคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๓ หน่วยกิต	
	ภาคเรียนที่ ๒	
	สศคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๓ หน่วยกิต	

1

2

หลักสูตรภาคพิเศษ

ชั้นปี	แผน ก แบบ ก ๒	แผน ข
	ปรับพื้นฐาน สศคร ๕๐๒ แนวคิดและหลักการสาธารณสุข ยุคใหม่ ๓ (๓-๐-๖) ไม่นับหน่วยกิต	ปรับพื้นฐาน สศคร ๕๐๒ แนวคิดและหลักการสาธารณสุข ยุคใหม่ ๓ (๓-๐-๖) ไม่นับหน่วยกิต
๑	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๑
	สศคร ๗๒๑ สถิติและการวิจัยทางสาธารณสุข ๓ (๒-๒-๕) สศคร ๖๔๕ นโยบายสุขภาพและการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) สศรบ ๖๐๒ หลักวิทยาการระบาด ๓ (๒-๒-๕) สศคร ๗๒๖ พุทธิกรรมศาสตร์สาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖) รวม ๑๒ หน่วยกิต	สศคร ๗๒๑ สถิติและการวิจัยทางสาธารณสุข ๓ (๒-๒-๕) สศคร ๖๔๕ นโยบายสุขภาพและการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) สศรบ ๖๐๒ หลักวิทยาการระบาด ๓ (๒-๒-๕) สศคร ๗๒๖ พุทธิกรรมศาสตร์สาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖) รวม ๑๒ หน่วยกิต
	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๒

ชั้นปี	แผน ก แบบ ก ๒	แผน ข
	สศคร ๖๐๔ อนามัยสิ่งแวดล้อมและ อาชีวอนามัย ๓ (๓-๐-๖) สศคร ๗๐๑ สัมมนาสาธารณสุข ๒ (๒-๐-๔) สศคร ๖๖๙ การพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข และภาวะผู้นำ ๒ (๑-๒-๓) วิชาเลือก ๕ หน่วยกิต รวม ๑๒ หน่วยกิต	สศคร ๖๐๔ อนามัยสิ่งแวดล้อมและ อาชีวอนามัย ๓ (๓-๐-๖) สศคร ๗๐๑ สัมมนาสาธารณสุข ๒ (๒-๐-๔) สศคร ๖๖๙ การพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข และภาวะผู้นำ ๒ (๑-๒-๓) วิชาเลือก ๕ หน่วยกิต สอบประมวลความรู้ รวม ๑๒ หน่วยกิต
	ภาคฤดูร้อน	ภาคฤดูร้อน
	สศคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๔ (๐-๑๒-๐) รวม ๔ หน่วยกิต	วิชาเลือก ๓ หน่วยกิต รวม ๓ หน่วยกิต
๒	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๑
	สศคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๔ (๐-๑๒-๐) รวม ๔ หน่วยกิต	วิชาเลือก ๓ หน่วยกิต สศคร ๖๙๗ สารนิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๖ หน่วยกิต
	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๒
	สศคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๔ (๐-๑๒-๐) รวม ๔ หน่วยกิต	สศคร ๖๙๗ สารนิพนธ์ ๓ (๐-๙-๐) รวม ๓ หน่วยกิต

1

2

● กิจกรรมกรรมของหลักสูตร



3

4



1

2



3

4

5

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

6

๑. กิจกรรมการศึกษาดูงานควรจัดรวมกับหลักสูตร ส.ม. (นานาชาติ) และกิจกรรมที่คล้ายกับ Week of synthesis ก็ควรจัดร่วมกัน

8

๒. จากที่เดินทางไปเวียดนามมา คณะต้องการหลักสูตร MPH Nursing

9

๓. ควรจัดให้มีการศึกษาดูงานร่วมกันทั้งหลักสูตร ส.ม.(ภาคปกติและภาคพิเศษ) และหลักสูตร ส.ม. (นานาชาติ) ใช้ทักษะในเรื่อง Soft Skill

11

๔. จัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาดูงานในรูปแบบ Interdisciplinary

12

๕. จัดทำโครงการความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับกรมควบคุมโรค

13

๖. ที่ผ่านมานักศึกษาหลักสูตร ส.ม. จะเป็นนายแพทย์สาธารณสุข เสนอให้ทำความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ เข้ามาร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือในการ จัดทำหลักสูตรร่วมกัน

15

๗. ขณะนี้หลักสูตร ส.ม.ไทยมีวิชาเลือก ๑๑ หน่วยกิต สามารถออกแบบให้เป็นสาขาวิชาเลือก และทางคณะออกไปรับรองสาขาที่เลือกให้ เช่น สาขา wellness เป็นต้น

16

1 ๘. ภาคพยาบาลมีความร่วมมือกับพื้นที่จังหวัดชุมพร ขอให้พิจารณาการทำกิจกรรมในพื้นที่
2 จังหวัดชุมพร

3 ๙. หลักสูตร สม.ไทย แจ้งขออนุญาตนำนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ ไปศึกษาดูงานที่ประเทศ
4 ญี่ปุ่น เพราะได้มีการเก็บค่าดูงานนักศึกษาแล้ว โดยจะเดินทางประมาณต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๗

5 จากข้อมูลที่น่าเสนอทั้ง ๒ หลักสูตร และข้อเสนอแนะ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบใน
6 หลักการแนวทางการบริหารหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรไทยและนานาชาติ) รายละเอียด
7 ดังนี้

8 ๑. ขอให้หลักสูตรพิจารณาการใช้พื้นที่สูงเนินในการทำกิจกรรมของหลักสูตร โดยพิจารณา
9 ความพร้อมของพื้นที่จากการพูดคุยกับตัวแทนพื้นที่ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

10 ๒. รายวิชาฝึกภาคสนาม /ศึกษาดูงาน ขอให้ทั้งสองหลักสูตรดำเนินการร่วมกัน การศึกษาดู
11 งานของหลักสูตร สม.ไทย ควรพิจารณาการดูงานการทำงานของหน่วยราชการในประเทศด้วย

12 ๓. ขอเร่งรัดให้หลักสูตรเรื่องย้ายสำนักงานของหลักสูตร มาปฏิบัติงานที่อาคาร ๔

13 ๔. ปรับเปลี่ยนการจัดแผนการสอนในรายวิชาพื้นฐาน ไม่ควรเรียนวิชาปรับพื้นฐานเหมือนกัน
14 ทุกคน

15 ๕. ปรับปรุงชื่อรายวิชาให้ทันสมัยในวงรอบการปรับปรุงหลักสูตรถัดไป

16 ๖. การเพิ่มจำนวนผู้สมัครโดยการจัดทำโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

17 ๗. การบริหารจัดการหลักสูตรเรื่องการเงิน พัสดุ ให้เจ้าหน้าที่หลักสูตรที่มีอยู่เป็นผู้ดำเนินการ
18 โดยให้ปรับ PA ให้เหมาะสมกับงาน

19 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

20
21 ๓.๗ ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตร วท.ม. (สุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ) (ภาคปกติ
22 และภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ (โดยวิธีเวียนมติเพื่อขอความเห็นชอบทางอีเมล)

23 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่าด้วยภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ มีความ
24 ประสงค์เสนอขอปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ (ภาค
25 ปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระการปรับปรุงหลักสูตร คือ ขอปรับเปลี่ยนรายชื่อ
26 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เนื่องจากมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเกษียณอายุ
27 ราชการ จึงขอปรับอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานใน
28 ปัจจุบัน และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

29 อนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

30 - ที่ประชุมภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม

31 ๒๕๖๖

32 - ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑

33 สิงหาคม ๒๕๖๖

34 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับปรุงย่อหลักสูตร วท.ม. (สุขศึกษาและส่งเสริม
2 สุขภาพ) (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

3 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

4
5 ๓.๘ ให้ความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
6 สาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ (โดยวิธีเวียนมติเพื่อขอความเห็นชอบทางอีเมล)

7 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ตามที่ สภามหาวิทยาลัยมหิดล ได้พิจารณาอนุมัติการ
8 ปรับปรุงย่อ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ สาขา
9 วิชาเอกสุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษียณอายุการปฏิบัติงาน ได้แก่
10 รศ.ดร.ขวัญเมือง แก้วดำเกิง ปรับเป็น อ.ดร.ศิริพร แสนตรี ในการประชุม ครั้งที่ ๕๙๒ เมื่อวันที่ ๒๔
11 พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น จึงขอปรับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
12 สาธารณสุขศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ให้เป็นไปตามการปรับปรุงย่อดังกล่าว

13 อนึ่ง คำสั่งฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ครั้ง
14 ที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

15 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร
16 บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

17 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

18
19 ๓.๙ (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากร สายวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์
20 ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากร สาย
21 วิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ แล้วมีมติให้ถอนเรื่อง

22 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ถอนเรื่อง**

23
24 ๓.๑๐ (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากร สายสนับสนุน คณะสาธารณสุขศาสตร์
25 มหาวิทยาลัยมหิดล

26 ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) แนวทางและวิธีการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างบุคลากร สายสนับสนุน
27 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล แล้วมีมติให้ถอนเรื่อง

28 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ถอนเรื่อง**

29
30 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง**

31 ๔.๑ ประกาศคณะ เรื่อง งดการเรียนการสอนชั่วคราว

32 ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่
33 ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบประกาศคณะ เรื่อง งดการเรียนการสอนชั่วคราว เฉพาะวิทยาเขตพญาไท
34 เพื่อจัดประชุมวิชาการ International Conference for Public Health, Environment, and Education

1 for Sustainable Development Goals and Lifelong Learning ในระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ กันยายน
2 ๒๕๖๖ นั้น

3 ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาของคณะ เข้าร่วมการประชุม
4 วิชาการดังกล่าว คณะ จึงประกาศให้งดการเรียนการสอนชั่วคราว ในทุกหลักสูตรและทุกระดับ ในระหว่างวันที่
5 ๒๘ – ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นเวลา ๒ วัน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

6 **ที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

7

8 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

9 **๕.๑ เรื่องแจ้งจากคณบดี**

10 ๕.๑.๑ สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีมติเห็นชอบ เรื่อง การปรับเงินเดือนแรกบรรจุของพนักงาน
11 มหาวิทยาลัยมหิดล สายวิชาการ (วุฒิปริญญาเอก) ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

12 ๕.๑.๒ ด้วยคณะ มีห้อง Lab จำนวน ๒๗ ห้อง การใช้ชื่อห้องว่า “ห้องปฏิบัติการ” ต้องได้รับการ
13 ตรวจสอบประเมินและรับรองจาก วช. (ESPREL Checklist) ซึ่งได้คำแนะนำ ถ้าห้อง Lab ที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ
14 ปฏิบัติการด้านเคมี ให้หลีกเลี่ยงการใช้ชื่อห้องปฏิบัติการ และปรับชื่อให้เหมาะกับการใช้งานเป็นหลัก จึงขอ
15 ทหาหรือการปรับชื่อห้อง Lab ในการประชุมครั้งต่อไป มอบหมายให้งานบริหารเครื่องมือกลาง ประชุมหารือ
16 ร่วมกับห้องปฏิบัติการภาควิชา ในการขอรับการรับรอง

17 **ที่ประชุม : รับทราบ**

18

19 **๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี**

20 ๕.๒.๑ งานพัฒนาคุณภาพ

21 (๑) การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ระดับส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

22 ตามที่กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งให้คณะ จัดทำข้อมูลและกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
23 ข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และส่งกลับให้กองแผนงาน ภายในวัน
24 พฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และอธิการบดีได้กำหนดให้คณบดีลงนามข้อตกลงการปฏิบัติงานฯ ในวันพุธที่
25 ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนดเยี่ยมชมส่วนงานเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานฯ (PA
26 Visit) ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. รูปแบบ onsite โดยสรุปดังนี้

27

ยุทธศาสตร์	จำนวนตัวชี้วัด	
	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ World Class Research & Innovation	๑๑	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ Innovative Education and Authentic Learning	๒๕	๒๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ Policy Advocacy, Leaders in Professional / Academic Services and Excellence in Capacity Building for Sustainable Development Goals	๕	๖

ยุทธศาสตร์	จำนวนตัวชี้วัด	
	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ Management for Self-Sufficiency and Sustainable Organization	๑๕	๑๙
รวม	๕๖	๖๗

1

2

๕.๒.๒ งานบริหารการเงิน

3

๑) การจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ สิงหาคม

4

๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

5

ตามที่คณะ ได้ประมาณการการจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ประจำปี ๒๕๖๖

6

จำนวน ๙๕,๖๑๕,๗๐๐.- บาท การจัดเก็บรายได้จริง (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖) ได้

7

จำนวน ๖๐,๖๓๕,๙๗๙.๘๕ บาท (ร้อยละ ๖๓.๔๒)

รายงานเปรียบเทียบประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ 2566 กับรายได้จริง ปี 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 15 สิงหาคม 2566)					
ประเภทรายได้	(1) งบประมาณ ที่ตั้งไว้	(2) รวมรายได้ จัดเก็บได้จริง 10.5 เดือน	(3) ร้อยละของ รายได้ที่ได้รับจริง		(4) = (1) - (2) ประมาณการรายได้ที่ ยังไม่ได้รับ
1.รายได้จัดการศึกษา(ร้อยละ 9.27)	15,100,000.00	7,759,501.80	ร้อยละ	51.39	7,340,498.20
2.รายได้จากการบริการวิชาการ(ร้อยละ 57.06)	55,000,000.00	28,006,180.06	ร้อยละ	50.92	26,993,819.94
3.รายได้อุดหนุนวิจัย(ร้อยละ 2.82)	2,500,000.00	1,854,511.54	ร้อยละ	74.18	645,488.46
4.รายได้จากการขายสินค้า(ร้อยละ 0.02)	20,000.00	118,200.00	ร้อยละ	591	-98,200.00
5.รายได้จากการลงทุน(ร้อยละ 0.68)	600,000.00	214,273.14	ร้อยละ	35.71	385,726.86
6.รายได้จากการบริหารสินทรัพย์(ร้อยละ 15.82)	11,500,000.00	10,991,504.00	ร้อยละ	95.58	508,496.00
7.รายได้อื่นๆ(ร้อยละ 5.85)	5,180,000.00	8,958,483.31	ร้อยละ	172.94	-3,778,483.31
8.รายได้จากการบริจาค(ร้อยละ 6.78)	2,000,000.00	2,733,326.00	ร้อยละ	136.67	-733,326.00
9.เงินรับโอนตามงบประมาณ(ร้อยละ 1.70)	3,715,700.00	0.00	ร้อยละ	0	3,715,700.00
รวมทั้งสิ้น(ร้อยละ 100)	95,615,700.00	60,635,979.85	ร้อยละ	63.42	34,979,720.15

8

9

10

(๒) รายงานการใช้จ่ายงบประมาณที่รวมภาระผูกพัน เทียบกับประมาณการรายจ่าย เงินรายได้

11

คณะตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

12

คณะได้ประมาณการรายจ่ายทุกหมวดรายการ ที่ใช้จากเงินรายได้คณะ ประจำปี ๒๕๖๖

13

จำนวน ๙๘,๕๐๐,๗๒๕.๕๐ บาท การใช้จ่ายจริง ๕๐,๓๙๘,๓๑๓.๗๒บาท (ร้อยละ ๕๑.๑๗) และภาระผูกพันที่

14

ไม่รวมงบบุคลากร อีกจำนวน ๑๔,๙๑๑,๓๔๖.๖๙ บาท

15

รายงานรายละเอียดรายจ่ายตามงบประมาณ เดือน 1 ตุลาคม 2565 - 15 สิงหาคม 2566					
ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ	รวมใช้ไป	ภาระผูกพัน	รวมใช้ไป+ภาระผูกพัน	งปม.คงเหลือ
GRP100 เงินเดือน	8,260,225.80	5,408,555.81		5,408,555.81	2,851,669.99
GRP210 ค่าจ้างประจำ	1,472,400.00	1,347,555.00		1,347,555.00	124,845.00
GRP220 ค่าจ้างชั่วคราว	6,934,600.00	5,746,500.00		5,746,500.00	1,188,100.00
GRP345 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	39,023,045.20	24,278,163.00	8,742,365.08	33,020,528.08	6,002,517.12
. GRP300 ค่าตอบแทน	11,609,300.00	6,598,239.70	400,552.40	6,998,792.10	4,610,507.90
. GRP400 ค่าใช้สอย	23,049,745.20	15,131,533.69	7,546,317.82	22,677,851.51	371,893.69
. GRP500 ค่าวัสดุ	4,364,000.00	2,548,389.61	795,494.86	3,343,884.47	1,020,115.53
GRP410 ค่าสาธารณูปโภค	10,535,000.00	8,935,170.08	276,795.21	9,211,965.29	1,323,034.71
GRP600 ค่าครุภัณฑ์	3,446,500.00	557,462.30	2,863,065.90	3,420,528.20	25,971.80
. G600 ค่าครุภัณฑ์	2,062,500.00				2,062,500.00
GRP700 ค่าที่ดินฯ	2,722,200.00	269,360.00	2,452,840.00	2,722,200.00	
GRP800 เงินอุดหนุน	26,056,754.50	3,855,547.53	576,280.50	4,431,828.03	21,624,926.47
GRP900 งบรายจ่ายอื่น	50,000.00				50,000.00
รวมทั้งสิ้น	98,500,725.50	50,398,313.72	14,911,346.69	65,309,660.41	33,191,065.09
	ร้อยละ 100	ใช้ไปจริงร้อยละ 51.17		ใช้ไปและภาระผูกพัน คิดเป็นร้อยละ 66.30	

1

2

3

ที่ประชุม : รับทราบ

4

5

๕.๓ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิจัย

6

ไม่มีเรื่องแจ้ง

7

8

๕.๔ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

9

ไม่มีเรื่องแจ้ง

10

11

๕.๕ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา

12

๕.๕.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา

13

๑) การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกียรตินิยมสำหรับหลักสูตร ที่มีการ

14

ประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีแต้มประจำ (O, S, U)

15

กองบริหารการศึกษา ได้นำเสนอรายละเอียดการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การให้ปริญญา

16

เกียรตินิยม สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่ไม่มีแต้มประจำ เป็น OSU ซึ่งก่อนหน้านี้รายวิชาเหล่านี้ไม่ได้ถูก

17

นำมาคิดคำนวณเกรดเฉลี่ยสะสมสำหรับเกียรตินิยม จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ใน

18

การจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล จากการนำเสนอหลักเกณฑ์ในที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า อาจจะทำให้

19

เกรดเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาลดลงได้ จึงเสนอเป็นทางเลือกสำหรับหลักสูตรหรือนักศึกษาที่จะเลือกว่าต้องการ

20

ให้กำหนดเกรดอย่างไร

๑) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาอาจารย์สายวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นคณะกรรมการพิจารณาแก่นักเรียนหลักสูตรระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยมหิดล" รุ่นที่ ๓ ในวันอังคารที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. และวันจันทร์ที่ ๒๐ - วันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์ประชุมและอาคารจอตลอดมหิดลสิทธาคาร รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดกลุ่มเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรไทย) มหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๒ เรื่องแจ้งการศึกษาระดับปริญญาตรี

๑) การรับสมัคร ระบบ TCAS ๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

- คณะสาธารณสุขศาสตร์ แจ้งจำนวนรับและเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS ๖๗ รอบที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวม ๒๓๐ คนรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) การขอเทียบรายวิชาและโอนย้ายหน่วยกิต ของนางสาวธัญธร ครุฑพูล ๖๖๐๘๑๖๙ นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๔ รายวิชา ซึ่งเมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๔ นางสาวธัญธร ครุฑพูล เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ลงทะเบียนเรียนและมีผลการเรียนที่มีผลผ่าน ในระดับ C (๒.๐๐) ขึ้นไป จำนวน ๔ รายวิชา ๑๒ หน่วยกิต (ดังตาราง)

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ นางสาวธัญธร ครุฑพูล ๖๖๐๘๑๖๙ เป็นนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ชั้นปีที่ ๑ คณะสาธารณสุขศาสตร์ จึงยื่นคำร้องเพื่อขอเทียบรายวิชาและโอนย้ายหน่วยกิต รายวิชาดังกล่าว

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรดที่ได้รับ	ความหมาย
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔					
๑.	MUGE 100	General Education for Human Development	๓(๓-๐-๖)	P	In Progress
๒.	LAEN 103	English Level I	๓(๒-๒-๕)	S	Satisfactory
๓.	LATH 100	Art of Using Thai Language in Communication	๓(๒-๒-๕)	O	Outstanding
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔					
๑.	MUGE 100	General Education for Human Development	๓(๓-๐-๖)	S	Satisfactory
๒.	LAEN 104	English Level II	๓(๒-๒-๕)	S	Satisfactory

22

การขอเทียบรายวิชาและโอนย้ายหน่วยกิต ของนางสาวธัญธร ครุฑพูล มีความสอดคล้องและเป็นไปตาม

1 เื่อนใจในการขอเทียบรายวิชาและโอนย้ายหน่วยกิต อ้างอิง ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การลงทะเบียน
 2 เรียนนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรปกติ (ไทย) และหลักสูตรนานาชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ข้อ ๘ การ
 3 เทียบรายวิชาและการโอนย้ายหน่วยกิต

4 ๓) รายงานมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 5 ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

6 ๔) จำนวนนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ - ๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖) รวมจำนวนนักศึกษา
 7 ๗๘๕ คน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

8 ๕) สรุปสถานการณ์การเปิดหลักสูตรใหม่/ การปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ หลักสูตรระดับ
 9 ปริญญาตรี จำนวน ๔ หลักสูตร (หลักสูตรเปิดใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร หลักสูตรปรับปรุง จำนวน ๒ หลักสูตร)
 10 และหลักสูตรปรับปรุงย่อย (ปรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) จำนวน ๓ หลักสูตร

11 ๕.๕.๓ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

12 ๑) แนวทางการประเมินความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัย
 13 มหิดล การใช้ผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษที่ดีที่สุด (My Best Scores) บัณฑิตวิทยาลัยได้ออกประกาศ
 14 ให้นักศึกษาที่สอบภาษาอังกฤษ สามารถแยกคะแนนแต่ละส่วน ซึ่งนักศึกษาทำคะแนนได้ดีที่สุด ไปรวมกับ
 15 คะแนนที่ได้จากการสอบครั้งอื่น ในส่วนที่ดีที่สุดเช่นกัน โดยสามารถใช้ผลสอบย้อนหลังภายใน ๒ ปี ตั้งแต่วันที่
 16 ประกาศฉบับนี้ โดยการรวมคะแนนส่วนที่ดีที่สุดนี้ บัณฑิตวิทยาลัยจะทำในระบบซึ่งมีผลการสอบของนักศึกษา
 17 อยู่แล้ว และสามารถทราบรายชื่อนักศึกษาที่ผลผ่านได้ทันที

18 ๒) ความคืบหน้าในการขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารูปแบบเหมาจ่าย ระดับ
 19 บัณฑิตศึกษา หลังจากบัณฑิตวิทยาลัยประชุมกับคณะกรรมการกำหนดค่าธรรมเนียมแล้ว มีการปรับเปลี่ยนดังนี้

20 - เป็น ๑๔ ทางเลือก ๒๐,๐๐๐ บาท ๒๕,๐๐๐ บาท ๓๐,๐๐๐ บาท ๓๕,๐๐๐ บาท
 21 ๔๐,๐๐๐ - ๑๕๐,๐๐๐ บาท

22 - ค่าใช้จ่ายเพื่อทำวิทยานิพนธ์ และค่าอุปกรณ์พิเศษ เป็น ค่าใช้จ่ายและ/หรือ ค่าอุปกรณ์พิเศษ

23 - หลักสูตรสามารถลดหย่อน ค่าใช้จ่ายและ/หรือค่าอุปกรณ์พิเศษ เป็นอัตราส่วน ๒๕%

24 ๕๐% ๗๕% ๑๐๐%

25 - การจ่ายค่าธรรมเนียม ให้จ่ายเต็มจำนวนตามระยะเวลาในแผนการศึกษา หากนักศึกษา
 26 เรียนเกินระยะเวลาตามแผน ให้จ่ายรักษาสุขภาพ ๑๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ค่ารักษาสุขภาพนักศึกษา ๖,๕๐๐
 27 บาท ส่วน ๓,๕๐๐ บาท ที่เหลือจะจัดให้ ๑๐% ให้มหาวิทยาลัย ๑๐% ให้บัณฑิตวิทยาลัย และ ๘๐% ให้
 28 หลักสูตร อย่างไรก็ตาม หากนักศึกษาเรียนเกินระยะเวลาสูงสุด ให้กลับมาจัดเก็บค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายเต็ม
 29 จำนวนอีกครั้ง

30 - สำหรับนักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์มีผลผ่านแล้ว ให้จ่ายเพียงค่ารักษาสุขภาพ ๖,๕๐๐
 31 บาท

32 - สำหรับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายของนักศึกษาที่เรียน MAPC และ microcredit
 33 มาแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจะเสนอเข้าที่ประชุมค่าธรรมเนียมอีกครั้ง

- 1 - ค่าวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ สามารถแบ่งออกเป็นงวดๆ ได้ สำหรับปริญญาโท แบ่งจ่ายได้
- 2 ๒ ภาคการศึกษา และปริญญาเอก แบ่งจ่ายได้ ๔ ภาคการศึกษา
- 3 ๓) โครงการ We Mahidol Championship
- 4 ๔) โครงการ Zumba Charity
- 5 ๕) โครงการ MU Tour สานสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา
- 6 ๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 7 ๑) สรุปสถานการณ์การเปิดหลักสูตรเปิดใหม่ / การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- 8 - หลักสูตรเปิดใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ / ๒๕๖๘ จำนวน ๑ หลักสูตร
- 9 - หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ หลักสูตร
- 10 ๒) การผ่านการพิจารณาความสอดคล้อง (P) ในระบบ CHE Curriculum Online หลักสูตร
- 11 ปรับปรุงตามวงรอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๘ หลักสูตร
- 12 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 13 ๓) สรุปรายวิชาที่เปิด MAP-C ในระบบบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะ
- 14 สาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๖ รายวิชา ข้อมูล ณ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียด
- 15 เอกสารประกอบการประชุม
- 16 ๔) สรุปการจัดทำรายวิชา Microcredential จำนวน ๔ รายวิชา (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑
- 17 สิงหาคม ๒๕๖๖)
- 18 หลักสูตร พย.ม. (การพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย) (หลักสูตรภาคปกติและ ภาคพิเศษ)
- 19 กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย ในเดือน
- 20 มกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๗ หลักสูตรฯ จึงขอเสนอเปิดรายวิชา Microcredentials จำนวน ๓ รายวิชาอีก
- 21 ครั้ง ซึ่งมีเนื้อหารายวิชาสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ (CLO) ของหลักสูตรฯ รายละเอียดเอกสารประกอบการ
- 22 ประชุม
- 23 ๕) สรุปการสำรวจรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ e-Learning คณะสาธารณสุขศาสตร์
- 24 มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ คงเดิม จำนวน ๘๘ รายวิชา
- 25 ๖) งานบริหารการศึกษา/สำนักงานบัณฑิตศึกษา ได้จัดกิจกรรม “Welcome Graduate
- 26 Students 2023” เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.
- 27 ๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการคุณภาพการศึกษา เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖
- 28 ๑) การดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ภายใน
- 29 ส่วนงาน (Tier 1) ตามแผนดำเนินการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะสาธารณสุขศาสตร์
- 30 มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินการตรวจเยี่ยมหลักสูตร ระหว่างเดือนพฤษภาคม – สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว
- 31 จำนวน ๑๐ หลักสูตร รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- 32 ๒) แผนดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ภายใน
- 33 ส่วนงาน (Tier 1) เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๘ หลักสูตร รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๓) เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Professional Standards Framework: MUPSF) เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๓.๑) กองบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งผลการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Professional Standards Framework: MUPSF)

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อนุมัติการรับรองผลการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ระดับที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภุต เนียมหอม

๓.๒) สรุปจำนวนผู้ขอรับการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ MUPSF ระดับ คณะ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ปี พ.ศ.	จำนวนผู้ขอรับการประเมิน ระดับที่ ๒	จำนวนผู้ขอรับการประเมิน ระดับที่ ๓	รวม	ผ่านการรับรองโดยมหาวิทยาลัยมหิดล			
				MUPSF ระดับที่ ๒	MUPSF ระดับที่ ๓	UKPSF Senior Fellow	รวม (สะสม)
๒๕๖๔	๔	-	๔	-	-	-	-
๒๕๖๕	๑	-	๑	๔	-	๑	๕
๒๕๖๖	๖	๒	๘	๒	-	-	๗

๓.๓) คณะกรรมการพัฒนาและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ ของมหาวิทยาลัยมหิดล คณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมกับงานบริหารการศึกษากำหนดจัดโครงการอบรม เรื่อง “การออกแบบการสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้” โดย รศ. ดร.นพ.ชัยเลิศ พิซิตพรชัย ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นวิทยากร ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล อาคารเทพนม เมืองแมน (อาคาร ๕ ชั้น ๕)

๕.๕.๕ เรื่องแจ้งจากงานกายภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๑) COSHEM เข้ามาตรวจประเมินการจัดการความปลอดภัย ของคณะ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒) เรื่องจัดทำระบบ Alarm ตอนนี้เดินสาย อาคาร ๒,๔,๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ยังเหลืออาคาร ๓ กำลังดำเนินการ

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๑ **๕.๗ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร**

๒ ไม่มีเรื่องแจ้ง

๓

๔ **๕.๘ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคมนตรีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาอย่างยั่งยืน**

๕ ๑. คณะกำหนดจัดงานวันเกษียณ ในวันพุธที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

๖ ๒. คณะกำหนดจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ทำความสะอาดพื้นที่หน้าลานพระราชานุสาวรีย์
๗ สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก บริเวณโดยรอบอาคาร ๒ และลานจอดรถร่วมอาคาร
๘ ๕ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

๙ ๓. คณะกำหนดจัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระมหิตลา
๑๐ ธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก เนื่องใน “วันมหิดล” ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔
๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

๑๒ **๕.๙ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์**

๑๓ ไม่มีเรื่องแจ้ง

๑๔

๑๕ **๕.๑๐ เรื่องแจ้งจากสภาบุคลากรสายสนับสนุน**

๑๖ ไม่มีเรื่องแจ้ง

๑๗

๑๘ **๕.๑๑ เรื่องแจ้งจากภาควิชา**

๑๙ ไม่มีเรื่องแจ้ง

๒๐

๒๑ **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ**

๒๒ ไม่มี

๒๓

๒๔ ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

นางสาวนวพร พานิชเจริญ
ผู้จัดทำรายงานการประชุม
นางสาวศศิธร บุรณ์เจริญ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นางสาววิไล กลัดพรหม
ผศ.พิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม