

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

เมื่อวันพุธที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑.	รศ.สราวุธ	เทพานนท์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผศ.พีจิตรพงศ์	สุนทรพิพิธ	รองคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.	ศ.ลีรา	กิตติกุล	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร	กรรมการ
๔.	รศ.วันทนี	พันธุ์ประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
๕.	รศ.ดวงรัตน์	อินทร	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๖.	ผศ.ไชยนันต์	แท่งทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษ	กรรมการ
๗.	ผศ.จิรพันธุ์	จันทร์จร	รองหัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๘.	รศ.พัชราณี	ภวัตกุล	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
๙.	อ.วรากร	โกศัยเสวี	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๑๐.	รศ.ขวัญใจ	อำนาจสดีชัย	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๑.	ผศ.ธนาศรี	สีหะบุตร	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๒.	รศ.โสภา	ชินเวชกิจวานิชย์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
๑๓.	รศ.มณฑา	เก่งการพานิช	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๔.	รศ.พิทยา	จารุพูนผล	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๕.	ผศ.อังสนา	บุญธรรม	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๑๖.	อ.วิสันติ	เลาหอดุดมโชค	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
๑๗.	รศ.มลินี	สมภพเจริญ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๘.	ผศ.อัมรินทร์	คงทวีเลิศ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๙.	นางสาววิไล	กัลดพรหม	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๒๐.	นายคณาทรัพย์	ธวัชตัง	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	รศ.อรวรรณ	แก้วบุญชู	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๒.	ศ.ฉัตรสุมน	พฤทธิบุญ	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข
๓.	ผศ.ศิริราณี	ศรีใส	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
๔.	ผศ.วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ

## 1 ผู้เข้าร่วมประชุม

- |    |               |              |   |
|----|---------------|--------------|---|
| ๑. | รศ.ปรารธนา    | สถิตย์วิภาวี | แทนหัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ                           |
| ๒. | อ.จิราลักษณ์  | นันทารักษ์   | แทนหัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา                         |
| ๓. | ผศ.ชนกฤต      | เนียมหอม     | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาที่ยั่งยืน |
| ๔. | นางสาวเกศวีรี | ปัญญาธรรม    | หัวหน้างานบริหารการเงิน                             |
| ๕. | นายเฉลิมมงคล  | จันทร์แขวง   | หัวหน้างานภารกิจภายใน                               |
| ๖. | นายกิตติพงษ์  | จันทโสภี     | นักวิชาการพัสดุ                                     |
| ๗. | นางสาวนวพร    | พานิชเจริญ   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                          |

2

3 เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

4 รศ.สรารุช เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม จากนั้น

5 ประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

6

### 7 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะฯ

8 ๑.๑ เรื่องแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

9 ๑.๑.๑ เรื่องแสดงความยินดี

10 ๑) แสดงความยินดี รศ.ปิยะธิดา ขจรชัยกุล อาจารย์ประจำภาควิชาอนามัยครอบครัว คณะ

11 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการมูลนิธิเครือข่าย

12 ครอบครัว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

13 ๒) แสดงความยินดี ผศ.กนกวรรณ สุวรรณปฏิกรณ์ ศิษย์เก่าหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎี

14 บัณฑิต (สาขาวิชาเอกการพยาบาลสาธารณสุข) ในโอกาสได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม

15 แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง อธิการบดี สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม

16 พ.ศ. ๒๕๖๖

17 ๓) แสดงความยินดี นางสาวอชิรา เหล่าสุภณัชย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

18 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตร

19 บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกอนามัยชุมชน รุ่นที่ ๓๓ และปัจจุบันกำลังศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร

20 มหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารสาธารณสุข ในโอกาสได้รับรางวัลบุคลากรดีเด่น กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

21 กระทรวงสาธารณสุข

22 ๔) แสดงความยินดี คุณอวีระ ภัคมาตร์ ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษ

23 ที่ ๑๓ ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) รุ่นที่ ๓๗ สาขาวิชาเอกอนามัยชุมชน รุ่นที่

24 ๑๑ ในโอกาสได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

25 ๕) แสดงความยินดี รศ.ศรีเมือง พลังฤทธิ์ อาจารย์ประจำคณะแพทยศาสตร์

26 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกอนามัย

27 ชุมชน รุ่นที่ ๕ ในโอกาสได้รับการคัดเลือกเป็น อาจารย์ดีเด่น คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

28 ประจำปี ๒๕๖๕ ด้านความเป็นครูแพทย์

๑) แสดงความยินดี นาวาเอกหญิง จารุวรรณ ขำประเสริฐ ศึกษ์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตร  
มหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรม  
ศาสตร์ ในโอกาสได้รับรางวัล “บุคคลดีเด่น” ของสำนักงานตรวจสอบภายในทหาร ประจำปี ๒๕๖๕  
กองบัญชาการกองทัพไทย

๒) แสดงความยินดี ดร.ปณิตา ครองยุทธ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ศึกษ์เก่าหลักสูตร  
สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) สาขาวิชาการพยาบาลสาธารณสุข และหลักสูตรวิทยา  
ศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกการพยาบาลสาธารณสุข ในโอกาสได้รับรางวัล  
ผู้ปฏิบัติงานดีเด่นประเภทอาจารย์ผู้สอน ด้านการวิจัย ของวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี  
ประจำปี ๒๕๖๕

๓) แสดงความยินดี นางสาวสุกัญญา โควาวิเศษสุด ตำแหน่งพนักงานธุรการ ระดับ ส๓ สังกัด  
งานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร สำนักงานคนบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ ในโอกาสได้รับการคัดเลือก  
เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๔) ผลการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม  
- ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ดังนี้

ประเภทกีฬา		ชื่อ	ผลการแข่งขัน
ว่ายน้ำ	กบ ๕๐ เมตร (หญิง) รุ่นอายุ ๔๖ - ๕๐ ปี	นางสาวกัลยลักษณ์ เอี่ยมสำลี	เหรียญทองแดง
	ฟรีสไตล์ ๕๐ เมตร (ชาย) รุ่นอายุ ๔๑ - ๔๕ ปี	นายผาสุข เลิศงาม	เหรียญทองแดง

### ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖  
ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖  
โดยไม่มีการแก้ไข

### ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหาร  
สาธารณสุข (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ด้วยภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข ขอเสนอปรับปรุง  
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารสาธารณสุข (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง ปี  
การศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งมีสาระในการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

๑. ปรับปรุงปรัชญา และวัตถุประสงค์

๒. ปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

- 1 ๓. ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร เพิ่มแผนการเรียน แผน ๒
- 2 ๔. ปรับปรุงแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี
- 3 ๕. ปรับปรุงงบประมาณ
- 4 ๖. ปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประจำอาจารย์หลักสูตร
- 5 ๗. ปรับปรุงรายวิชา

6 - เปิดรายวิชาใหม่ จำนวน ๙ รายวิชา

7 - ปรับปรุงชื่อวิชา จำนวน ๑ รายวิชา

8 - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา จำนวน ๔ รายวิชา

9 - ปิดรายวิชาเลือก จำนวน ๔ รายวิชา

10 อนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

11 - ที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุง/วิพากษ์หลักสูตรฯ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

12 - ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน  
13 ๒๕๖๖

14 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

15 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา

16 บริหารสาธารณสุข (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗

17 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

18

19 ๓.๒ พิจารณานักงานมหาวิทยาลัยขอไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (Sabbatical Leave)

20 รองคณบดี แจ้งว่า เนื่องด้วย รศ.สุรินทร์ กลัมพากร ได้ขออนุมัติไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ  
21 (Sabbatical Leave) ด้านการแต่งตำรา เรื่อง “การสร้างเสริมสุขภาพในสถานที่ทำงาน” ตั้งแต่วันที่ ๑  
22 มิถุนายน - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๗ เดือน และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล  
23 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๒๖ (๓) “เป็นผู้ได้รับการพิจารณา  
24 กลั่นกรองจากกรรมการประจำส่วนงานว่า เป็นผู้ที่เหมาะสมในการให้ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ”

25 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

26 ในการนี้จึงขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ รศ.สุรินทร์ กลัมพากร เป็นผู้  
27 เหมาะสมในการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

28 ทั้งนี้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย  
29 พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๓๓ “การไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ถือว่าเป็นการไปปฏิบัติงาน” จึงขอเสนอ  
30 คณะกรรมการประเมินผล จำนวน ๓ ราย ดังนี้

31 ๑) ศาสตราจารย์ ดร.ลีรา กิตติกุล

32 ๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ขวัญใจ อำนวยชัยชื่อ

33 ๓) รองศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร เผ่าวัฒนา

34 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ รศ.สุรินทร์ กลัมพากร เป็นผู้เหมาะสมในการไปเพิ่มพูน  
2 ความรู้ทางวิชาการ โดยมีคณะกรรมการประเมินผล จำนวน ๓ ราย ตามที่เสนอ

3 **มติที่ประชุม :** เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

4  
5 ๓.๓ การเสนอชื่อคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย  
6 ของคณะสาธารณสุขศาสตร์  
7 ประธานฯ แจ้งว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ ๒๕๖๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓  
8 ได้อนุมัติให้ รศ.เรวดี จงสุวัฒน์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดภาควิชาโภชนวิทยา ต่อเวลาปฏิบัติงาน ประเภท  
9 วิชาการ (โดยขอผ่อนผันผลงานทางวิชาการ) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และ  
10 ให้ส่งผลงานทางวิชาการให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการก่อนหรือครบตาม  
11 ระยะเวลาดังกล่าว ขณะนี้ รศ.เรวดี จงสุวัฒน์ ได้ส่งผลงานทางวิชาการที่ได้ขอผ่อนแล้ว และประกาศ  
12 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.  
13 ๒๕๖๕ ให้ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการระดับส่วนงาน เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการเพื่อต่อเวลา  
14 ปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ - ๕ คน ตามความเหมาะสม โดยมีองค์ประกอบของ  
15 คณะกรรมการประกอบด้วย

- 16 ๑. หัวหน้าส่วนงาน ประธาน  
17 ๒. หัวหน้าหน่วยงานผู้ที่ยื่นคำขอต่อเวลาปฏิบัติงาน กรรมการ  
18 ๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการประจำส่วนงานเห็นสมควร จำนวน ๑ - ๓ คน กรรมการ  
19 ๔. เลขานุการคณะ/ หัวหน้างานบริหารและธุรการ/ หัวหน้าหน่วยงาน/เลขานุการ/ ผู้ปฏิบัติงาน  
20 ที่มีชื่อเรียกอื่นที่รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นเลขานุการ

21 ในการนี้จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อผู้เกี่ยวข้องตาม  
22 องค์ประกอบที่ ๓ จำนวน ๑ - ๓ คน ร่วมเป็นกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการเพื่อต่อเวลาปฏิบัติงานของ  
23 พนักงานมหาวิทยาลัย

24 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเสนอให้ อ.วิสันติ เลาหุดมโชค เป็นกรรมการพิจารณากลับกรองการ  
25 ขอต่อเวลาฯ ตามองค์ประกอบที่ ๓

26 **มติที่ประชุม :** เห็นชอบให้ อ.วิสันติ เลาหุดมโชค เป็นกรรมการพิจารณาการต่อเวลาปฏิบัติงาน  
27 ของพนักงานมหาวิทยาลัยของคณะ

28  
29 ๓.๔ การเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) จำนวน ๒ ราย  
30 ประธานฯ แจ้งว่า ด้วยภาควิชา/หน่วยงาน มีความประสงค์ขอเสนอแต่งตั้ง ศาสตราจารย์วุฒิคุณ  
31 (Adjunct Professor) จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- 32 ๑) ภาควิชาอนามัยชุมชน ขอเสนอแต่งตั้ง นายแพทย์บัณฑิต ศรีไพศาล จาก Institute for  
33 Mental Health Policy Research (IMHPR), Centre for Addiction and Mental Health (CAMH), Toronto,  
34 Canada เป็น ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) ให้กับหลักสูตรของภาควิชา ซึ่งจะก่อให้เกิดความ  
35 ร่วมมือระหว่างบุคลากรในหลากหลายสาขาวิชาของสถาบันต่างๆ ขึ้น และทำให้เกิดผลลัพธ์ด้านวิจัย บริการ

1 วิชาการ เพื่อบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑  
 2 พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ เป็นระยะ ๕ ปี รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม  
 3 ๒) ภาควิชาระบาดวิทยา ขอเสนอแต่งตั้ง Professor Dr.Pranee Liamputtong จาก  
 4 College of Health Sciences, Vin University, Hanoi, Vietnam เป็น ศาสตราจารย์ผู้วิเศษ (Adjunct  
 5 Professor) ซึ่งเป็นนักวิชาการที่มีความสามารถและศักยภาพด้าน Public Health ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการ  
 6 ขับเคลื่อนความก้าวหน้าทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการของภาควิชาฯ ระยะเวลาตั้งแต  
 7 วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นระยะ ๓ ปี รายละเอียดเอกสารประกอบการ  
 8 ประชุม

9 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง นายแพทย์บัณฑิต ศรีไพศาล และ Professor  
 10 Dr. Pranee Liamputtong เป็นศาสตราจารย์ผู้วิเศษ (Adjunct Professor) โดยเสนอไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป  
 11 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

#### 12

#### 13 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง**

14 ๔.๑ การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

15 ผศ.อังสนา บุญธรรม แจ้งว่า ขณะนี้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานภาคสนามสิ้นสุดแล้ว และได้  
 16 ดำเนินการสรุปในส่วนของนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องแล้ว ในส่วนวิชาการจะประชุมองค์ความรู้และกระบวนการ  
 17 ต่างๆ ของทีมอาจารย์ ซึ่งอยู่ระหว่างทำ KM คาดว่าจะสามารถนำผลสรุปแจ้งในที่ประชุมในครั้งต่อไป ทั้งนี้การ  
 18 ฝึกปฏิบัติงานภาคสนามได้มีความร่วมมือกับเขตพญาไท จึงทำให้สามารถมีข้อมูลที่ชัดเจนที่จะลงข้อมูลด้าน  
 19 Social Engagement พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในกรุงเทพฯ

20 ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ทีมบริหารและหัวหน้าภาควิชาได้ไปปรึกษาหารือเรื่องหลักสูตรกับ  
 21 โรงเรียนปัญญาวิวัฒน์และโรงพยาบาลมิตรไมตรี (primary healthcare) และเห็นว่าน่าสนใจ เนื่องจากมี  
 22 ฐานข้อมูลชุมชนที่ค่อนข้างเข้มแข็ง และมีเครื่องมือที่พร้อมที่ช่วยคณะ จะสามารถช่วยเสริมเครื่องมือของคณะ  
 23 เรื่องการลงชุมชน

24 นอกจากนั้นคณะและภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข ได้หารือกับเครือข่ายโรงพยาบาลพญาไท  
 25 ด้าน Anti-aging (Lifestyle Medicine Association of Thailand) ที่เชิญคณะร่วมเป็นคณะกรรมการหลัก  
 26 อาจจะสามารถดำเนินการด้าน Anti-aging ต่อได้

27 **ที่ประชุม : รับทราบ**

28

29 ๔.๒ การประมูลโรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ และอาคาร ๗ ชั้น ๒

30 รองคณบดี แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่  
 31 ศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากการใช้อาคารสถานที่ได้เสนอการให้เช่าพื้นที่  
 32 โรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ และพื้นที่โรงอาหารอาคาร ๗ ชั้น ๒ กำหนดให้มีการจัดหาผู้ประกอบการร้านค้ารายใหม่  
 33 ดังนี้

34 ๑.ร้านค้าภายในโรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ จำนวน ๙ ร้าน ให้จัดหาผู้ประกอบการรายเดียว  
 35 โดยให้กำหนดอัตราค่าเช่าไม่ต่ำกว่า ตารางเมตรละ ๑,๐๐๐ บาท/ เดือน หรือไม่ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท/ เดือน

๒. ร้านค้าพื้นที่โดยรอบโรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ จำนวน ๔ ร้าน จัดให้หาผู้ประกอบการแต่ละราย โดยให้กำหนดอัตราค่าเช่าไม่ต่ำกว่า ตารางเมตรละ ๖๐๐ บาท/ เดือน

๓. พื้นที่โรงอาหารอาคาร ๗ ชั้น ๒ จำนวน ๒ ร้าน จัดให้หาผู้ประกอบการแต่ละราย โดยให้กำหนดอัตราค่าเช่าไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท/ เดือน

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาการจัดหาผู้ประกอบการร้านค้ารายใหม่แบบผู้ประกอบการรายเดียว หรือ แบบผู้ประกอบการร้านค้าแต่ละราย

ประธานฯ แจ้งว่า จากการหารือในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ มีข้อสังเกตในเรื่องการควบคุมราคา และคุณภาพของอาหาร จากการจัดหาผู้ประกอบการรายเดียว และมหาวิทยาลัยมหิดลต้องการให้โรงอาหารของคณะ ต้องได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน Healthy Canteen ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจะเป็นข้อกำหนดในการทำสัญญากับผู้ประกอบการในครั้งนี

ผศ.ธนาศรี สีหะบุตร แจ้งเพิ่มเติมว่า จากการหารือและการสำรวจ เห็นว่าการจัดหาผู้ประกอบการรายเดียว อาจจะเปลี่ยนแปลงผู้ประกอบการเดิมที่มีความผูกพันที่ดีต่อคณะได้ และเสนอว่าโรงอาหารจะต้องปรับปรุง ๒ ส่วนคือ

๑. โครงสร้างโรงอาหาร (อยู่ระหว่างปรับแบบ)
  - เปลี่ยนบ่อดักไขมัน
  - เปลี่ยนอ่างล้างภาชนะ เป็นแบบ ๒ ตอน ตามหลักสุขาภิบาล
  - ปรับรางน้ำทิ้ง และปรับพื้นทางเดินให้เรียบ เพื่อไม่ให้มีเศษอาหารตกค้าง และสามารถทำความสะอาดง่ายขึ้น
  - เพิ่มตะแกรงหน้าร้านแต่ละร้าน
๒. พฤติกรรมของร้านค้า เสนอให้นำมาทำเป็นเงื่อนไขในสัญญา อาจจะใช้ระบบคะแนน หากมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมจะใช้วิธีตัดคะแนน หรือมีบทลงโทษที่มีผลต่อการต่อสัญญาในครั้งต่อไป

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

- ๑) ควรมีการบริหารจัดการความสะอาด สิ่งแวดล้อม เช่น ระบบการล้าง ระบบลงสู่ท่อระบายน้ำ บ่อดักไขมัน สัตว์นำโรค การจัดการอุปกรณ์ งาน ชาม
- ๒) ศึกษาตัวอย่างระบบจากหน่วยงานอื่นๆ เช่น ศูนย์การเรียนรู้ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
- ๓) ปรับพฤติกรรมผู้บริโภค วางระบบระเบียบให้กับผู้บริโภค
- ๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแล
- ๕) เสริมเรื่องสุขภาพ คุณค่าทางโภชนาการ อาหารลดหวาน ลดเค็ม เพื่อตอบสนองนโยบายลดโซเดียมของมหาวิทยาลัยมหิดล เช่น ในแต่ละร้านควรมีอาหารโซเดียมต่ำอย่างน้อย ๑ เมนู
- ๖) มีการประเมิน เพื่อพัฒนาเป็นโรงอาหารตัวอย่างต่อไป

รองคณบดี แจ้งว่า ในการปรับปรุงโรงอาหารจะต้องใช้เวลา ๒ - ๓ เดือน เนื่องจากต้องรื้ออ่างล้างออกทั้งหมด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

- ๑) กำหนดการให้เข้าพื้นที่ โรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ เป็นผู้ประกอบการร้านค้าแต่ละราย
- ๒) เสนอให้เพิ่มชื่อคณะกรรมการพัฒนาโรงอาหาร อาคาร ๒ จำนวน ๒ คน คือ รศ.พัชราณี ภาวัตกุล และ รศ.มลินี สมภพเจริญ ทำหน้าที่ติดตามกำกับ ดูแล โดยให้จัดทำร่างแบบ สัญญา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ Healthy Canteen

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

๔.๓ การปรับโครงสร้างภายในสำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบการเสนอขอพิจารณาปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานคณบดี จาก ๑๒ งาน เป็น ๓ งาน ประกอบด้วย ๑.งานกิจการภายในคณะ ๒.งานการศึกษา ๓.งานภารกิจพิเศษ โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบ ให้มีการทดลองการปฏิบัติงาน ๓ เดือน (๑ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖) และในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้เพิ่มระยะเวลาการทดลองการปฏิบัติงานเป็น ๖ เดือน เพื่อให้สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานได้ชัดเจนมากขึ้น คณะได้มีการดำเนินการแต่งตั้ง คณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน สำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และได้นำหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวไปดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานตามการแบ่งงานใหม่ของสำนักงานคณบดี เรียบร้อยแล้ว รายชื่อผู้ที่ได้รับ แต่งตั้งและบทบาทหน้าที่ ตามคำสั่งคณะที่ ๘๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างาน สำนักงานคณบดี ตามการทดลองแบ่งหน่วยงานใหม่ ภายใน สำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ ดังนี้

- นายเฉลิมมงคล จันทระแขวก ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานภารกิจภายใน
- นางธัญญารัตน์ สุนทร ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานการศึกษา
- นางอัญชลี บุรภัคดี ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานภารกิจพิเศษ

รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

**ที่ประชุม : รับทราบ**

๔.๔ การขั้รถจักรยานยนต์ภายในบริเวณ ๓ คณะ

ประธานฯ แจ้งว่า จากความเห็นชอบร่วมกันทั้ง ๓ คณะ ไม่อนุญาตให้รถจักรยานยนต์ขั้ภายใน บริเวณ ๓ คณะ โดยจะเป็นแบบจอดแล้วจูง และจะหาจุดจอดรถบริเวณทางเข้า - ออกที่ชัดเจน

**ที่ประชุม : รับทราบ**

๔.๕ รศ.มลินี สมภพเจริญ แจ้งว่า จากเรื่องสืบเนื่อง เรื่อง (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่อง สภากาจารย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งไปขัดกับข้อบังคับฯ จึงขอให้ รศ.โสภา ชินเวชกิจวานิชย์ ช่วยขยายความ เนื่องจากเคยอยู่สภากาจารย์



1           รศ.โสภกา ชินเวชกิจวานิชย์ แจ้งว่า ในการดำเนินการออกประกาศคณะ ว่าด้วยสภาคณาจารย์ คณะ  
2           สาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๓/  
3           ๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และคณบดีลงนามเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น ภายหลังจากที่ขั้นตอน  
4           การได้รับมติอนุมัติให้ดำเนินการจากที่ประชุมสภาอาจารย์ฯ ยังไม่สมบูรณ์ ทำให้ประกาศที่ลงนามไปแล้วถือว่าเป็น  
5           เป็นโมฆะ และไม่สามารถบังคับใช้ปฏิบัติงานของสภาอาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์ได้ จึงเสนอแนะว่า คณบดี  
6           จำเป็นต้องดำเนินการยกเลิกประกาศที่ได้ประกาศไปแล้ว และนำข้อบังคับสภาอาจารย์ (ฉบับเดิม) กลับมาใช้  
7           อย่างเป็นทางการก่อน เพื่อให้ประธานสภาอาจารย์มีอำนาจในการเรียกประชุมสภาอาจารย์ และดำเนินการให้  
8           สมาชิกสภาอาจารย์ ได้รับทราบรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศคณะอย่างครบถ้วน แล้วจึงลงมติตามวาระการ  
9           ประชุมต่อไป หลังจากนั้น ประธานสภาอาจารย์จึงนำเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะ พร้อมมติที่ประชุมกลับเข้ามา  
10          นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อขออนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

11          ประธานฯ แจ้งว่า ขอให้สภาอาจารย์จัดประชุม และทำหนังสือแจ้งกระบวนการดำเนินการอย่างเป็นทางการ  
12          เพื่อบรรจุเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อรับรองต่อไป

13          **ที่ประชุม : รับทราบ**

14

15          **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

16          **๕.๑ เรื่องแจ้งจากคณบดี**

17          ประธานฯ แจ้งว่า เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ รศ.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ รองอธิการบดีฝ่าย  
18          วิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร รศ.สรารุช เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ และ รศ.นพ.ประภัทร  
19          วานิชพงษ์พันธุ์ รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เข้าร่วมพิธี  
20          เปิดศูนย์ China-ASEAN Science and Technology Cooperation Center for Public Health ณ  
21          มหาวิทยาลัยปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน ในโอกาสนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลได้เจรจาวางแผนการดำเนินการ  
22          ความร่วมมือด้านการแพทย์ การพัฒนางานวิจัยด้าน Global Health ความร่วมมือด้านการวิจัยและแลกเปลี่ยน  
23          คณาจารย์ด้านสาธารณสุข ทั้งนี้ Prof. Gong Qihuang อธิการบดีมหาวิทยาลัยปักกิ่ง จะเดินทางเยือน  
24          มหาวิทยาลัยมหิดลอย่างเป็นทางการ เพื่อเจรจาความร่วมมือเพิ่มเติมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

25          **ที่ประชุม : รับทราบ**

26

27          **๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี**

28          **๕.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพองค์กร**

29          ๑) รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ระดับส่วนงาน ปีงบประมาณ  
30          ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๒)

31          ตามที่คณะได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กับ  
32          มหาวิทยาลัยมหิดล และต้องรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ต่อ  
33          มหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส (รายงานทุก ๓ เดือน) ตามหนังสือกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว ๗๘/  
34          ว๑๙๔๗ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วน  
35          งาน (PA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ไตรมาสที่ ๑+๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

1 สำหรับผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานผลการดำเนินการ รายละเอียดเอกสาร  
2 ประกอบการประชุม

3 ๒) รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ระดับภาควิชา ปีงบประมาณ  
4 ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๒)

5 ตามที่คณะได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ระหว่างคณะฯ กับภาควิชา โดยมีการกำหนด  
6 ตัวชี้วัดระดับภาควิชาตามความสามารถของภาควิชา คณะได้มีการติดตามผลการดำเนินงานระดับภาควิชาไตร  
7 มาสที่ ๑+๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยแต่ละภาควิชา มีผลการ  
8 ดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

9 **ที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้รายงานผล PA ระดับคณะต่อมหาวิทยาลัยมหิดล**

10

11 ๕.๒.๒ งานบริหารการเงิน

12

13 ๑) การจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม  
14 ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

15 ตามที่คณะได้ประมาณการ การจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของคณะ ประจำปี ๒๕๖๖  
16 จำนวน ๙๕,๖๑๕,๗๐๐.- บาท การจัดเก็บรายได้จริง ไตรมาสที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม  
17 ๒๕๖๖) ได้จำนวน ๒๘,๘๓๓,๙๙๓.๗๑ บาท (ร้อยละ ๓๑.๒๑) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

18 ๒) การแจ้งยอดจัดสรรรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าหน่วยกิต) หลักสูตรระดับ  
19 บัณฑิตศึกษาคณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕ - ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖)

20 ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ออเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงิน  
21 รายวิชาส่วนกลาง (ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕ - ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๕) ระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ จำนวนทั้งสิ้น  
22 ๑๐,๖๕๖,๙๖๐.- บาท โดยจัดสรรให้แก่แต่ละหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ ร้อยละ ๖๕ เป็นเงิน  
23 ๗,๔๖๘,๑๑๐.- บาท และรายวิชาส่วนกลาง PHID จำนวน ๑,๔๖๕,๔๔๐.- บาท ซึ่งคณะได้รับจัดสรรจาก  
24 แต่ละหลักสูตรเพื่อการบริหารจัดการคณะ ร้อยละ ๑๕ เป็นจำนวน ๒,๙๐๓,๐๑๐.- บาท รายละเอียดเอกสาร  
25 ประกอบการประชุม

26 ประธานฯ แจ้งว่า จะขอเชิญประธานหลักสูตรภาคพิเศษและหัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อ  
27หารือกระบวนการบริหารหลักสูตร (ภาคพิเศษ) ที่ชัดเจนมากขึ้น ประมาณเดือนพฤษภาคม

28

29 ๕.๒.๓ งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์

30

31 การปรับปรุงพื้นที่หอประชุมราชพฤกษ์ของผู้เช่า

32

33 ตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้อนุมัติให้บริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล  
จำกัด (“สตาร์บัคส์”) เช่าพื้นที่อาคารหอประชุมราชพฤกษ์และพื้นที่โดยรอบ จำนวน ๔๕๕ ตารางเมตร เป็น  
ระยะเวลา ๑๐ ปี เพื่อจัดบริการจำหน่ายเครื่องดื่มกาแฟ ชา ขนมอบ ลูกเกด สีนค้ำ เบเกอรี่ ตลอดจนผลิตภัณฑ์  
ที่เกี่ยวข้อง จัดจำหน่ายโดย บริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล จำกัด (“สตาร์บัคส์”) นั้น

บริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล จำกัด “(สตาร์บัคส์) จะเข้ามาดำเนินการปรับปรุงพื้นที่  
หอประชุมราชพฤกษ์ ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ระยะเวลาดำเนินงาน ๖๐ วัน กำหนดระยะแล้วเสร็จภายใน  
วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ และคาดว่าจะเปิดดำเนินการจำหน่ายสินค้าได้ภายในสิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

**ที่ประชุม : รับทราบ**

### **๕.๓ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิจัย**

๕.๓.๑ งานวิจัยและนวัตกรรม กำหนดจัดเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Share & Learn ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
เรื่อง The New Paradigm of working Through Creativity, Agility and Achieving Oriented Learning  
วิทยากรโดย ดร.ก้องศักดิ์ โทววรรณวิชย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจนวัตกรรม Manager of Longterm Innovation  
and New Business Incubation, Center of International Business. PTT Global Chemical, PCL. ใน  
วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสุรินทร์ ไอสถานูเคราะห์ (ชั้น ๒) อาคาร  
สาธารณสุขวิศิษฐ์

**ที่ประชุม : รับทราบ**

### **๕.๔ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์**

**ไม่มีเรื่องแจ้ง**

### **๕.๕ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา**

๕.๕.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา

๑) การตรวจสอบสถานะการจบของนักศึกษา

เนื่องจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่มีปัญหาจากการถูกโจมตีตามที่ทราบ  
นั้น ทำให้การตรวจสอบสถานะการจบของนักศึกษา เพื่อขออนุมัติการจบการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยนั้น  
อาจจะล่าช้ากว่า ปีที่ผ่านมา โดยมหาวิทยาลัยจะนัดเจ้าหน้าที่ทางการศึกษาของแต่ละคณะ เข้ามาตรวจสอบ  
สถานะของนักศึกษาร่วมกับ บกศ. ของมหาวิทยาลัย โดยของคณะสาธารณสุขศาสตร์ จะอยู่ใน ๖ ส่วนงานแรก  
ร่วมกับ คณะแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ฯ ที่จะได้รับการตรวจสอบ

จึงขอเสนอวาระเพื่อพิจารณารายงานผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน  
๑๘๓ คน (โดยการเวียนรับรองทางอีเมล) ในวันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และขอให้คณะกรรมการประจำ  
คณะส่งความเห็นชอบไปยังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
เพื่อเสนอบรรจุวาระเข้าสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕๙๒ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒) กระบวนการดำเนินงานเสนอขอเปิดสอนหลักสูตรใหม่ / ปรับปรุงหลักสูตร กรณีหลักสูตรที่  
มีองค์กรวิชาชีพกำกับมาตรฐาน

ตามที่กองบริหารการศึกษา ได้จัดทำกระบวนการเสนอเปิดหลักสูตรใหม่/ ปรับปรุงหลักสูตร  
กรณีหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพกำกับ เพื่อให้ส่วนงานดำเนินการวางแผนในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อนำเสนอ  
ต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ่วงถ่วง ให้การรับรองก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำ  
มหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อพิจารณาอนุมัตินั้น

1 หากหลักสูตรใดที่มีองค์วิชาซ้ำพิกัดกับคุณวุฒิมาตรฐานในสาขาวิชาเพื่อพิจารณาการรับรองหลักสูตร ขอให้  
 2 ดำเนินการเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาชีพเพื่อพิจารณาให้การรับรองหลักสูตร โดยต้องได้รับการรับรองหลักสูตร  
 3 จากองค์วิชาชีพ ควบคู่พร้อมไปกับกระบวนการเสนอคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย  
 4 โดยมีแนวทางการดำเนินงานรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

5 ๓) กองบริหารการศึกษาได้กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาอาจารย์  
 6 สายวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรระดับต่ำกว่าปริญญาตรี  
 7 และปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยมหิดล" รุ่นที่ ๒ ในวันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๘.๐๐ -  
 8 ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ คณะวิทยาศาสตร์  
 9 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขต โดยมียัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจหลักการพัฒนา  
 10 หลักสูตรและการจัดทำข้อมูลรายละเอียดสำหรับหลักสูตรระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรี ตาม  
 11 มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด รวมทั้งมีการพัฒนาทักษะในการประเมินเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรและ  
 12 รายวิชา สำหรับการพิจารณากลับกรองหลักสูตร ในระดับส่วนงาน และ/หรือระดับมหาวิทยาลัยได้ โดยเปิดรับ  
 13 สมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๐๐ น. และประกาศผลการคัดเลือก  
 14 ผู้เข้าร่วมโครงการ ในวันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ทางอีเมลของผู้สมัคร

15 ๔) ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ Mahidol University  
 16 Extensions (MUx ซึ่งมีการเปิดรายวิชาออนไลน์สำหรับ นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล รวมถึง  
 17 บุคคลทั่วไปสามารถเข้าเรียนออนไลน์ได้ และในบางรายวิชา หากผู้เรียนมีคะแนนรวมผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด  
 18 จะได้รับใบประกาศนียบัตร ตามความทราบแล้วนั้น รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

19 ๕) การปรับปรุงแบบฟอร์มข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรตามแนวทางการตรวจสอบหลักสูตรของ  
 20 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

21 ตามที่ สป.อว. ได้จัดทำคู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา และการตรวจสอบการ  
 22 ดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา สำหรับเป็นแนวทางใน  
 23 การเตรียมความพร้อม เพื่อออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ตอบสนองความต้องการของ  
 24 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดการศึกษาที่ประกันผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในกร  
 25 ออกแบบ และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา นั้น

26 กองบริหารการศึกษาได้ดำเนินการปรับปรุงแบบฟอร์มข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรให้สอดคล้อง  
 27 ตามแนวทางการตรวจสอบหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และจะจัดกิจกรรม Town  
 28 Hall Meetings "การจัดทำข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรตามแนวทางการตรวจสอบหลักสูตรของสำนักงาน  
 29 ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ" เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรตามแนวทางดังกล่าว  
 30 ในวันพุธที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ผ่านทางระบบออนไลน์ Cisco Webex  
 31 Meetings ของมหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

### ๕.๕.๒ เรื่องแจ้งการศึกษาระดับปริญญาตรี

33 ๑) รายงานมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
 34 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

- ๑) จำนวนนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ - ๔ รวมจำนวนนักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ ๗๓๗ คน  
 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- ๒) รายงานผลการรับสมัครระบบ TCAS66 ปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะสาธารณสุขศาสตร์  
 TCAS 66 รอบที่ ๒ (Quota) โครงการพื้นที่ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- ๓) สรุปสถานการณ์การเปิดหลักสูตรใหม่/การปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ หลักสูตรระดับ  
 ปริญญาตรี จำนวน ๔ หลักสูตร (หลักสูตรเปิดใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร หลักสูตรปรับปรุง จำนวน ๒ หลักสูตร)  
 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- ๕.๕.๓ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย (วันพุธที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
- ๑) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ยกเลิกประกาศที่เกี่ยวกับการสอบ  
 ประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบโครงงานวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์/ สาร  
 นิพนธ์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒) กำหนดระยะเวลาการส่งเอกสารการจัดหาพัสดุ สำหรับการจัดซื้อตำรา วารสาร ในรูปแบบ  
 ต่างๆ (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งการจัดสรรเงินที่เหลือของบัณฑิตวิทยาลัย ให้กับ  
 ส่วนงานต่างๆ ส่วนงานละ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อซื้อหนังสือหรือวารสารต่างๆ โดยสำหรับส่วนงานที่เป็นคณะ  
 จะต้องส่งรายการที่ต้องการสั่งซื้อก่อนวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
- ๓) สรุปการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (นักศึกษาไทย) ปริญญา  
 ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- ๔) โครงการ Responsible conduct of research (version English) ในวันเสาร์ที่ ๑๘  
 มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
- ๕) การขยายระยะเวลาศึกษาต่อภาคฤดูร้อน ปริญญา ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสาร  
 ประกอบการประชุม
- ๖) การดำเนินการส่งเอกสารหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงผ่านระบบออนไลน์ของ  
 บัณฑิตวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ บัณฑิตวิทยาลัยจะเปิดให้หลักสูตรที่ครบวงรอบในปี ๒๕๖๗ และ  
 หลักสูตรที่ครบรอบในปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ที่ปรับปรุงไม่ทันตามวงรอบจำนวน ๖๗ หลักสูตร สามารถเริ่มใช้  
 ระบบ gsis หรือ มคอ.๒ ออนไลน์ ซึ่งหลักสูตรสามารถจัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรทั้งหมดใน  
 ระบบออนไลน์
- ๕.๕.๔ เรื่องแจ้งระดับบัณฑิตศึกษา
- ๑) แนะนำทีมรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
- ๒) เรื่องปรึกษาหารือ
- การขอสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์สำหรับนักศึกษาที่ทำวิจัยต่างประเทศ จะสามารถทำ  
 ได้ โดยทำเรื่องขอบัณฑิตวิทยาลัยเป็นกรณีๆไป
  - การฝึกงานในต่างประเทศ บัณฑิตวิทยาลัยมีนโยบายที่จะเป็น optional
  - เรื่องรายวิชาเลือกครบ ๓ คน จึงจะเปิดได้ ในหนังสือสอบถามการเปิดรายวิชาเลือก  
 ในภาคฤดูร้อนนี้ จะไม่มีข้อความดังกล่าว

1 ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายจะใช้ในปีการศึกษาหน้า โดยทางบัณฑิตวิทยาลัยจะกำหนดช่วง  
2 ค่าธรรมเนียมมาให้ แต่ส่วนงานและหลักสูตรจะเป็นผู้กำหนดค่าธรรมเนียมที่ต้องการ

3 ๓) การสอบเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ในรูปแบบออนไลน์ รายละเอียดเอกสาร  
4 ประกอบการประชุม

5 ๔) ความคืบหน้าในการขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารูปแบบเหมาจ่ายระดับ  
6 บัณฑิตศึกษา โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะทำหนังสือสอบถามไปยังส่วนงานอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ส่วนงานเลือกที่  
7 ค่าธรรมเนียมที่เหมาะสม รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

8 ๕) กำหนดการจัดกิจกรรมโครงการ ชีวิตวิถีใหม่กับความปลอดภัยทางไซเบอร์  
9 (Cybersecurity in New Normal) เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบ  
10 ออนไลน์ โดยพันตำรวจโทพัฒนาะ ศุภรสุต กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นวิทยากร

11 ๖) Online Active Recruitment 2023 กำหนดวันสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ เมษายน – ๖  
12 พฤษภาคม ๒๕๖๖

13 ๗) กำหนดการลงทะเบียนเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๕  
14 - เปิดจองและลงทะเบียนเรียน GRID รอบเรียน : มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ภาคเรียนที่  
15 ๓/๒๕๖๕)

16 - จองรายวิชา ถึงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖  
17 - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ลงทะเบียน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
18 - นักศึกษาลงทะเบียนเรียน วันที่ ๑ – ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
19 - วันสุดท้ายของการชำระเงิน วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น.

20 ๘) มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ใน  
21 วันที่ ๑๐ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมมหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอ  
22 กำหนดการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการสำเร็จการศึกษา และกำหนดวันสุดท้ายที่นักศึกษาจะต้องส่งเอกสาร  
23 หลักฐานการขอสำเร็จการศึกษา เพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ภายในวันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖  
24 เวลา ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

25 ๙) การขยายระยะเวลาศึกษาต่อภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสนอรายชื่อนักศึกษาที่  
26 หลักสูตรแจ้งของขยายเวลาฯ จำนวน ๒,๐๑๘ คน

27 และแนวทางการอนุมัติขยายเวลาการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ กรณีเกินระยะเวลาสูงสุด  
28 ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ สป.อว.พิจารณาอนุมัติ ๓ แนวทาง ดังนี้

29 (๑) วิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์รอตีพิมพ์ หรือหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน  
30 (๒) นักศึกษาประสบปัญหาสุขภาพ  
31 (๓) มีเหตุอันสุดวิสัย เช่น น้ำท่วมในพื้นที่ ประสบอุบัติเหตุ

32 ๑๐) การสำรวจรายวิชาเลือกหลักสูตรปริญญาโทที่ต้องการเปิดสอน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา  
33 ๒๕๖๕

34 - หลักสูตรแจ้งวิชาเลือกที่ต้องการเปิดสอน วันที่ ๓ – ๗ เมษายน ๒๕๖๖

- 1 - นักศึกษาปริญญาโทจางวิชาเลือกที่ต้องการลงทะเบียน วันที่ ๑๘ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖  
 2 - ลงทะเบียนปกติ วันที่ ๑ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

3 ๑๑) ติดตามการบันทึกข้อมูลหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในระบบ (CHE Curriculum Online  
 4 : CHECO)

5 นอกจากนี้ จากการที่คณะได้มีหนังสือสอบถามแนวทางการกรอก CHECO สำหรับหลักสูตร  
 6 ปรับปรุงเล็กน้อยและไม่สามารถกรอกตามคำแนะนำของ สป.อว. ได้ เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนอาจารย์  
 7 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระหว่างหลักสูตรกันไปมา โดยการเปลี่ยนก่อนหน้านั้นยังไม่ผ่านการรับรองจาก สป.อว.  
 8 เนื่องจากการรับรองจาก สป.อว. ล่าช้ามาก ซึ่งทางคณะได้ขอให้บัณฑิตวิทยาลัยเจรจา สป.อว. ในการส่งเป็น  
 9 เอกสารแทน ให้ สป.อว. รับรอง ทางบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งว่า ได้ทำหนังสือขอส่งเป็นเอกสารให้ สป.อว. แล้ว  
 10 ๕.๕.๓ เรื่องแจ้งการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

11 ๑) สรุปสถานการณ์การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบ  
 12 ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ หลักสูตร รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

13 ๒) สรุปรายวิชาที่เปิด MAP-C ในระบบบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะ  
 14 สาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ คงเดิม จำนวน ๒๘ รายวิชา รายวิชาภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕  
 15 จำนวน ๑๐ รายวิชา รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

16 ๓) สรุปการจัดทำรายวิชา Micro-Credential คงเดิม ๔ รายวิชา

17 ๔) สรุปการสำรวจรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ e-Learning คณะสาธารณสุขศาสตร์  
 18 มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ คงเดิมจำนวน ๘๖ รายวิชา

19 ๕) สรุปการสำรวจรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ e-Learning คณะสาธารณสุขศาสตร์  
 20 มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ เพิ่มอีก ๑ รายวิชา รวมจำนวน ๘๘ รายวิชา รายละเอียด  
 21 เอกสารประกอบการประชุม

22 ๖) การจัดกิจกรรม “Graduate Students Get Together” เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๒ เมษายน  
 23 ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๔๕-๑๘.๔๕ ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล อาคารเทพนม เมืองแมน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม  
 24 จำนวน ๔๘ คน ประกอบด้วย อาจารย์ ๕ คน เจ้าหน้าที่ ๗ คน นักศึกษา ๓๖ คน

25 ๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตาม  
 26 เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ ของมหาวิทยาลัยมหิดล เดือนเมษายน ๒๕๖๖

27 ศ.ดร.ฉัตรสุมน พุทธิภิญโญ ได้รับอนุมัติการรับรองผลการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียน  
 28 การสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ ของมหาวิทยาลัยมหิดล ระดับที่ ๒

29 ๕.๕.๕ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการคุณภาพการศึกษา เดือนเมษายน  
 30 ๒๕๖๖

31 ๑) กองพัฒนาคุณภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
 32 Preparation for AUN-QA รุ่นที่ ๖ (Recruitment) ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
 33 ณ ห้องประชุมประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ศาลายา จังเรียนเชิญส่วนงานพิจารณา

1 ส่งหลักสูตรที่มีศักยภาพ ความพร้อม และความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาหลักสูตรสู่มาตรฐานระดับสากล จำนวนส่วน  
 2 งานละ ๑ หลักสูตร เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Preparation for AUN-QA รุ่นที่ ๖ (Recruitment)  
 3 คณะได้พิจารณาส่งหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย  
 4 เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว โดย อ.วิสันติ เลหาอุดมโชค ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร  
 5 บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารตามข้อกำหนดของ  
 6 มหาวิทยาลัยมหิดล และสมัครลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ แล้ว

7 ๒) การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์  
 8 AUN-QA Version 4.0” ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว มี  
 9 ผู้เข้าร่วม จำนวน ๗๐ คน ประกอบด้วยหัวหน้าภาควิชา ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
 10 อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และเจ้าหน้าที่หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๒  
 11 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาโท จำนวน ๑๓ หลักสูตร และหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน ๕ หลักสูตร  
 12 ซึ่งผลประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินการจัด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การเขียนรายงานการ  
 13 ประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0" ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ระดับคะแนนเฉลี่ย ๓.๘๙ คิด  
 14 เป็นร้อยละ ๗๗.๘๐

15 **ที่ประชุม : รับทราบ**

#### 16 **๕.๖ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรีฝ่ายบริการวิชาการ**

17 **ไม่มีเรื่องแจ้ง**

#### 18 **๕.๗ เรื่องแจ้งจากรองคมนตรีฝ่ายพัฒนาคุณภาพบุคลากร**

19 งานบริหารทรัพยากรบุคคล คณะสาธารณสุขศาสตร์ จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ  
 20 “มุ่งคิดสร้างสรรค์สู่ความเป็นเลิศ” สำหรับบุคลากรสายวิชาการ MU Talents จำนวน ๒๑ คน และอาจารย์  
 21 ของคณะ จำนวน ๒๐ คน มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ และนำมาประยุกต์ในด้านวิจัย ด้านการ  
 22 เรียนการสอน และด้านบริการวิชาการ และสร้างโอกาสให้บุคลากรสายวิชาการของคณะได้ปฏิบัติงานที่ทำทนาย  
 23 และสนับสนุนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย วิทยาการโดย อาจารย์จตุพร ตั้งคัช ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.  
 24 ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล อาคารเทพนม เมืองแมน  
 25

26 **ที่ประชุม : รับทราบ**

#### 27 **๕.๘ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาอย่างยั่งยืน**

28 **๕.๘.๑** การจัดงาน ๗๖ ปี คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล “Health Promotion:  
 29 The expectation for a new public health movement for all” เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะ  
 30 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ขอ  
 31 เชิญบุคลากร และผู้เกษียณทุกท่านเข้าร่วมงาน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม  
 32  
 33



๕.๘.๒ การจัดงาน Homecoming Day 2023 “We are the Legend and Future of Public Health” ในวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๓๐ – ๒๑.๓๐ น. ณ ห้องสุขุมวิท แกรนด์ บอลรูม โรงแรม JW Marriott Hotel กรุงเทพฯ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๙ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๕.๑๐ เรื่องแจ้งจากสภาบุคลากรสายสนับสนุน

ไม่มีเรื่องแจ้ง

๕.๑๑ เรื่องแจ้งจากภาควิชา

รศ.ขวัญใจ อำนาจสัตย์เชื้อ แจ้งว่า ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุขจะเปิดคลินิกบริการวิชาการ Pre-aging และ Senior wellness กำหนดจัดทุกวันพุธที่ ๑ และ ๓ ของเดือน เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. และขอเสนอที่จะมีส่วนร่วมในงานวันสถาปนาคณะ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดให้บริการตรวจสมรรถภาพทางกาย และส่องกล้อง ให้กับบุคลากรที่เกษียณอายุ

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

๑) ประธานฯ แจ้งว่า จากที่ได้เดินทางไปร่วมพิธีลงนามความร่วมมือของภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข ที่สาธารณสุขจังหวัดชุมพร และได้พูดคุยเรื่องคุณภาพของนักศึกษาที่จบการศึกษาจากวิทยาเขตอำนาจเจริญ และวิทยาเขตนครสวรรค์ เบื้องต้นจึงได้ปรึกษาผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล และผศ.อังสนา บุญธรรม ที่จะช่วยดำเนินการบางส่วน อาจจะจัดทำเป็นโปรแกรม หรือช่วยให้การสนับสนุน ขอมอบหมายให้ ผศ.อังสนา บุญธรรม จัดทำโครงการและจะนำไปหารือกับวิทยาเขตอำนาจเจริญ และวิทยาเขตนครสวรรค์

ที่ประชุม : รับทราบ

๒) ประธานฯ แจ้งว่า การจัดทำรายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะ จะให้เป็นลักษณะข้อสรุปมากกว่าลงรายละเอียด แต่ในบางเรื่องที่ต้องการความชัดเจนให้ลงรายละเอียด

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ เรื่องยกเว้นการสอบวิชาชีฟ

รศ.มณฑา เก่งการพานิช แจ้งว่า ด้วยอาจารย์อาวุโสอายุเกิน ๕๐ ปี และทำงานมานานน่าจะ สามารถมีข้อยกเว้นการสอบสภาวิชาชีฟ และเห็นว่าสภาวิชาชีฟการพยาบาล มีข้อยกเว้นสำหรับอาจารย์ในสถาบันการศึกษาที่สอนด้านสาธารณสุข และมีอายุเกิน ๕๐ หรือ ๕๕ ปี ไม่ต้องสอบวิชาชีฟ จึงเสนอว่าคณะในนามประธานสภาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย ยกประเด็นเรื่องขอยกเว้นที่ไม่ต้องสอบวิชาชีฟ

1 มาหารือร่วมกับสภาวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน เพื่อให้การกำหนดข้อยกเว้นที่ชัดเจน ในเรื่องคุณสมบัติสอบวิชาชีพ  
 2 สาธารณสุขชุมชน เช่น กำหนดว่าเป็นอาจารย์ที่ได้ทำงานด้านการสอนเป็นเวลา ๒๐ ปีขึ้นไป และอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป  
 3 ไป ต่อไปอาจจะมีปัญหาในอนาคต ที่กำหนดให้อาจารย์ที่มีวิชาชีพ ๑ คน ต่อนักศึกษา ๖ คน ขณะนี้คณะมี  
 4 อาจารย์ที่ได้ใบวิชาชีพ ๖ คน ทำให้คณะจะสามารถรับนักศึกษา ได้เพียง ๓๖ คนเท่านั้น จึงเสนอให้รับดำเนินการ  
 5 ปลดล็อก

6 รศ.พัชราณี ภาวัตกุล แจ้งว่า สภาวิชาชีพนักกำหนดอาหาร มีข้อยกเว้นสำหรับอาจารย์ที่สอน  
 7 เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และสอนมาแล้วกี่ปี ซึ่งจะนับชั่วโมงจากการนิเทศนักศึกษาฝึกปฏิบัติการได้

8 ผศ.อังสนา บุญธรรม แจ้งว่า คณะสาธารณสุขศาสตร์มีการเรียนการสอนหลายสาขา ซึ่งเคย  
 9 เสนอว่าให้ดูคุณสมบัติของอาจารย์ที่ทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาที่ฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม และจะเกี่ยวข้องกับสัดส่วน  
 10 การจัดอบรม สัดส่วนวิทยากรกับการได้รับรองวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน

11 ประธานฯ แจ้งว่า ภาควิชาที่มีหลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) ขอให้หัวหน้าภาควิชาแจ้ง  
 12 ให้อาจารย์ไปสอบวิชาชีพ และจะหารือเรื่องกับสภาคณบดีฯ ในการออกหนังสือเพื่หารือเรื่องข้อยกเว้นดังกล่าว

13 **ที่ประชุม : รับทราบ**

14

15 ปิดประชุมเวลา ๑๕.๔๐ น.

16

17

นางสาวนวพร พานิชเจริญ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

นางสาววิไล กลัดพรหม

ผศ.พิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม