

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 11/2559

เมื่อวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2559

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอศถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

1.	รศ.ประยูร	พงษ์สถิตย์กุล	คณบดี	ประธานกรรมการ
2.	ผศ.บุญยฤทธิ์	ปัญญาภิญโญผล	รองคณบดี	กรรมการ
3.	รศ.ภูษิตา	อินทรประสงค์	รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
4.	รศ.จักร์กริช	หิรัญเพชรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
5.	ผศ.ขวัญใจ	อำนาจสัตย์ชื่อ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
6.	รศ.ลีรา	กิตติกุล	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
7.	ผศ.ณัฐกมล	ซาญสาธิตพร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
8.	ผศ.พีระ	ศรีกรรณจิตร์	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
9.	ผศ.ประยุทธ์	พุทธิรักษ์กุล	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
10.	ผศ.เรวดี	จงสุวัฒน์	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
11.	รศ.สุนีย์	ละกำป็น	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
12.	รศ.สุปรียา	ตันสกุล	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
13.	อาจารย์กิติพงษ์	หาญเจริญ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
14.	รศ.พิศิษฐ์	วัฒนสมบูรณ์	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
15.	รศ.จงจันต์	ผลประเสริฐ	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
16.	รศ.สุธรรม	นันทมงคลชัย	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
17.	ผศ.ทัศนีย์	ศิลาวรรณ	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
18.	รศ.วันหนิ	พันธุ์ประสิทธิ์	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
19.	รศ.เนาวรัตน์	เจริญคำ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
20.	รศ.จิรนนท์	แก้วกล้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
22.	อาจารย์วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
23.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
24.	นางศิริลักษณ์	พวงแก้ว	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากภาควิชา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	รศ.พิพัฒน์	ลักษมีจักรกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา
2.	อาจารย์เขต	ใจกล้า	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา

3. ผศ.สุวัฒน์ ศรีสรณ์ตร ผู้แทนคณาจารย์ประจำ

1

## 2 ผู้เข้าร่วมประชุม

3 1. ผศ.พิมพ์สุรางค์ เตชะบุญเสริมศักดิ์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกิจกรรมพิเศษ  
4 และการประชาสัมพันธ์

5 2. ผศ.สุวิสา มหาสันทนา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กายภาพและสิ่งแวดล้อม

6 3. ผศ.จุฑาธิป ศीलบุตร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา

7 4. นางสาวนวพร พานิชเจริญ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

8

9 เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

10 รศ.ประยูร พงศ์สถิตย์กุล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม และได้  
11 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

## 12 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 13 1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี

14 1.1.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล และที่ประชุมคณบดี  
15 มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้

16 เรื่องแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 2 คน

17 1) อ.ดร.อัมรินทร์ คงทวีเลิศ ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตำแหน่ง  
18 ผู้ช่วยศาสตราจารย์

19 2) ผศ.ดร.อรุณรักษ์ คุเปอร์ มีเีย ภาควิชาระบาดวิทยา ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

20 1.1.2 เรื่องแจ้งภารกิจของคณบดี

21 1) วันที่ 4 - 6 พฤศจิกายน 2559 ประชุม GMS Public Health Academic Network,  
22 Phnom Penh, Cambodia

23 2) วันที่ 9 - 11 พฤศจิกายน 2559 ร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน Entrepreneurship and  
24 Innovation Ecosystems ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์

25 3) วันที่ 16 พฤศจิกายน 2559 ประชุมเพื่อเลือกกรรมการสภาการสาธารณสุขชุมชนตาม  
26 มาตรา 13(2) โดยมีการคัดเลือกผู้แทน จากคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ทั่วประเทศ จำนวน 2 คน คือ  
27 รศ.ประยูร พงศ์สถิตย์กุล และ รศ.วิทยา อยู่สุข

28 4) วันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 ประชุมวาระพิเศษ เพื่อหารือแนวทางการบริหารหลักสูตรสม.  
29 ไทย และนานาชาติ

30 5) วันที่ 18 พฤศจิกายน 2559 ร่วมสัมมนา Driving Organization Excellence

31 6) วันที่ 21 - 22 พฤศจิกายน 2559 ร่วมประชุมวิชาการประจำปีระดับชาติ การพัฒนา  
32 การศึกษาสำหรับบุคลากรด้านสุขภาพ ครั้งที่ 3 และร่วมอภิปราย “PL4 ร่วมคิดร่วมทำ IPE Thailand 4.0”

1 7) วันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการและคัดเลือกระดับชาติ  
2 รางวัลชยันนาทนเรนทร

3 **ที่ประชุม : รับทราบ**

4  
5 **1.2 เรื่องแจ้งจากรองคมนตรี**

6 1.2.1 งานสร้างเสริมศักยภาพและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล มีหนังสือแจ้ง  
7 เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

8 1) แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

9 ส่วนที่ 1 ข้อตกลงการปฏิบัติงาน Performance Agreement (PA)

10 ส่วนที่ 2 สมรรถนะที่คาดหวัง Competency – Core Competency และ Managerial  
11 Competency (ประเภทผู้บริหาร) / Core Competency และ Functional  
12 Competency (ประเภทวิชาการ และประเภทสนับสนุน)

13 2) รอบปีการประเมิน

การประเมินเดิม	การประเมินใหม่
รอบการประเมินปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 - 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม ของปีถัดไป ครั้งที่ 2 - 1 เมษายน – 30 กันยายน	รอบการประเมินปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 - 1 ตุลาคม 2559 – 30 มิถุนายน 2560 ครั้งที่ 2 - 1 กรกฎาคม 2560 – 31 ธันวาคม 2560

14

15 โดยมีข้อสรุปสำคัญ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล  
16 การปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2559 ดังนี้

17 ข้อ 22 กรณีผู้รับการประเมินเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วน  
18 งาน) พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มีผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐาน  
19 การปฏิบัติงานและอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุง และส่วนงานได้ให้โอกาสพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานแล้ว แต่  
20 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในครั้งที่ 1 ของรอบปีการประเมินถัดไปยังต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐานการ  
21 ปฏิบัติงานและอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงอีก ให้ส่วนงานเสนออธิการบดีพิจารณาให้โอกาสพัฒนาและปรับปรุงการ  
22 ปฏิบัติงานอีกครั้งหนึ่ง หรือสั่งให้ออกจากงานก็ได้ ทั้งนี้ตามเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ค.กำหนด โดยทำเป็น  
23 ประกาศของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ผู้รับการประเมินมีระยะเวลาการปฏิบัติงานเหลือน้อยกว่าระยะเวลา  
24 ประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละครั้ง ส่วนงานอาจเสนออธิการบดีพิจารณาสั่งให้ออกจากงานก็ได้

25 กรณีผู้รับการประเมินเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างของส่วนราชการ  
26 ซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละครั้งของการ  
27 ประเมินต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงติดต่อกันสองครั้งไม่ว่าจะอยู่  
28 ในรอบปีการประเมินใดก็ตาม และส่วนงานได้ให้โอกาสพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานแล้ว แต่ผลการ

1 ประเมินการปฏิบัติงานยังต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงอีก ให้ส่วน  
 2 งานเสนออธิการบดีพิจารณาให้โอกาสพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน หรือสั่งให้ออกจากงานก็ได้ ทั้งนี้ตาม  
 3 หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ค.กำหนด

4 ข้อ 26 เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

5 (1) ให้ใช้รอบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 เป็น  
 6 ต้นไป

7 (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย  
 8 พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ให้ทำข้อตกลงการ  
 9 ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 โดยให้นำผลการ  
 10 ประเมินการปฏิบัติงานในช่วงเวลาดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ณ  
 11 วันที่ 1 ตุลาคม 2560

12 (3) การประเมินผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำหรับข้าราชการพลเรือนใน  
 13 สถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล และลูกจ้างของ  
 14 มหาวิทยาลัย ให้ทำข้อตกลงการปฏิบัติงานครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่  
 15 31 มีนาคม 2560 โดยให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานในช่วงเวลาดังกล่าวมาใช้  
 16 ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 และครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1  
 17 เมษายน ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 โดยนำผลการประเมินการปฏิบัติงานในช่วงเวลา  
 18 ดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560

19 ที่ประชุมขอให้นำเสนอแบบฟอร์ม สัดส่วนการประเมิน และข้อมูลเพิ่มเติมในการประชุม  
 20 คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งพิเศษ

21 1.2.2 ค่าไฟฟ้าอาคารต่างๆ ในคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำเดือนตุลาคม 2559 รายละเอียด  
 22 เอกสารประกอบการประชุม

23 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ แจ้งว่า เครื่องปรับอากาศที่ภาควิชาโภชนวิทยา ยังไม่ได้รับการซ่อม และ  
 24 เปลี่ยนใหม่ ขอสอบถามเรื่องการล้างเครื่องปรับอากาศ

25 1.2.3 ปฏิทินกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ประจำปี 2560 รายละเอียดเอกสาร  
 26 ประกอบการประชุม

27 ที่ประชุม : รับทราบ

### 28 29 1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา

30 ขอขอบคุนภาควิชาชีพข้อมูลลงใน Che online ครบและผ่านทั้ง 23 หลักสูตร

1 1.3.1 รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2560

2 ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม  
3 - ธันวาคม 2559) ตามที่คณะได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 292,378,600.00 บาท จำแนกตามไตร  
4 มาสดังนี้

5 - ไตรมาสที่ 1 แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน 77,387,720.00 บาท ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน  
6 38,055,546.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.18 งบประมาณที่ได้รับคงเหลือ 254,323,053.77 บาท คิดเป็นร้อยละ  
7 86.98

8 ข. แจ้งแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.301)  
9 ปีงบประมาณ 2560 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

10 ค. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สวป.301)  
11 ปีงบประมาณ 2560 ประจำปีเดือนตุลาคม 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12 1.3.2 รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อ/ จัดจ้างงบลงทุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ  
13 2559-2560 ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

14 1.3.3 สรุปวงเงินขอตั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2561 และ  
15 แผนความต้องการล่วงหน้า ปี 2562-2566

16 ก. ข้อมูลประกอบคำขอตั้งงบประมาณแผ่นดินปี 2561 – 2566 รายละเอียดเอกสาร  
17 ประกอบการประชุม

18 ข. งบประมาณการรายรับจากการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2561 – 2566 รายละเอียดเอกสาร  
19 ประกอบการประชุม

20 ค. คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนงาน ปีงบประมาณ 2561 – 2566  
21 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

22 ง. รายงานจำนวนโครงการที่จองงบประมาณ (ระบบ ERP) ปีงบประมาณ 2560 จากเงินรายได้  
23 ส่วนงาน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

24 1.3.4 รายงานความก้าวหน้าเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2559

25 ก. สรุปความพร้อมในการเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตร AUN-QA รายละเอียด  
26 เอกสารประกอบการประชุม

27 ข. รายงานรายชื่อผู้ผ่านอบรม/ ประชุม และเสนอรายชื่อเข้าร่วมประชุม/ สัมมนา/ อบรมผู้  
28 ปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2560 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2559 –  
29 กุมภาพันธ์ 2560 เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนรายงาน SAR ตามเกณฑ์คุณภาพ EdPEX และอบรมเป็น  
30 ผู้ตรวจประเมินตามเกณฑ์คุณภาพ TOA

31 1.3.5 รายงานความก้าวหน้าเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2559  
32 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1 1.3.6 แก้ไข/ เพิ่มเติมข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน MUKPI ส่วนที่ 2 ตามข้อตกลงการ  
 2 ปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ปีงบประมาณ 2559 รอบ 12 เดือน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม  
 3 **ที่ประชุม : รับทราบ**

#### 4 5 **1.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา**

6 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด รองคณบดีแจ้ง เรื่องแจ้ง  
 7 เพื่อทราบแทน ดังนี้

8 1.4.1 คณะกรรมการวิจัยและงานวิจัยและวิชาการร่วมกับวารสารสาธารณสุขศาสตร์ จะจัดบรรยาย  
 9 เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพวารสารฐานข้อมูล Scopus” ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 เวลา 10.00-12.00 น.  
 10 ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารเทพนม เมืองแมน (อาคาร 5) โดยวิทยากรรับเชิญ ศ.ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ  
 11 หัวหน้าศูนย์ TCI ผู้สนใจแจ้งชื่อได้ที่งานวิจัยและวิชาการ

12 1.4.2 มหาวิทยาลัยฯ โดยรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและแผนงาน ได้จัดประชุมชี้แจง (ร่าง)  
 13 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.... (เริ่มบังคับใช้กับโครงการวิจัยต่างๆ ในปี  
 14 2560) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

15 รองคณบดี แจ้งเพิ่มเติมว่า เนื่องจาก ส.ต.ง.ได้มาตรวจสอบระบบการเงินของมหาวิทยาลัยมหิดล  
 16 พบว่า มีบัญชีนอกระบบจำนวนมาก ซึ่งเป็นบัญชีโครงการที่เปิดโดยที่มหาวิทยาลัยมหิดลไม่ทราบ และเป็นเรื่อง  
 17 ที่ผิดระเบียบการเงิน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงจะมีข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย ทุก  
 18 โครงการวิจัยต้องผ่านระบบมหาวิทยาลัยมหิดล เช่น ค่าตอบแทนนักวิจัยรวมถึงผู้ช่วยนักวิจัย และเงิน  
 19 ประกันสังคมจะถูกตัดจากระบบการจ่ายเงินด้วยงานทรัพยากรบุคคลเข้าบัญชีสลิปเงินเดือนและหักภาษี ณ ที่  
 20 จ่าย ทางสรรพากรแจ้งว่า เดิมระบบการเงินจะถูกบริหารโดยนักวิจัยและไม่มีการหักภาษี ซึ่งไม่รวม contract  
 21 research โครงการ สสส. งานบริการวิชาการ

22 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งว่า ขอให้สอบถามเรื่องการใช้บัญชีรวมของมหาวิทยาลัย อาจเกิด  
 23 ปัญหาได้เวลาทางแหล่งทุนวิจัยต้องใช้ statement เป็นหลักฐาน

24 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ แจ้งว่า น่าจะมีเกณฑ์ขั้นตอนที่ชัดเจน เช่น การโอนรับเงินจากบริษัทที่จะมอบ  
 25 ทุนการศึกษา ทราบจากทางการเงินว่าจะต้องผ่านระบบการเงินมหาวิทยาลัยมหิดลก่อน และเสนอน่าจะ  
 26 หน่วยงานเงินที่ช่วยเหลือเงินจากโครงการวิจัยให้อาจารย์

27 รองคณบดี แจ้งว่า ในอนาคตอาจจะมีหน่วยงานเงินที่ดูแลโดยตรง เพราะกระทบทุกส่วนงาน

28 รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า เรื่องภาษีจะเกี่ยวข้องไปถึงการสอนนอกสถานที่ ขอให้  
 29 เก็บใบหักภาษี ณ ที่จ่ายไว้ด้วย ถ้าไม่มีการหักภาษีไว้ให้นำมาหักภาษีที่คณะเพราะจะการแสตมป์ที่สลิปเงินเดือน

30 นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า เรื่องเงินทุนวิจัยจะดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัยมหิดล โดยจะเซต  
 31 ระบบให้ 1 โครงการ มี 1 IO แล้วให้ตั้งงบประมาณงานวิจัย มหาวิทยาลัยจะหักค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนไว้  
 32 เพื่อตั้งในระบบ ERP เหลือแค่หมวดพัสดุจัดสรรมายังคณะ แต่ค่าตอบแทนนักวิจัยมหาวิทยาลัยมีอัตราสูงกว่า

1 ค่าตอบแทนข้าราชการ หรือลูกจ้าง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องอ้างอิงระเบียบตามพัสดุทุกอย่าง หลังจากนั้น  
 2 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ จะเชิญนักวิจัยเพื่อหารือและทำความเข้าใจระหว่างนักวิจัยและการเงินต่อไป  
 3 ส่วนเรื่องการบริหารที่มีจุดประสงค์ที่ชัดเจน เช่น ต้องการบริจาคเป็นทุนการศึกษาในนักศึกษาเรียนต่อ  
 4 สามารถมอบเป็นเงินบริจาค ผ่านระบบการเงินคณะได้

5 ขอความร่วมมือจากอาจารย์ที่เปิดบัญชีโครงการวิจัยไว้แล้วเสร็จโครงการแล้ว หรือบัญชีเป็นศูนย์  
 6 ขอให้ดำเนินการปิดบัญชีด้วย ทำให้มีการตรวจสอบตามมาได้

7 ผศ.เรวัติ จงสุวัฒน์ แจ้งว่า ขอให้ดูระบบการเงินของ OPHETS เนื่องจากแหล่งทุนได้โอนมาแล้วแต่  
 8 การบริหารเงินไปถึงนักวิจัยช้ามาก

9 1.4.3 ตามที่โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)  
 10 ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกสำหรับนักศึกษาอาเซียนที่ศึกษาระดับปริญญาเอก โดยเบื้องต้น  
 11 คปก. จะให้การสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าวิจัย ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ค่าเดินทางไป  
 12 ต่างประเทศของอาจารย์ที่ปรึกษาไทย และค่าใช้จ่ายสำรอง ในจำนวนเงินทุนละไม่เกิน 830,000 บาท ให้แก่  
 13 นักศึกษาอาเซียนที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกตามมาตรฐาน คปก. ที่มีอาจารย์ คปก. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา โดย  
 14 สามารถสมัครรับทุนได้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 ถึง 31 มีนาคม 2560 รายละเอียดเพิ่มเติม ผ่านทาง  
 15 เว็บไซต์ <http://rgj.trf.or.th/main/home-th/> รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

16 1.4.4 สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) เปิดรับสมัครทุน “โครงการพัฒนาเครือข่ายวิจัย  
 17 นานาชาติ (International Research Network: IRN) ประจำปีงบประมาณ 2560” เพื่อสร้างการดำเนินงานใน  
 18 ลักษณะเครือข่ายวิจัยนานาชาติ สร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยและแก้ปัญหาสำคัญของประเทศ การเปิดรับ  
 19 สมัครครั้งนี้นอกจาก นักวิจัยจะเป็นผู้เสนอขอรับทุนเองแล้ว ยังเปิดโอกาสให้สถาบันต้นสังกัดของนักวิจัยหลักโดย  
 20 หัวหน้าส่วนงานระดับคณบดีขึ้นไปเสนอชื่อเครือข่ายและนักวิจัยหลักที่เป็นผู้ประสานงานของเครือข่ายได้ด้วย  
 21 หมดเขตรับสมัคร วันที่ 30 ธันวาคม 2559 ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดแบบฟอร์มการ  
 22 สมัครได้จากเว็บไซต์ <http://im.trf.or.th> รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

23 1.4.5 สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ฝ่ายอุตสาหกรรม (ฝ่าย 5) เปิดให้ทุนวิจัย  
 24 “โครงการยกระดับอุตสาหกรรมเป้าหมายด้วยการวิจัยและพัฒนา” จำนวน 7 ชุดโครงการ ดังนี้

- 25 (1) ชุดโครงการ “การพัฒนาผลิตภัณฑ์ Innovative House”
- 26 (2) โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการแพทย์และสุขภาพ
- 27 (3) ชุดโครงการ “อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ”
- 28 (4) ชุดโครงการ “อุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต”
- 29 (5) ชุดโครงการ “อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่และอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ”
- 30 (6) ชุดโครงการ “อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ”
- 31 (7) ชุดโครงการ “อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ”

32 รายละเอียดเพิ่มเติมทางเว็บไซต์ <http://www.trf.or.th> หรือติดต่อสอบถาม คุณวรรณวิษา

33 เชียงใหม่ Email: wanvisa@trf.or.th, คุณกิตติชัย วรรณวิไล Email: kitchai@trf.or.th

1 1.4.6 ตามที่คณะกรรมการบริหารเครือข่ายมหาวิทยาลัยสุขภาพหนึ่งเดียว (THOHUN) ได้เชิญ  
 2 ผู้แทนคณะฯ เข้าร่วมพัฒนาโครงการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนจาก USAID ประจำปี 2018 (ซึ่งจะประกาศในช่วง  
 3 ปลายปีนี้ ถึงต้นปี 2017) ดังที่เคยแจ้งให้ทราบแล้วนั้น โดยมีอาจารย์ที่สนใจเข้าร่วมพัฒนาโครงการ จำนวน 3  
 4 โครงการวิจัย ซึ่งมี รศ.อรรธรณ แก้วบุญชู หัวหน้าโครงการที่ 1 ผศ.ทวี สายวิชัย หัวหน้าโครงการที่ 2 และ  
 5 รศ.ชชนวนทอง ธนสุกาญจน์ หัวหน้าโครงการที่ 3 แต่ทาง THOHUN ได้ขอยกเลิกการจัด ในการนี้เพื่อให้  
 6 คณะฯมีโครงการวิจัยที่จะเสนอขอรับทุนตามช่วงเวลาดังกล่าว รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ จึงได้เรียนเชิญหัวหน้า  
 7 โครงการทั้ง 3 และผู้สนใจจะร่วมพัฒนาโครงการวิจัย มาหารือถึงแนวทางการพัฒนาโครงการเพื่อให้ทันกับ  
 8 แหล่งทุนที่จะประกาศ ในวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เวลา 13.00 - 15.30 น. ในการนี้จะได้เวียนบันทึกถึงภาควิชา  
 9 หากมีผู้สนใจจะได้ร่วมกันพัฒนาโครงการวิจัยในวันดังกล่าวต่อไป

10 1.4.7 คณะกรรมการวิจัย คณะกรรมการ Manuscript Clinic ร่วมกับงานวิจัยและวิชาการ จะ  
 11 จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ” ช่วงที่ 1 เน้นวารสารใน  
 12 TCI ปลายเดือนมกราคม หรือ ต้นเดือนกุมภาพันธ์ 2560 จำนวน 2 วัน เพื่อตอบ PA 2560 และปรับปรุงผล  
 13 การดำเนินงานตาม PA 2559 ซึ่งคณะฯมีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเกี่ยวกับจำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ใน  
 14 วารสาร TCI ต่ำกว่าเป้า ทั้งนี้มีกลุ่มเป้าหมายหลักคือ นักศึกษาปริญญาโท สายสนับสนุนวิชาการที่ต้องการ  
 15 ตีพิมพ์ผลงาน R2R และอาจารย์ที่ต้องการตีพิมพ์ในวารสารไทย ผู้เข้าร่วมเชิงปฏิบัติการต้องมีผลการศึกษาและมี  
 16 การทบทวนเอกสารวรรณกรรมมาบ้างแล้ว รับจำนวนจำกัด ประมาณ 30 คน (อนึ่งภาคบรรยาย 3 ชั่วโมงรับได้  
 17 ไม่จำกัด) ในการนี้ฝ่ายวิจัยฯจะพยายามหาวารสารรองรับให้ หรือแนะนำให้ส่งโดยจัดที่ปรึกษาให้

18 1.4.8 คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ สภาคณบดีสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย  
 19 จะจัด symposium ทางวิชาการ/วิจัยของเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับ Aging Society / Aging Population ในการ  
 20 ประชุมวิชาการนานาชาติของมหาวิทยาลัยบูรพา ประมาณเดือนมิถุนายน 2560 ประธานฯ ได้มอบหมายให้  
 21 รศ.พิพัฒน์ ลักษณ์จิรกุล รศ.ดร.บุญญพัฒน์ ไชยเมล์ ผศ.ดร.รัชชชัย อภิเดชกุล อ.ดร.สุภาดา ผลิตผลการพิมพ์  
 22 และ อ.ดร.วัลลภ ใจดี เป็นคณะทำงาน คาดว่าจะ call article ช่วงต้นปี พ.ศ. 2560 ซึ่งคณะสาธารณสุข  
 23 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จะจัดให้ 1 ห้อง ทั้งนี้ที่ประชุมขอให้มีการหารือในการประชุมที่มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงวันที่  
 24 23 ธันวาคม 2559 (ผู้สนใจขอให้เตรียมบทความวิจัยที่เกี่ยวข้อง)

25 **ที่ประชุม : รับทราบ**

## 26 1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

27  
 28 1.5.1 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 งานวิเทศสัมพันธ์ฯ ขอเรียนเชิญผู้สนใจ ร่วมรับฟังการนำเสนอ  
 29 ผลการเรียนรู้และร่วมพิธีปิดโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ของ Miss Kana Nishino นักศึกษาสาขาพยาบาล  
 30 ศาสตร์ ระดับปริญญาโท จาก Kobe University ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2559 ณ ห้อง  
 31 ประชุม 1608  
 32

1 1.5.2 ขอเชิญร่วมประชุมปรึกษาเรื่องความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย กับ Dr. Jigmi Singay,  
2 Director for International Health and Relations, IHRM, India ในวันที่ 8 ธันวาคม 2559 ซึ่งเลื่อนมา  
3 จากวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559

4 1.5.3 วันที่ 13 – 14 ธันวาคม 2559 งานวิเทศสัมพันธ์ได้รับการประสานจาก ศาสตราจารย์พรพิมล  
5 กองทิพย์ ภายใต้โครงการ GeoHealth Hub ในการเชิญ Prof. Mark H. Roltsch, Assistant Vice President  
6 for Research & Director จาก University of West Florida ซึ่งเป็นผู้พิจารณาทุน NIH ประเทศ  
7 สหรัฐอเมริกา มาจัด workshop เรื่อง Workshop on How to Maximize Your Funding Success with  
8 NIH สำหรับนักศึกษา ในวันที่ 13 ธันวาคม 2559 เวลา 9.00 - 16.00 น. และสำหรับคณาจารย์ในวันที่ 14  
9 ธันวาคม 2559 เวลา 9.00 – 12.00 น. อาคาร 7 ชั้น 5

10 1.5.4 วันที่ 15 ธันวาคม 2559 เวลา 13.30 - 16.00 น. คณะที่ผู้บริหารระดับสูง จำนวน 8 คน  
11 จาก North South University Dhaka, ประเทศบังคลาเทศ กำหนดเข้าเยี่ยมชมคณะและร่วมปรึกษาหารือ  
12 เกี่ยวกับความร่วมมือด้านวิชาการและวิจัย รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยระหว่างสถาบันร่วมกัน

13 1.5.5 ระหว่างวันที่ 14 -16 ธันวาคม 2559 ขอเชิญร่วมต้อนรับคณะผู้แทนจาก Population and  
14 family planning board ประเทศอินโดนีเซีย และร่วมปรึกษาหารือเกี่ยวกับความร่วมมือด้านวิชาการและการ  
15 พัฒนาศักยภาพบุคลากรระหว่างสถาบันร่วมกัน ซึ่งทางผู้แทนจากอินโดนีเซียได้แจ้งขอเลื่อนกำหนดการเข้าเยี่ยม  
16 ชมคณะจากเดิมวันที่ 25 พฤศจิกายน 2559

17 1.5.6 วันที่ 21 ธันวาคม 2559 เวลา 13.30 - 15.00 น. ผู้ประสานงาน CDC ประเทศไทย ได้  
18 ประสานให้มีการประชุม ระหว่าง Dr. Brenda Kostecky และ Ankur Garg ผู้แทนจาก NIH NCI , USA มา  
19 เจรจากความร่วมมือด้านงานวิจัย เพื่อศึกษาขอบเขตของการป้องกันและควบคุมโรคมะเร็ง ของประเทศไทยและ  
20 ในภูมิภาค รวมทั้ง งานวิจัยด้านนโยบาย ปัจจัยเสี่ยงและ โครงการต่างๆ เช่น การพัฒนาวัคซีน เพื่อป้องกันโรค  
21 NCD

22 1.5.7 วันที่ 27 ธันวาคม 2559 เวลา 13.00 - 15.30 น. ขอเชิญร่วมต้อนรับ คณะผู้บริหารและ  
23 เจ้าหน้าที่ระดับสูงจากกระทรวงสาธารณสุขและอธิการบดีของมหาวิทยาลัยรังสิต และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
24 จากประเทศสาธารณรัฐสหภาพพม่า ซึ่งจะเข้าเยี่ยมชมคณะฯ และร่วมพูดคุยเเจอร์จากความร่วมมือทางด้าน  
25 วิชาการและวิจัย รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรร่วมกัน

26 1.5.8 งานวิเทศสัมพันธ์ฯ ได้รับการประสานจาก กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการ  
27 ต่างประเทศ(TICA) ในการขอเลื่อนการจัดโครงการฝึกอบรมนานาชาติ Training for the trainer (รุ่นที่ 3) เรื่อง  
28 Strategies in health promotion across lifespan สำหรับบุคลากรจากประเทศมัลดีฟส์ จำนวน 10 คน  
29 จากเดือน พฤศจิกายน 2559 เป็นวันที่ 22 มกราคม – 12 กุมภาพันธ์ 2560

30 1.5.9 งานวิเทศสัมพันธ์ฯ กำหนดจัดประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ 8 The 8<sup>th</sup> International  
31 Conference on Public Health เรื่อง "Creating the Healthiest ASEAN: Roadmap towards  
32 Sustainable Development Goals 2030" ระหว่างวันที่ 25-26 พฤษภาคม 2560 ซึ่งการประชุมครั้งนี้ อยู่  
33 ระหว่างดำเนินการขอทุนสนับสนุนบางส่วนจาก APACPH และกำหนดจัด workshop ช่วง pre-conference 2

1 เรื่อง คือ Writing for publication และ ICUH workshop ในวันที่ 24 พฤษภาคม 2560 โดยกลุ่มเป้าหมาย  
 2 คือ นักศึกษานานาชาติและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะและสถาบันเครือข่าย โดยมีการเตรียม full paper  
 3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถขอจบการศึกษาได้ นอกจากนี้ ทางสมาคมพยาบาลสาธารณสุขแห่งจอร์เจียเป็นเจ้าภาพ  
 4 ในการจัดประชุมวิชาการในครั้งนี้ด้วย โดยใช้ชื่อ The 1st international public health nursing  
 5 conference in health alliance ซึ่งคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่ม ประมาณ 100 คน

6 1.5.10 คณะฯ ให้การต้อนรับ Assoc.Prof. Dr.Sujan B. Marahatta, Ph.D.(Tropical Medicine-

7 **ที่ประชุม : รับทราบ**

## 8

### 9 1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

10 1.6.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 2  
 11 พฤศจิกายน 2559 มีสาระที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ ดังนี้

12 1) ตามที่มหาวิทยาลัย จะจัดเก็บ COF จากส่วนงานในส่วนรายได้ลบบายแล้ว ร้อยละ

13 1.64 ในส่วนของของบัณฑิตวิทยาลัย จะออกให้ (Cover) กับทุกหลักสูตร

14 2) ผลการสำรวจพบ 7 หลักสูตร ไม่มีนักศึกษาเรียนแล้ว และอาจจะต้องถูกปิดไป (ไม่มี  
 15 หลักสูตรของคณะสาธารณสุขศาสตร์)

16 3) โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) จะมีต่อไปอีก 20 ปี โดยปรับเปลี่ยนให้มี 3  
 17 ประเภท ได้แก่ คปก. ทูตไตรภาคีไทย-ฝรั่งเศส/ ไทย-สวีเดน (TICA+TRF+French Embassy in Thailand)/  
 18 TICA+TRF+ Sida-ISP) คปก. เอเชีย และ คปก. เพื่อหน่วยงานรัฐ

19 4) การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามวงรอบ 5 ปี (ปี 2555-2559) ที่ต้องเปิดปี  
 20 การศึกษา 2560 มีจำนวน 153 หลักสูตร ในจำนวนนี้ 12 หลักสูตรขอใช้หลักสูตรเดิมในปี 2560, 4 หลักสูตร  
 21 ไม่เปิดรับนักศึกษาในปี 2560 และ 3 หลักสูตร ขอปิด ดังนั้น คงเหลือหลักสูตรที่ดำเนินการปรับปรุงตามวงรอบ  
 22 จำนวน 134 หลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัยจะขออนุมัติสภามหาวิทยาลัย เกลี่ยพิจารณากลับกรองหลักสูตรปรับปรุง  
 23 เป็นปีละ 50 หลักสูตร

24 5) ทูตพัฒนาอาจารย์ไปเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ วงเงิน 1,500,000 บาท  
 25 ปีงบประมาณ 2560 ได้พิจารณาอนุมัติประจำเดือนพฤศจิกายน ไป 3 ราย ในจำนวนนี้มีอาจารย์ของคณะ  
 26 สาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 2 คน ได้แก่ ผศ.ดร.โสภา ชินเวชกิจวานิชย์ ภาควิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์ และ ผศ.ดร.สุ  
 27 ภัทร์ ไชยกุล ภาควิชาโภชนวิทยา นำเสนอด้วยวาจา ณ ประเทศญี่ปุ่น (คณาจารย์ของคณะที่เสนอขอและได้รับ  
 28 อนุมัติฯ แล้ว ตั้งแต่ ต.ค. 2559 จำนวน 3 คน)

29 6) บัณฑิตวิทยาลัย สรุปผลการดำเนินงานรายงาน มคอ. 7 ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา  
 30 ประจำปีการศึกษา 2558 ดังนี้

31

32

33

ผลการดำเนินการ	จำนวนหลักสูตร	
	บัณฑิตวิทยาลัย	คณะสาธารณสุขศาสตร์
หลักสูตรทั้งหมด	256	21
จัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2558	247 (96.5%)	20 (95.2%)
ผ่านเกณฑ์ 5 ข้อแรกและอย่างน้อย 80%	232 (93.9%)	21 (100%)
ผ่านครบทุกตัวบ่งชี้	134 (57.8%)	14 (66.7%)
ส่งรายงาน แต่ไม่ระบุผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด	5	0
ยังไม่ส่งรายงาน	10	0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

7) บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินโครงการพัฒนาฐานข้อมูล Graduate Student Barometer สอบถามไปยังนักศึกษา เพื่อสำรวจการบริการทางการศึกษาในประเด็นต่างๆ ทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ และระดับหลักสูตร โดยการดำเนินการจากองค์กรเอกชนระดับนานาชาติ ปัจจุบันนักศึกษาเข้าตอบประมาณ 20 และมีกำหนดปิดระบบสำรวจในวันที่ 2 ธันวาคม 2559 นี้

8) ตามที่มีการปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รายการค่าบำรุงห้องสมุด จากเดิม 1,000 บาท เป็น 3,000 บาท มหาวิทยาลัยมีประกาศเพิ่มเติมการจัดสรรค่าธรรมเนียมดังกล่าว ให้ บัณฑิตวิทยาลัย 30% และหอสมุดและคลังความรู้ 70% (จากเดิมที่จัดสรร 50% เท่ากัน)

9) บัณฑิตวิทยาลัย รายงาน ผลการสอบ MU Grad Test ระหว่าง 20 ก.ย. – 27 ต.ค. 2559 จำนวนผู้สมัคร 209 คน เข้าสอบจริง 190 คน สอบผ่าน 65 คน (37%) สอบผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ 77 (45%) และไม่ผ่าน 31 คน (18%) หมายเหตุ รอผล writing ของวันสอบที่ 26 ต.ค. 2559

บัณฑิตวิทยาลัย จัดกำหนดการสอบ MU Grad Test ในเดือน พ.ย. – ธ.ค. ทุกวันจันทร์ พุธ ศุกร์ ใน 2สถานที่ ได้แก่ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย ศาลายา (จันทร์/ศุกร์) และอาคารศรีสวรินทิรา ศิริราชพยาบาล (พุธ)

10) บัณฑิตวิทยาลัย แจ้งจำนวนหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2560 ว่า หลักสูตรระดับ ป.เอก แจ้งเปิดรับ 57 หลักสูตร ในจำนวนทั้งหมด 78 หลักสูตร

(ไม่ส่งแบบสำรวจ 15 หลักสูตร)

หลักสูตรระดับ ป.โท แจ้งเปิดรับ 119 หลักสูตร ในจำนวนทั้งหมด 161 หลักสูตร

(ไม่ส่งแบบสำรวจ 24 หลักสูตร)

ในส่วนของคุณະสาธารณสุขศาสตร์ มี 8 หลักสูตร ไม่ได้แจ้งหรือแจ้งช้ากว่ากำหนด

ได้แก่ หลักสูตร ปรด. 3 หลักสูตร + สด.

หลักสูตร ป. โท 4 หลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา ให้ความเห็นในที่ประชุมว่า น่าจะมีความขัดข้องหรือผิดพลาดทางเทคนิคในการส่ง-รับข้อมูล ได้แก่ การใช้ข้อความว่า “แบบสำรวจ” แทนที่จะใช้ว่า “แบบแจ้งความประสงค์” การไม่ติดตามเมื่อไม่ได้รับข้อมูล และเสนอให้ประธานที่ประชุมว่า ควรต้องแก้ไข เพราะในการรับสมัครยังมีเวลาอีกนาน และไม่เสียโอกาสในการรับนักศึกษา

1 ผลการดำเนินการ: บัณฑิตวิทยาลัย ออกหนังสือแจ้งความประสงค์รับนักศึกษาฯ มาให้กรอกใหม่ ส่งกลับภายใน  
2 วันที่ 18 พ.ย. 2559

3 11) ที่ประชุมพิจารณา โครงการ Editorial Office มีประเด็นเสนอจากที่ประชุม (โดยรอง  
4 คณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา) เพิ่มเติม ดังนี้

- 5 - นักศึกษาสามารถส่งบทความได้มากกว่า 1 บทความ (เดิมกำหนดเพียง 1 บทความ)
- 6 - อาจารย์ส่งบทความมากกว่าฉบับที่ 2 ได้ แต่ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมเองเพิ่ม (ซึ่งจะทำ  
7 ประกาศแยกเป็นอีกฉบับหนึ่ง)

8 (เป็นโควต้าที่ให้เฉพาะอาจารย์ 1 คน/ 2 เรื่อง จนกว่าเรื่องแรกจะได้รับการตีพิมพ์)

9 1.6.2 คณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย ประชุมเมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน  
10 2559 พิจารณาการขอเทียบเคียงกิจกรรมหลักสูตรในการจัดกิจกรรม Soft skills ในกับนักศึกษาระดับ  
11 บัณฑิตศึกษา จาก 7 ส่วนงาน รวม 28 โครงการ ในจำนวนนี้มี 17 โครงการเป็น รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร  
12 ที่ประชุมอนุมัติ

13 - โครงการที่ไม่ใช่รายวิชาทั้งหมดที่มีเนื้อหาอยู่ในข่ายเพื่อพัฒนาตามแนวทาง Soft skills ได้แก่  
14 โครงการปฏิบัติธรรมเจริญจิตภาวนา โครงการบำเพ็ญประโยชน์ โครงการอบรมความปลอดภัย โครงการอบรม  
15 ภาษาไทยให้นักศึกษาต่างชาติ เป็นต้น แต่ไม่อนุมัติโครงการที่จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่ไม่ตรงกับการ  
16 พัฒนา soft skills เช่น โครงการไหว้ครู เป็นต้น (ที่ประชุมพิจารณาให้กับนักศึกษา หากมีส่วนร่วมในความ  
17 รับผิดชอบ/มีหน้าที่ในการจัดกิจกรรม)

18 - รายวิชาที่มีเนื้อหาที่แสดงความถึงการพัฒนา Soft skills ตามที่กำหนดชัดเจน ได้แก่  
19 รายวิชาระเบียบวิธีวิจัย รายวิชาจริยธรรมการวิจัย แต่ รายวิชาสัมมนา มีการอภิปรายว่าเป็นทักษะทางภาษาและ  
20 การสื่อสาร หรือทักษะการวิจัย จึงให้ปรับการเสนอขอเทียบให้อธิบายรายละเอียดในประเด็นทักษะที่เกี่ยวข้อง  
21 ให้ชัดเจน และไม่อนุมัติ รายวิชาวิทยานิพนธ์ เพราะถือเป็นการพัฒนาทักษะหลักที่จำเพาะของหลักสูตร

22 1.6.3 ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายกำหนดด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้ทุกหลักสูตร  
23 (ร้อยละ 100) เข้ารับการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในระดับส่วนงาน ในปีงบประมาณ 2560 (และหลักสูตร  
24 ร้อยละ 50 เข้ารับการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในระดับมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2561 และหลักสูตร  
25 ร้อยละ 10 เข้ารับการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในระดับนานาชาติ) งานบริหารการศึกษาและกิจการ  
26 นักศึกษา ได้ติดต่อวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้การอบรมและปฏิบัติการจัดทำ “รายงานประเมินตนเองของ  
27 หลักสูตร (Self-Assessment-Report; SAR)” โดยจัดเป็น 3 รุ่นๆ 6 หลักสูตร โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม เป็น  
28 ต้นไป รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

29 1.6.4 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (นานาชาติ) ได้ดำเนินการจัดเตรียม SAR และส่ง  
30 มหาวิทยาลัยแล้วเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 และคณะกรรมการประเมิน AUN-QA มีกำหนดเข้าตรวจ  
31 ประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA ในวันพฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม 2559 และแจ้งผลประเมินในวันพุธที่ 7  
32 ธันวาคม 2559

1 1.6.5 คณะกรรมการด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์หลักสูตร มีกำหนดจัด Open house ในวันที่  
2 พุธที่ 18 มกราคม 2560 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์

3 1.6.6 สรุปผลการดำเนินการหลักสูตร คณะสาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา 2558 ตามรายงาน  
4 มคอ.7

5 1.6.7 งานบริหารการศึกษาและกิจการนักศึกษา จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงาน  
6 การประเมินหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA” โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่มๆ ละ 5 - 6 หลักสูตร โดยแต่ละกลุ่มต้องเข้า  
7 อบรมให้ครบทั้ง 3 ครั้ง (ครบทั้ง 11 Criteria) กำหนดการอบรม ดังนี้

8 กลุ่มที่ 1 : ม.ค. – มี.ค. 2560

9 กลุ่มที่ 2 : เม.ย. – มิ.ย. 2560

10 กลุ่มที่ 3 : ก.ค. – ก.ย. 2560

11 1.6.8 งานบริหารการศึกษาและกิจการนักศึกษา จะดำเนินการจัดสัมมนา เพื่อทบทวนและกำหนด  
12 แนวทางและกิจกรรม เพื่อการพัฒนาในประเด็น “โอกาสพัฒนา” ในส่วนที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารการศึกษา  
13 ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินตามเกณฑ์ EdPEX ปี 2559 ให้ข้อเสนอแนะไว้

14 **ที่ประชุม : รับทราบ**

## 15 **1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารการศึกษา**

16 รองคมนตรีฝ่ายบริหารการศึกษา ติดประชุม รองคมนตรีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งเรื่อง แจ้งเพื่อ  
17 ทราบแทน คือ เรื่องการปรับปรุงประกาศ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 - 4  
18 ภาคการศึกษาที่ 2/2559 เนื่องจากจะมีการจัดประชุมวิชาการ (นานาชาติ) ในวันที่ 25 - 26 พฤษภาคม 2560  
19 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

20 **ที่ประชุม : รับทราบ**

## 21 **1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ**

22 1.8.1 เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกิจกรรมพิเศษและการประชาสัมพันธ์

23 1) การจัดงานพิธี “บำเพ็ญกุศลปัญญาสมวาร ถวายเป็นพระราชกุศล พระบาทสมเด็จพระ  
24 ประมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ครบ 50 วัน” ในวันพฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม 2559 เริ่มงานตั้งแต่เวลา 07.30 น.  
25 ณ หอประชุมราชพฤกษ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

26 2) การจัดงานพิธี “ทำบุญตักบาตรปีใหม่ 2560” ในวันจันทร์ที่ 9 มกราคม 2560 ตั้งแต่  
27 เวลา 07.45 น. ณ บริเวณชั้น 1 อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

28 3) การอบรมทางการแพทย์และสาธารณสุขสำหรับบุคลากรทางการแพทย์จาก สสปล.ลาว ในปี  
29 2560 โดยจะมีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 20 คน และมีกำหนดการอบรมฯ ประมาณต้นเดือนกุมภาพันธ์ ถึง  
30 กลางเดือนมีนาคม 2560  
31  
32

4) เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 คณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมกับ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน, คณะทันตแพทยศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ ได้ร่วมพิธี “รวมพลังแห่งความภักดี” เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ ปีที่ 89 ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ บริเวณพระราชานุสาวรีย์ พระมหิตลธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก คณะสาธารณสุขศาสตร์

**ที่ประชุม : รับทราบ**

1.8.2 รองคณบดี แจ้งว่า ขอเชิญอาจารย์และนักวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย เข้าร่วมโครงการ “พัฒนาหัวข้องานวิจัยเชิงรุกสำหรับภาคอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ 2560” ภายใต้ทุน สกว. ซึ่งจะเชิญแหล่งทุนที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยในภาคอุตสาหกรรม ในวันศุกร์ที่ 16 ธันวาคม 2560 เวลา 9.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารเทพนม เมืองแมน

**ที่ประชุม : รับทราบ**

1.8.3 รศ.วันที พันธุ์ประสิทธิ์ มีเรื่องแจ้งดังนี้

1) ขอเชิญร่วมการอบรมเรื่อง “การยศาสตร์ในสำนักงาน” ในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 ณ ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

2) ขอเชิญร่วมการอบรมเรื่อง “การระบายอากาศในโรงงานอุตสาหกรรม” ในวันที่ 19 - 23 ธันวาคม 2559

2) ขอเชิญร่วมงานทำบุญภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในวันที่ 12 มกราคม 2560

**ที่ประชุม : รับทราบ**

1.8.4 รศ.สุนีย์ ละกำป็น แจ้งขอให้คณะจัดสถานที่ให้นักศึกษาภาคพิเศษ สามารถใช้พื้นที่หลังเลิกเรียน เนื่องจากมีข้อจำกัดการปิดอาคาร เวลาการใช้ห้องสมุด และการใช้พื้นที่โถงชั้น 1 อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ จึงขอสอบถามห้อง student Lounge ที่นักศึกษาสามารถใช้พื้นที่ทำงานได้ ขอให้คณะพิจารณาการบริหารจัดการ

รองคณบดี แจ้งว่า นักศึกษาสามารถใช้ student Lounge ช่วงสอบจะเปิดถึงเวลา 21.00 น. กรณีพื้นที่โถงชั้น 1 อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ คณะจะให้เปิดไฟเป็นโซนพื้นที่เพื่อที่จะได้ไม่กระจายเปิดไฟทั้งอาคาร ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ เสนอให้ใช้หอประชุมราชพฤกษ์ เพราะมี รปภ. สามารถดูแลได้

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า หอประชุมราชพฤกษ์ จะเปิดให้นักศึกษาใช้เวลาประมาณ 11.00 - 13.00 น. และบริเวณทางเชื่อมระหว่างหอประชุมราชพฤกษ์และสโมสรนักศึกษาอยู่ระหว่างการติดตั้งพัดลมเพิ่มเติม

**ที่ประชุม : รับทราบ**

1 1.8.5 รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า ได้เชิญ รศ.สมภพ ประธานธรรักษ์ มาบรรยายเรื่อง  
2 Change for outcome based education และ AUN-QA ในวันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2559 เวลา 8.30 – 9.30  
3 น. ก่อนการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

4 **ที่ประชุม : รับทราบ**

5  
6 1.8.6 รศ.ลีรา กิตติกุล มีเรื่องแจ้งดังนี้

7 1) มหาวิทยาลัยมหิดลจัดประชุม เรื่อง แนวทางการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ มีการบรรยาย  
8 เป็นภาษาไทย 2 ครั้ง ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 ณ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน และวันที่ 16 ธันวาคม 2559  
9 ณ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม และบรรยายเป็นภาษาอังกฤษ ในวันที่ 14 ธันวาคม 2559 รายละเอียดแจ้ง  
10 ทาง e-office

11 2) ขอเชิญร่วมพิธีทำบุญภาคีวิชาจุลชีววิทยา ในวันที่ 16 ธันวาคม 2559

12 **ที่ประชุม : รับทราบ**

13  
14 **ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันศุกร์ที่ 28 ตุลาคม 2559**

15 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันศุกร์ที่ 28 ตุลาคม 2559 โดยเสนอให้มี  
16 การแก้ไข ดังนี้

17 หน้า 18 บรรทัดที่ 10 เพิ่มข้อความว่า “ที่ประชุมได้สอบถามว่าผู้ปฏิบัติงานสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ที่รับเงิน  
18 พ.ต.ส. อยู่ ได้รับทราบเรื่องการยกเลิกการจ่ายเงินหรือไม่ ซึ่งประธานฯ แจ้งว่า น่าจะรับทราบแล้วเนื่องได้มีการ  
19 นำเสนอแนวทางการลดรายจ่ายให้ประชาคมรับทราบแล้วในเวทีการประชุมสัมมนาบุคลากรประจำปี”

20 **ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขตามที่เสนอ**

21  
22 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

23 3.1 (ร่าง) มาตรฐานคุณวุฒิ มคอ.

24 ไม่มีความก้าวหน้า

25  
26 3.2 กลุ่มภารกิจ (Cluster)

27 รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งความก้าวหน้ากลุ่มภารกิจส่งเสริมสุขภาพ จะดำเนินการทำเรื่องส่งเสริม  
28 สุขภาพในชุมชน ชื่อ “ชุมชนโค้งรถไฟ” จัดขึ้นในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 เมื่อดำเนินการแล้วมีงบประมาณเหลือ  
29 จะนำไปทำโครงการพัฒนาโรงเรียนสวนมิกสกว้น

30 **ที่ประชุม : รับทราบ**

31  
32  
33  
34

3.3 ประกาศ คณะ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้บริการเครื่องมือและห้องปฏิบัติการ

1) (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้บริการเครื่องมือและห้องปฏิบัติการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2559 (สำหรับการให้บริการหน่วยงานภายนอก/ผู้รับบริการที่เป็นบุคคลภายนอก)

2) (ร่าง)ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้บริการเครื่องมือและห้องปฏิบัติการ สำหรับอาจารย์และนักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2559 รองคณบดี แจ้งว่า มีผู้ที่เกี่ยวข้องขอให้ทบทุนการดำเนินการเก็บค่าใช้จ่ายเครื่องมือ/อุปกรณ์ตาม (ร่าง)ประกาศฯ ดังกล่าว

ที่ประชุมเสนอให้คณะเชิญภาควิชา/ หลักสูตร อาจารย์ นักศึกษาที่ใช้ห้องปฏิบัติการมาชี้แจง และสื่อสารให้เกิดความเข้าใจ เรื่องการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้เครื่องมือ

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งเพิ่มเติมว่า ใน(ร่าง) ประกาศฯ ได้มีข้อความกำหนดไว้ว่า “กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารเครื่องมือกลาง

**ที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบให้รองคณบดีดำเนินการต่อไป**

3.4 พิจารณายกเลิกการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ของพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จ่ายจากเงินรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ 2560

ประธานฯ แจ้งว่า สืบเนื่องจาก ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ที่รับเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. จากเงินรายได้คณะ แจ้งว่าไม่ได้รับข้อมูลการยกเลิกการจ่ายเงิน พ.ต.ส. มาก่อนการแจ้งพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ จึงขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์การเงินของมหาวิทยาลัยมหิดลได้รับงบประมาณลดลง ซึ่งคณะสาธารณสุขศาสตร์ อยู่ในเกณฑ์ที่ยังมีรายได้กับค่าใช้จ่ายที่ยังพอดำเนินการได้ โดยต้องมีมาตรการลดค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างแม่บ้าน ค่าจ้างบุคคลากรและค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมทั้งเงิน พ.ต.ส.

ซึ่งการจ่ายเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. แก่พนักงานมหาวิทยาลัยอุดหนุน (ที่มีได้เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ) คณะได้มีจัดสรรการจ่ายเงินดังนี้ ในปีงบประมาณ 2550 ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ไม่มีการอนุมัติจ่ายเงิน และในปีงบประมาณ 2551 ที่ประชุมฯ ได้อนุมัติจ่ายเงิน 50% ของอัตราเงิน พ.ต.ส. ส่วนในปีงบประมาณ 2552 ที่ประชุมฯ ได้อนุมัติจ่ายเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. ในอัตรา 100% รวม 14 ราย เป็นเงิน 600,000 บาท (ทั้งนี้มหาวิทยาลัยมหิดล จ่ายเงิน พ.ต.ส. ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล ให้จ่ายเงิน พ.ต.ส. แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ และเคยได้รับ พ.ต.ส. ก่อนเปลี่ยนสถานภาพ เท่านั้น) ซึ่งในขณะนั้นสถานะการเงินของคณะฯ มีเพียงพอที่สามารถจัดสรรเงิน พ.ต.ส. ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินอุดหนุนได้ แต่ขณะนี้สถานการณ์การเงิน (เงินรายได้คณะฯ) ติดลบจึงจำเป็นต้องขอยกเลิกการจ่ายเงิน พ.ต.ส. จากเงินรายได้คณะ

1 ที่ประชุมได้ร่วมกับพิจารณาเรื่องการยกเลิกการจ่ายเงิน พ.ต.ส.จากเงินรายได้คณะฯ แล้ว มี  
2 ข้อคิดเห็นดังนี้

3 รศ.สุณีย์ ละกะปิ่น แจ้งว่า ด้วยเงิน พ.ต.ส.ของการประกอบวิชาชีพทางการแพทย์บาลจะมีเกณฑ์  
4 การจ่ายเงิน และจากการหาข้อมูลเพิ่มเติม ได้ข้อมูลว่าภายในมหาวิทยาลัยมหิดลมีการจ่ายเงินตามการจัดสรร  
5 ของแต่ละส่วนงาน แต่กรณีนี้ผู้มีรายชื่อทั้งหมดไม่ได้รับการชี้แจงข้อมูลเพื่อให้เกิดการเข้าใจก่อนการพิจารณาใน  
6 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และมีประเด็นความไม่เท่าเทียมของแหล่งเงินในการจ่ายเงิน พ.ต.ส. ทำ  
7 ให้เกิดความไม่เข้าใจที่ตรงกัน เกิดความแตกแยก และรู้สึกไม่เท่าเทียมเกิดขึ้นในองค์กร จึงเกิดผลกระทบ จึง  
8 ขอให้ที่ประชุมฯ มีการทบทวนการบริหารจัดการใหม่

9 ประธานฯ แจ้งว่า คณะได้ชี้แจงให้ประชาคมรับทราบแนวทางการลดรายจ่าย แต่ไม่ได้ชี้แจง  
10 รายบุคคล ในส่วนของคณะฯ เงินรายได้คณะฯ ส่วนหนึ่งมาจากเงินค่าลงทะเบียนในการจัดการศึกษา แต่เงิน  
11 ค่าลงทะเบียนจากการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาส่วนใหญ่ไปอยู่ที่หลักสูตร และเงินจะไปอยู่ที่บัณฑิต  
12 วิทยาลัยไม่สามารถนำเงินออกมาใช้ได้ อาจจะต้องมีการทบทวนวิธีการซึ่งก็เนการเปลี่ยนแปลงที่ยาก

13 รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งว่า ปัญหาตอนนี้เกิดจากการสื่อสารในการนำเสนอให้ที่ประชุมฯ ร่วมกัน  
14 พิจารณา ซึ่งได้สอบถามแล้วว่าผู้ได้รับผลกระทบจากการพิจารณายกเลิกการจ่ายเงิน พ.ต.ส. ทราบเรื่องหรือยัง  
15 ซึ่งประธานฯ ได้แจ้งว่าผู้ที่ถูกยกเลิกการจ่ายเงิน พ.ต.ส.รับทราบแล้ว จึงทำให้ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบ แต่  
16 ปัจจุบันผู้ที่ถูกยกเลิกการจ่ายเงิน พ.ต.ส. แจ้งว่า ไม่ทราบข้อมูลมาก่อนทำให้เกิดปฏิกิริยารุนแรง จึงเห็นว่าเรื่องนี้  
17 เป็นเรื่องละเอียดอ่อนทั้งการสื่อสารทางตรงและทางอ้อม เรื่องเงินส่วนใหญ่อยู่ที่หลักสูตรนั้น หลักสูตรได้นำเงิน  
18 ส่วนนั้นไปพัฒนาส่วนต่างๆ เช่น ปรับปรุงห้องเรียน ซ้อมครุภัณฑ์ จึงขอให้ประธานฯ มีการหารือและทำความเข้าใจอย่างชัดเจนด้วยข้อมูลและเหตุผล

19  
20 ประธานฯ แจ้งว่า ได้เชิญผู้รับเงิน พ.ต.ส.ทั้ง 12 ท่านมาหารือเพื่อทำความเข้าใจ ซึ่งหลายท่านมี  
21 ความเข้าใจแต่บางท่านไม่ได้เข้ามาหารือ ขอยอมรับว่าส่วนหนึ่งเป็นความเข้าใจผิดที่ไม่ได้ชี้แจงให้ทั้ง 12 ท่าน  
22 ทราบก่อน

23 อ.กิตติพงษ์ หาญเจริญ เสนอว่า นอกจากวิชาชีพพยาบาลแล้วขอให้มองวิชาชีพอื่นด้วย เช่น  
24 แพทย์ ทันตแพทย์

25 รศ.ลีรา กิตติกุล แจ้งว่า เรื่องการสื่อสารในส่วนของภาควิชาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้มีการแจ้งให้บุคลากร  
26 ในภาควิชาที่รับเงิน พ.ต.ส.ทราบ จากข้อมูลที่ได้รับทราบว่าจะมีการตัดเงิน พ.ต.ส. จากเงินรายได้ แต่ยังไม่ทราบว่า  
27 จะตัดเมื่อไร

28 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า ขอให้จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาเรื่อง  
29 การยกเลิกการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เป็นวาระ  
30 พิเศษ โดยขอให้ทีมบริหารมีแนวทางในการดำเนินการเบื้องต้นเพื่อหารือในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ  
31 เพื่อจะได้แจ้งต่อประชาคมให้ทราบต่อไป

32 **ที่ประชุม :** เห็นชอบให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่อง  
33 การจ่ายเงิน พ.ต.ส. ในวันศุกร์ที่ 2 ธันวาคม 2559 เวลา 13.00 น.

### 3.5 การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA)

รองคณบดี แจ้งว่า การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน(PA) จะนำข้อสรุปของที่ประชุม คณะกรรมการกำหนดกรอบภาระงานฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งต่อไป

ผศ.ทัศนีย์ ศีลารวรรณ แจ้งว่า จะเป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำกรอบภาระงานและสัดส่วนภาระงานของสายวิชาการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน(PA) ซึ่งจะเป็นการคิดภาระงาน เกณฑ์กลาง จะต้องตัดเกณฑ์เหมือนกันทุกภาค นอกจากนี้ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ส่งการจัดทำข้อตกลง ล่วงหน้าจึงขอทราบแนวทางปฏิบัติ ซึ่งเดิมคณะมีมติให้ภาควิชาเก็บข้อตกลงการปฏิบัติงาน(PA) ไว้ที่ภาควิชา ที่ประชุมเสนอให้การดำเนินการรอบปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 - 30 มิถุนายน 2560) ให้จัดทำข้อตกลงล่วงหน้า(PA) ให้ดำเนินการแบบเดิมไปก่อน ส่วนเกณฑ์การประเมินเมื่อดำเนินการเสร็จ แล้วให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ส่วนแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด ขอให้เขียนสรุป ขั้นตอนการปฏิบัติแจ้งให้ประชาคมทราบ

รองคณบดี แจ้งว่า การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ล่วงหน้าของบุคลากรในภาควิชา ให้ใช้แบบฟอร์มเดิม เก็บไว้ที่ภาควิชา ส่วนเกณฑ์การประเมินผลการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) อยู่ ระหว่างดำเนินการ

รศ.พิศิษฐ์ วัฒนสมบุญรณ์ แจ้งว่า จากการประชุมคณะกรรมการกำหนดกรอบภาระงานฯ ที่ ประชุมหารือว่าอาจจะมีปัญหาในเกณฑ์การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) กับหัวหน้าภาควิชา เนื่องจาก ถ้าไม่สามารถทำตามเกณฑ์จะมีบทลงโทษ

ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ สอบถามเรื่องการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) รายบุคคลที่ไม่ต้อง ส่งคณะ มีกรณีบังคับเงินทุนวิจัย 350,000 บาท/ คน/ ปี ซึ่งอาจารย์ในภาควิชาบางท่านไม่มีศักยภาพในการหา ทุนวิจัย แต่ให้มองเป็นภาพรวมของภาควิชา

รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งเพิ่มเติมว่า PA บุคคล มาจาก PA ของภาควิชาที่ทำกับคณะ ดังนั้นหน้าที่ของหัวหน้าภาควิชาคือ ดูว่าเงินทุนวิจัยที่ทำข้อตกลงกับคณะไว้ มีบางคนไม่เขียนทุนวิจัยมาแต่มีอีก ส่วนหนึ่งเขียนทุนวิจัยเป็นไปตามที่ทำข้อตกลงที่ทำไว้กับคณะ หรือทำวิจัยโดยไม่มีทุน โดยรวมทั้งภาควิชา เป็นไปตาม PA ที่ทำไว้กับคณะตามเกณฑ์ถือว่าเป็นไปตามการติดตามการบริหารงานของหัวหน้าภาควิชา ถ้า 6 เดือนประเมินแล้วยังมีข้อบกพร่องก็ให้ข้อแนะนำ

**ที่ประชุม : รับทราบ**

### 3.6 การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม

ผศ.ทัศนีย์ ศีลารวรรณ แจ้งว่า จะเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนารูปแบบกระบวนการฝึก ภาคสนามปีการศึกษา 2559 ซึ่งจะประชุมครั้งแรกในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 ขณะนี้ได้ปรับปฏิทิน การศึกษา จะแจ้งช่วงเวลาให้หัวหน้าภาควิชาทราบอีกครั้ง จะใช้พื้นที่จังหวัดราชบุรี เป็นพื้นที่ฝึกภาคสนาม

**ที่ประชุม : รับทราบ**

1 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

2 4.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
3 (สาธารณสุขศาสตร์) ภาคปกติ

4 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ด้วยประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร  
5 มหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) ภาคปกติ มีกำหนดครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 23 ธันวาคม 2559  
6 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) ภาคปกติ ดำเนินไป  
7 อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ  
8 บริหารหลักสูตรฯ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ.2556 หมวดที่ 3 ข้อ 20  
9 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร (20.2) กำหนดไว้ว่า “ให้หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตรโดยความ  
10 เห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรตาม  
11 องค์ประกอบข้อ 20.1” ดังกล่าว ละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12 ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเสนอว่าคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร  
13 มหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) ภาคปกติ ชุดเดิมยังไม่หมดวาระ

14 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาจึงขอถอนเรื่องออกจากวาระการประชุม

15 ที่ประชุมมีมติให้ถอนเรื่องออกจากวาระการประชุม

16 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

17  
18 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

19 ไม่มี

20  
21 ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

22  
23  
24 นางสาวนภาพร พานิชเจริญ

25 ผู้จัดทำรายงานการประชุม

26 นางนภาพร ม่วงสกุล

27 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

28 ผศ.บุญยฤทธิ์ ปัญญาภิบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม