

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฏ์

ผู้มาประชุม

๑.	รศ. ชะนวนทอง	ธนสุกาญจน์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	รศ. สุนีย์	ละกำปิ่น	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๓.	รศ. ธราดล	เก่งกาจพานิช	รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาองค์กร	กรรมการ
๔.	รศ. จักร์กริช	หิรัญเพชรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๕.	ผศ. อังสนา	บุญธรรม	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๖.	รศ. มธุรส	ทิพยมงคลกุล	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย	กรรมการ
๗.	รศ. พิมพ์สุรางค์	เตชะบุญเสริมศักดิ์	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๘.	ผศ. เพ็ญฟ้า	อุตรารัตน์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๙.	ผศ. ณิชกมล	ชาญสาธิตพร	รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๑๐.	ผศ. ทวี	สายวิชัย	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๑๑.	รศ. จารุวรรณ	ธาดาเดช	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒.	รศ. อาภาพร	เผ่าวัฒนา	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๓.	ผศ. เรวดี	จงสุวัฒน์	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
๑๔.	อ. กิติพงษ์	หาญเจริญ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
๑๕.	อ. ธวัช	เพชรไทย	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๖.	ผศ. ขวัญเมือง	แก้วดำเกิง	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๗.	รศ. สราวุธ	เทพานนท์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
๑๘.	ผศ. ชัยวัฒน์	วงศ์อาษา	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๙.	อ. นิชชาภัทร	ชั้นสาคร	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๒๐.	ผศ. ไชยนันต์	แท่งทอง	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
๒๑.	รศ. เนาวรัตน์	เจริญคำ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๒.	รศ. จีรนนท์	แก้วกล้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๓.	อ. วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๔.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผศ. ทศนีย์	ศิลาวรรณ	รองคณบดีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม	กรรมการ
----	------------	----------	-----------------------------------	---------

๒. รศ. ประมุข	ไอศิริ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๓. นางเปรมประภา	นุตร์โรจน์	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผศ. พร้อมลักษณ์	สมบูรณ์ปัญญากุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานวัตกรรมและเครือข่ายอุตสาหกรรม
๒. ผศ. สุกนธา	ศิริ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
๓. นางสาวอุไรรัตน์	นาคนเงิน	ผู้จัดการสำนักงานบริการเทคโนโลยีสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. นางสาวนพพร	พานิชเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

รศ.ชชนวนทอง ธนสุกาญจน์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม ก่อนดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ได้แนะนำบุคลากรใหม่ ๑ ราย คือ นางสาวเกิ้ลัดแก้ว สิทธิชาติ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ งานบริหารเครื่องมือกลาง สำนักงานคณบดี จากนั้นได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะฯ

๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดี

๑) แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ขวัญใจ อำนางสัตย์ชื่อ ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ (สาขาวิชาการพยาบาลสาธารณสุข)
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ. ศุภชัย ปิติกุลตั้ง ภาควิชาอนามัยครอบครัว ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ (สาขาวิชาอนามัยครอบครัว)

๒) ศาสตราจารย์ ดร.อัมรินทร์ ทักขินุเสถียร ศิษย์เก่าหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวสถิติ ภาควิชาชีวสถิติ ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๑ ประเภทวิชาการ/ วิจัย จาก สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๓) รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญารัตน์ ลาภวงศ์วัฒนา สังกัดภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข ได้รับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ตัวอย่าง ประจำปี ๒๕๖๑ ของสภาอาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔) นางสาวจริพร จารุกรสกุล ศิษย์เก่าหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้รับรางวัล "มหิดลทยากร" ประจำปี ๒๕๖๑ จาก สมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยมหิดล ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ แล้วมีการเสนอแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๙ บรรทัดที่ ๒๙ ข้อความ “ปรับให้เป็น” แก้เป็น “ทำงานร่วมกับ” และเพิ่มข้อความ “และจัดให้เข้าชมต่อไป” หลังคำว่า “นิทรรศการ”

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายจากคณบดีให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานวิจัยหรือด้านวิชาการ พ.ศ.

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม แจ้งว่า ด้วยในปัจจุบัน มีประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ ๒ ฉบับ ได้แก่ ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายจากคณบดีให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานวิจัยและหรือผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งออกมาหลายปีแล้ว ที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาทบทวน และเห็นชอบให้ปรับรวมเนื้อหาทั้ง ๒ ประกาศ เข้าด้วยกันเพื่อให้ มีความทันสมัย และเกิดประโยชน์ในการนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องชัดเจนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายจากคณบดีให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานวิจัยหรือด้านวิชาการ พ.ศ. ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

โดยมีสาระการปรับปรุง ได้แก่ อัตราค่าตอบแทนแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งให้ประเมินโครงการวิจัยที่ขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือ ความปลอดภัยทางด้านชีวภาพอย่างใดอย่างหนึ่ง (ข้อ ๓.๕) ซึ่งเดิมกรณีดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือภาคินพนธ์ของนักศึกษา สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อหนึ่งโครงการ ปรับเพิ่มเป็น ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อหนึ่งโครงการ ให้เท่ากับกรณีโครงการวิจัยของบุคลากร สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

รศ.สรารัฐ เทพานนท์ แจ้งว่า ข้อ ๓.๒ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทน... เพื่อลงตีพิมพ์ในเอกสารรายงานประชุมวิชาการ (Proceedings) หรือ ลงพิมพ์ในวารสารวิชาการ นั้น เสนอขอให้แยกจ่ายตอบแทน ดังนี้

๑) ลงพิมพ์ในเอกสารรายงานประชุมวิชาการ (Proceedings) อัตราคนละ ไม่เกิน ๓๐๐ บาท

๒) ลงพิมพ์ในวารสารวิชาการ อัตราคนละ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ประธานฯ เสนอเพิ่มเติมว่า ในแบบฟอร์มใบรับเงินค่าตอบแทน ขอให้ปรับแบบฟอร์มใบรับเงินค่าตอบแทน โดยให้เพิ่มเติมช่องประสงค์ และช่องไม่ประสงค์ ขอรับเงินค่าตอบแทน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป

๓.๒ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตรวจต้นฉบับบทความ (Manuscript) ภาษาอังกฤษ พ.ศ.

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม แจ้งว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการตีพิมพ์ ผลงานวิจัยของคณาจารย์ และเพิ่มประสิทธิภาพและจำนวนผลิตผลการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ โดยที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องและตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ Research and Innovation และแผนโครงการปฏิบัติการตามข้อตกลง (Performance agreement) ตามที่เสนอ มหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุความสำเร็จตามที่คณะที่ตั้งไว้ จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตรวจต้นฉบับบทความ (Manuscript) ภาษาอังกฤษ พ.ศ. ... ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ประธานฯ เสนอว่า ขอให้กำหนดให้ชัดเจนว่าผู้ตรวจเป็นใคร ปัจจุบันมีการหาประโยชน์จนทำให้มีคนถูกหลอก และต้องระมัดระวังความซ้ำซ้อนการจ่ายเงิน เช่นจะต้องกำหนดว่ามีการตรวจกี่ครั้ง เพราะมีบางหน่วยงานแอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยมทิดล นำบทความไปตรวจและนำไปโฆษณาเผยแพร่ จึงต้องมีการตกลงที่จะไม่เปิดเผยความลับจากการตรวจบทความ คณะฯ อาจจะต้องกำหนดและตรวจสอบข้อมูลผู้เชี่ยวชาญก่อน และถ้าเป็นหน่วยงานภายนอกขอให้ส่งให้คณะฯ ตรวจสอบล่วงหน้า

รศ.อาภาพร เภาวัฒนา เสนอว่า การเบิกเงินค่าตอบแทนการตรวจต้นฉบับ เมื่อวารสารมีการยอมรับบทความวิจัยแล้วสามารถเบิกค่าตรวจต้นฉบับได้

ผศ.ทวี สายวิชัย เสนอให้คณะฯ มีการรวบรวมรายชื่อของผู้ตรวจต้นฉบับ/ หน่วยงานที่สามารถตรวจสอบได้

นอกจากนี้ที่ประชุมได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมโดยสรุปดังนี้

- ๑) ในร่างประกาศฯ ข้อ ๑ คำว่า “คณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม” อาจจะมีการปรับชื่อคณะกรรมการในอนาคต เสนอให้ปรับข้อ ๑ เป็น “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้งให้รับผิดชอบงานด้านวิจัยและหรือนวัตกรรม”
- ๒) ในร่างประกาศฯ ข้อ ๘.๓ ขอให้ตัดข้อ ๘.๓ ออก
- ๓) เสนอให้แต่ละภาควิชาไปหารือกันเกี่ยวกับรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจบทความ และให้เสนอรายชื่อผู้ตรวจในแต่ละสาขา เพื่อคณะฯ จะได้ทำประกาศรายชื่อ ถ้าเป็นหน่วยงานจะตรวจสอบกับมหาวิทยาลัย
- ๔) ถ้ามี Personal contact ให้ทำหนังสือแจ้งมายังงานวิจัยฯ เพื่อตรวจสอบก่อน
- ๕) การตีพิมพ์ต้องอยู่ในฐานข้อมูล Scopus เป็นหลัก
- ๖) ขอให้ปรับลำดับตัวเลขในร่างประกาศฯ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่ประชุมเสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป

๓.๓ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และภาคนิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรี พ.ศ.

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม แจ้งว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และภาคนิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรี คณะสาธารณสุขศาสตร์ในวารสารวิชาการระดับชาติให้ได้จำนวนมากขึ้น โดยที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องและตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ Research and Innovation และแผนโครงการปฏิบัติการตามข้อตกลง (Performance agreement) ตามที่เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุความสำเร็จตามที่คณะที่ตั้งไว้ จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสาร วิชาการระดับชาติจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และภาคนิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรี พ.ศ. ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในหลายประเด็น เช่นการจ่ายเงินรางวัล น่าจะให้รางวัลเฉพาะวารสารนานาชาติ รวมทั้งประเด็นในส่วนของตีพิมพ์ของนักศึกษา และที่ประชุมฯ เสนอให้ถอนเรื่องกลับไปพิจารณาอีกครั้งตามข้อเสนอของที่ประชุมฯ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ถอนเรื่อง วาระที่ ๓.๓

๓.๔ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกองทุนพัฒนาการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม แจ้งว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ออกประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยของมหาวิทยาลัยและส่วนงานที่จัดเก็บจากโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยจากโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนนอกมหาวิทยาลัย และคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ออกประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บและจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยของคณะสาธารณสุขศาสตร์ที่ได้จัดเก็บจากโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ โดย ข้อ (๒) กำหนดให้คณะฯ จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยจากโครงการวิจัยที่บุคลากรของคณะสาธารณสุขศาสตร์ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยในอัตราที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล และข้อ (๓) กำหนดให้คณะฯ จัดสรรเงินค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยที่ได้จัดเก็บตามข้อ (๒) ดังนี้

๑. จัดสรรเข้ากองทุนพัฒนาการวิจัยของคณะฯ ในอัตราไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๒๐
๒. จัดสรรให้ภาควิชาต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย ในอัตราไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๒๐

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนพัฒนาการวิจัยเกิดประโยชน์สูงสุดและมีประสิทธิภาพ จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกองทุนพัฒนาการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ... ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

- ๑) นางนภาพร ม่วงสกุล เสนอว่า
 - ปรับข้อ ๑ เป็น“กองทุน” หมายถึง กองทุนพัฒนาการวิจัย
 - เนื่องจากกองทุนจะต้องเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ วิธีการเบิก-จ่ายต้องเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของคณะฯ และมหาวิทยาลัย โดยจะให้ทางกฎหมายเพิ่มเติมข้อความในประกาศ
 - ข้อ ๒ ตัด (๑) เงินโอนกองทุนผลประโยชน์ เนื่องจากไม่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย
 - ข้อ ๔ ไม่ควรระบุตำแหน่งรองคณบดี ซึ่งถ้ามีการปรับชื่อตำแหน่ง หรือบุคคลจะไม่สามารถเปลี่ยนได้ อาจจะระบุ ตำแหน่งรองคณบดีที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย และงานการคลัง
- ๒) ผศ.ไชยนันต์ แห่งทอง แจ้งว่า อยากให้แยกออกจากกองทุนบริการวิชาการ ที่คณะจัดสรรให้ ภาควิชาควรเป็น seed money อย่างเดียวเพื่อทำให้ภาควิชาดำเนินงานเบื้องต้นได้ทันที
- ๓) รศ.สรารัฐ เทพานนท์ เสนอว่า
 - ข้อ ๓ (๑) ตัดคำว่า “กรณีเร่งด่วนเฉพาะกิจ” ออก และข้อ (๔) ระบุว่า พัฒนางานวิจัย แทน พัฒนาวิชาการ
 - เพื่อให้ใช้ประโยชน์พัฒนางานวิจัยโดยตรง จากร้อยละ ๖ ขอให้แบ่งออกเป็น

๔๐ : ๔๐ : ๒๐ กองทุน : คณะ : ภาควิชา
- ๔) ข้อ ๑๐ ขอให้ทบทวนข้อความให้ชัดเจนอีกครั้ง
- ๕) ขอให้ปรับลำดับตัวเลข

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๕ ขอเทียบโอนรายวิชา จำนวน ๒ รายวิชา

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาฯ แจ้งว่า นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ชั้นปีที่ ๑

นางสาวธวัลพร เกิดนำชัย รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๑๐๘๑๘๔ ขอเทียบโอนรายวิชา

๑) SCPY 110 General Physics Laboratory 1(0-1-5)

๒) ITCS 155 Computer Applications 3(2-2-5)

เนื่องจากปีการศึกษา ๒/๒๕๖๐ นางสาวธวัลพร เกิดนำชัย เป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงได้ลงทะเบียนเรียน ๒ รายวิชานี้ ตามที่หลักสูตร ส.บ. กำหนด และนักศึกษามีผลการเรียน คือ เกรด B

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ
มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๖ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการทางวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการทางวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. การตรวจสอบคุณภาพ และขนาดแผนไทย ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบให้ใช้อัตราค่าบริการ ที่ OPHETS จัดเก็บในอัตราเดิมไปก่อน กรณีมีอัตราค่าบริการใหม่ ให้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. การบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และสิ่งแวดล้อม ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบให้ใช้อัตราค่าบริการ ที่ OPHETS จัดเก็บในอัตราเดิมไปก่อน และเมื่อมีการทบทวนกำหนดอัตราใหม่เรียบร้อยแล้วให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ซึ่งประธานแจ้งเพิ่มเติมว่าได้มอบหมายให้แต่ละภาควิชาคิดต้นทุนการให้บริการ และทบทวนกำหนดอัตราค่าบริการใหม่ให้เหมาะสม และจะนำเสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป บัดนี้ทาง OPHETS ได้รวบรวมและวิเคราะห์อัตราต้นทุนการให้บริการวิชาการ และได้กำหนดอัตราการจัดเก็บใหม่เสร็จเรียบร้อยแล้วจึงขอให้นำเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการทางวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมร่วมกับพิจารณามีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

๑) ให้ตัดข้อความในข้อ ๖.๓ ออก

๒) ให้ตรวจคำผิดและอัตราค่าบริการ

๓) ขอให้ภาควิชาอาชีวอนามัยฯ คิดต้นทุนค่าบริการ แสง เสียง อากาศ ด้านอาชีวอนามัยฯ ซึ่งการดำเนินการ ถ้าเป็นการวิเคราะห์ให้งานเครื่องมือกลางทำหน้าที่วิเคราะห์ เพื่อกำหนดเป็นจุดแล้วเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป

ประธานฯ แจ้งว่า การขนาดแผนไทยของคณะฯ อยู่ในกลุ่มแพทย์แผนไทยเพื่อการรักษาสุขภาพและสร้างเสริมสุขภาพ ส่วนขนาดประคบเพื่อการรักษาต้องเข้า พ.ร.บ.แพทย์แผนไทย คณะฯ ยังไม่มีให้บริการให้ตัดออก และต้องเริ่มเปิดบริการตามมาตรฐานแพทย์แผนไทย และสามารถเบิกค่าบริการได้เท่าไรจะนำเสนอที่ประชุมเพื่อออกประกาศคณะฯ ต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกับร่างประกาศฯ โดยให้ปรับแก้ข้อความตามข้อเสนอแนะในข้อ

๑) และ๒)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๗ (ร่าง) ประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๒

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน บุคลากรศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นมานั้น

จากประกาศฉบับดังกล่าว ได้มีการวิเคราะห์ทบทวนข้อความต่างๆ และหมวดรายการ แล้วเห็นควรให้มีการปรับแก้ไข โดยการยกเลิกประกาศฉบับเดิม(ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนบุคลากรศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑) และจัดทำเป็นประกาศ ฉบับใหม่ (ร่าง) ประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารแนบ

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกับร่างประกาศฯ ที่เสนอ โดยเสนอให้ปรับอัตราค่าตอบแทนในข้อ ๙ ในกลุ่มแพทย์ ค่าตอบแทน และกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน อาจารย์/ นักวิชาการ/ ผู้เชี่ยวชาญ ในอัตราที่เพิ่มขึ้น ให้เหมาะสมกับสภาพการทำงานจริงและเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของหน่วยงานอื่น โดย

- ค่าตอบแทนแพทย์ อัตราไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ - ๑,๕๐๐ บาท ปรับเป็นไม่เกินคนละ ๑,๕๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท
- กลุ่มผู้ปฏิบัติงาน อาจารย์/ นักวิชาการ/ ผู้เชี่ยวชาญ อัตราไม่เกินคนละ ๗๐๐ - ๑,๒๐๐ บาท ปรับเป็น ไม่เกินคนละ ๑,๕๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้อัตราค่าตอบแทนในรายการอื่นๆ ก็ให้ดำเนินการปรับให้สอดคล้องกันและดำเนินการจัดทำประกาศต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๘ (ร่าง) ประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยของศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๒

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้สอยของศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นมานั้น

จากประกาศฉบับดังกล่าว ได้มีการวิเคราะห์ทบทวนข้อความต่างๆ และหมวดรายการ แล้วเห็นควรให้มีการปรับแก้ไข โดยการยกเลิกประกาศฉบับเดิม (ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอยของศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑) และจัดทำ

เป็นประกาศ ฉบับใหม่ (ร่าง) ประกาศ คณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของสุขภาพและบริการวิชาการ
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๙ (ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บและอัตราการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียม
การให้บริการรับทำวิจัยและการบริการทางวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๐ /
๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินโครงการบริการทางวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ข้อ
๑๐ (๓) ค่าธรรมเนียมบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าโครงการ (จัดสรรให้มหาวิทยาลัยร้อยละ ๔ และ
จัดสรรให้คณะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๑) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยมหิดลได้ ออกประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดลเรื่อง การจัดสรรค่าธรรมเนียม
การรับทำวิจัย/บริการวิชาการ ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๒. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการรับทำวิจัยและให้บริการทางวิชาการให้มหาวิทยาลัย
จัดเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลง โดยมีหลักเกณฑ์และอัตรา
ในการจัดสรรดังต่อไปนี้

๒.๑ ค่าธรรมเนียมการให้บริการรับทำวิจัย/รับทำวิจัย ตามหมวด ๑ ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับทำวิจัยและให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑) มหาวิทยาลัยในอัตรา ร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลง

(๒) ส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖ ของวงเงินตามสัญญา
หรือข้อตกลง

๒.๒ ค่าธรรมเนียมของโครงการให้บริการทางวิชาการของส่วนงาน ตามหมวด ๒ ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับทำวิจัยและให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑) ให้ส่วนงานจัดเก็บและนำส่งค่าธรรมเนียมให้แก่มหาวิทยาลัยในอัตรา ร้อยละ ๔ ของวงเงิน
ตามสัญญาหรือข้อตกลง

(๒) ให้ส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ
๖ ของวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลง

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดอัตราการจัดสรรค่าธรรมเนียมการรับทำวิจัยและบริการวิชาการ ของ
คณะฯ ให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยมหิดล คณะฯ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
การจัดเก็บและอัตราการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการรับทำวิจัยและการบริการทางวิชาการของคณะ
สาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้คณะฯ จัดเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตาม
สัญญาหรือข้อตกลง และจัดสรรให้มหาวิทยาลัยและคณะฯ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

รศ.สราวุธ เทพานนท์ เสนอว่า ขอให้มีการยกตัวอย่างการคำนวณเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้อง
ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกับร่างประกาศฯ ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๐ อัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารคณะสาธารณสุขศาสตร์ (ตำแหน่ง รองคณบดี)

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดอัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งรองคณบดี
ทุกตำแหน่ง ไว้ในอัตราเดือนละ ๑๐,๗๐๐.- บาท นั้น

เนื่องจากในปัจจุบันได้มีการแต่งตั้งตำแหน่งรองคณบดีเพิ่มอีก ๑ ตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ดังนั้นจึงขอเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร
(ตำแหน่ง รองคณบดี) ทุกตำแหน่ง จากเดิมอัตราเดือนละ ๑๐,๗๐๐.- บาท เป็นเดือนอัตราเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท
ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๑ การแก้ไข เอกสารแนบท้าย หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้อาคาร สถานที่และพื้นที่
ใช้สอย พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธานฯ แจ้งว่า ตามประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้
อาคาร สถานที่และพื้นที่ใช้สอย พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะฯ ได้กำหนดส่วนลดสำหรับการใช้อาคารสถานที่ โดยจัดทำเป็น
เอกสารแนบท้ายประกาศ และในปัจจุบันอาจารย์ของคณะได้มีการดำเนินโครงการวิจัย โดยได้รับทุนสนับสนุนจาก
แหล่งทุนภายนอก และมีความจำเป็นในการขอใช้สถานที่เพื่อเป็นสำนักงานโครงการวิจัย และได้เสนอขอให้คณบดี
คิดอัตราค่าบำรุง การขอใช้สถานที่ในราคาพิเศษ นั้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินโครงการวิจัยของอาจารย์ของคณะฯ ที่ปฏิบัติงานประจำ จึง
ขอเสนอขอปรับอัตราส่วนลดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ในข้อ ๑ (๓) ให้เพิ่มข้อความ (๓.๔) กรณีเป็นบุคลากร
ของคณะฯ ที่ปฏิบัติงานประจำขอใช้พื้นที่หรืออาคารเพื่อเป็นสถานที่จัดวางเครื่องมือหรือทดลอง หรือเพื่อเป็น
สำนักงานโครงการวิจัย ให้ได้รับส่วนลดไม่เกินร้อยละ ๓๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอว่า ห้องที่อาจารย์หรือนักวิจัยของคณะฯ เข้าเพื่อเป็นสำนักงาน เสนอให้
เพิ่มข้อความไว้ในข้อ ๓.๑ ห้องประชุม สำนักงาน ห้องปฏิบัติการเพื่องานวิจัย ตามการได้รับทุนให้ได้รับส่วนลดไม่
เกินร้อยละ ๓๐

อ.ธวัช เพชรไทย เสนอว่า การไม่มีพื้นที่สำหรับนักวิจัยนั้น คณะฯ มีพื้นที่หลายส่วนที่ไม่ได้นำมาใช้
ประโยชน์ เสนอว่าคณะฯ น่าจะมีการบริหารจัดการพื้นที่ให้เหมาะสม จะทำให้มีพื้นที่มากขึ้น เช่น ปรับพื้นที่ลาดฟ้า
อาคาร ๖ และเสนอเพิ่มเติมว่า การบริหารพื้นที่น่าจะเหมาะสมกับจำนวนบุคลากรในภาควิชา สามารถคิดเป็น
ต้นทุนการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรด้วย

ผศ.ทวี สายวิชัย เสนอให้มีการพิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ชั้นต่ำ ที่คณะฯ จะจัดที่จอดรถให้ผู้เช่า เนื่องจากคณะฯ มีพื้นที่จอดรถจำนวนจำกัด

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ การกำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่ฉบับใหม่ ดังนั้นคณะฯ อาจจะต้องมีการทบทวนทวน จึงได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายการคลังฯ ดำเนินการต่อไป ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยให้ปรับแก้ไขข้อความ ดังนี้

ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๑ (๓.๑) “ห้องประชุมและห้องปฏิบัติการ ให้ได้รับส่วนลดไม่เกินร้อยละ ๓๐” โดยให้ใช้ข้อความต่อไปนี้ “ห้องประชุมและห้องปฏิบัติการ หรือกรณีเป็นบุคลากรของคณะฯ ที่ปฏิบัติงานประจำขอใช้พื้นที่หรืออาคารเพื่อเป็นสถานที่จัดวางเครื่องมือหรือทดลอง หรือเป็นสำนักงานโครงการวิจัย ที่มีสัญญาหรือข้อตกลงในการรับทุนวิจัย ให้ได้รับส่วนลดไม่เกินร้อยละ ๓๐” และให้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๒ การเสนอรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเป็น “๕๐ บุคลากรต้นแบบ ๑๓๑ ปุชนิยบุคคล”

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ แจ้งว่า ด้วย ในโอกาสมหาวิทยาลัยมหิดล ครบรอบ ๕๐ ปี วันพระราชทาน และ ๑๓๑ ปี มหาวิทยาลัยมหิดล ได้กำหนดจัดให้มีการคัดเลือก ๕๐ บุคลากรต้นแบบ และ ๑๓๑ ปุชนิยบุคคล ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่า ได้สร้างคุณความดีอันเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยมหิดล หรือส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือระดับนานาชาติ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็นต้นแบบแก่บุคลากรรุ่นใหม่ รายละเอียดตามประกาศคณะกรรมการฝ่ายคัดเลือก ๕๐ บุคลากรต้นแบบ และ ๑๓๑ ปุชนิยบุคคล งาน ๕๐ ปี วันพระราชทาน ๑๓๑ ปี มหาวิทยาลัยมหิดล (เอกสารแนบ) โดยให้ส่วนงานที่จะเสนอรายชื่อ กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด และนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอหัวหน้าส่วนงานลงนามรับรองข้อมูล โดยส่วนงานหนึ่งสามารถเสนอรายชื่อทั้ง ๒ ประเภทได้ไม่จำกัดจำนวน และให้นำส่งข้อมูลไปยังกองทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล ภายใน วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเสนอให้ภาควิชาฯ กลับไปหาหรือที่ภาควิชาฯ ก่อนแล้วนำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติ ไปที่งานบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แล้วให้งานบริหารทรัพยากรบุคคล รวบรวมรายชื่อนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๓ การขอใช้สถานที่ติดตั้ง “ตู้บุญเติม”

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า ตามที่สำนักงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช) ได้มีหนังสือแจ้งขอใช้พื้นที่ บริเวณถนนด้านข้างอาคารก่อนขึ้นบันไดทางเข้า – ออก สำนักงาน กอช. เพื่อติดตั้ง “ตู้บุญเติม” ขนาดกว้าง ๒๕ x ยาว ๑๐๐ x สูง ๑๘๓ cm โดยมีวัตถุประสงค์ของการติดตั้งเพื่อให้สมาชิก กอช. ชำระเงินสะสมผ่านตู้เติมเงินออนไลน์ “ตู้บุญเติม” รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๔ การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๗/ ล.๐๐๐๗๖ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ แจ้ง ให้คณะฯ พิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญา เกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รายละเอียดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการให้ปริญญา เกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวนไม่เกิน ๓ ชื่อ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

การขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกิตติมศักดิ์ แต่พระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ต้อง เป็นไปตามแนวปฏิบัติในการขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกิตติมศักดิ์ คือต้องมีการเปิดสอนหลักสูตร นั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๘.๑ ในการนี้ คณะฯ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ พิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการ ไปดำเนินการจัดทำข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอชื่อ เสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ เสนอทูลเกล้าถวายปริญญาสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิตเกิตติมศักดิ์ แต่พระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป (มติที่ประชุมลับ)

๓.๑๕ ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถีขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะฯ

รองคณบดีฝ่ายแผนฯ แจ้งว่า ตามที่ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๑๗.๒๙๓(๙)/ ๐๐๐๐๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากคณะฯ จำนวน ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพัน บาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต่ออายุสมาชิกวารสารภาษาไทย ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ รายการ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้สนับสนุนงบประมาณในต่อสมาชิกวารสารภาษาไทย งบประมาณฯ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๖ พิจารณา (ร่าง) คำสั่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) และ หลักสูตร วท.บ. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาฯ แจ้งว่า เพื่อให้การบริหารจัดการและดำเนินการผลิตบัณฑิตของหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) มีความสอดคล้องกับทิศทางนโยบายของมหาวิทยาลัย งานบริหารการศึกษาฯ จึงขอเสนอ (ร่าง) คำสั่งคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) และ หลักสูตร วท.บ. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) รายละเอียด เอกสารประกอบการประชุม

ประธานฯ แจ้งว่า หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ได้มีที่ปรึกษาจากภาคเอกชนเพิ่มขึ้น ๑ ท่าน

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๑๗ การพัฒนาอำเภอสูงเนินและศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประธานฯ แจ้งว่า การพัฒนาพื้นที่ฯ จะดำเนินการโดยใช้งบประมาณจากหน่วยงานภาคเอกชนในเครือข่าย และบริษัทโกลด์มินท์ ๕๐๕ จำกัด ร่วมกับภาคประชาชนในพื้นที่ จึงได้หารือกับกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล ในการที่ภาคเอกชนจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่นั้นจะดำเนินการอย่างไร ซึ่งทางกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล แนะนำให้ทางหน่วยงานภาคเอกชนดังกล่าว ทำหนังสือแจ้งการดำเนินงาน เตรียมการพัฒนาพื้นที่ราชการอย่างไรบ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย และหลังจากพัฒนาพื้นที่แล้วจะมอบให้คณะเป็นผู้ดูแลจัดหาผลประโยชน์ แล้วให้คณบดีนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา (รายละเอียดแผนผังการปรับปรุงพื้นที่นำเสนอในที่ประชุม และในเอกสารแจ้งเพื่อทราบของรองคณบดีฝ่ายการคลังฯ)

ทั้งนี้ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไปทางบริษัทโกลด์มินท์ ๕๐๕ จำกัด จะเข้ามาดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ โดยทำเพื่อเป็นสาธารณกุศลเพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก และสมเด็จพระเทพฯ ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดศูนย์ฯ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และอนุญาตให้บริษัทโกลด์มินท์ ๕๐๕ จำกัด เข้ามาดำเนินการปรับปรุงพื้นที่โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย และไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ รวมทั้งขอให้ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการในพื้นที่และเมื่อดำเนินการแล้วจะมอบให้ประโยชน์ของคณะ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการและให้ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การฝึกปฏิบัติงานพัฒนาสุขภาพแบบบูรณาการ (การฝึกภาคสนาม) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน แจ้งความก้าวหน้าในการเตรียมการดังนี้

๑) ด้านบริหารจัดการ

๑.๑) ประสานที่พนักศึกษาคอร์ปทั้ง ๘ หมู่บ้าน โดยวางแผนและดำเนินการซ่อมและปรับปรุงที่พักในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑.๒) แต่งตั้งคณะกรรมการฝึกภาคสนามเรียบร้อยแล้ว ทั้งในส่วนของคณะฯ และอำเภอสูงเนิน

๑.๓) อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การฝึกภาคสนาม

๑.๔) กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงาน คณะกรรมการดูแลรักษาความปลอดภัยการฝึกปฏิบัติงานพัฒนาสุขภาพแบบบูรณาการ (การฝึกภาคสนาม) ในพื้นที่อำเภอสูงเนิน ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๒) ด้านวิชาการ

๒.๑) กำหนดจัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมอาจารย์สนับสนุนวิชาการทั้งด้านวิชาการและบริหารจัดการ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

๒.๒) ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝึกภาคสนามฝ่ายวิชาการเรียบร้อยแล้ว

๒.๓) อยู่ระหว่างการเตรียมวิชาการสำหรับนักศึกษา และการจัดทำแนวทางการประเมินสัมฤทธิผล ทีมและสาขา

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี

๕.๑.๑ ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้แจ้งให้ทุกคณะดำเนินการปิดบัญชีธนาคาร ขณะนี้ สตง. รายงานผลว่า มหาวิทยาลัยยังมีบัญชีค้างอีก ๒๖๐ บัญชี ซึ่งปัญหาคือ อาจารย์ที่เปิดบัญชีเกษียณ หรือเสียชีวิตแล้ว ทำให้อาจารย์ในภาควิชาไม่กล้าดำเนินการปิดบัญชี มหาวิทยาลัยจะแก้ปัญหาโดยไปเจรจาเปลี่ยนผู้เซ็นชื่อกับธนาคาร และ สตง. ยื่นเงื่อนไขให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อย ถ้าในปีหน้า สตง. เข้ามาตรวจพบจะส่งผลต่อการรับงบประมาณและทุนวิจัย ขอความร่วมมือจากภาควิชาให้ปิดทุกบัญชีแล้วเปิดบัญชีเข้าระบบบัญชีคณะฯ ทุกบัญชี

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนางานองค์กร

๕.๒.๑ รายงานผลเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒)

ตามที่คณะได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หลังมีการขอโอนเปลี่ยนแปลงวงเงินทั้งสิ้น ๓๐๘,๐๕๖,๕๗๖.๑๓ บาท (ได้รับต้นปี ๓๐๗,๖๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท) จำแนกเป็น เงินบฯ แผ่นดิน จำนวน ๑๘๒,๗๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท ร้อยละ ๕๙.๓๖ และเงินบฯ รายได้ส่วนงานที่ได้รับหลังมีการขอโอนเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น ๓๑๘,๕๗๖.๑๓ บาท

มีผลการใช้จ่ายเงินจริง จำนวน ๙๒,๕๔๖,๓๓๓.๕๓ บาท ร้อยละ ๓๐.๐๔ วงเงินคงเหลือสำหรับการใช้จ่าย (๑๘ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) จำนวน ๒๑๕,๕๑๐,๒๔๒.๖๐ บาท ร้อยละ ๖๙.๙๖ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ข. รายงานขอเปลี่ยนแปลงแผนงาน/หมวดเงินงบประมาณรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ค. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.๓๐๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ง. รายงานการใช้เงินภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ (กันเหลื่อมปี) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ วงเงินทั้งสิ้น ๑๔,๗๐๕,๐๖๖.๙๙ บาท (สิบสี่ล้านเจ็ดแสนห้าพันหกสิบกบาทเก้าสิบบเก้าสตางค์) รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๙,๑๑๖,๐๙๐.๖๘ บาท และมียอดเงินคงเหลือ ๕,๕๘๘,๙๗๖.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๗๘ ของยอดกันเงินเหลื่อมปี รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๒ รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อ/ จัดจ้างงบลงทุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๓ รายงานผลการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บริหารยุทธศาสตร์และงบประมาณอย่างไรให้ถูกต้อง และมีผลลัพธ์ดำเนินงานที่ดีขึ้น” รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๕.๓.๑ คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับปรุง “คู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๒” เพื่อให้สอดคล้องตามคำแนะนำของคณะกรรมการเยี่ยมสำรวจการดำเนินงานตามมาตรฐานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปี ๒๕๖๑ โดยมีการปรับปรุง/เพิ่มเติมประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. เพิ่มเติมหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ
๒. เพิ่มเติมลักษณะของโครงการวิจัยที่เสนอพิจารณารับรองในแต่ละประเภท
๓. เพิ่มเติมระยะเวลาในการปรับแก้ไขโครงการวิจัยในแต่ละประเภทให้ชัดเจน
๔. เพิ่มเติมแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการในกรณีเกิดข้อร้องเรียนจากผู้เข้าร่วมการวิจัยหรือเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์
๕. เพิ่มเติมเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ ให้สอดคล้องและครอบคลุมการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ

คู่มือฯ เล่มนี้ จะนำออกประชาสัมพันธให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ใน Website <http://www2.ph.mahidol.ac.th/research/thai/Ethics/> ของหน่วยจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

๕.๓.๒ มหาวิทยาลัยมหิดลและสำนักพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ได้ลงนามในบันทึกความร่วมมือทางด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.นที รัชพลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยมีวัตถุประสงค์ ๔ ประการ ได้แก่

(๑) เพื่อพัฒนาการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ ในการประยุกต์เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ด้านการแพทย์ สาธารณสุข สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมอื่นๆ ร่วมกันอย่างเป็นทางการ

(๒) เพื่อส่งเสริมขีดความสามารถของบุคลากรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศด้านการแพทย์ สาธารณสุข สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมอื่นๆ

(๓) เพื่อพัฒนาการดำเนินการของทุกภาคส่วนในการประยุกต์เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศด้านการแพทย์ สาธารณสุข สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมอื่นๆ เพื่อมุ่งสู่การขับเคลื่อนประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเทศไทย ๔.๐

(๔) เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควรร่วมกัน

๕.๓.๓ ผลการจัดโครงการ Share & Learn งานวิจัยและนวัตกรรม ครั้งที่ ๑ เรื่อง “การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย : การจัดการระบบการเงินและบัญชีโครงการวิจัย ต้องทำอย่างไร” เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. โดยวิทยากรจากกองบริหารการวิจัย ๒ ท่าน และกองคลัง ๑ ท่าน กำหนดเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจริง จำนวน ๖๘ คน ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ ๕,๑๖๙.๕๐ บาท ผลสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมของการเข้าร่วมกิจกรรม อยู่ในระดับ ๔.๓๒ (คะแนนเต็ม ๕) และสรุปผลการจัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณการสร้างงานวิจัย และผลงานวิจัย ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑ ในตอนท้ายของวันเดียวกัน มีผู้ได้รับรางวัล ๑๘ คน จำนวนรางวัล ๒๓ รางวัล ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ ๔,๑๓๔.๐๐ บาท รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๓.๔ การพัฒนาห้องปฏิบัติการชั้นดาดฟ้าอาคาร ๖ เพื่องานวิจัยนอกอาคาร

ด้วยในปัจจุบันงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของคณะสาธารณสุขศาสตร์มีการขยายตัวเข้าไปเกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมมากขึ้น เพื่อให้ตอบสนองยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ๒๐ ปี และประเทศไทย ๔.๐ จึงเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องเตรียมพื้นที่เพื่อการวิจัยให้เหมาะสม จึงได้นัดหารือกับกับภาควิชาต่าง ๖ ภาควิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ได้แก่ ภาควิชาจุลชีววิทยา ภาควิชาปรสิตและกีฏวิทยา ภาควิชาโภชนวิทยา ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ และภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือในการออกแบบพื้นที่ เพื่อดำเนินการกำหนดสิ่งวัสดุและเครื่องมือ สำหรับการคำนวณน้ำหนัก เพื่อจัดส่งไปยังกรมโยธาธิการและผังเมือง เพื่อประเมินผล ในการต่อเติมสิ่งก่อสร้างต่อไป แพลนพื้นที่รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๓.๕ ตามแผนยุทธศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕ ในด้านยุทธศาสตร์ที่ ๑ Research and Innovation กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ ๒ ด้าน : (๑) เพื่อเพิ่มงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพระดับสากล และ (๒) เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการและสนับสนุนงานวิจัยที่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ และกำหนดกลยุทธ์ไว้ จำนวน ๔ ข้อ สำหรับข้อ (๓) สร้างระบบสนับสนุนการวิจัยแบบบูรณาการเบ็ดเสร็จและครบวงจร ประกอบด้วย ๖ มาตรการ/โครงการ และโครงการในข้อ ๓.๖ คือ การผลักดันวารสารของคณะฯ และของภาควิชาเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) ดังนั้นคณะฯ จึงเริ่มดำเนินการขับเคลื่อน “วารสารสาธารณสุขศาสตร์” ในเบื้องต้น คณะฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาวารสารสาธารณสุขศาสตร์เข้าสู่ฐานข้อมูลสากล Scopus โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม เป็นประธาน และแต่งตั้ง รศ.ดร.ชนินทร์ เจริญกุล เป็นบรรณาธิการ และ รศ.ดร.

อรนุช ภาชีน เป็นบรรณาธิการรอง เพื่อดำเนินการในกระบวนการพัฒนาวารสารฯ เข้าสู่ฐานข้อมูลสากล Scopus ต่อไป

๕.๓.๖ ตามที่คณะเข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) นั้น บัดนี้ทาง สกว. ได้ส่งผลการประเมินมาแล้ว รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๓.๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดี ไปร่วมในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MoU) ทางวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ ระหว่างการกีฬาแห่งประเทศไทย และมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ห้องประชุมชั้น ๒๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา การกีฬาแห่งประเทศไทย

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

๕.๔.๑ จากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒

๑) การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาสุศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการกลั่นกรองบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๒) หลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาในปี ๒๕๖๐ โดยใช้หลักสูตรเดิมที่ไม่ได้ปรับปรุงตามวงรอบ และให้นักศึกษายังคงเรียนในหลักสูตรที่ไม่ได้ตามเกณฑ์การครบรอบปรับปรุง โดยไม่โอนย้ายนักศึกษามาในหลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๑ นั้น ทางบัณฑิตวิทยาลัยแสดงความเป็นห่วง เพราะกังวลว่าจะเกิดอะไรขึ้นหรือไม่ เนื่องจากปัจจุบันนี้ สกอ. ยังไม่ได้ตอบจดหมายที่มหาวิทยาลัยให้ข้อมูลไป

๓) การขอปรับปรุงรายการและอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตร สาธารณสุขศาสตรดุขฎิบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาคพิเศษ) ได้ผ่านการพิจารณาและมีมติเห็นชอบจากคณะกรรมการกำหนดอัตราการจัดเก็บและการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อการประชุม วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๔) คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาปรับประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ใหม่ เนื่องจากเดิมบุคคล ภายนอกที่สนใจจะเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าบำรุงบัณฑิตวิทยาลัย ค่าบริการ Internet ซึ่งมีราคาสูงกว่าค่าใช้จ่ายในค่าธรรมเนียมของรายวิชาที่ต้องการเรียน ทำให้ค่าใช้จ่ายเป็นอุปสรรคต่อบุคคลภายนอกในการมาลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า บัณฑิตวิทยาลัยจึงพิจารณาปรับประกาศใหม่โดยไม่เก็บค่าบำรุงการศึกษา ค่าบำรุงบัณฑิตวิทยาลัย แต่ยังคงการจัดเก็บค่าธรรมเนียมรายวิชาต่างๆ ที่ผูกติดกับรายวิชาที่เรียนตามเดิม ส่วนค่าบริการInternet เป็น option และจะเพิ่มค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการเรียนในรายวิชานั้นๆ

๕) ที่ประชุมกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ได้พิจารณาอนุมัติเรื่องการจัดการศึกษาในต่างประเทศ สำหรับหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) สาขาวิชาเอกการพยาบาลผู้ใหญ่ ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งจะไปจัดที่มหาวิทยาลัย International University กรุงเทพมหานคร ราชอาณาจักรกัมพูชา (ซึ่งเป็น Private University) และที่ Sen Sok International University Hospital, กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ได้มีการลงนามความร่วมมือกันระหว่างสองมหาวิทยาลัยแล้ว

๖) บัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอพิจารณาเรื่องทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ปี ๒๐๑๙ ซึ่งทุนนี้ทาง มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินมา ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท และบัณฑิตวิทยาลัยร่วมสมทบอีก ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทรวมเป็นปีละ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทและหลักสูตรที่สนใจร่วมสนับสนุนด้วย โดยลักษณะการให้ทุนเป็นแบบ Full support และpartial support ใน ๓ ประเภท ระดับเอก สนับสนุนทุนในระยะเวลา ๓ ปี ป.โท สนับสนุนทุนในระยะเวลา ๒ ปี โดยปีนี้บัณฑิตวิทยาลัยจะขอเพิ่มเงินค่าใช้จ่ายประจำเดือนให้กับผู้รับทุนแบบ Full support เพื่อเพิ่มแรงจูงใจจากเดิมระดับป เอก ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็น ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นเวลา ๓๖ เดือน ส่วนระดับป โท ค่าใช้จ่ายส่วนนี้ทางหลักสูตรเป็นผู้สนับสนุน เดิม ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน จะขอปรับเป็น ๘,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยแหล่งของเงินในระดับป โท ที่เพิ่มขึ้นนั้นบัณฑิตวิทยาลัยขอไปพิจารณาว่าจะสามารถมาช่วยรับผิดชอบได้หรือไม่

๗) สรุปรายได้จากการจัดกิจกรรมงานเดิน - วิ่ง มหิดลคนรักสุขภาพของบัณฑิตวิทยาลัย รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย เหลือประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะนำเข้ากองทุนการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยติดตามเอกสารการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในส่วนของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พบว่ามีนักศึกษา จำนวน ๒๕ คน ที่บัณฑิตวิทยาลัยยังไม่ได้รับ Transcript ฉบับจริงที่ส่งจากสถาบันเดิมของนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้ส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หากไม่ได้รับเอกสารภายในเวลาดังกล่าวจะถือว่านักศึกษาขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา และจะยกเลิกสถานภาพการเป็นนักศึกษาต่อไป ทั้งนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้มีหนังสือถึงคณบดี และสำเนาถึงหลักสูตร และตัวนักศึกษาแล้ว

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๕.๑ ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล คณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามระบบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรปริญญาตรีทั้งสองหลักสูตร วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) และ วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ได้ดำเนินการคัดเลือกในรอบที่ ๑ Portfolio เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

หลักสูตร วท.บ.	แผนรับ (คน)	เรียกสอบ สัมภาษณ์ (คน)	ผู้เข้าสอบ (คน)	ผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์ (คน)
สาธารณสุขศาสตร์	๑๐	๑๒	๘	๘
อาชีวอนามัยฯ	๒	๓	๓	๒

๕.๕.๒ รายงานผลการส่ง มคอ.๓/๔ และ มคอ.๕/๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (สามารถติดตามรายละเอียดของรายวิชาของแต่ละภาควิชา ได้ที่ <http://www.ph.mahidol.ac.th/ed/intranet/index.html> รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๓ สโมสรนักศึกษาและนักศึกษา จำนวน ๗๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมงาน “สาธารณสุขสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๗ ราชวดีเกมส์” ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ของสมาพันธ์นิสิตนักศึกษาสาธารณสุขศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพแห่งประเทศไทย (สนสท.) ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๒ ออกเดินทางจากคณะฯ โดยรถบัสจำนวน ๒ คัน ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ และเดินทางกลับถึงคณะฯ เข้าวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ มีอาจารย์จำนวน ๒ คน และ เจ้าหน้าที่จำนวน ๔ คน ติดตามเข้าร่วมงานและดูแลนักศึกษา

๕.๕.๔ โครงการค่ายยุวชนสาธารณสุข Health Camp ครั้งที่ ๑๔ ระหว่างวันที่ ๑- ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แก่นักเรียนทั่วประเทศจำนวน ๑๖๐ คน (จากสมัครเข้าร่วม ๔๓๗ คน รับ ๑๖๐ คน) ได้เข้าร่วมค่ายเพื่อรู้จักหลักสูตรระดับปริญญาตรีของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งการทำงานในอนาคตเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานทางด้านสาธารณสุขมากยิ่งขึ้น มีแกนนำนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เป็นพี่เลี้ยงประจำกลุ่มให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการอีกจำนวน ๑๖๐ คน รวมเป็น ๓๒๐ คน

๕.๕.๕ จากที่กองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มาสำรวจความครอบคลุมของ Wi-Fi ในคณะฯไปแล้วนั้น กองเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศฯของคณะฯ ได้ตรวจสอบสัญญาณให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อีกครั้ง สรุปการติดตั้งจุด Wi-Fi ให้คณะฯ ใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพิ่มอีกจำนวน ๑๓๘ จุด จากของเดิม ๕๙ จุด รวมทั้งหมดเป็น ๑๙๗ จุด ซึ่งจะต้องติดตั้งสวิตช์แยกให้ใหม่ กองเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยจะใช้เวลาดำเนินแล้วเสร็จทุกจุดประมาณช่วงเดือน พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งจะได้แจ้งกำหนดการเข้าติดตั้งสัญญาณของแต่ละพื้นที่ต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย

๕.๖.๑ วันที่ ๗ และวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ MU link-Mahidol Channel มีความประสงค์จะประชาสัมพันธ์หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ดุสิตและหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์มหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) โดยได้บันทึกภาพกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษาและประชาสัมพันธ์ผ่าน Mahidol Channel

๕.๖.๒ งานวิเทศสัมพันธ์และการประชาสัมพันธ์จัดอบรมภาษาอังกฤษ ๒๐ ชั่วโมงจำนวน ๒ หลักสูตร “English for Staff” and “English for Student” ทุกวันพุธ ซึ่งรุ่นที่ ๑ มีผู้เข้าอบรมในหลักสูตร English for Staff จำนวน ๑๕ ราย และหลักสูตร English for Student ๕๗ ราย

๕.๖.๓ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ รองศาสตราจารย์ ดร. ชะนวนทอง ธนสุกาญจน์ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย และ อ.ดร. วันวิสาข์ ศรีสุเมธชัย ให้การต้อนรับคณาจารย์และนักศึกษาจาก Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) จำนวน ๑๓ ราย มาศึกษาดูงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเรียนรู้การดำเนินงานด้าน One Health ของคณะสาธารณสุขศาสตร์

๕.๖.๔ วันที่ ๓๑ มกราคม – ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ Miss Satomi Suzuki นักศึกษาพยาบาล จาก Shiba University เข้าร่วมฝึกภาคสนามกับภาควิชาพยาบาลสาธารณสุข ในโครงการ “Transcultural Nursing and Advance Learning”

๕.๖.๕ จัดหลักสูตร The 3rd International Practice (IPP) of Midwifery Graduate Program or Reproductive Health and Health Promotion in Thailand ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๐ มกราคม ๒๕๖๒ ผู้เข้าอบรม ประกอบด้วยอาจารย์และนักศึกษาจาก Aisyiyah University of Yogyakarta, Indonesia จำนวน ๓๔ คน

๕.๖.๖ จัดหลักสูตร Management of Maternal & Neonatal Emergencies ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ผู้เข้าอบรม ประกอบด้วยอาจารย์และนักศึกษาจาก Institute of Health Science, Makassar Health Polytechnic of Indonesia จำนวน ๔๕ คน

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๗ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม

๕.๗.๑ งานคลัง พัสดุ และบริหารสินทรัพย์

๑) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระหว่าง ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึง ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒ จำนวน ๖ รายการ ตามระเบียบ วิธีการ และขั้นตอน ได้แก่ ๑) เครื่องตรวจวัดระดับความร้อนแบบ WBGT ๒) เครื่องเก็บตัวอย่างทางชีวภาพ ๓) ตู้บเพาะเชื้อ ๔) ก่อสร้างรั้ว ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕) ปรับปรุงห้องพักอาคารสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาอนามัยชนบท และ ๖) ปรับปรุงระบบเมนไฟฟ้าและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า คณะสาธารณสุขศาสตร์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๒) รายงานการเงิน

ความเคลื่อนไหวและยอดเงินทุนคงเหลือ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ รายได้ ๒๓,๓๖๘,๕๗๑.๖๒ บาท รายจ่าย ๒๔,๐๓๖,๒๗๖.๑๓ บาท เงินคงเหลือ (-๑๐,๔๕๘,๕๑๘.๑๔ บาท) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๗.๒ การบริการและจัดหาผลประโยชน์จากการใช้อาคาร สถานที่ และพื้นที่ใช้สอย

บมจ.ธนาคารกสิกรไทย ได้ปรับปรุงและส่งมอบพื้นที่เช่า ขนาด ๑๖๒ ตารางเมตร อาคารเพ็ญศรี พิชัยสินธิ์ (อาคาร ๘) ชั้น ๑ คืนให้แก่คณะฯ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ในสภาพเรียบร้อย พื้นที่ภายในและตัวอาคารไม่มีความชำรุดบกพร่องเสียหาย โดยมี นายสุดสม เริงโอสถ รักษาการแทนหัวหน้างานกายภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย เป็นผู้แทนคณะฯ ในการตรวจรับมอบพื้นที่ คณะฯ ได้ประสานงานและมีหนังสือแจ้งให้ บมจ.ซีพี ออลล์ ทราบและเข้าพื้นที่เพื่อดำเนินการปรับปรุงและก่อสร้าง “ร้าน 7-Eleven” เรียบร้อยแล้ว โดยทาง บมจ.ซีพี ออลล์ ได้ส่งแผนการเข้าดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๗.๓ โครงการ University Social Engagement

ตามที่ภาควิชาได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance Agreement) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระหว่างคณบดีและหัวหน้าภาควิชา (ตัวชี้วัดที่ ๓.๖ จำนวนโครงการที่ขึ้นทะเบียนเป็น University Social

Engagement กับมหาวิทยาลัย) รวมทั้งหมด ๔๕ โครงการ (๑๓ ภาควิชา) (เป้าหมายระดับคณะฯ รวมทั้งหมด ๑๕ โครงการ) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ ภาควิชาได้มีการบันทึกข้อมูลในระบบฯ แล้ว ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๘.๔ การพัฒนาอำเภอสูงเนินและศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับมูลนิธิรักษ์ดินรักษ์น้ำออกแบบการพัฒนา “ศูนย์การเรียนรู้วิถีไทยเพื่อสุขภาพ” โดยในระยะแรก มุ่งเน้นการพัฒนาแหล่งน้ำและระบบน้ำ และการเตรียมปัจจัยการผลิต (ปุ๋ยหมัก น้ำหมัก ตะกร้าเพาะปลูกผัก) โดยขอความอนุเคราะห์และการสนับสนุนจากหน่วยงานและองค์กรเอกชนในพื้นที่ ขอเชิญชวนทุกภาควิชาและทุกหน่วยร่วมสร้างฐานการเรียนรู้เพื่อสังคมด้วย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๘ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

๕.๘.๑ ขอเชิญชวนคณาจารย์และบุคลากรร่วมลงทะเบียนโครงการเสวนา ๕๐ ปี วันพระราชทานนาม ๑๓๑ ปี มหาวิทยาลัยมหิดล “เดินหน้าสถาบันอุดมศึกษากับความท้าทายในอนาคต” จัดขึ้น ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมมหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา สามารถลงทะเบียนที่ https://muhr.mahidol.ac.th/Registration/project/detail_p.php?p=4kUWRIN1UVU

๕.๘.๒ กำหนดการจัดงานกีฬาสามสัมพันธ์เครือข่ายมหิตลพญาไท ครั้งที่ ๑๐ วันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณสนามหญ้าข้างตึกเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยปีนี้คณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นเจ้าภาพ

๕.๘.๓ กำหนดการพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ “มหิตลเกมส์” Golden Jubilee ฉลอง ๕๐ ปี วันพระราชทานนาม ๑๓๑ ปี มหาวิทยาลัยมหิดล ใน วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สนามกีฬาฟุตบอล ๑ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๙ เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

๕.๙.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์

หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ แจ้งว่า ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ร่วมกับสมาคมวิชาชีพสุขศึกษา, คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ และกองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข จะจัดการประชุมวิชาการสุขศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๙ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมจอมเทียน ปาล์มบีช โฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี จึงขอเชิญชวนคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ส่งผลงานนำเสนอและลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป สามารถดาวน์โหลดโครงการประชุม

ฯ แนวทางการจัดส่งบทความวิชาการและผลงานวิจัย แบบแสดงความจำนงในการส่งผลงาน และใบสมัครเข้าร่วมการประชุม ได้ที่เว็บไซต์ www.hepa.or.th ลงทะเบียนในอัตราส่วนลด ก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม : รับประทานอาหาร

๕.๙.๒ รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ แจ้งว่า ขอความร่วมมือจากภาควิชาสนับสนุนการซื้อโต๊ะการจัดงาน MU Blue Night ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา บัตรที่นั่งราคาบัตรละ ๑,๐๐๐.- บาท

ที่ประชุม : รับประทานอาหาร

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

นางสาวนภาพร พานิชเจริญ
ผู้จัดทำรายงานการประชุม
นางนภาพร ม่วงสกุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
รศ.พิมพ์สุรางค์ เตชะบุญเสริมศักดิ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม