

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๘/ ๒๕๖๑

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฏ์

ผู้มาประชุม

๑.	รศ. ชะนวนทอง	ธนสุกาญจน์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	รศ. สุนีย์	ละกำปิ่น	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๓.	รศ. ธาราดล	เก่งกาจพานิช	รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาองค์กร	กรรมการ
๔.	รศ. จักร์กริช	หิรัญเพชรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๕.	ผศ. ทศนีย์	ศิลาวรรณ	รองคณบดีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม	กรรมการ
๖.	ผศ. อังสนา	บุญธรรม	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๗.	รศ. มธุรส	ทิพย์มงคลกุล	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย	กรรมการ
๘.	รศ. พิมพ์สุรางค์	เตชะบุญเสริมศักดิ์	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๙.	ผศ. เพ็ญฟ้า	อุตรราชต์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๑๐.	ผศ. ณัฐกมล	ชาญสาธิตพร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๑๑.	รศ. จารุวรรณ	ธาดาเดช	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒.	รศ. อาภาพร	เผ่าวัฒนา	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๓.	อ. กิติพงษ์	หาญเจริญ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
๑๔.	อ. ธวัช	เพชรไทย	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๕.	รศ. สุปรียา	ตันสกุล	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๖.	รศ. สราวุธ	เทพานนท์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล	กรรมการ
๑๗.	ผศ. ชัยวัฒน์	วงศ์อาษา	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๘.	อ. นิชชาภัทร	ชั้นสาคร	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๑๙.	รศ. วันทนี	พันธุ์ประสิทธิ์	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
๒๐.	รศ. ประมุข	โอศิริ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๑.	รศ. เนาวรัตน์	เจริญคำ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๒.	อ. วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๓.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	รศ. จีรนนท์	แก่แก้วกล้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒.	นางเปรมประภา	นุตโรจน์	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รศ. จรรยา	เสียงเสนาะ	ผู้จัดการสำนักงานบริการเทคโนโลยีสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒. อาจารย์สุภาวดี	บุญขึ้น	แทนหัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา
๓. ผศ. พัชรานี	ภวัตกุล	แทนหัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา
๔. ผศ. สุกนธา	ศิริ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
๕. ผศ. ทวี	สายวิชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. นางสาวนพพร	พานิชเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

รศ.ชชนวนทอง ธนสุกาญจน์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะฯ

๑) นางสาวตรีรัศมีชญากร แก้วปัญญา นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการแพทย์ สาธารณสุข คณะสาธารณสุขศาสตร์ ผู้ได้รับตำแหน่ง Miss Brand Ambassador Of Graduate School Mahidol University ๒๐๑๘

๒) รางวัลจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้

๑. นางสาวกัญชรีย์ พัฒนา	หลักสูตรพยาบาลศาสตร- มหาบัณฑิต	สาขาวิชาการพยาบาล เวชปฏิบัติชุมชน	เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติในการทำ คุณประโยชน์ด้านกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
๒. นางสาวศิริพรรณ นาคน้อย ๓. นางสาวศศิธร ภูษาแก้ว	ศิษย์เก่าหลักสูตรพยาบาล ศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาการพยาบาล เวชปฏิบัติชุมชน	รางวัลเกียรติยศแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลการศึกษาดีเยี่ยม (Dean's List) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๔. นางกรรณิการ์ ฉัตรดอกไม้ไพร	ศิษย์เก่าหลักสูตร สาธารณสุขศาสตรดุษฎี บัณฑิต	สาขาวิชาเอกการ พยาบาลสาธารณสุข (หลักสูตรนานาชาติ)	รางวัลเกียรติยศแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลการศึกษาดีเยี่ยม (Dean's List) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๕. นางสาวสุชาดา จาปะเกษตร์		สาขาวิชาเอกโภชน วิทยาการสาธารณสุข	

๓) ชมรมสวนครีวร่วมใจ ได้รับรางวัลชมเชย ในโครงการประกวดสวนมุ่มสวย ปี ๓ จัดโดย มหาวิทยาลัยมหิดล และประธานได้ขอเชิญทีมงานสวนครีวร่วมใจแสดงตัวในที่ประชุม เพื่อรับคำชื่นชม

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยไม่
 มีการแก้ไข

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์
 มหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข (ภาคปกติและภาคพิเศษ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคติดเชื้อ
 และวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข (ภาคปกติและภาคพิเศษ) เสนอขอปรับปรุงคณะกรรมการบริหาร
 หลักสูตรฯ เนื่องจาก รศ.วิศิษฐ์ ฉวีพจน์กำจร ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ครบวาระการดำรง
 ตำแหน่ง ๒ ปี รศ.พิพัฒน์ ลักษณะจักรกุล กรรมการบริหารหลักสูตรฯ เกษียณอายุงาน ดังนั้น เพื่อให้การ
 บริหารงานของหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข (ภาคปกติและ
 ภาคพิเศษ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา จึงขอเสนอให้ที่ประชุม
 พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ อ้างอิงตามข้อบังคับ
 มหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวดที่ ๓ ข้อ ๒๐ คณะกรรมการบริหาร
 หลักสูตร (๒๐.๑) องค์ประกอบ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
 ประกอบด้วย ๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยให้แต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธาน
 หลักสูตร และอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และ ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ส่วนงานอย่างน้อย ๑ คน
 เป็นที่ปรึกษา ทั้งนี้ อาจมีอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็นกรรมการเพิ่มเติมตามความ
 เหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละท่านอาจร่วมเป็นกรรมการบริหารหลักสูตร ได้มากกว่า ๑
 หลักสูตร (๒๐.๒) ให้หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วน
 งานเสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตามองค์ประกอบข้อ (๒๐.๑) ดังกล่าว
 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ประธานฯ ได้สอบถามถึงเรื่องการเทียบโอนนักศึกษา ปี ๒๕๖๐ เป็นปี ๒๕๖๑

ผศ.เฟื่องฟ้า อุตตราชัยกิจ แจ้งเพิ่มเติมว่า นักศึกษาต้องเรียนเพิ่ม ๑ วิชา ส่วนการปรับ
 หลักสูตร เป็นการปรับปรุงและบูรณาการใหม่ ซึ่งปัญหาของหลักสูตรคือนักศึกษาจบช้า และนักศึกษาน้อยลง

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ในกรณีที่นักศึกษามีการย้ายสาขาทำให้ชื่อปริญญาหรือชื่อหลักสูตร
 เปลี่ยนไปจากที่ทำสัญญาไว้กับแหล่งทุน อาจมีปัญหาทำให้แหล่งทุนฟ้องกลับได้ และเมื่อนักศึกษามีโอกาสที่ได้
 ขึ้นเป็นผู้บริหาร โดยตำแหน่งผู้บริหารจะต้องจบสาขาที่กำหนดไว้เท่านั้น จึงขอให้แหล่งทุนและนักศึกษา
 เห็นชอบและเซ็นหนังสือยินยอมจากแหล่งทุนและจากบัณฑิตวิทยาลัยด้วย ซึ่งนักศึกษาที่ลามาเรียนต้องมีการ
 เซ็นยินยอมจากหน่วยงานด้วยและต้องเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทางหลักสูตรสามารถทำหนังสือประสานไปยังบัณฑิต
 วิทยาลัย และให้สำเนาหนังสือถึงคณบดี

ที่ประชุมรับทราบแนวทางการปฏิบัติการเทียบโอน และพิจารณาร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาดทางการสาธารณสุข (ภาคปกติและภาคพิเศษ) แล้วมีมติเห็นชอบร่างคำสั่งฯ ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๒ การต่อเวลาสัญญาเช่าพื้นที่ และการขอติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม

รองคณบดีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม แจ้งว่า ด้วยบริษัท บีเอฟเคที (ประเทศไทย) จำกัด ได้มีหนังสือขอต่อเวลาสัญญาเช่าพื้นที่ และการขอติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากการให้ใช้อาคาร สถานที่และพื้นที่ใช้สอย ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้บริษัท บีเอฟเคที (ประเทศไทย) จำกัด ต่อเวลาสัญญาเช่าพื้นที่ และติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม และเห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา รายละเอียดดังนี้

รายการ	ระยะเวลาของสัญญา	อัตราค่าเช่า / ปี (บาท)	สถานที่	พื้นที่ติดตั้งตู้สัญญาณ
๑.	เห็นชอบให้ต่อเวลา ระยะเวลา ๓ ปี ๑ ต.ค.๒๕๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔	- ค่าเช่า ๑๓๐,๐๐๐.- - เงินบริจาค ๑๐๐,๐๐๐.-	เงื่อนไข/ รายละเอียดเดิม	เงื่อนไข/รายละเอียดเดิม
๒.	เห็นชอบใช้สถานที่ติดตั้ง อุปกรณ์เพิ่มเติมเพิ่มเติม ระยะเวลา ๓ ปี ๑ ต.ค.๒๕๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔	- ค่าเช่าเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.- - เงินบริจาค ๒๐,๐๐๐.-	รายละเอียดตามที่บริษัท เสนอ	เงื่อนไข/รายละเอียดเดิม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๓ การพิจารณาแต่งตั้ง อาจารย์สมทบ (Adjunct Staff)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ แจ้งว่า ด้วย ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้ขอเสนอแต่งตั้งอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) จำนวน ๒ ราย ภายในสังกัด ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สถานที่ทำงาน	หมายเหตุ
๑	Prof. Dr. Mark Gregory Robson	Rutgers – School of Environmental and Biological Sciences Department of Plant Biology and Pathology New Brunswick, New Jersey ๐๘๙๐๑ E-mail: robson@aesop.rutgers.edu	เคยได้รับการแต่งตั้ง (๑ มี.ค. ๕๙ – ๒๘ ก.พ. ๖๑)

		http://plantbiopath.rutgers.edu/faculty/robson/robson.html FIC: www.thaitreoh.rutgers.edu	
๒	Prof. Dr. Susan R. Waskie	University of Massachusetts Lowell, Work Environment Department, One University Avenue Lowell, Massachusetts ๐๑๘๕๔	เคยได้รับการแต่งตั้ง (๑ ต.ค.๕๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๑)

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า กองวิเทศสัมพันธ์แจ้งว่า การแต่งตั้ง Adjunct Staff ให้ดำเนินการลงนามใน TOR แสดงเจตจำนงในการเป็น Adjunct Staff ให้กับคณะฯ ทางงานวิเทศสัมพันธ์ฯ จะดำเนินการส่งให้ภาควิชาประสาน Adjunct Staff ลงนาม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแต่งตั้ง Prof. Dr. Mark Gregory Robson และ Prof. Dr. Susan R. Waskie เป็นอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๔ โครงการปีแห่งวิชาการเพื่อฉลองการก้าวเข้าสู่ปีที่ ๗๒ การสถาปนาคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประธานฯ แจ้งว่า คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับการสถาปนาเป็นคณะ นับตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๙๑ และจะก้าวเข้าสู่ปีที่ ๗๒ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงของการเป็นสถาบันการศึกษาด้านสาธารณสุขชั้นนำของประเทศและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ตลอดจนฉลองการก้าวเข้าสู่ปีที่ ๗๒ ของการสถาปนาคณะฯ จึงเสนอให้มีการจัดประชุม สัมมนา อบรมระยะสั้น และกิจกรรมวิชาการ ตลอดปี ๒๕๖๒ โดยให้อ้างถึงโครงการฯ นี้ รวมถึง 51st APACPH Conference

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า APACPH conference คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับเชิญให้เป็นเจ้าภาพ โดยจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ใน Theme “Sustainable Development Goal through Health Literacy, Healthy City and Good Governance” โดยคณบดีจะนำเสนอรายละเอียดการประชุม ณ Executive Committee Meeting, Malaysia ในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ โดยมีหัวข้อสำคัญเช่น Planetary Health, Legislation and Health, Health literacy, Health cities, Health system and Policy, Health fit technology in aging society

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า การประชุมจะมีผู้เข้าร่วมประชุมประมาณ ๑,๕๐๐ คน (ประสาน APACPH อย่างน้อย ๑,๒๐๐ คน) และจะมีงบประมาณสนับสนุนบางส่วน ขณะนี้ได้เชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมจากหลายประเทศ เช่น National Taiwan University, Tokyo University, Wuhan University และประสานเครือข่ายต่างๆ เช่น สสส. กระทรวงฯ ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณามีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

- ๑) สถานที่จัดประชุม เช่น ที่ประชุมศูนย์ประชุมไบเทค บางนา
- ๒) จัดงานธีมเทศกาลวันลอยกระทง

ประธานฯ แจ้งว่า มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ ประสานสถานที่จัดการประชุม และจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป โดยอาจจะทำป้ายเวที ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นรูปภาพ ในช่วงเทศกาล “Full moon month”

ประธานฯ เสนอว่า ด้วยภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ครอบคลุม ๕๐ ปี จึงขอเชิญให้ ภาควิชาต่างๆ ร่วมกันจัดงานครบรอบการตั้งภาควิชาหรือการประชุมเป็นซีรีส์ เช่น จัดทำป้าย ๗๒ ปีคณะ สาธารณสุขศาสตร์ ๕๐ ปี ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นความร่วมมือของศิษย์เก่าและศิษย์ ปัจจุบัน

ผศ.ชัยวัฒน์ วงศ์อาษา แจ้งว่า มหาวิทยาลัยขอให้ทุกคณะใช้โลโก้ ๕๐ ปี พระราชทานนาม มหาวิทยาลัยมหิดล และในวันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ภาควิชาฯ จะจัดการประชุมวิชาการอนามัยครอบครัว ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบให้จัดโครงการปีแห่งวิชาการเพื่อฉลองการก้าวเข้าสู่ปีที่ ๗๒ การ สถาปนาคณะสาธารณสุขศาสตร์

มติที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ แจ้งว่า คณะได้ทำความร่วมมือกับ University of Gothenburg ประเทศสวีเดน โดยหารือในเรื่องการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ความร่วมมือด้านวิจัย ด้าน Emergency Medicine และการพัฒนาหลักสูตร

ที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)

รศ.สุปรียา ต้นสกุล สอบถามเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาสุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นหลักสูตรปรับปรุง ปี๒๕๕๙ โดยผ่าน ขั้นตอนจากมหาวิทยาลัยมหิดลส่งไปยังสกอ. ด้วยกระบวนการมีความล่าช้า จนกระทั่งทางสกอ.ได้ส่งหนังสือแจ้ง ไปยังบัณฑิตวิทยาลัยว่า ไม่รับรองหลักสูตรฯ ขอส่งคืนหลักสูตรดังกล่าวเพื่อให้ทบวงตามข้อเสนอแนะของ สกอ.

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ.๒๕๕๙ ไม่มีชื่อปริญญา วิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) ซึ่งทางคณะ (สมัย รศ.ประยูร ฟองสถิตย์กุล เป็นคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์) ได้ทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัย ทำหนังสือแจ้งไปยังสกอ. ให้มีชื่อปริญญาเพิ่มเติม ตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ จนกระทั่งมีหนังสือ จาก สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สกอ. มาถึงบัณฑิตวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ส่งคืนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาสุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ

(หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๙ และทางบัณฑิตวิทยาลัยได้ทำหนังสือแจ้งมายังคณะสาธารณสุขศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ แจ้งขอให้พิจารณาทบทวนปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของสกอ. คือ

เห็นสมควรให้ปรับชื่อหลักสูตรเป็น “หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ” และกำหนดชื่อปริญญาให้สอดคล้องกัน เนื่องจากเห็นว่าชื่อหลักสูตรเดิมไม่สอดคล้องกับรูปแบบการเขียนชื่อหลักสูตรตามแนวทางที่สถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ดำเนินการและไม่สอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ.๒๕๕๙

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษายฯ แจ้งว่า ตามที่ทางมหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือแจ้งไปยังสกอ. ให้มีปริญญาเพิ่มเติมเฉพาะหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต ตามประกาศ พ.ศ.๒๕๕๙ แยกปริญญาเป็นด้านวิชาการ และวิชาชีพ แต่ทางด้านวิชาการกลับไม่ปรากฏปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) แต่ด้านสาธารณสุขไปปรากฏในวิชาชีพ รายละเอียดแจ้งในที่ประชุม

รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งว่า ด้วยข้อเสนอแนะจาก สกอ. ให้ตัด (สาธารณสุขศาสตร์) ออก จะมีผลกระทบต่อหลักสูตร เนื่องจากนักศึกษาที่มาเรียนต้องการได้ปริญญา วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาสุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ ในอนาคตเป้าหมายอาจจะปรับเปลี่ยนเป็นอาจารย์ สอนวิชาสุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ และนักศึกษาที่ศึกษาบางส่วนอยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ จึงต้องแจ้งนักศึกษาให้ทราบถึงข้อเสนอแนะจาก สกอ. ให้ตัด (สาธารณสุขศาสตร์) ออก และน่าจะมีผลกระทบต่อหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) อีก ๓ สาขาที่ส่งขอการรับรองต่อสกอ. รวมทั้งหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) ๕ สาขาที่อยู่ระหว่างการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ถ้าต้องตัดสาธารณสุขศาสตร์ออก จะทำให้มีจำนวนหลักสูตรเพิ่มขึ้น และต้องมีอาจารย์รับผิดชอบแต่ละหลักสูตรเพิ่มขึ้นเป็นหลักสูตรละ ๕ คน

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า ด้วยหลักสูตรดังกล่าวผ่านสภามหาวิทยาลัยมติดแล้ว จะเป็นสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยที่จะให้เปิดหลักสูตร ส่วนสกอ.จะเป็นผู้รับรอง ซึ่งความเห็นของ สกอ. เสนอว่าไม่เป็นไปตามหลักของการตั้งชื่อ อาจจะต้องหารือการพิจารณาปรับเปลี่ยนเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับนักศึกษาที่ได้เปิดรับไปแล้ว คือปี ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๑

ประธานฯ แจ้งว่า จะขอหารือร่วมกับมหาวิทยาลัยมติดล คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และสกอ. เพื่อหาแนวทางดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓ โครงการย่านนวัตกรรมโยธี

ประธานฯ แจ้งว่า ได้มีการประชุมกรรมการโครงการย่านนวัตกรรมโยธี เสนอว่าย่านโยธีเป็นย่านนวัตกรรมทางการแพทย์ เชิญผู้บริหารหน่วยงานย่านโยธีมาประชุม และให้เสนอโครงการที่สร้างนวัตกรรม ส่วนใหญ่ที่เสนอจะเป็น Product innovation ส่วนคณะเสนอด้าน Social innovation บริหารจัดการชาวลวงเกี่ยวกับการสร้างสุขภาพการใช้บริการคณะเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานสื่อสร้างสรรค์ สถาบันพระปกเกล้า

รศ.วันทนีย์ พันธุ์ประสิทธิ์ แจ้างเพิ่มเติมว่า ได้ไปประชุมโครงการ Eastern Economic Corridor ด้าน Medical HUB คณะน่าจะต้องเข้าไปเกี่ยวข้องในการดำเนินการ

ที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔ การจัดสรรเงินค่าสอน ภาคปกติและภาคพิเศษ

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้างว่า เดิมหลักสูตรจะได้รับเงินจัดสรรค่าหน่วยกิต จากบัณฑิตวิทยาลัยร้อยละ ๗๐

ปี ๒๕๕๘ คณะมีการปรับเปลี่ยนการรับเงินจัดสรรค่าหน่วยกิตจากเงินรายได้ระดับบัณฑิตศึกษา เป็นร้อยละ ๑๕ หลักสูตรจะมีเงินเหลือในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๖๕

โดยในปี ๒๕๖๑ จะขอปรับเงินค่าหน่วยกิตสำหรับจัดการเรียนการสอน โดยค่าหน่วยกิตในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๖๕ แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

- ภาคปกติ หลักสูตรที่เป็นเจ้าของรายวิชาจะได้เงินจัดสรร ร้อยละ ๓๗ ส่วนที่มีนักศึกษาอยู่จะได้จัดสรร ร้อยละ ๒๘

- ภาคพิเศษ ที่ประชุมบัณฑิต ปรับการจัดสรรใหม่ หลักสูตรที่เป็นเจ้าของรายวิชาจะได้เงินจัดสรร ร้อยละ ๔๕ ต้องรับผิดชอบเรื่องบริหารจัดการ เช่น ดูแลค่าการสอนอาจารย์ ค่าจัดการห้อง ค่าจ้างแม่บ้าน ส่วนที่มีนักศึกษาอยู่จะได้จัดสรร ร้อยละ ๒๐

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้างว่า เมื่อปลายภาคการศึกษาเงินจะไปเข้าที่เจ้าของรายวิชา ขอให้เจ้าของรายวิชา กับเจ้าของหลักสูตรยืนยันค่าหัวนักศึกษา กลับคืนมาที่หลักสูตรตัวเอง แต่ยังมีประเด็นยังเคลียร์ไม่จบ

รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้างว่า วิชาแกนมี ๒ ประเภท คือ วิชาแกนบังคับ (วิชาสถิติและวิชาการะบาด) จำนวนนักศึกษา ๔๗ คน ซึ่งการจัดสรร ร้อยละ ๔๕ : ๒๐ เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย ส่วนวิชาแกนเลือก (วิชาสุขศึกษาและวิชาบริหารงานสาธารณสุข) ซึ่งวิชาสุขศึกษาต้องเปิดสอนให้นักศึกษาภาคพิเศษของภาควิชาอนามัยครอบครัว จำนวน ๔ คน รวมทั้งวิชาบริหารงานสาธารณสุขต้องเปิดสอนให้นักศึกษาภาคพิเศษของภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์จำนวน ๘ คน การจัดสรรเงินร้อยละ ๔๕ ให้หลักสูตรเจ้าของวิชาซึ่งต้องรับผิดชอบทุกอย่างนั้นไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายจริง ซึ่งทำให้หลักสูตรเจ้าของวิชาจะต้องขาดทุนดังนั้นการจัดสรรให้ภาควิชาที่เปิดสอนวิชาบังคับเลือกเพียงร้อยละ ๔๕ จึงไม่เหมาะสม

ในเรื่องการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ที่ประชุมเสนอให้มีการประชุมหารือร่วมกัน เช่นในการบริหารจัดการห้องเรียน การใช้ทรัพยากรร่วมกัน

การจัดสรรค่าใช้จ่ายให้หลักสูตรเจ้าของวิชาบังคับเลือก ๒ วิชาดังกล่าว ห้ที่ประชุมได้มีการอภิปรายในประเด็นต่างๆแล้ว มีข้อเสนอดังนี้

๑. กรณีมีนักศึกษา มากกว่า ๑๐ คน หลักสูตรเจ้าของวิชาที่สอนได้ไป ร้อยละ ๔๕ หลักสูตรเจ้าของนักศึกษาได้ร้อยละ ๒๐

๒. กรณีมีนักศึกษา น้อยกว่า ๑๐ คน หลักสูตรเจ้าของวิชาที่สอนได้ไป ร้อยละ ๖๕

ประธานฯ แจ้งว่า หลักสูตร ส.ม. เป็นหลักสูตรกลางของคณะ มีรายได้ของหลักสูตรและต้องจ่ายค่าต่างๆ อยู่แล้ว โดยให้หลักสูตรอื่นมาร่วมแชร์การบริหารจัดการค่าใช้จ่าย ให้เจ้าหน้าที่หลักสูตรช่วยประสานให้กับหลักสูตรเพื่อลดค่าใช้จ่าย

ที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้ฝ่ายการศึกษาดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี

๑) โครงการย่านนวัตกรรมโยธี จากการประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เสนอโครงการพัฒนาระบบอภิบาลข้อมูลระบบการสื่อสารข้อมูลสุขภาพบนสื่อออนไลน์

๒) โครงการ Eastern Economic Corridor จากการประชุมร่วมกับมหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยแจ้งเห็นพัฒนาโครงการ Medical hub และคณะสาธารณสุขศาสตร์ จะเข้าไปมีส่วนร่วมในส่วนของ Regenerative medicine และ ชุมชน

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนางานองค์กร

๕.๒.๑ รายงานความก้าวหน้าแผนและผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ คณะได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๒๗๗,๔๒๒,๖๐๐.๐๐ บาท

- ไตรมาสที่ ๑ ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๖๓,๗๑๐,๖๙๔.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๕๗
- ไตรมาสที่ ๒ ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๖๔,๙๔๓,๐๙๒.๖๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓๓
- ไตรมาสที่ ๓ ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๗๘,๗๘๙,๐๖๙.๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑๒.๗๔
- ไตรมาสที่ ๔ แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๕๙,๔๐๓,๖๔๐ บาท ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน

๔๕,๕๙๙,๑๙๘.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๗๖ จำนวนคงเหลือทั้งปีงบประมาณ ๒๔,๓๘๐,๕๔๕.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๙

ข. รายงานแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.๓๐๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๒ ขอแจ้งผลการได้รับงบประมาณงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง) จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยทางกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งผลงบลงทุนที่ได้รับ อย่างไม่เป็นทางการ (ด้วยวาจา) จำนวน ๒๔ รายการ วงเงินทั้งสิ้น ๒๖,๓๐๗,๓๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบหก ล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) และขอความร่วมมือจากคณะฯ ให้เร่งดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อ/ จัดหาตามระเบียบพัสดุทุกรายการให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาสที่ ๑

๕.๒.๓ กำหนดการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA-Visit) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๘.๐๐ – ๙.๔๕ น. ณ ห้องประชุม สุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๔ รายงานความก้าวหน้าประเมินหลักสูตรเบื้องต้นตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA ภายในคณะ สาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๕ การวิเคราะห์และจัดทำแผนดำเนินงานบริหารความเสี่ยง คณะสาธารณสุขศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๖ รายงานความก้าวหน้าการควบคุมภายในของภาควิชาคณะสาธารณสุขศาสตร์ รายละเอียด เอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๗ งานกายภาพฯ จะทำการสำรวจสายไฟ ระบบสายเมน สายไฟ ปลั๊กไฟ และจะทำแผนผัง จุดวางสายไฟ อาคาร ๒, ๓, ๔ และ ๖ ขอให้ภาควิชาช่วยกำหนดจุด ประเมินเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดใหญ่ และนับ จำนวนสวิตซ์ไฟ เพื่อคำนวณค่าไฟฟ้า ซึ่งจะทำหนังสือแจ้งขอความร่วมมือต่อไป

๕.๒.๘ คณะจะจัดการซ่อมหนีไฟ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป รองคณบดีฝ่ายการคลังฯ แจ้งว่า จะดำเนินการ ๕ ส บริเวณห้องงานกายภาพฯ และจะดำเนินการจัด จำหน่ายครุภัณฑ์ที่หมดความจำเป็น ขอให้ภาควิชา/หน่วยงานแจ้งมายังหน่วยพัสดุฯ

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๕.๓.๑ กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งผล (อย่างไม่เป็นทางการ) การพิจารณางบประมาณ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประเภท งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๒๔ รายการ วงเงิน ๒๖,๓๑๗,๓๐๐.๐๐ บาท (จากที่เสนอขอตั้งไว้ ๓๓ รายการ วงเงินงบประมาณ ๔๖,๕๑๘,๑๐๐.๐๐ บาท) และได้ขอความร่วมมือให้เร่งดำเนินการเตรียมการจัดซื้อ/จัดหาทุกรายการให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาสที่ ๑ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๑) ยกเว้นการลงนามในสัญญา

รายการครุภัณฑ์ ๒๐ รายการ แบ่งเป็น

ภาควิชาจุลชีววิทยา	จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ	๓,๒๑๔,๐๐๐.- บาท
ภาควิชาวิทยาศาสตร์ฯ	จำนวน ๓ รายการ งบประมาณ	๑,๘๐๖,๔๐๐.- บาท
ภาควิชาโภชนวิทยา	จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ	๔,๓๑๓,๐๐๐.- บาท
ภาควิชาปรสิตฯ	จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ	๑,๑๗๕,๕๐๐.- บาท
ภาควิชาอาชีวอนามัยฯ	จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ	๙๓๖,๒๐๐.- บาท
	รวม	๑๑,๔๔๕,๑๐๐.- บาท

ลำดับ	ชื่อรายการ	งบประมาณรวม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ตู้บ่มเชื้อในบรรยากาศคาร์บอนไดออกไซด์ พร้อมอุปกรณ์ (๑)	๓๗๔,๕๐๐.-	ภาควิชาจุลชีววิทยา
๒.	เครื่องเก็บฝุ่นละอองในบรรยากาศ ขนาด ๒.๕ และ ๑๐ ไมครอน (๑)	๙๖๐,๐๐๐.-	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ฯ
๓.	เครื่องตรวจระดับความร้อนแบบ WBGT (๒)	๔๒๘,๐๐๐.-	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ฯ
๔.	เครื่องมือวัดหลายพารามิเตอร์ (๓)	๖๗๕,๐๐๐.-	ภาควิชาโภชนวิทยา
๕.	เครื่องวัดแสง (๑)	๑๓๓,๗๐๐.-	ภาควิชาอาชีวอนามัยฯ
๖.	เครื่องวัดปริมาณเสียงสะสม (๑)	๘๐๒,๕๐๐.-	ภาควิชาอาชีวอนามัยฯ
๗.	เตาให้ความร้อนพร้อมกวนสาร (๖)	๑๓๘,๐๐๐.-	ภาควิชาโภชนวิทยา
๘.	เครื่องหมุนเหวี่ยงชนิดควบคุมอุณหภูมิ พร้อมอุปกรณ์ (๑)	๓๗๐,๐๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๙.	กล้องจุลทรรศน์พร้อมชุดถ่ายภาพ (๑)	๑๗๐,๐๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๑๐.	ชุดชุดไอกรดชนิดเคลื่อนย้ายได้ (๑)	๓๐๐,๐๐๐.-	ภาควิชาโภชนวิทยา
๑๑.	ตู้เก็บสารเคมีชนิดกักกรอง (๑)	๕๘,๙๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๑๒.	ตู้เก็บสารเคมีชนิดติดไฟได้ (๑)	๕๓,๕๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๑๓.	ตู้ดูดไอระเหยสารเคมี (๑)	๑๘๕,๒๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๑๔.	เครื่องเก็บตัวอย่างทางชีวภาพ (๑)	๔๑๘,๔๐๐.-	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ฯ
๑๕.	ตู้ปลอดเชื้อ (BSC II) (๑)	๒๘๘,๙๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๑๖.	ตู้อบเพาะเชื้อ (๑)	๔๙,๐๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๑๗.	อ่างน้ำควบคุมอุณหภูมิ (๑)	๓๕๐,๐๐๐.-	ภาควิชาจุลชีววิทยา
๑๘.	เครื่องเขย่าแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น (๑)	๓,๒๐๐,๐๐๐.-	ภาควิชาโภชนวิทยา
๑๙.	เครื่องเขย่าแบบควบคุมอุณหภูมิชนิดสูงและต่ำกว่าอุณหภูมิห้อง (๑)	๑,๓๙๐,๐๐๐.-	ภาควิชาจุลชีววิทยา
๒๐.	ตู้แช่แข็งอุณหภูมิต่ำ ชนิด -๘๖ องศา (๑)	๑,๑๐๐,๐๐๐.-	ภาควิชาจุลชีววิทยา

รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ๔ รายการ ได้แก่

ลำดับ	ชื่อรายการ	งบประมาณรวม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ก่อสร้างศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อ.สูงเนิน)	๕,๙๙๑,๗๐๐.-	เลขานุการคณะฯ
๒.	ปรับปรุงห้องพักอาคารสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาอนามัยชนบท (อ.สูงเนิน)	๒,๕๘๘,๗๐๐.-	เลขานุการคณะฯ
๓.	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการแลปภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	๒๙๑,๓๐๐.-	ภาควิชาปรสิตฯ
๔.	ปรับปรุงระบบเมนไฟฟ้าและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า	๖,๐๐๐,๐๐๐	งานกายภาพฯ
	รวม	๑๔,๘๗๑,๗๐๐.-	

๕.๓.๒ งานวิจัยและวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และบุคลากรสาย

สนับสนุน” บรรยายและอบรมโดย รศ.ดร.จักร์กริช หิรัญเพชรรัตน์ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์ ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒๗ คน แบ่งเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ๑๔ คน (ป.โท ๕ คน และ ป.เอก ๙ คน) และบุคลากรสายสนับสนุน ๑๓ คน

๕.๓.๓ งานวิจัยและวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้จัดโครงการ Share & Learn งานวิจัยและนวัตกรรม ครั้งที่ ๔ เรื่อง “ความรู้และเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมทางการสาธารณสุข” นำการบรรยายโดย รศ.ดร.ชนวนทอง ธนสุกาญจน์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ และ ดร.อานนท์ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (GISTDA) และทีม ในวันศุกร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๘.๓๐-๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิทยา จารุพูนผล ชั้น ๕ อาคารเทพนม เมืองแมน ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๔๓ คน แบ่งเป็นคณาจารย์ ๒๓ คน บุคลากรสายสนับสนุน ๑๒ คน และนักศึกษา ๘ คน

กิจกรรมในวันนั้น ทาง GISTDA ได้จัดแสดงผลงาน นำเสนอและแลกเปลี่ยนความรู้กับคณาจารย์ของคณะ และในช่วงบ่าย ได้จัดกลุ่มให้ทีมงาน GISTDA ได้ปรึกษาหารือในการสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานวิจัยของอาจารย์ด้วยจำนวน ๔ กลุ่ม

๕.๓.๔ ความก้าวหน้าในความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะสาธารณสุขศาสตร์ (กลุ่มส่งเสริมสุขภาพ และกลุ่มอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และภาควิชาชีวสถิติ) กับ สวพท. และ สพบ. ได้จัดให้มีการประชุมร่วมในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อนำเสนอโครงการวิจัยย่อย (Concept note) จำนวน ๑๒ เรื่อง เป็นของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ๘ เรื่อง สวพท. ๒ เรื่อง และ สพบ. ๒ เรื่อง และมีกำหนดนัดประชุมครั้งต่อไป ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องยกร่างโครงการวิจัยหลักตามที่ได้เสนอไว้ เรื่อง “การพัฒนากรมพลาธิการทหารบกเป็นองค์กรรอบรู้สุขภาพเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะกำลังพลและครอบครัวอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ในการประชุมครั้งนี้ ได้มีการหารือและพิจารณาถึงการพัฒนารวมๆ เป็นองค์กรความรู้สุขภาพซึ่งทาง สวพท. ให้ความมั่นใจในแนวทางนั้น และท่านคณบดีได้ให้ความเห็นว่าจะต้องดำเนินการพัฒนาในรูปแบบของการสร้างองค์กรความรู้สุขภาพ ซึ่งจะแตกต่างไปจากโครงการงานวิจัยที่เสนอมา ซึ่งไปไม่ถึงเป้าหมายองค์กรความรู้สุขภาพ และได้มีการนัดหมายในการดำเนินการนำคณบดีเข้าพบเจ้ากรมพลาธิการฯ เพื่อสร้างความเข้าใจให้ทราบชัด และจัดกระบวนการให้ความรู้เรื่องการพัฒนาและวิจัยความรู้สุขภาพให้กับนักวิจัย ผู้บริหารของกรมฯ ในลำดับต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

๕.๔.๑ การทำรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.๗) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

- ประธานหลักสูตร จัดทำ มคอ.๗ ผ่านระบบให้แล้วเสร็จและกด submit ให้คณบดี ภายใน ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

- คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายให้ความเห็นใน มคอ.๗ ผ่านระบบ และกด submit ข้อมูลมายังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

- บัณฑิตวิทยาลัย สรุปรายงาน มคอ.๗ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ รอบเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

๕.๔.๒ จำนวนนักศึกษาที่ยังไม่ผ่านคะแนนภาษาอังกฤษ ของคณะกรรมการสุเคราะห์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม สรุปดังนี้

- หลักสูตรปริญญาโท จำนวน ๒๕๗ คน หลักสูตรไทย มีผล ๑๙๓ คน หลักสูตรนานาชาติ มีผล ๓ คน

- หลักสูตรปริญญาเอก จำนวน ๒๔ คน หลักสูตรนานาชาติ มีผล ๒๓ คน

๕.๔.๓ เกณฑ์การขอสำเร็จการศึกษา รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๔.๔ บัณฑิตวิทยาลัยมีการปรับเรื่องการตรวจหัวข้อวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์ โดยมีขั้นตอนการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์ และแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยาสาสตร์/ สารนิพนธ์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๔.๕ การปรับเรื่องการจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนในรายวิชาแกนของหลักสูตรระดับปริญญาโท ระหว่างหลักสูตรเข้าของวิชา และหลักสูตรที่มีนักศึกษาสังกัด รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม สัดส่วนการจัดสรรเงิน สรุปดังนี้

	หลักสูตร	อัตราจัดสรรเดิมปีการศึกษา ๕๗-๒๕๕๖ จัดสรรในวงเงิน ร้อยละ ๗๐	อัตราจัดสรรเดิมปีการศึกษา ๒๕๕๘ จัดสรรในวงเงิน ร้อยละ ๖๕	อัตราจัดสรรใหม่ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จัดสรรในวงเงินร้อยละ ๖๕)
รายวิชาที่สอนโดยภาควิชาอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของหลักสูตร				
ภาคปกติ	หลักสูตร ที่เป็นเจ้าของรายวิชา	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๓๗.๑๔	ร้อยละ ๓๗
	หลักสูตร ที่นักศึกษาสังกัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๗.๘๖	ร้อยละ ๒๘
ภาคพิเศษ	หลักสูตร ที่เป็นเจ้าของรายวิชา	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๙.๒๙	ร้อยละ ๔๕
	หลักสูตร ที่นักศึกษาสังกัด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๕๕.๗๑	ร้อยละ ๒๐

ที่ประชุม ได้เสนอข้อสังเกต เรื่องนี้ในวาระเรื่องสืบเนื่อง ที่ ๔.๔

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๕.๑ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลของหลักสูตรระดับมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาหลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) และหลักสูตร วท.บ.(อนาชีวอนามัยและความปลอดภัย) เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทั้งสอง ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลฯ และส่งเข้ามหาวิทยาลัยเพื่อรอนำเข้าที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่ออนุมัติหลักสูตรในการประชุมเดือนกันยายน ๒๕๖๑

๕.๕.๒ ผลการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดลระดับปริญญาตรี ตามระบบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๑

หลักสูตร	เป้าหมายรับ (คน)	ขึ้นทะเบียนนักศึกษาปี ๑	ร้อยละ
วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)	๑๕๕	๑๔๕	๙๓.๕
วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)	๖๒	๕๐	๘๐.๖
ทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัย	๔,๖๑๕	๓,๘๔๓	๘๓.๓

ข้อมูลของคณะฯ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

ข้อมูลของมหาวิทยาลัยฯ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (รอบที่ ๔ ยังไม่ได้ clearing จำนวนนักศึกษาจริง อาจต่ำกว่านี้)

๕.๕.๓ กิจกรรมนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕.๔ โครงการสร้างศักยภาพความรู้ด้านการเงิน (Financial Literacy) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ งานกิจการนักศึกษาได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างศักยภาพความรู้ด้านการเงิน (Financial Literacy) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ และ ๔ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เข้าใจระบบการวางแผนการใช้จ่ายเงินในยุคปัจจุบันให้ดียิ่งขึ้น และรู้จักวิธีการออมและการใช้จ่ายอย่างเป็นระบบมีเป้าหมาย ครั้งที่ ๑ จัดในวันพุธ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ ณ หอประชุมราชพฤกษ์ โดยทีมวิทยากรสนับสนุนจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

๕.๕.๕ งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดอบรมอาจารย์/เจ้าหน้าที่ของภาควิชาฯ เพื่อดำเนินการพัฒนา website ของภาควิชา ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และพัฒนาเทคนิคการใช้โปรแกรมทำการ update เว็บไซต์ของภาควิชา และเพื่อเป็นการเพิ่ม Visibility ของผลงานวิจัย ผลงานวิชาการของภาควิชาฯ สู่สาธารณะอย่างเป็นสากล หากภาควิชาใดที่ต้องการปรึกษาเพิ่มเติมสามารถนัดหมายเจ้าหน้าที่ด้านพัฒนา website เพื่อทำงานร่วมกันต่อไป

๕.๕.๖ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จะปรับปรุงฐานข้อมูลศิษย์เก่าที่มีอยู่ โดยจะพิมพ์รายชื่อและข้อมูลของศิษย์เก่าจำแนกตามหลักสูตร ทั้งระดับปริญญาตรี โท เอก ส่งไปยังภาควิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้นๆ ขอความร่วมมือปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มเติมข้อมูลศิษย์เก่าที่หายไปจากฐานข้อมูลศิษย์เก่ากลาง

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย

๕.๖.๑ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ Associate Professor Ashir Ahmed จาก Kyushu University และคณาจารย์จาก Institute of Decision Science for Sustainable Society และ Director of Yunus Center at AIT ร่วมหารือกับคณบดีและรองคณบดีฯ เพื่อพัฒนาความร่วมมือโดยมีข้อสรุปในการจัดทำโครงการวิจัยด้าน Primary Health Care and Health Promotion และพิจารณาตั้งศูนย์ Yunus center for Social business at MU-FPH

๕.๖.๒ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ Professor Kazuhira Miyashita, President of Wakayama Medical University ร่วมรับประทานอาหารกลางวันกับคณบดี รองคณบดี และรองศาสตราจารย์ อวรรรณ แก้วบุญชู พร้อมหารือความร่วมมือและเข้าพบรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

๕.๖.๓ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ Professor Chen Hsui-His Associate Dean, National Taiwan University และคณะ ร่วมหารือความร่วมมือและนำเสนอแนวทางการขอรับรองคุณภาพการศึกษาจาก Council of Education for Public Health (CEPH) โดยมีคณบดี และรองคณบดีร่วมให้การต้อนรับ และหารือความร่วมมือ โดย NTU พิจารณาจัด Workshop ด้าน Cancer Screening Evaluation และ Tuberculosis prevention and Control ในปี ๒๐๑๙

๕.๖.๔ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ Professor Rohit Ramaswamy จาก Gilling School of Global Public Health, UNC at Chapel Hill ร่วมหารือความร่วมมือกับ คณบดี รองคณบดี และผู้แทนจาก หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการวิจัยด้าน Implementation sciences และการพัฒนา Joint Course

๕.๖.๕ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ Professor Vanphanom Sychareun Dean, Faculty of Public Health, University of Health Sciences, Lao PDR พร้อมคณะ ร่วมหารือความร่วมมือกับคณบดี และรองคณบดี โดยมีข้อสรุปในการร่วมพัฒนาบุคลากรและหลักสูตรด้านสาธารณสุขระดับปริญญาตรี

๕.๖.๖ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ Dr. Ryo Watanabe, Kanagawa University of Human Sciences พร้อมคณะจาก Kanagawa Prefecture และรศ. ดร. มธุรส ทิพยมงคลกุล ร่วมวางแผน Academic mobility and Joint program ระหว่างสองสถาบัน ในปีการศึกษา ๒๐๑๙

๕.๖.๗ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ Professor Rohit Ramaswamy จาก Gilling School of Global Public Health, UNC at Chapel Hill บรรยายพิเศษเรื่อง Implementation Sciences Research: Concepts and Practices ให้บุคลากรและนักศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์โดยมีผู้เข้ารับฟังการบรรยาย จำนวน ๓๒ คน

๕.๖.๘ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ คณาจารย์จาก Kyushu University และ Asian Institute of Technology พร้อมด้วยนักศึกษาหลักสูตร Interdisciplinary จำนวน ๒๕ คน เข้ารับฟังการบรรยายเรื่อง Recent Health Issues and Health Related Business in Thailand ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ Social Entrepreneurship ซึ่งการดำเนินการครั้งนี้ได้รับทุนสนับสนุนจาก AIT

๕.๖.๙ APACPH conference ๒๐๑๙ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับเชิญให้เป็นเจ้าภาพ โดยจะดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ใน Theme “Sustainable Development Goal through Health Literacy, Healthy City and Good Governance” โดยทางคณบดี จะนำเสนอรายละเอียดการประชุม ณ Executive Committee Meeting, Malaysia ในเดือนกันยายน ๒๕๖๑

๕.๖.๑๐ วันที่ ๕- ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ รศ.นวรรตน์ สุวรรณพ้อง และ อ.กรวรรณ ยอดไม้ นำเสนอผลงานวิชาการ ใน ๒๐๑๘ International Conference on Future Healthcare and Economic

Development ณ เมืองไถหนาน ประเทศไต้หวัน โดยได้รับทุนสนับสนุนการเดินทางจาก National Cheng Kung University

๕.๖.๑๑ วันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ รศ.มธุรส ทิพยมงคลกุล รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย เข้าร่วมการประชุม ๒๐๑๘ High-Level Meeting on China- Africa Health Cooperation และร่วมอภิปรายประเด็น “Global Health: the way to be youth leaders” ณ กรุงปักกิ่ง ประเทศจีน ซึ่งการเดินทางครั้งนี้ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจาก Wuhan University และรัฐบาลจีน

๕.๖.๑๒ Bilateral Student Exchange Program โดยการกิจกรรมแบ่งออกเป็น ๒ ช่วงๆ ละ ๒ สัปดาห์ ช่วงแรกเข้าร่วมกิจกรรม ณ Taipei Medical University ระหว่างวันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ และช่วงที่ ๒ ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีนักศึกษาจาก Taipei Medical University จำนวน ๘ คน เข้าร่วมการแลกเปลี่ยนและนักศึกษาไทยจำนวน ๔ คน โดยนักศึกษาจะสรุปบทเรียนในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

๕.๖.๑๓ หลักสูตร Universal Health Coverage and Primary Health Care: The best health practice in Thailand ระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ผู้เข้าอบรมเป็นบุคลากรสาธารณสุขจากประเทศภูฏาน จำนวน ๒๐ คน ได้รับทุนสนับสนุนจากกรมสนับสนุนความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ จำนวน ๒๙๗,๗๙๐ บาท นำรายได้เข้าคณะ ๑๒๔,๒๓๐ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๗ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม

๕.๗.๑ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศและติดตั้งหลอดไฟ LED

เครื่องปรับอากาศติดตั้งแล้วเสร็จ จำนวน ๓๖๙ ชุด (ผลงานสะสม ๑๐๐%) หลอดไฟ LED ติดตั้งแล้วเสร็จ จำนวน ๗,๘๘๑ หลอด (ผลงานสะสม ๑๐๐%) บริษัท พีวเจอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (ผู้ขาย) ได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ทำการตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ทางบริษัทฯ ดำเนินการดังนี้

๑) จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการใช้เครื่องปรับอากาศระบบ Inverter จำนวน ๒ บอร์ด เพื่อให้บุคลากรในคณะฯ ใช้เป็นแนวทางในการบำรุงรักษาได้อย่างถูกต้องและถูกวิธี และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) จัดทำตารางสรุปการติดตั้งหลอดไฟฟ้าแยกตามประเภทของหลอดไฟ และแยกตามอาคารและชั้น เพื่อคณะฯ จะเก็บไว้เป็นฐานข้อมูลในการบำรุงรักษาต่อไป

๓) ทำการทดสอบการวัดค่าความแรงดันท่อลมของเครื่องปรับอากาศระบบ VRF ชนิดท่อลมขนาด ๓๐,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง ที่มีระยะการติดตั้งท่อลมไม่เท่ากัน เพื่อปรับ pressure (Pa) ให้สมดุลและเหมาะสมต่อการใช้งานต่อไป

๔) เก็บงานการเจาะผนังเพื่อทำหน้าต่าง และความสะอาดบริเวณที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศและติดตั้งหลอดไฟฟ้าให้เรียบร้อย

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ให้บริษัทฯ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อคณะกรรมการฯ จะได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุต่อไป

๕.๗.๒ การพัฒนาระบบการควบคุมดูแลครุภัณฑ์

ได้จัดอบรมผู้รับผิดชอบดูแลครุภัณฑ์แบบแบบเบ็ดเสร็จ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีผู้เข้าอบรม จำนวน ๖๕ คน และจะดำเนินการจัดพิมพ์สติ๊กเกอร์ QR Code ให้กับภาควิชา/หน่วยงาน เพื่อดำเนินการติดที่ตัวครุภัณฑ์ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ และจะทำการสแกน QR Code ที่ตัวครุภัณฑ์เพื่อ Update สถานที่ตั้งครุภัณฑ์ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ เพื่อทำการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๑ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

๕.๗.๓ พัสตครุภัณฑ์ของสำนักหอสมุด ได้เข้าตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ของสำนักหอสมุดที่ชั้น ๕ อาคารสวัสดิ์ แดงสว่าง (อาคาร ๗) หาไม่พบจำนวนหนึ่ง เพื่อป้องกันการสูญหายที่มากขึ้นจะดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์คืนกลับห้องสมุดให้ได้มากที่สุด

๕.๗.๔ ตามที่คณะฯ ได้รับบริจาคเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งจากสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล (โดยการประสานงานของหัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว) นั้น ได้จัดประชุมตัวแทนอาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน และนักศึกษาเพื่อเลือกเครื่องออกกำลังกายที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการ จำนวน ๗ รายการ งานพัสดุได้ดำเนินการสืบราคาได้บริษัท เน็กซ์ วิชั่น เอ็นจิเนียริง จำกัด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๘,๕๓๘.- บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน) และดำเนินการสั่งซื้อทั้ง ๗ รายการ สีเขียว-ส้ม-เหลือง ซึ่งทางบริษัทฯ จะทำการส่งมอบพัสดุภายใน ๔๕ วัน (ภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑) โดยเครื่องออกกำลังกายทั้ง ๗ รายการจะตั้งไว้บริเวณสโมสรนักศึกษาและรอบอาคารหอประชุมราชพฤกษ์

๕.๗.๕ ด้วยมีพัสดุสภาพดีหรือชำรุดหมดความจำเป็นจำนวนมาก เพื่อป้องกันการสูญหายและให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องกันห้องเก็บพัสดุดังกล่าว บริเวณชั้นใต้ดินอาคาร ๑, ๖ และ ๗

๕.๗.๖ ความเคลื่อนไหวและยอดเงินทุนคงเหลือ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีเงินคงเหลือยกมา (-๓๓,๗๐๗,๑๔๕.๒๖ บาท) รายได้ ๒๒,๘๓๐,๔๔๗.๗๘ บาท รายจ่าย ๒๗,๒๙๘,๕๗๐.๑๒ บาท เงินคงเหลือ (-๓๘,๑๗๕,๒๖๗.๖๐ บาท) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

๕.๗.๗ การบริการและจัดหาผลประโยชน์จากการใช้อาคาร สถานที่ และพื้นที่ใช้สอย

บมจ. ธนาคารกสิกรไทย ได้แจ้งความประสงค์ขอต่อสัญญาเช่าอาคารเพ็ญศรี พิษัยสนธิ ชั้น ๑ เนื้อที่ ๑๖๒ ตารางเมตร ต่อไปอีก ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ในอัตราค่าเช่าเดือนละ ๑๒๙,๖๐๐ บาท (อัตราเดิม) และคณะฯ ได้อนุมัติต่อสัญญาเรียบร้อยแล้ว

๕.๗.๘ ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

๑) งานพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพและอำเภอสุขภาพ

- วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นเจ้าภาพการประชุมเครือข่ายสถาบันสาธารณสุขศาสตร์จังหวัดนครราชสีมา โดยประสานความร่วมมือด้านการศึกษา การขับเคลื่อนและวิจัยเพื่อพัฒนาอำเภอสูงเนินสุขภาพ

- การดูแลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ความรอบรู้ด้านสุขภาพ และ Primary Care Cluster ซึ่งได้รับงบประมาณอุดหนุนจากสภาปฏิรูป ดำเนินการจัดประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารมหาวิทยาลัย (รองอธิการบดี คณบดี คณบดีและผู้บริหารจากคณะต่างๆ) ร่วมกับผู้บริหารพื้นที่ (ผู้แทนนายอำเภอสูงเนิน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเนิน ผู้แทน สปสช เขต ๙) และองค์กรเอกชน (บริษัทเอไอเอ เครือข่ายผู้ป่วยเบาหวาน) ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อหารือการดูแลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ความรอบรู้ด้านสุขภาพ และ Primary Care Cluster ใน การนี้ บริษัทเอไอเอ ได้บริจาคเครื่องออกกำลังกาย ๒ ชุดเพื่อประกอบการดำเนินการ

- โครงการสร้างเสริมสุขภาพะบุคคลและชุมชนเพื่อลดผลกระทบและปัจจัยเสี่ยงสำคัญต่อสุขภาพ อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งได้รับงบประมาณอุดหนุน จาก สสส เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้สุขภาพและความรอบรู้ด้านสุขภาพแบบเบ็ดเสร็จเพื่อสังคม พัฒนาชุมชนสุขภาพะ และพัฒนาโรงเรียนสุขภาพะ เบื้องต้นจะประชุมระดมความคิดผู้เกี่ยวข้องเพื่อระบุข้อมูลและข่าวสารที่ต้องการ และออกแบบระบบข้อมูลและข่าวสาร ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ร่วมกับ GISTDA นอกจากนี้ จะมีการประชุมหัวหน้าภาควิชาและ ผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาแหล่งเรียนรู้สุขภาพะและความรอบรู้ด้านสุขภาพแบบเบ็ดเสร็จเพื่อสังคม ด้วย

๒) งานภารกิจทั่วไปของศูนย์วิจัยฯ

- วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอสูงเนิน ประสานงานฝึกภาคสนาม ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และดำเนินการตามโครงการ University Social Engagement

- ซ่อมหลังคาอาคารสำนักงานเก่าและห้องเรียน ๒ (ห้องแก่นท้าว)

- โครงการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ดำเนินการติดสติ๊กเกอร์ตามแผนและจะเริ่มเปรียบเทียบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

- ร่วมงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับอำเภอสูงเนินในวันสำคัญต่างๆ ได้แก่ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (๒๘ กรกฎาคม) วันแม่ (๑๒ สิงหาคม)

- ตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้หมดสัญญาเช่าศูนย์วิจัยฯ เพื่อการจัดการเรียนการสอนแล้ว แต่ยื่นความจำนงขอใช้เฉพาะห้อง ๒๐๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม เป็นต้นไป โดยแจ้งให้ชำระเงินสดทุกครั้งที่เข้าใช้งาน

- การปรับปรุงทัศนียภาพ และดำเนินการงานครุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปตามแผนด้วยความเรียบร้อย

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๘ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

๕.๘.๑ โครงการบรรยายให้ความรู้ เรื่อง “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑” เมื่อวันพุธที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยคุณชนิตา อาคมวัฒน์ หัวหน้าศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช. มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๘๗ คน รายละเอียดเอกสารประชุมการประชุม

๕.๘.๒ ปฏิทินกิจกรรม เดือนกันยายน – เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปดังนี้

- วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ การสัมมนาบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๑
- วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ การจัดงานแสดงความยินดีบัณฑิต “จากรัชมราชพฤกษ์สู่โลกกว้าง ปัญญาของแผ่นดิน” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
- วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ งานมุทิตาจิต ประจำปี ๒๕๖๑
- วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ Big Cleaning Day
- วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ วันมหิดล
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ Meet the Dean
- วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ อธิการมาเยี่ยมชื่นชม (จัดทำ PA กับคณะ)

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ประธานฯ แจ้งข้อสรุปจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานบริการเทคโนโลยี สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (OPHETS) ดังต่อไปนี้

๑) ปรับโครงสร้างตามข้อเสนอของคณบดีในฐานะ ผู้อำนวยการสำนักงานบริการเทคโนโลยี สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (OPHETS)

๒) ปรับบุคลากร โดยให้บุคลากรบันทึกภาระงาน และเข้ารับการคัดเลือกเข้าทำงานใน โครงสร้างใหม่ตามความเหมาะสมต่อไป

๓) การขึ้นเงินเดือนประจำปี ให้ทำตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ให้ใช้เกณฑ์ไม่เกิน ๔% ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า คณะจะต้องจัดทำประกาศ ให้ชัดเจนด้านบริหารและบริการ เช่น การ ให้บริการเหมือนโรงพยาบาล บริการที่ต้องทำสัญญา การจัดสรรเงิน เงินเดือน ค่าตอบแทน โดยแบ่งการ ดำเนินการ แบ่งการให้บริการตามความเชี่ยวชาญ โดยมีการให้บริการดังนี้

- นวดส่งเสริมสุขภาพและชะลอวัย
- ตรวจสิ่งแวดล้อม
- ตรวจร่างกาย

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า เนื่องจากคณะจัดตรวจร่างกายให้หน่วยงานหนึ่ง แต่มีความผิดพลาดใน การเอ็กซเรย์ปอด (หน่วยงานภายนอก) ซึ่งได้รับการแจ้งว่า ทางคณะจะต้องรื้อฟื้นทบทวนการให้บริการปี ๒๕๖๐ ตามมาตรฐานของเครื่องมือและผู้ให้บริการ ให้มีการแจ้งผลการตรวจด้วยแพทย์ โดยให้ดำเนินการอย่าง เร่งด่วนและแจ้งผลให้ทราบ เนื่องจากจะมีผลต่อการให้บริการในครั้งต่อไป

ประธานฯ แจ้งว่า ได้หารือกับ รศ.จรรยา เสี่ยงเสนาะ ประธานกับบริษัทรังสีแพทย์ ที่ดำเนินการ เอ็กซเรย์ ในเหตุดังกล่าวมีการอ่านฟิล์มผิด ขอรื้อร่วมกับนิสิตกรมวิทยาลัยเพื่อได้ความชัดเจนและถูกต้อง ที่ คณะจะไปเจรจาในเรื่องที่เกิดขึ้นพร้อมกันบริษัทรังสีแพทย์

รศ.ประมุข โอศิริ เสนอว่า คณะอาจจะมีค่าเสียหาย อาจจะมีค่าใช้จ่ายการตรวจร่างกายครั้งต่อไป

ประธานฯ แจ้งว่า ห้องแลปที่คณะใช้บริการไม่ได้มาตรฐานอาจจะถูกฟ้องได้ คณะจึงจะคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานตามกรอบใหม่ โครงสร้าง Business plan แบ่งออกเป็น หน่วยการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ การเงินการคลัง ด้านไอที เมื่อจัดทำโครงสร้างและประกาศต่างๆ จะนำมาเสนอให้ที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา ในด้านการให้บริการวิชาการ ขณะนี้ได้ประสานหาตลาดเป็นบริษัทในเครือประเทศญี่ปุ่น และจะจัดทำแผนการดำเนินงานให้เจ้าหน้าที่ เรื่องการส่งต่อผู้ป่วย(โรงพยาบาล เวชศาสตร์เขตร้อน) การหาที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม และด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ด้านปฐพี นอกจากนั้นในส่วนของสำนักงาน OPHEETS ยังมีปัญหาเรื่องสิ่งแวดล้อม หนู ตะขาบ และกลิ่นเหม็นบริเวณห้องนวด

รศ.จรรยา เสียงเสนาะ แจ้งว่า งานกายภาพฯ ได้ดำเนินการล้างถังทิ้งขยะแล้วทำให้กลิ่นน้อยลง อ.ธวัช เพชรไทย แจ้งว่า เรื่องระบบสิ่งแวดล้อมในอาคารต่างๆ ที่พบเป็นกลุ่มหนูท่อ พบจากท่อระบายน้ำ แหล่งอาหาร ตลาด ระบบสุขาภิบาลของคณะจะต้องปรับใหม่ ส่วนหนึ่งมาจากพฤติกรรมของบุคลากร ที่อาจจะกลับมาเป็นรูปแบบเดิมได้ ขอเสนอให้ทุกภาควิชา/หน่วยงาน น่าจะมีแผนการจัดการสิ่งแวดล้อม และใช้เป็นเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ภาควิชา/หน่วยงาน จัดการภายในหน่วยงานก่อน

ผศ.เฟื่องฟ้า อุตราชต์กิจ แจ้งว่า ในการเรียนการสอนวิชาจุลชีววิทยาทางอาหาร มีการตรวจวิเคราะห์น้ำดื่มจากเครื่องกรองของคณะฯ และน้ำดื่มจากตู้กดน้ำในอาคารต่างๆ พบว่าน้ำดื่มในคณะฯ บางจุดมีปัญหาการปนเปื้อนแบคทีเรีย ซึ่งอาจเกิดจากการไม่ได้ทำความสะอาดถังหรือไส้กรอง ส่วนการปนเปื้อนทางด้านเคมียังไม่มีการตรวจวิเคราะห์

ประธานฯ แจ้งว่า จัดให้มีการประกวด Green department ส่วนการจัดจำหน่ายน้ำดื่ม “ทิพย์ราชพฤษ์” ขอความคิดเห็นจากที่ประชุมในการคิด นโยบาย ผลประโยชน์ ความเหมาะสม

รศ.สรารุช เทพานนท์ แจ้งว่า การควบคุมคุณภาพของแหล่งผลิต ควรกำหนดมาตรฐาน เช่น ISO ของแหล่งผลิต และมีกรรมการจาก OPHEETS และจากภาควิชาในการดูแลเรื่องคุณภาพ

ที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

นางสาวนภาพร พานิชเจริญ
 ผู้จัดทำรายงานการประชุม
 นางนภาพร ม่วงสกุล
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 รศ.พิมพ์สุรางค์ เตชะบุญเสริมศักดิ์
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม