

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารเทพนม เมืองแมน

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑.	รศ.สรารัฐ	เทพานนท์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผศ.พิจิตรพงศ์	สุนทรพิพิธ	รองคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.	รศ.ดวงรัตน์	อินทร	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๔.	รศ.อรวรรณ	แก้วบุญชู	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๕.	รศ.วันที	พันธุ์ประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
๖.	ผศ.ไชนันต์	แท่งทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๗.	รศ.เฟื่องฟ้า	อุตรารัตน์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๘.	ศ.ชูเกียรติ	วิวัฒน์วงศ์เกษม	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๙.	รศ.พัชราณี	ภวัตกุล	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
๑๐.	อ.วรากร	โกศัยเสวี	รองหัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๑๑.	รศ.ขวัญใจ	อำนาจสัจย์เชื้อ	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒.	ผศ.สุนธรา	ศิริ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
๑๓.	ผศ.ธนาศรี	สีหะบุตร	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๔.	รศ.โสภา	ชินเวชกิจวานิชย์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
๑๕.	รศ.มณฑา	แก่งการพานิช	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๖.	รศ.พิทยา	จารุพูนผล	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๗.	อ.วิสันติ	เลาหอุดมโชค	รักษาการหัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
๑๘.	ผศ.อังสนา	บุญธรรม	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๑๙.	ผศ.ศิริณี	ศรีใส	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๐.	รศ.มลินี	สมภาพเจริญ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๑.	ผศ.วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๒.	นางสาววิไล	กัลดพรหม	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๒๓.	นายคณาทรัพย์	ธวัฒน์ดิ	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑.	ผศ.อัมรินทร์	คทวี่เลิศ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
----	--------------	-----------	---------------------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑.	รศ.สุคนธา	คงศีล	แทนหัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข
๒.	ผศ.ชนกฤต	เนียมหอม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาที่ยั่งยืน
๓.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๔.	นางสาวสุนันทา	ไตรภพ	หัวหน้างานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
๕.	นางสาวนพพร	พานิชเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

รศ.สราวุธ เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ก่อนดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ประธานฯ ได้แจ้งข้อมูลการลดการผลิตก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ จากการลดการใช้กระดาษในการจัดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในครั้งนี้ ได้จำนวน ๓๕๑ ปอนด์ ต่อจากนั้น ประธานฯ ได้เชิญหัวหน้าภาควิชาแนะนำเสนอเว็บไซต์ของภาควิชา เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการออกแบบ การจัดแสดงข้อมูลที่เข้าถึงง่าย ตอบสนองต่อกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการของผู้ใช้เว็บไซต์ และเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ของแต่ละภาควิชาซึ่งในการประชุมครั้งนี้ มีภาควิชาแนะนำเสนอเว็บไซต์ ๒ ภาควิชา คือ

๑) ภาควิชาชีวสถิติ โดย ศ.ชูเกียรติ วิวัฒน์วงศ์เกษม นำเสนอเว็บไซต์ของภาควิชา ประกอบด้วยเมนูประวัติ โครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษา งานวิจัย คลินิกให้คำปรึกษาด้านสารสนเทศศาสตร์

๒) ภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข โดย รศ.สุคนธา คงศีล รองหัวหน้าภาควิชาแนะนำเสนอเว็บไซต์ของภาควิชา ประกอบด้วยเมนู ประวัติบุคลากร หลักสูตร งานวิจัย ประชาสัมพันธ์

ที่ประชุมรับทราบข้อมูลการนำเสนอ และชื่นชมผลงานของภาควิชาทั้ง ๒ ภาควิชา และเสนอให้งานสื่อสารองค์กรช่วยปรับปรุงแบบเว็บไซต์ให้สวย ทันสมัย ปรับสีตัวอักษรให้ชัดเจน และไม่ควรเน้นตัวอักษรจนมากเกินไป ในการนี้ขอความร่วมมือจากภาควิชา กรณีที่มีการจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เรื่องต่างๆ ของภาควิชา ด้านมุมบนให้ใส่ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยมหิดล และขอใส่ชื่อของคณะสาธารณสุขศาสตร์ จากนั้นประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะฯ

#### ๑.๑ เรื่องแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะ

##### ๑.๑.๑ เรื่องแสดงความยินดี

๑) แสดงความยินดีในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์”

- อาจารย์ ดร.ธวัช เพชรไทย สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม
- อาจารย์ ดร.ชวลิต วัชรธรรมรังษิมันต์ สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม
- อาจารย์ ดร.ชนกฤต นียมหอม สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม

๒) แสดงความยินดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสากร กรุงไกรเพชร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ศิษย์เก่าหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลสาธารณสุข (หลักสูตรนานาชาติ) ในโอกาสได้รับรางวัล นักบริหารดีเด่นแห่งปี ประจำปี ๒๕๖๕ สาขาบริหารจัดการวิชาการพยาบาล จากโครงการหนึ่งล้านกล้าความดี ตอบแทนคุณแผ่นดิน มูลนิธิเพื่อสังคมไทย

๓) แสดงความยินดี รศ.นุจรี ไชยมงคล คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาโรคติดเชื้อ ในโอกาสได้รับรางวัล “รัตนบูรพา” สาขาการวิจัย กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๕

๔) แสดงความยินดี ดร.กัญญ์ภรณ์ เทพสุด งานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในโอกาสได้รับรางวัล ผู้มีผลงาน และเกียรติประวัติดีเด่นแห่งชาติ "อัครบุคคลไทย" ประจำปี ๒๕๖๕ สาขาการประชาสัมพันธ์ดีเด่น

๕) แสดงความยินดี รศ.ตติรัตน์ เตชะศักดิ์ศรี อาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ศิษย์เก่าหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลสาธารณสุข (หลักสูตรนานาชาติ) ในโอกาสได้รับรางวัล “รัตนบูรพา” สาขาการจัดการเรียนรู้ ประจำปี ๒๕๖๕ จากมหาวิทยาลัยบูรพา

๖) แสดงความยินดี นายณัฐพงศ์ ม้าเทศ นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในโอกาสได้รับรางวัล ชมเชยอันดับ ๒ โครงการพัฒนานวัตกรรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ประจำปี ๒๕๖๕ จากผลงานเรื่อง ชุดทดสอบบอณภูมิต่ำสุดในการจุดติดไฟของฝุ่นระเบิด โดยเข้ารับมอบโล่รางวัลและใบประกาศเกียรติคุณจาก พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ในงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔ ณ ห้องรอยัล จูบิลี บอลรูม ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

๗) แสดงความยินดี รศ.สรารัฐ เทพานนท์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในโอกาสได้รับแต่งตั้งตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กระทรวงแรงงาน
- Regional Director ของ APACPH Asia-Pacific Academic Consortium for Public Health

๘) แสดงความยินดี คุณสมจิณณ์ พิลึก, คุณนรินทร์ บุญพร้อม และคุณอรุณี ลัทธิตธรรม ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในโอกาสได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กระทรวงแรงงาน

๙) ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับรางวัล บุณิหรรศการในดวงใจ ด้านปัญญา และการประยุกต์ใช้ จากกระทรวงแรงงาน ในงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี

๑๐) แสดงความยินดี ผศ.นันทพันธ์ ชินล้ำประเสริฐ ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกการพยาบาลสาธารณสุข ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข ในโอกาสได้รับการคัดเลือกให้เป็น สตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จากสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์

๑๑) แสดงความยินดี นาวาเอกหญิงวิภากร ศิลสว่าง ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกการพยาบาลสาธารณสุข ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลกองทัพเรือ

๑๒) แสดงความยินดี นางสาวเกสรี เลิศประไพ ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกการพยาบาลสาธารณสุข ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลสมุทรปราการ

๑๓) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๕ ระดับเกียรติบัตรดีเด่น เป็นปีที่ ๓ จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๑๔) แสดงความยินดี รศ.สรารุช เทพานนท์ และ รศ.มลินี สมภพเจริญ ในโอกาสที่ผ่านการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Professional Standards Framework : MUPSF)

### ที่ประชุม : รับทราบ

#### ๑.๒ เรื่องสำคัญ

##### ๑.๒.๑ เรื่องแจ้งจากทีมบริหาร

(ไม่มี)

##### ๑.๒.๒ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์คณะฯ

###### ๑) ผศ.ศิริภาณี ศรีใส แจ้งเรื่องต่างๆ ดังนี้

(๑) ขอความร่วมมือเสนอชื่อ อาจารย์ตัวอย่าง เพื่อเป็นตัวแทนของคณะในการคัดเลือกเป็น อาจารย์ตัวอย่างของสภาคณาจารย์ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยส่งชื่อได้ที่สภาอาจารย์ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๒) ติดตามการออกประกาศแนวทางหลักเกณฑ์การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ ของคณะ และจะมีชี้แจงเกณฑ์ตัวชี้วัดและดำเนินการอย่างไร ประธานฯ แจ้งว่า สัดส่วนการกันเงินไว้ส่วนกลางยังเท่าเดิม เกณฑ์ตัวชี้วัดยังเหมือนเดิม โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติการ ซึ่งการปรับใช้เกณฑ์จะต้องให้เสร็จสิ้นและแจ้งก่อนเดือนกรกฎาคม ขอเสนอให้เป็นเรื่องพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

ผศ.ศิริภาณี ศรีใส แจ้งว่า จะขอนำการสำรวจของประชาคมให้ทบทุนการกันเงินไว้ที่ส่วนกลาง เป็นข้อมูลในวาระพิจารณาด้วย

๒) ผศ.วันวิสาข์ ศรีสุเมธชัย แจ้งว่า รศ.ไกรชาติ ต้นตระกูลอาภา คณะเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งว่า กรมตำรวจได้สำรวจสภาพการจราจรด้านถนนราชวิถี พบว่ามีปัญหาการจราจร ด้านหน้าถนนราชวิถี มีลักษณะเป็นคอขวด เนื่องจากมีรถรอเลี้ยวกลับรถไปฝั่งโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า จึงได้เชิญ รศ.ไกรชาติ ต้นตระกูลอาภา ไปหารือเพื่อจะขอความอนุเคราะห์ ประสานให้คณะสาธารณสุขศาสตร์เปิดประตูทางเข้า-ออก ด้านหน้าเพื่อระบายการจราจร

ประธานฯ แจ้งว่า เส้นทางดังกล่าวไม่ใช่จุดกลับรถ แต่เป็นเส้นทางเลี้ยวรถเข้าโรงพยาบาล พระมงกุฎเกล้า ซึ่งผู้ที่กลับรถทำผิดกฎจราจร จึงไม่เห็นด้วยที่จะเปิดประตูเข้า-ออก

#### ๑.๒.๓ เรื่องแจ้งจากสภาบุคลากรสายสนับสนุน

นางสาววิไล กลัดพรหม แจ้งผลการรับสมัครคณะกรรมการสภาบุคลากรสายสนับสนุน ชุดใหม่ มีจำนวนผู้สมัครจำแนกแต่ละประเภทผู้แทนเท่ากับจำนวนที่ประกาศกำหนดไว้ ซึ่งถือว่าผู้สมัครนั้นเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้ง ดังนี้

- ๑) ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี ๔ คน  
นางรัฐจวน เดชไทย, นางธัญญารัตน์ สุนทร, นางสาวนิภัทรา เทพนิมิต, นางสาวภัทราพร เพ็ชรนิล
- ๒) ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา ๒ คน  
นางวินิจ คำพา, นางสาวปุณณภา ระวานนท์
- ๓) ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑ คน  
นางสาวอินทิพร ทิพย์เนตร

คณบดีได้มอบหมายให้ ผศ.พิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ รองคณบดี ทำหน้าที่เรียกประชุม คณะกรรมการสภาสายสนับสนุน เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการ เลือกตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ประธาน รองประธาน และเลขาธิการ ซึ่งผลผู้ที่ได้รับเลือกตั้ง ดังนี้

๑. ผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นประธาน ได้แก่ นางสาววิไล กลัดพรหม
๒. ผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นรองประธาน ได้แก่ นางสาวนิภัทรา เทพนิมิต
๓. ผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นเลขาธิการ ได้แก่ นางสาวภัทราพร เพ็ชรนิล

**ที่ประชุม : รับทราบ**

#### ๑.๒.๓ เรื่องแจ้งจากภาควิชา

รศ.มณฑา เก่งการพานิช แจ้งเรื่องจากภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑) ภาควิชาได้ดำเนินการโครงการ เรื่องการอบรม Health promotion HUB ให้กับภูมิภาคอาเซียน ได้รับทุนจาก WHO และ สสส. เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งสามารถทำความร่วมมือกับ WHO ได้

๒) โครงการอบรมเรื่อง Acting ของ ศ.สุภา เฟ่งพิศ ได้รับการตอบรับจาก JICA และ TICA ให้ส่งโครงการฉบับสมบูรณ์

**ที่ประชุม : รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕**

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

**ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีแก้ไข**

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประธานฯ แจ้งว่าตามหนังสือที่ อว ๗๘/ว๔๗๐๙ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอความอนุเคราะห์จากส่วนงานเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมติของคณะกรรมการประจำส่วนงานของมหาวิทยาลัย ส่วนงานละ ๑ ชื่อ ตามแบบเสนอชื่อ และส่งกลับไปยังประธานคณะกรรมการสรรหาฯภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจำนวน ๑ ชื่อ เพื่อดำเนินการส่งให้มหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อ

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

๓.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขอจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรเปิดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่าตามที่หลักสูตร วท.บ.(อนามัยสิ่งแวดล้อม) และหลักสูตร วท.บ. (โภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕๘๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยหลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดให้มีการเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายหลักสูตรปกติ (ไทย) ระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาตั้งแต่นักศึกษารหัสประจำตัว ๖๓XXXX เป็นต้นไป ดังความทราบแล้วนั้น อนึ่ง หลักสูตรฯ จึงขอกำหนดจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษา รหัสประจำตัว ๖๖XXXX รายละเอียดดังนี้

๑. หลักสูตร วท.บ.(อนามัยสิ่งแวดล้อม) อัตรา ๒๑,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา

๒. หลักสูตร วท.บ. (โภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร) อัตรา ๒๒,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายหลักสูตรระดับปริญญาตรี และสอดคล้องตามประกาศฯ โดยหลักสูตรฯ ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานก่อนจะเสนอไปยังมหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขอจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ของหลักสูตรฯ อนึ่ง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ทั้ง ๒ หลักสูตรได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. เนื่องจากหลักสูตร วท.บ.(อนามัยสิ่งแวดล้อม) มีต้นทุนที่สูง เช่น มีค่าใช้จ่ายจากเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน เสนอให้เพิ่มอัตราค่าธรรมเนียม

๒. ขอให้ปรับรายละเอียดความคุ้มทุน ทั้ง ๒ หลักสูตร ให้มีรูปแบบเดียวกัน และนำเสนอรายรับต่อคน/ ตลอดหลักสูตร/ ภาคการศึกษา

๓. หลักสูตร วท.บ.(อนามัยสิ่งแวดล้อม) มีจุดคุ้มทุนที่ ๔๔ คน คาดว่าจะรับ ๕๐ คน มีความเสี่ยงในการรับจำนวนนักศึกษา ต้องดูเปอร์เซ็นต์ความคลาดเคลื่อนของการรับนักศึกษา ซึ่งความคลาดเคลื่อนในแต่ละปีจะไม่สามารถคาดเดาได้ อาจจะต้องมีเกณฑ์ในการคิด
  ๔. ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต เช่น ส่วนค่าครุภัณฑ์ฯ ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ ควร มีฐานคิดหรือเกณฑ์การคิดเดียวกัน
  ๕. การคิดอัตราค่าธรรมเนียมให้คิดตามจริง ไม่ควรเป็นภาระกับนักศึกษา
  ๖. การฝึกภาคสนามของนักศึกษา กรณีที่เป็นทางเลือกอาจจะต้องมีเครือข่ายเข้ามาช่วย เช่น สมาคมศิษย์เก่าฯ การระดมทุน ระดมให้ข้อคิดเห็น ประสานการศึกษาดูงาน
  ๗. การจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติงานให้นักศึกษาทุกหลักสูตรด้วยกันจะช่วยสร้างความผูกพันมากกว่าฝึกปฏิบัติงานแยกรายวิชา
- รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ขอให้หลักสูตร วท.บ.(อนามัยสิ่งแวดล้อม)

ใช้ฐานคิดแบบบัณฑิตวิทยาลัย ปรับจาก ๒๓ เป็น ๔๔

ประธานฯ แจ้งว่า ขอหารือการตั้งเกณฑ์การจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบ เหมากจ่ายในการประชุมฯ ครั้งต่อไป เพื่อจัดทำเป็นประกาศคณะ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบ เหมากจ่าย หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรเปิดใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้ง ๒ หลักสูตร

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ส.ด. (หลักสูตรนานาชาติ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ตามที่คำสั่งแต่งตั้งรักษาการประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จะครบวาระในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และหลักสูตรฯ ได้มีการปรับปรุงเล็กน้อย/ย่อย โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในคราวประชุมครั้งที่ ๕๘๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วนั้น หลักสูตรฯ จึงขอเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ส.ด.(หลักสูตรนานาชาติ) โดยหลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ส.ด.(หลักสูตรนานาชาติ) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ดังกล่าว อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ “ข้อที่ ๖๔ (๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก และจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรและหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง เป็นกรรมการ โดยพิจารณาแต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธาน และอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และ(๒) ผู้ทรงคุณวุฒินอกส่วนงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๑ คน เป็นที่ปรึกษา ทั้งนี้อาจมีอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมเป็น

กรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ให้หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตร โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร”

รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

อนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรส.ด. (หลักสูตรนานาชาติ) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รศ.พิทยา จารุพูนผล แจ้งว่า ด้วยคณะมีความร่วมมือและเป็นสมาชิก APACPH จึงเสนอ

Dr.Agustin Kusumayati, President of APACPH, University of Indonesia เป็นที่ปรึกษาเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้หลักสูตรดูเข้มแข็งและมีความเป็นนานาชาติ ทั้งจะทำให้หลักสูตร ส.ด. ได้รับการรับรองจาก APACPH

รศ.ขวัญใจ อำนางส์ตย์ชื่อ แจ้งว่า ดร.ภญ.วลัยพร พัทธนฤมล จะหมดวาระดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ จึงจะขอเข้าไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการ หลักสูตร ส.ด.

ประธานฯ แจ้งมอบหมาย

๑. มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ประสาน Dr. Agustin Kusumayati เบื้องต้นทาง อีเมลก่อน ซึ่งถ้ายังไม่สามารถประสานได้ทันกำหนดส่งมหาวิทยาลัย ให้ส่งชื่อตามที่เสนอ แล้วค่อยปรับเพิ่มภายหลัง

๒. ขอให้หลักสูตร ส.ด. หรือผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา แล้วแจ้งให้งานบริหารการศึกษา ดำเนินการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้หลักสูตร ส.ด. ทบทวนปรับหรือเพิ่มตำแหน่งที่ปรึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ส.ด.(หลักสูตรนานาชาติ) จากนั้นให้ส่งกลับมายังฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ดำเนินการนำเสนอวาระต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา โดยวิธีการเวียนทางอีเมล

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

๓.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ส.ด. (หลักสูตร นานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีความประสงค์ เสนอขอปรับปรุงย่อรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีสาระการปรับปรุงหลักสูตร คือ ขอปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล และเพิ่มอาจารย์ที่สามารถสอน นักศึกษาตามหลักสูตร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์หลักหรือร่วม และ/หรือเป็นผู้สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงในปัจจุบัน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

อนึ่ง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบและการกลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรส.ด. (หลักสูตรนานาชาติ) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อ



วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต กรณีมีชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรจะเกษียณอายุงานในเดือน กันยายน ๒๕๖๕ คณะจะปรับรายชื่อออกหรือยังคงชื่อไว้จนกว่าจะเกษียณอายุงาน

ผศ.อังสนา บุญธรรม แจ้งว่า การจะปรับรายชื่อออก จะต้องต้องมีข้อมูลว่าอาจารย์ที่จะเกษียณอายุงาน มีข้อผูกพันกับหลักสูตร หรือคู่มือวิทยานิพนธ์ต่อเนื่องอยู่หรือไม่

ประธานฯ แจ้งว่า ขอให้เป็นนโยบายของคณะที่จะคงชื่อไว้จนกว่าจะเกษียณอายุงาน

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า มีปัญหาหลักสูตรปรับย่อยแล้วยังไม่กรอก CHECO จึงจะให้ปรับย่อยเมื่อหลักสูตรกรอก CHECO แล้วเท่านั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับปรุงย่อยรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ส.ด.

(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

๓.๕ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติ เพื่อเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม แจ้งว่า สืบเนื่องจากการที่ทีมบริหารมีนโยบายสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าตามสายอาชีพของบุคลากร คณะจึงส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนของคณะ ผลิตผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

คณะจึงได้จัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติเพื่อเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบร่าง) ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติเพื่อเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

๓.๖ การพิจารณาองค์ประกอบคณะกรรมการฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงาน คณะสาธารณสุขศาสตร์

ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีความเหมาะสม มีความชัดเจน สามารถใช้

กับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยได้ทุกประเภทและเป็นมาตรฐานเดียวกัน และตามข้อ ๓๕ ของข้อบังคับดังกล่าว กำหนดให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานตามที่หัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานเสนอ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- (๑) หัวหน้าส่วนงาน เป็นประธาน
- (๒) รองหัวหน้าส่วนงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน แต่ไม่เกิน ๓ คนเป็นกรรมการ
- (๓) ตัวแทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายวิชาการของส่วนงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ ใน ๓ ของคณะกรรมการทั้งหมด เป็นกรรมการ
- (๔) ตัวแทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนของส่วนงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ ใน ๓ ของคณะกรรมการทั้งหมด เป็นกรรมการ

หมายเหตุ : การได้มาซึ่งตัวแทนตาม (๓) และ (๔) ให้เป็นไปโดยวิธีการเสนอชื่อหรือเลือกตั้งในแต่ละสายงานตามความเหมาะสมของแต่ละส่วนงาน

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงาน คณะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม ตามข้อบังคับดังกล่าว คณะจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดจำนวนคณะกรรมการในแต่ละองค์ประกอบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงาน คณะ ดังนี้

ลำดับ	องค์ประกอบ	มติที่ประชุมเสนอจำนวน คณะกรรมการ
(๑)	หัวหน้าส่วนงาน	๑ คน
(๒)	รองหัวหน้าส่วนงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน แต่ไม่เกิน ๓ คน	๒ คน
(๓)	ตัวแทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายวิชาการของส่วนงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ ใน ๓ ของคณะกรรมการทั้งหมด	๑ คน
(๔)	ตัวแทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนของส่วนงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ ใน ๓ ของคณะกรรมการทั้งหมด	๑ คน

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

๓.๗ การเสนอชื่อผู้แทนเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชาจำนวน ๒ ภาควิชา

ประธานฯ แจ้งว่าตามที่ คณะจะต้องดำเนินการสรรหาหัวหน้าภาควิชาคนใหม่แทนหัวหน้าภาควิชาเดิม จำนวน ๒ ภาควิชา ดังนี้

๑. ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เนื่องจาก มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีคำสั่ง ที่ ๒๐๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ทำให้ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้ว่างลง ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. ภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา เล็กอุทัย หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา จะเกษียณอายุ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ดังนั้น คณะจึงต้องดำเนินการสรรหาหัวหน้าภาควิชาคนใหม่แทนหัวหน้าภาควิชาเดิมตามความในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา พ.ศ. ๒๕๕๔ และตามความในข้อ ๗ ของข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชาประกอบด้วย

- (๑) คณบดี
- (๒) ผู้แทนหัวหน้าภาควิชา จำนวน ๑ คน
- (๓) ผู้แทนกรรมการประจำคณะประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาที่ประชุมภาควิชาเสนอแต่งตั้งจำนวน ๑ คน
- (๕) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๒) และ (๓) ให้ดำเนินการโดยวิธีลับ และให้รองคณบดีจำนวนไม่เกินหนึ่งคนมีสิทธิเสนอชื่อ โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการจะต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของผู้ที่เข้าประชุมกรรมการประจำคณะ

ที่ประชุมได้ร่วมกันเสนอชื่อคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชา ทั้ง ๒ ภาควิชา ด้วยวิธีลับ โดยมีผู้ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชา ทั้ง ๒ ภาควิชา ดังนี้

ลำดับ	ภาควิชา	ผู้แทนที่ได้รับการเสนอชื่อ	
		ผู้แทนหัวหน้าภาควิชา	ผู้แทนกรรมการประจำคณะประเภทคณาจารย์ประจำ
๑	ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ผศ.ธนาศรี สีหะบุตร	ผศ.ศิราณี ศรีใส
๒	ภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	รศ.เฟื่องฟ้า อุตราชต์กิจ	รศ.มลินี สมภพเจริญ

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการเสนอชื่อผู้แทนเป็นกรรมการสรรหาหัวหน้าภาควิชา ทั้ง ๒ ภาควิชา จำนวน ๔ ราย ไปยังมหาวิทยาลัยมหิดล**

๓.๘ การเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) จำนวน ๒ ราย

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่าด้วยภาควิชา/หน่วยงาน มีความประสงค์ขอเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. ภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ขอเสนอแต่งตั้ง Associate Professor Dr.KARL PELTZER เป็น ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและขับเคลื่อนความก้าวหน้าทางการเรียนการสอน การวิจัย และงานบริการวิชาการของภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ ราย ซึ่งเป็นผู้ที่มีความสามารถ และศักยภาพด้าน Public Health (Health Promotion) อีกทั้งยังมีประสบการณ์เชิงวิชาการจำนวนมาก รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒. งานวิเทศสัมพันธ์ ขอเสนอแต่งตั้ง Professor Dr. Jian Li เป็น ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ทางด้านสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย มี

ผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับ Q1 จำนวนมาก จะเป็นประโยชน์ในการขับเคลื่อนความก้าวหน้าทางด้านการเรียน การสอน การวิจัย และผลงานทางวิชาการ และยังเป็น การเพิ่มพูนประสบการณ์ด้านต่างๆ ให้กับคณาจารย์รวมทั้ง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานร่วมกันระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ผศ.ศิราณี ศรีใส แจ้งว่า เนื่องจากการแต่งตั้ง Adjunct Professor จะไม่ได้รับเงินเดือนจึงเสนอ ให้เข้าโครงการ Global Talent เพื่อให้ได้รับค่าตอบแทน

ผศ.สุคนธา ศิริ แจ้งว่า กรณีเสนออาจารย์ที่เป็นคนไทยที่มีความสามารถแต่ไปทำงานและเป็น อาจารย์ประจำในต่างประเทศจะสามารถแต่งตั้งเป็น Adjunct Professor ได้หรือไม่ ซึ่งตามประกาศฯ คุณสมบัติ ของผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่ง Adjunct Professor เป็นผู้มีสัญชาติอื่นนอกเหนือจากสัญชาติไทย

ประธานฯ แจ้งข้อเสนอแนะดังนี้

๑) มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ประสานแจ้งรายละเอียดข้อตกลงการเข้าร่วม Global Talent แก่ทั้ง ๒ ราย และสอบถามความสนใจที่จะเข้าร่วมเป็น Global Talent

๒) ขอให้คณะทำหน้าที่สืบสอบถามไปยังมหาวิทยาลัยมหิดล กรณีคนไทยแต่ไปทำงานต่างประเทศ จะสามารถแต่งตั้งเป็น Adjunct Professor

๓) การแต่งตั้ง Professor Dr. Jian Li ขอให้มีภาควิชาเป็นเจ้าภาพ จึงเสนอภาควิชาการพยาบาล สาธารณสุขเป็นเจ้าภาพหลัก และจะมีภาควิชาอื่นๆ เป็นเจ้าภาพร่วมได้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแต่งตั้ง Associate Professor Dr.KARL PELTZER และ Professor Dr. Jian Li เป็นศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) โดยแจ้งรายละเอียดข้อตกลง และให้ สอบถามความประสงค์การเข้าร่วมเป็น Global Talent

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการแจ้งไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป**

๓.๙ (ร่าง) ประกาศคณะเรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ด้วย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เล็งเห็นความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และพร้อมที่จะ ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะกรรมการความปลอดภัยคณะ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะเรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหิดล รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะเรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

**มติที่ประชุม : อนุมัติและให้ดำเนินการต่อไป**

๓.๑๐ การพิจารณาต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีที่กำลังจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ประธานฯ แจ้งว่า เนื่องด้วย ศ.ชูเกียรติ วิวัฒน์วงศ์เกษม หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาค ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ และด้วย ศ.ชูเกียรติ วิวัฒน์วงศ์เกษม ได้แจ้งความประสงค์ที่จะต่อเวลาปฏิบัติงานด้านวิชาการ นั้น

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกินหกสิบปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๐ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารดำรงตำแหน่งจะครบระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติการต่อเวลาปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทผู้บริหารแต่อายุยังไม่ครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ และประสงค์จะกลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน ให้ส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาตามความจำเป็น อนึ่ง ด้วย ศ.ชูเกียรติ วิวัฒน์วงศ์เกษม ได้รับการต่อเวลาปฏิบัติงาน ตำแหน่งประเภทผู้บริหารครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการต่อเวลาปฏิบัติงานของ ศ.ชูเกียรติ วิวัฒน์วงศ์เกษม โดยให้ปฏิบัติงานด้านวิชาการต่อไปจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบ ๖๕ ปี (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการต่อเวลาปฏิบัติงานของ ศ.ชูเกียรติ วิวัฒน์วงศ์เกษม โดยให้ปฏิบัติงานด้านวิชาการต่อไปจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบ ๖๕ ปี (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.ม. (โรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข) (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)หลักสูตร เนื่องจากแต่ละภาควิชาได้หมุนเวียนกันดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ดังความทราบแล้วนั้น อนึ่ง อ.จิราลักษณ์ นนทาร์ักษ์ เลขานุการหลักสูตรฯ อยู่ระหว่างการปรับปรุงย่อยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ และยังไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตรฯ จึงขอปรับปรุงเลขานุการหลักสูตรฯ จากเดิม อ.จิราลักษณ์ นนทาร์ักษ์ เปลี่ยนเป็น รศ.วิศิษฐ์ ฉวีพจน์กำจร ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ในปัจจุบัน คำสั่งดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ (โดยวิธีเวียน) เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมได้เวียนแจ้ง ขอความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.ม. (โรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข) (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) ทางอีเมลคณะกรรมการประจำคณะเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และส่งมติแสดงความเห็นภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น ผลการพิจารณาคณะกรรมการประจำคณะ ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

## ที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนามและค่าอุปกรณ์พิเศษของหลักสูตร วท.ม. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สืบเนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เสนอขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนามและค่าอุปกรณ์พิเศษ ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหลักสูตรฯ ได้จัดทำอัตราค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนาม และค่าอุปกรณ์พิเศษอ้างอิงตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเริ่มใช้กับนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

อนึ่ง คณะกรรมการประจำคณะ มีข้อเสนอแนะให้หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนาม ภาคปกติ เนื่องจากรายจ่ายมากกว่ารายรับในการนี้ หลักสูตรฯ จึงได้ปรับปรุงแก้ไขรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนาม รายวิชาเลือก (ภาคปกติและภาคพิเศษ)

นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนาม และชำระค่าหน่วยกิตเมื่อลงทะเบียน จำนวน ๑ รายวิชา สคอ๖ ๖๙๐ ฝึกปฏิบัติงานด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม (PHOH690 Industrial Hygiene Practice) จำนวน ๒ (๑-๒-๓) หน่วยกิต

เดิม ภาคปกติ คนละ ๒,๐๐๐ บาท ภาคพิเศษ คนละ ๕,๐๐๐ บาท

ปรับปรุงเป็น ภาคปกติและภาคพิเศษ คนละ ๕,๐๐๐ บาท

### ๒. ค่าอุปกรณ์พิเศษ (ภาคปกติและภาคพิเศษ) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (คงเดิม)

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมได้เวียนแจ้งขอความเห็นชอบการเสนอขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนามและค่าอุปกรณ์พิเศษของหลักสูตร วท.ม. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางอีเมลคณะกรรมการประจำคณะเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และส่งมติแสดงความเห็นภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น ผลการพิจารณา คณะกรรมการประจำคณะ ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

## ที่ประชุม : รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๕.๑ เรื่องแจ้งจากคณบดี

๕.๑.๑ คณะร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัดการประชุม The 12<sup>th</sup> International Conference on Public Health among GMS Counties: Improving Equity and Intersectoral Collaboration to Combat Life Threatening Diseases, Health and Environmental Problems ในวันที่ ๒ - ๓ กันยายน

๒๕๖๕ ที่ พัทยา จังหวัดชลบุรี ผู้สนใจลงทะเบียน ได้ที่ <https://phkkudc.kku.ac.th/gms> สำหรับบุคลากร  
ของคณะลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม Onsite จำนวน ๘ ท่านแรก ลงทะเบียนโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

ประธาน แจ้งเพิ่มเติมว่า ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมฯ ที่จะเสนอให้คณะร่วมเป็น Special  
issue ในการประชุมวิชาการนานาชาติ ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสในการประชาสัมพันธ์ให้กับ  
วารสาร Thai Journal Public Health ในการพิจารณาจะดูจากคุณภาพของการประชุม และแนวทางของคณะ  
เป็นหลัก จะรักษาคุณภาพเดิมของอาจารย์ที่เป็นกรรมการ โดยจะร่วมเป็น Partnet Journal

๕.๑.๒ คณะได้จัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การพัฒนาหลักสูตร และการ  
พัฒนาศักยภาพบุคลากร ระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดล กับ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)  
ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล โดยมี  
วัตถุประสงค์เพื่อให้ภาคีเครือข่ายที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรของ Thai Health Academy สามารถเก็บสะสม  
หน่วยกิตของรายวิชาที่เทียบเคียง ในระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ซึ่งทิศทางการร่วมมือจะเน้นการ  
สร้างเสริมสุขภาพที่ดีและการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับการพัฒนาทักษะที่สำคัญของศตวรรษที่ ๒๑ (LIFE-  
LONG LEARNING FOR ESSENTIAL SKILL DEVELOPMENT OF THE 21<sup>st</sup> CENTURY AND BEYOND ตาม  
นโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดลในส่วนของคณะ โดยภาควิชาสุศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ มีความร่วมมือ  
จัดทำ Microcredit ทำให้สามารถเก็บเป็นหน่วยกิตสะสมในระบบธนาคารหน่วยกิต Credit Bank ของบัณฑิต  
วิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ที่สามารถใช้สำหรับการเข้าศึกษาต่อและได้ปริญญาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เริ่ม  
จากหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสุศึกษาและส่งเสริมสุขภาพเป็นสาขาแรก สำหรับระยะต่อไป  
จะจัดทำ Training course รายวิชาอื่นๆ ในรูปแบบ Microcredit และความร่วมมือด้านการทำ Field  
internship หรือ Field study ด้านส่งเสริมสุขภาพ สำหรับนักศึกษาของหลักสูตรและระยะต่อไป จะมีการ  
พัฒนาหลักสูตรร่วมกันที่ตอบโจทย์ความต้องการ ด้านการสร้างเสริมสุขภาพ ซึ่งคณะมีหลายภาควิชา หลักสูตร/  
ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาร่วมกันได้

๕.๑.๓ PH Home Managerial Walk by The Team ประจำเดือนสิงหาคม

- วันพุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ภาควิชาโภชนวิทยา
- วันพุธที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ภาควิชาระบาดวิทยา

๕.๑.๔ การจัดทำแผนพัฒนางานสุขภาพสิ่งแวดล้อม โรงอาหาร อาคาร ๒ ได้มีการประชุม  
คณะกรรมการฯ และดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนางานสุขภาพสิ่งแวดล้อมโรงอาหาร อาคาร ๒ เรียบร้อยแล้ว  
รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๖ สำนักงานคณบดีได้กำหนดจะจัดโครงการสัมมนาบุคลากรสำนักงานคณบดี ประจำปี  
๒๕๖๕ ขึ้น ในวันอาทิตย์ที่ ๔ และวันจันทร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคณบดี ได้พัฒนา  
ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการทำงานเป็นทีม รวมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์การทำงานเป็นทีมร่วมกัน  
เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจถึงแนวคิดทิศทางและการพัฒนาระบบและกลไกการปฏิบัติงานในการสนับสนุนการ  
ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ เพื่อผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่คณะกำหนดไว้ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้คณะ  
จากเงินที่คณะจัดสรรการพัฒนาตนเอง/ อบรมของบุคลากรประจำปี (คนละ ๕,๐๐๐ บาท)

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า นอกจากโครงการดังกล่าวแล้ว ในช่วงปลายปีงบประมาณ คณะจะจัดโครงการ MU Talent เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ และโครงการสำหรับบุคลากรใหม่ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ใช้เงินรายได้คณะ (จัดสรรการพัฒนาตนเอง) อย่างคุ้มค่า มีการประเมินผลการเข้าร่วมโครงการ หรือจัดโครงการภายในคณะเพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย
๒. เนื่องจากมีการทำงานร่วมกันระหว่างสำนักงานคณบดี และภาควิชา เสนอให้บุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชาเข้าร่วมโครงการ และสามารถใช้สิทธิจากเงินรายได้คณะ โดยให้สอบถามความสมัครใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ที่ประชุม : รับทราบ

## ๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี

### ๕.๒.๑ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑) รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ระดับส่วนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๓)

ตามที่คณะ ได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) กับมหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีการกำหนดตัวชี้วัด จำนวน ๕๖ ตัวชี้วัด และจะต้องรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ต่อมหาวิทยาลัย เป็นรายไตรมาส (รายงานทุก ๓ เดือน) โดยการรายงานผลการดำเนินงานต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งงานแผนและพัฒนาองค์กร ได้เสนอขอความเห็นชอบในหลักการให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ไตรมาสที่ ๓ ต่อมหาวิทยาลัย (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น สำหรับตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานผลการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต้องรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด จำนวน ๕๒ ตัวชี้วัด

- บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒๕ ตัวชี้วัด มีผลดำเนินงาน มากกว่าร้อยละ ๙๐ คิดเป็น ๔๘%
- เกือบบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓ ตัวชี้วัด มีผลดำเนินงาน ระหว่างร้อยละ ๗๐ – ๘๙ คิดเป็น ๖%
- ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒๔ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงาน น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ คิดเป็น ๔๖%

๒) การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(๑) รายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.๓๐๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงบประมาณกำหนดให้มหาวิทยาลัยมหิดล/ส่วนงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.๓๐๑) เป็นประจำทุกเดือนนั้น ในกรณีนี้ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิตของคณะฯ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โดยสรุป ดังนี้

๑. ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (คน)



รายการ	กันยายน ๒๕๖๔ (คน)	มิถุนายน ๒๕๖๕ (คน)	+เพิ่ม/-ลด (คน) จากเดือนกันยายน
๑. จำนวนนักศึกษาตามแผน	๑,๕๔๘	๑,๕๓๔	- ๑๔
๒. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	๑,๔๙๗	๑,๓๘๙	- ๑๐๘
เปรียบเทียบแผน/คงอยู่		น้อยกว่าแผน ๑๕๕ คน (ร้อยละ ๙.๔๕)	

**หมายเหตุ** จำนวนนักศึกษาคงอยู่ที่ (ไตรมาสที่ ๓ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) ลดลงจากเดือนกันยายน จำนวน ๑๐๘ คน เนื่องจาก

- (๑) มีผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๙๖ คน จำแนกเป็น ป.เอก ๖ คน, ป.โท ๙๐ คน, ป.ตรี - คน
- (๒) มินศ.ลาออก/พ้นสภาพ จำนวน ๘๔ คน จำแนกเป็น ป.เอก ๕ คน, ป.โท ๔๐ คน, ป.ตรี ๓๙ คน (หลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) ๓๐ คน และหลักสูตร วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ๙ คน)
- (๓) มินศ.เข้าใหม่/ลงทะเบียนคืนสภาพ จำนวน ๗๓ คน จำแนกเป็น ป.เอก ๑๓ คน, ป.โท ๖๐ คน, ป.ตรี - คน

๒. ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ

ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ : จำนวนผู้รับบริการ (คน) และจำนวนตัวอย่างวิเคราะห์ (ตัวอย่าง)

รายการ/หน่วยนับ	รวมทั้งปี			ไตรมาสที่ ๑-๓ (๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ มิ.ย.๖๕)		
	แผน จำนวน	ผล		แผน จำนวน	ผล	
		จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	จำนวน
๑. ตรวจวิเคราะห์โลหิตวิทยา(ตรวจสุขภาพ (คน)	๒๓,๐๐๐	๘,๒๓๐	๓๕.๗๘	๑๒,๘๐๐	๘,๒๓๐	๖๕.๓๐
๒. ตัวอย่างที่วิเคราะห์(ดิน-น้ำ-อากาศ)/ ตัวอย่าง	๔,๐๐๐	๓,๐๙๒	๗๗.๓๐	๓,๑๐๐	๓,๐๙๒	๙๙.๗๔

(๒) รายงานผลการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คณะได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน รวมจำนวน ๒๘๐,๗๗๖,๒๕๔.๘๐ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณรวม ๓ ไตรมาส (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. มีผลการใช้จ่ายจริงรวมภาระผูกพันรวม ๓ ไตรมาส จำนวน ๒๐๕,๓๘๘,๙๖๔.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๑๕
๒. วงเงินคงเหลือสำหรับใช้จ่ายอีก ๓ เดือน จำนวน ๗๕,๓๘๗,๒๙๐.๔๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๕
- ๓) การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตกลงว่าจ้างสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ให้เป็นคณะที่ปรึกษาการประเมินโดยมีหน้าที่ตรวจประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน/หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้ง ๓ เครื่องมือ ได้แก่ การเปิดข้อมูลสาธารณะ (OIT) การสำรวจการรับรู้ของมีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการสำรวจการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๔) การดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙)

การจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ยุทธศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ในส่วนของสำนักงานคณบดี และทีมบริหาร ได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อเตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ในการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

๕) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพ (TQA)

การดำเนินการด้านพัฒนาคุณภาพซึ่งคณะมีมติให้สมัครเข้ารับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) คณะได้จัดส่งรายงานให้สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ เล่มเรียบร้อยแล้ว สำหรับกระบวนการตรวจประเมิน โดยสำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ มี ๓ ขั้นตอน

๕.๒.๒ การบริหารสินทรัพย์

การประชุมเข้าพื้นที่อาคารหอประชุมราชพฤกษ์คณะกรรมการพิจารณาผลการประชุมฯ ได้ร่วมกันพิจารณาข้อเสนอของบริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล จำกัด (“สตาร์บัคส์”) ซึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวแล้วเห็นว่า บริษัทฯ มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่คณะกำหนด แต่เพื่อให้การใช้พื้นที่อาคารหอประชุมราชพฤกษ์ เป็นไปอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อคณะ คณะกรรมการพิจารณาผลการประชุมฯ จึงได้ทำการเจรจาต่อรองข้อเสนอกับทางบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้นำข้อเสนอลงพื้นที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และจะแจ้งผลให้คณะทราบ ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๓ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

๑) คณะสาธารณสุขศาสตร์ จัด “โครงการอบรมเตรียมความพร้อมคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ Coach ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0” ขึ้น เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตร ภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์ในการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตร ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA Version 4 โดย รศ.ชวลิต วงษ์เอก (AUN-QA Expert and Assessor) ซึ่งบันทึกวีดีโอ กิจกรรมโครงการอบรมฯ ออนไลน์ จะนำเสนอบนเว็บไซต์คณะด้วย

มีผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑๙ คน ผลสำรวจความพึงพอใจ ผู้เข้าร่วม (สายวิชาการ) ตอบแบบสำรวจกลับ จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๓๓ มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ระดับคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๐ ซึ่งมีข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมอบรมฯ แก่ผู้บริหารคณะ ในการนำประเด็นต่างๆ ที่ได้รับจากวิทยากร เพื่อทบทวนทิศทางของคณะ เรื่องหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร

๒) ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ส่งหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “Preparation for AUN-QA 2024 ; PREP4AUN-QA2024 (AUN-QA Criteria Version 4.0) เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การขอรับการตรวจประเมิน AUN-QA ระดับอาเซียน หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (Final SAR) และเอกสารประกอบต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ เสนอแบบฟอร์มลงนามโดยผู้บริหารส่วนงาน เพื่อยื่นส่งเอกสารดังกล่าว ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าสู่การพิจารณาคัดเลือกหลักสูตร โดยมีที่มหาวิทยาลัยประจำโครงการฯ และผู้บริหาร เป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย จะดำเนินการแจ้งให้ส่วนงานทราบ เมื่อหลักสูตรผ่านการพิจารณาคัดเลือก เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการลงทะเบียนยื่นขอตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับอาเซียนต่อไป

๓) คุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ภายในส่วนงานโดย ผู้ตรวจประเมินระดับคณะ (Tier 1) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๙ หลักสูตร ซึ่งแผนดำเนินการตรวจประเมินฯ ดังกล่าว เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๕ มีหลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ภายในส่วนงาน (Tier 1) โดย ผู้ตรวจประเมินระดับคณะ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ หลักสูตร ดังนี้

	หลักสูตร	ประธานผู้ตรวจ	กรรมการผู้ตรวจ
๑)	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคปกติและภาคพิเศษ)	รศ.ปาหนัน พิษยภิญโญ	ผศ.ดวงใจ มาลัย
๒)	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาโรคติดต่อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข(ภาคปกติและภาคพิเศษ)	รศ.สุนีย์ ละกะปิ่น	รศ.มนีรัตน์ ธีระวิวัฒน์
๓)	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวสถิติ (ภาคปกติและภาคพิเศษ)	ศ.ฉัตรสมุน พฤตภิญโญ	รศ.วัลย์ใจ อำนาจสัจย์ชื้อ
๔)	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหเวชศาสตร์สุขภาพ (นานาชาติ)	รศ.สุคนธา คงศีล	ผศ.อังสนา บุญธรรม

๔) คณะสาธารณสุขศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิควิธีการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และพัฒนาการออกแบบหลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร รายวิชา และข้อกำหนดตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA Version 4.0 ซึ่งกำหนดจัดขึ้น เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล โดย ผศ.วรินทร์ กฤตยาเกียรติ จากคณะกายภาพบำบัด เป็นวิทยากร

#### ๕.๒.๔ การบริหารทรัพยากรบุคคล

๑) ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีบุคลากรที่เข้าร่วมเสนอขอความวิชาการในงานการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๕ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน ๔ ท่าน และได้รับรางวัลบทความและการนำเสนอดีเด่น จำนวน ๑ ท่าน

๒) ตามที่คณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ประชุมร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเพื่อดำเนินการพิจารณาการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ โดยกระจายอำนาจมายังส่วนงาน คณะ จึงได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมดำเนินการโครงการดังกล่าวในรุ่นที่ ๒ โดยทางมหาวิทยาลัยมหิดลจะส่งเอกสารตอบรับเข้าร่วมโครงการให้กับทางคณะต่อไป

๓) ตามที่มีบุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบริหารจัดการคนเก่ง MU Talents จำนวน ๒๒ ราย โดยได้มีรอบการดำเนินการและแสดงผลและการเบิกจ่ายตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ไว้ ๒ รอบ โดย ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่เดือนกันยายน – ธันวาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการรวบรวมรายงานผลและติดตามการเบิกจ่ายของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้ง ๒๒ ราย เพื่อรายงานผลการดำเนินงานให้แก่มหาวิทยาลัยต่อไป

๒. คณะได้จัดทำหนังสือขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการตามโครงการฯ ไปจนถึง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยได้ส่งไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติแล้ว

๓. จัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการในด้านการวิจัย ด้านการเรียน การสอนและด้านการบริการวิชาการ หัวข้อที่เรื่อง Strategic Thinking Synergy Growth Mindset and Open – Minded ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

ประธานฯแจ้งว่า คณะได้บริหารจัดการคณะในการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะนำร่อง จาก ๓ ภาควิชาที่ได้หารือไว้ คือ ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข ภาควิชาโภชนวิทยา และภาควิชาอาชีวอนามัย และความปลอดภัย และการประชุมครั้งต่อไปจะขอนำเรื่องการจัดตั้งหน่วยงาน Wellness Innovation Center (I-WELL) เป็นหน่วยงานภายในคณะ อยู่ระหว่างการประสานบริษัทเกี่ยวกับ Digital Health เพื่อให้ การสนับสนุนห้องปฏิบัติการระบบดิจิทัล

**ที่ประชุม : รับทราบ**

### **๕.๓ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิจัย**

ไม่มีเรื่องแจ้ง

### **๕.๔ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์**

๕.๔.๑ โครงการ Field Trip to Bangkok – HGPI & MUPH Global Health Education Program สำหรับนักศึกษาและเจ้าหน้าที่ จากสถาบันนโยบายสุขภาพโลก (HGPI) จำนวน ๙ คน ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน – ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นด้วยความเรียบร้อย และได้รับการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการใน ภาพรวมที่คะแนน ๔.๗ จากคะแนนเต็ม ๕

๕.๔.๒ จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ระดับบริหารจาก International Institute of Health Management Research (IIHMR) จำนวน ๒ รุ่นๆละ ๒๖ คน ในวันที่ ๑๙-๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๓-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นด้วยความเรียบร้อย และได้รับการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการในภาพรวมที่ คะแนน ๔.๙ (รุ่นที่ ๑) และ ๔.๘(รุ่นที่ ๒) จากคะแนนเต็ม ๕

๕.๔.๓ การจัดโปรแกรม “UW Global Health Field School in Thailand Summer 2022” ให้กับมหาวิทยาลัย Wisconsin-Madison ประเทศสหรัฐอเมริกา ระหว่าง ๑๕-๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นด้วยความเรียบร้อย และได้รับการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการภาพรวมที่คะแนน ๔.๘๕ จากคะแนนเต็ม ๕ คนบดีและผู้อำนวยการสถาบัน IIHMR ประเทศอินเดีย ได้ประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือทางด้านวิชาการในระหว่างที่เข้าร่วมโครงการอบรมรุ่นที่ ๒ โดยสรุปดังนี้

- ๑) โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ระหว่าง ๒ สถาบัน ช่วงเดือนตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๕
- ๒) โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่าง ๒ สถาบัน ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม เป็นเวลา ๒ - ๓ เดือน
- ๓) ส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมได้ ทั้งแบบ on campus และแบบ virtual
- ๔) IIHMR มีความประสงค์ที่จะเป็น co-organizer การจัดประชุม International Conference on Environmental health ที่จะจัดในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ๕) การขอทุนวิจัยร่วมกัน

**ที่ประชุม : รับทราบ**

#### ๕.๕ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา

- ๕.๕.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา (วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)
    - ๑) ดร.โมเรศ ปรัชญพฤทธิ จากคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้บรรยายเกี่ยวกับใช้การใช้ metaverse เช่น โปรแกรม mozilla hub เพื่อแก้ปัญหาการเรียนออนไลน์ ซึ่งใน metaverse นักศึกษาจะเห็นห้องเรียนที่มีสภาพคล้ายห้องเรียนจริงรู้สึกเหมือนมาเรียนจริงมากยิ่งขึ้น จะทำให้นักศึกษาสนใจเรียนและเข้าใจบทเรียนมากขึ้น
    - ๒) กองบริหารการศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์ในการสำรวจภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตจากทุกส่วนงานที่สำเร็จการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ขณะนี้พบว่าผลการตอบแบบสำรวจเกือบทุกส่วนงานน้อยกว่า ๘๐% จึงขอหารือแนวทางเพิ่มการตอบแบบสำรวจภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต
    - ๓) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปี การศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
    - ๔) ผลการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือ MUPSF รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
    - ๕) ผลการเปิดรับสมัครผ่านระบบ TCAS รอบที่ ๔ Direct Admission ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ พบว่า มีหลักสูตรที่เปิดรับ ๓๗ หลักสูตร เปิดรับ ๘๘๓ ที่นั่ง มีจำนวนผู้สมัคร ๑,๓๔๒ คน ยืนยันสิทธิ์ ๓๒๐ คน

นอกจากนี้ที่ประชุมได้ สรุปหลักสูตรที่มีที่นั่งคงเหลือ ต่ำกว่าแผนการรับมากกว่า ๕๐% จำนวน ๑๐ หลักสูตร ซึ่งขอให้กรรมการได้ปรึกษาหารือถึงสาเหตุและแนวทางแก้ไข

  - ๖) การรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านบัตรเครดิต ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เพื่อช่วยเหลือ บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนักศึกษาและผู้ปกครอง ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๗) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนให้แก่ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๘) แบบสำรวจการพัฒนาการจัดการศึกษาแบบยืดหยุ่นตามนิยามของมหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ทาง QR Code ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๙) สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษา (ความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ) ของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๑๐) ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จัดการประชุมเพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงานและปฏิทินกำหนดการ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เมื่อในวันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.ผ่านระบบ Zoom Meeting

#### ๕.๕.๒ เรื่องแจ้งการศึกษาในระดับปริญญาตรี

๑) สถิตินักศึกษาระดับปริญญาตรี (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕) รวม ๗๕๗ คน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) รายงานมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๓) รายงานผลการทวนสอบรายวิชาเฉพาะสาขา ชั้นปีที่ ๓ -๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๔) นายอธิษฐ์ พลทิพย์ รหัสนักศึกษา ๖๓๐๘๑๕๔ ชั้นปีที่ ๓ นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกโภชนาวิทยาและการกำหนดอาหาร ย้ายไปสาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕) สรุปสถานการณ์การเปิดหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๔ หลักสูตร (หลักสูตรเปิดใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร หลักสูตรปรับปรุง จำนวน ๒ หลักสูตร) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

#### ๕.๕.๓ เรื่องแจ้งระดับบัณฑิตศึกษา

๑) (ร่าง) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องแนวปฏิบัติในการตรวจสอบเอกสารรับรองทางจริยธรรมสำหรับวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางบัณฑิตวิทยาลัยจะตรวจสอบเอกสารรับรองจริยธรรม ก่อนออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บท. ๒) ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒) ความคืบหน้าในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๓) โดยทางบัณฑิตวิทยาลัยได้นำเสนอข้อเสนอจากส่วนงานต่างๆ ที่ส่งเข้ามาต่อคณะกรรมการค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวน ๑๕ ข้อ เช่น การขอแยกไม่รวมค่าประกันสุขภาพ ขอแยกไม่รวมค่าธรรมเนียมวิทยานิพนธ์ ๑๕๐,๐๐๐ บาท หรือ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งข้อเสนอดังกล่าวอยู่ในระหว่างการพิจารณา

๔) แนวทางการดำเนินงาน internship

๕) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอน การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัตินักเรียน/บัณฑิต/นิพนธ์/วิทยานิพนธ์ การสอบนิพนธ์/วิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕

๖) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบออนไลน์จากสถานที่พักในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๗) Google Workspace for Education เลื่อนการเปลี่ยนแปลงนโยบายสำหรับมหาวิทยาลัยมหิดล และได้แจ้งเลื่อนกำหนดการนโยบายจำกัดการใช้งานออกไป ทำให้อาจารย์และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลสามารถใช้งานพื้นที่ไม่จำกัดจนถึงสิ้นปี ๒๕๖๕ และมหาวิทยาลัยจะจัดซื้อสิทธิการใช้งานเป็นไม่เกิน ๒๐ GB ในปี ๒๕๖๖

๘) สรุปการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ไทย) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยภาพรวม มีหลักสูตรที่ไม่มีผู้สมัครประมาณ ๔๐% ของหลักสูตรที่เปิดรับ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ผศ.สุคนธา ศิริ มีข้อสังเกตว่า บางหลักสูตรข้อมูลจริงมีผู้สมัครเข้ามาแล้ว ทำให้ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง

๙) การดำเนินการลงทะเบียนรายวิชาเลือกสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ประจำปีภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๑๐) สรุปจำนวนผู้ได้รับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๑๑) กำหนดการเสนอเอกสารเขาวาระ การประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และกำหนดการประชุมคณะกรรมการกำหนดอัตราการจัดเก็บ และการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำปี ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

#### ๕.๕.๔ เรื่องแจ้งจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๑) การจัดทำ Microcredentials หลักสูตร วท.ม. (โรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการแพทย์ สาธารณสุข) (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)

ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการแพทย์ สาธารณสุข (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) มีความประสงค์จะจัดอบรม Microcredentials ในหัวข้อเรื่อง "ระบบภูมิคุ้มกันและปัจจัยส่งเสริมภูมิคุ้มกัน (Immune system and immunity boosting factors)" โดยผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ของโครงการจัดอบรมสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของรายวิชา (CLO) สศจว ๖๒๗ วิทยาภูมิคุ้มกันของโรคติดเชื้อ PHMI ๖๒๗ Immunology of Infectious Diseases จำนวน ๒ (๒-๐-๔) หน่วยกิต ซึ่งมี ศ.สิรา กิตติกุล เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา อนึ่ง การจัดทำ Microcredentials ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) สรุปสถานการณ์การปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๘ หลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบ ใช้กับรุ่นนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๙ หลักสูตร
- หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบ ใช้กับรุ่นนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๘ หลักสูตร
- หลักสูตรปรับปรุงตามวงรอบ ใช้กับรุ่นนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ หลักสูตร

๓) สรุปรายวิชา MAP-C หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๓ รายวิชา (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๔) สรุปจำนวนนักศึกษาที่หลักสูตรคาดว่าจะรับ และผู้ที่สมัครเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (แยกแผนการศึกษา/ สาขาวิชา/ วิชาเอก) ข้อมูล GRAD MIS วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๕ รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งเพิ่มเติมว่า โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ หลักสูตร Non-degree คณะได้ส่งหลักสูตร Wellness จำนวน ๒ หลักสูตร ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นแล้ว โดยมหาวิทยาลัยจะช่วยเป็นพี่เลี้ยงและแนะนำก่อนดำเนินการ จะเปิดรับได้ภายในปี ๒๕๖๖

**ที่ประชุม : รับทราบ**

#### ๕.๖ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

๕.๖.๑ OPHETS ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยตรวจวัดสภาพแวดล้อมการทำงาน เรื่อง ความร้อน แสง และเสียง โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๕.๖.๒ OPHETS จะจัดตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๕ ให้แก่บุคลากรของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในวันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณโถงอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

**ที่ประชุม : รับทราบ**

#### ๕.๗ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๕.๗.๑ แนวปฏิบัติการลงทะเบียนเรียนและชำระค่าเทอมของนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้กู้ต่อเนื่องภายในมหาวิทยาลัยมหิดล เลื่อนชั้นปี) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๗.๒ การให้ทุนฉุกเฉินช่วยเหลือสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมหาวิทยาลัยมหิดล ได้เห็นถึงปัญหาทางการเงินของนักศึกษาที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุปัจจัยที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์ในปัจจุบัน ที่โลกเกิดความแปรปรวนในรูปแบบต่างๆ ทั้งผลกระทบจากภัยพิบัติ เช่น อุทกภัย วัตภัย ดินถล่ม หรืออัคคีภัย เป็นต้น รวมทั้งการได้รับผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจของครอบครัวอย่างกะทันหัน เช่น บิดาหรือมารดา เสียชีวิต ภาวะว่างงานของผู้ปกครองเป็นระยะเวลาอันยาวนาน เป็นต้น อันส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินจนอาจเป็นผลเสียหายต่อการศึกษาของนักศึกษา จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้เงินทุนฉุกเฉินช่วยเหลือนักศึกษา เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนด้านการเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลที่ประสบเหตุ กรณีฉุกเฉินจำนวน ทุนการศึกษา: เฉพาะกรณีฉุกเฉินอันเป็นกระทบต่อการศึกษาของนักศึกษา ทุนละ ๕,๐๐๐ - ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม



๕.๗.๓ สรุปรู้ได้รับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ คนจาก ผู้นำเสนอผลงาน ๑๙ คน ในระดับปริญญาเอก ๑๐ คนและระดับปริญญาโท ๙ คน ซึ่งแบ่งเป็น ๔ กลุ่มรางวัล ได้แก่ (๑) กลุ่มวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (๒) กลุ่มวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี (๓) กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และวิทยาศาสตร์สุขภาพประยุกต์ และ (๔) กลุ่มมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ และศิลปศาสตร์ โดยรายชื่อผู้ได้รับรางวัลจะประกาศให้ทราบต่อไป

๕.๗.๔ สรุปรู้ได้รับรางวัลวิทยานิพนธ์นวัตกรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน (ระดับดีมาก ๑ คนและระดับดี ๒ คน) จากผู้นำเสนอผลงาน ๗ คน ผู้ที่ได้รับรางวัลระดับดีมากจะได้เงินรางวัล ๑๐๐,๐๐๐ บาท และโล่ประกาศเกียรติคุณ และผู้ที่ได้รับรางวัลระดับดีจะได้รับเงินรางวัล ๕๐,๐๐๐ บาท และโล่ประกาศเกียรติคุณ โดยรายชื่อผู้ได้รับรางวัลจะประกาศให้ทราบต่อไป

๕.๗.๕ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การให้รางวัลเกียรติยศแก่ผู้สำเร็จ การศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังนี้ (๑) สำเร็จการศึกษาภายใน ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร ตามแผนการศึกษาของหลักสูตรที่กำหนดใน มคอ ๒ (๒) มีการเผยแพร่ผลงาน วิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาโทสายวิทยาศาสตร์ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ Quartile ๑ หรือ ๒ ไม่น้อย กว่า ๑ เรื่อง โดยเป็น first author หรือ corresponding author สายสังคม วารสารวิชาการระดับชาติ TCI 1 หรือ 2 หรือระดับนานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง โดยเป็น first author หรือ corresponding author ระดับ ปริญญาเอก วารสารวิชาการระดับนานาชาติ Quartile 1 หรือ Quartile 2 โดยเป็น first author หรือ corresponding author โดยรางวัลที่ได้รับ ได้แก่ โล่เกียรติยศและใบประกาศเกียรติคุณจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมทั้งมีการบันทึกชื่อไว้ใน “DEAN’S LIST” และในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) การรับสมัคร เพื่อขอรับรางวัลตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และประกาศผลการพิจารณารางวัล ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๕.๗.๖ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง โครงการทุนช่วยเหลือนักศึกษาพิการ ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีเงื่อนไขคือ (๑) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก (ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เป็นต้นไป ณ ภาคการศึกษาที่รับทุน) (๒) มีบัตรคนพิการที่ออกโดยกรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำหรับนักศึกษาต่างชาติ กรณีไม่มีบัตรคนพิการ ให้แสดงหนังสือรับรองจากโรงพยาบาลในสังกัดของมหาวิทยาลัยมหิดลแทน โดยมูลค่า ทุนจะเป็ไปตามจำนวนเงินที่นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จ่ายจริง ทั้งนี้จำนวนเงินต้องไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษา และมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ทุนประกอบด้วย ทุนระดับปริญญาโท จำนวน ๕ ทุน เป็นระยะเวลา ๒ ปี ทุนระดับปริญญาเอก จำนวน ๕ ทุนเป็นระยะเวลา ๓ ปี

บัณฑิตวิทยาลัย จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่ นักศึกษา ตามจำนวนเงินทุน หากเงินทุนที่ได้รับมีมูลค่าน้อยกว่าจำนวนเงินใน invoice ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษา จะต้องโอนเงินส่วนต่างเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยมหิดลและส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินดังกล่าวให้แก่บัณฑิต วิทยาลัย เพื่อดำเนินการรวบรวมในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อไป

## การรับสมัครและประกาศผลการพิจารณา

ภาคการศึกษา	เปิดรับสมัคร	ปิดรับสมัคร	ประกาศผล
ภาคต้น	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ภาคปลาย	ตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๕.๗.๗ ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมการสร้างโอกาสในการเป็นผู้ประกอบการ วันเสาร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM โดย รศ.ยศนัน วงศ์สวัสดิ์ ผู้อำนวยการสถาบันจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากร

๕.๗.๘ พิธีถวายพระพรชัยมงคล และพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (อาคาร ๑) คณะสาธารณสุขศาสตร์

๕.๗.๙ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ CPR และ Healthy Heart เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) มักกะสัน

๕.๗.๑๐ พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๑๕ - ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

๕.๗.๑๑ การแข่งขันบอว์ลิ่งการกุศลซึ่งถ้วยประทาน พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ วันเสาร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๔๕ - ๑๓.๓๐ น. ณ บลูโอริจิม แอนด์ โบว์ล ชั้น ๕ ศูนย์การค้าสยามพารากอน กรุงเทพฯ

๕.๗.๑๒ ความก้าวหน้าโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG)

- เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้เข้าร่วมโครงการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี แขวงสามเสนใน และแขวงพญาไท เขตพญาไท)
- เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้เข้าร่วมโครงการในพื้นที่อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
- สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๑ คน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม : รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ภาควิชา/หลักสูตร ที่มีภาระงานบุคลากรจากเงินรายได้ของภาควิชา/หลักสูตร หากมีความประสงค์จะจ้างบุคลากรจนครบเกษียณอายุ ภาควิชา/หลักสูตรต้องรับผิดชอบเงินเกษียณเมื่อบุคลากรเกษียณอายุ ซึ่งคณะไม่มีนโยบายจะจ้างลูกจ้างชั่วคราวจนเกษียณอายุ

ที่ประชุม : รับทราบ

๖.๒ คณะขอความร่วมมือให้หลักสูตรระดับปริญญาโท และปริญญาเอก เปิดภาคการศึกษาให้ตรงกับนานาชาติ ประมาณเดือนสิงหาคม และขอให้ปรับการเรียนการสอนแบบ onsite ให้มากขึ้น

**ที่ประชุม : รับทราบ**

๖.๓ ประธานฯ แจ้งการจัดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ วาระพิเศษ ในเดือนสิงหาคม ให้ฝ่ายเลขานุการประชุมประสานสอบถามคณะกรรมการ เพื่อกำหนดวันประชุมต่อไป

ที่ประชุมเสนอหัวข้อการประชุมดังนี้

๑. การจ้างบุคลากรสายสนับสนุนเงินรายได้คณะ / เงินรายได้หลักสูตร/ภาควิชา
๒. แนวทางการลดค่าใช้จ่าย
๓. แนวการบริหารจัดการ สนับสนุนห้องเรียน อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ และแม่บ้าน ให้หลักสูตร ส.ม. และหลักสูตร ส.ด. ภาคพิเศษ

**ที่ประชุม : รับทราบ**

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

นางสาวนภาพร พานิชเจริญ  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม  
นางนภาพร ม่วงสกุล  
นางสาววิไล กลัดพรหม  
ผศ.พิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม