

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 10/2559

เมื่อวันศุกร์ที่ 28 ตุลาคม 2559

ณ ห้องประชุม 1610 ชั้น 6 อาคารสาธารณสุขวิศิษฏ์

ผู้มาประชุม

1.	รศ.ประยูร	พงษ์สถิตย์กุล	คณบดี	ประธานกรรมการ
2.	ผศ.บุญฤทธิ์	ปัญญาภิญโญผล	รองคณบดี	กรรมการ
3.	รศ.พิพัฒน์	ลักษณะรัลกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา	กรรมการ
4.	รศ.ภูษิตา	อินทรประสงค์	รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
5.	รศ.จักรกริช	หิรัญเพชรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
6.	อาจารย์เขต	ใจกล้า	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
7.	ผศ.ขวัญใจ	อานาจสัตย์เชื้อ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
8.	รศ.ลีรา	กิตติกุล	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
9.	ผศ.ณัฐกมล	ชาญสาธิตพร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
10.	ผศ.พีระ	ศรีกรศรีนิจิตร	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
11.	ผศ.ประยุทธ์	พุทธิรักษ์กุล	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
12.	ผศ.เรวดี	จงสุวัฒน์	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
13.	รศ.สุปรียา	ตันสกุล	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
14.	อาจารย์กิติพงษ์	หาญเจริญ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
15.	รศ.พิศิษฐ์	วัฒนสมบูรณ์	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
16.	รศ.สุธรรม	นันทมงคลชัย	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
17.	ผศ.ทัศนีย์	ศิลาวรรณ	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
18.	รศ.วันหนิ	พันธุ์ประสิทธิ์	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
19.	รศ.เนาวรัตน์	เจริญคำ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
20.	รศ.จิรนนท์	แก้วกล้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
22.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
23.	นางศิริลักษณ์	พวงแก้ว	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากภาควิชา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ผศ.จจจินต์	ผลประเสริฐ	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ
2.	ผศ.สุวัฒน์	ศรีสรฉัตร	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
3.	อาจารย์วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ

1 ผู้เข้าร่วมประชุม

- 2 1. ผศ.พัชราพร เกิดมงคล แทนหัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข
3 2. นางสาวนภาพร พานิชเจริญ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

4

5 เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

6 รศ.ประยูร พงศ์สถิตย์กุล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม ก่อนการ
7 ประชุมคณบดีได้ลงนามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ปี 2560 กับหัวหน้าภาควิชา จากนั้นได้ดำเนินการประชุม
8 ตามระเบียบวาระ ดังนี้

9 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

10 1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี

11 1.1.1 มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ ในสายวิชาการและ
12 สายสนับสนุน สำหรับการบรรจุบุคลากรใหม่และการเปลี่ยนประเภทการจ้าง

13 1.1.2 เรื่องแจ้งภารกิจของคณบดี

14 1) วันที่ 3 ตุลาคม 2559 ประชุมคณะกรรมการพิจารณางบประมาณและติดตามงบประมาณ
15 ครั้งที่ 1/2559

16 2) วันที่ 6 ตุลาคม 2559 ร่วมงานพระราชทานเข็มมูลนิธิโรคหัวใจ

17 3) วันที่ 18 ตุลาคม 2559 ร่วมงานประชุมวิชาการโภชนาการแห่งชาติ

18 4) วันที่ 19 ตุลาคม 2559 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการและคัดเลือกระดับชาติ รางวัล

19 ชัยนาทเรนทร

20 5) วัน 26 ตุลาคม 2559 ประชุมคัดเลือกนักการสาธารณสุขดีเด่น รางวัลชัยนาทเรนทร

21 1.1.3 กองงานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี แจ้งว่า สมเด็จพระเทพ
22 รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะทรงเข้ารับฟังการบรรยายในส่วนที่เหลือ ในช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ อยู่
23 ระหว่างการประสานวันเวลา จึงขอแจ้งให้ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์

24 1.1.4 ในนามประธานสภาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย ได้เสนอชื่อ

25 ศ.คลินิก เกียรติคุณ นพ.ปิยะสกล สกลสัตยาทร เพื่อรับการสรรหาและคัดเลือกนักสาธารณสุขดีเด่น รางวัล
26 ชัยนาทเรนทร ประเภทบริหาร ประจำปี 2559

27 **ที่ประชุม : รับทราบ**

28

29 1.2 เรื่องแจ้งจากรองคณบดี

30 1.2.1 งานบริหารทรัพยากรบุคคล

31 ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของ
32 พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 เพื่อให้การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง
33 เปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีประสิทธิภาพ เหมาะสม และสอดคล้องกับการคัดเลือก

1 บุคคลในระบบราชการ มหาวิทยาลัยมหิดลจึงเห็นสมควรกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ
2 ของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป โดยต้องยื่นหลักฐานการผ่าน
3 การทดสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

4 1) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษดังต่อไปนี้

5 ELTS (Academic Module) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 6 คะแนน หรือ

6 TOEFL IBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า 79 คะแนน หรือ

7 TOEFL- ITP ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือ

8 TOEFL- CBT ไม่ต่ำกว่า 213 คะแนน

9 2) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน คุณสมบัติตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ
10 TOEIC ไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน ยกเว้นตำแหน่งวิเทศสัมพันธ์ ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่ต่ำ
11 กว่า 500 คะแนน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12 1.2.2 การใช้ไฟฟ้าแยกตามอาคาร และปีงบประมาณ 2558-2559 รายละเอียดเอกสาร
13 ประกอบการประชุม

14 **ที่ประชุม : รับทราบ**

16 **1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา**

17 1.3.1 รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2559

18 ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ไตรมาสที่ 4
19 (กรกฎาคม – กันยายน 2559) จำแนกตามไตรมาสดังนี้

20 - ไตรมาสที่ 3 ผลการใช้จ่ายเงินทั้งสิ้น 70,464,654.10 บาท

21 - ไตรมาสที่ 4 แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน 57,238,390.00 บาท ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน
22 71,900,886.16บาท สรุบบประมาณที่ได้รับเหลือ -18,153,424.38 บาท คิดเป็นร้อยละ -5.99

23 ข. สรุปผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบ
24 รายงาน สงป.2559-1) ปีงบประมาณ 2559

25 (ข-1) สรุปผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบ
26 รายงาน สงป.2559-1) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

27 (ข-2) รายงานผลการปฏิบัติการและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.301 หรือ
28 2559-1) ปีงบประมาณ 2559 ประจำปีเดือนกันยายน 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

29 1.3.2 รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance
30 Agreement) ปีงบประมาณ 2559 ส่วนที่ 1 โครงการและส่วนที่ 2 ตัวชี้วัด MUKPI

31 ก. ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance
32 Agreement) ปี 2559 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559) รายละเอียดเอกสาร
33 ประกอบการประชุม

1 ข. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดส่วนที่ 2 ตัวชี้วัด MUKPI ตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) รอบ 12
2 เดือน (1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

3 1.3.3 กำหนดการที่มหาวิทยาลัยมหิดล มา visit เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและแจ้ง
4 แนวทางการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance Agreement) ปีงบประมาณ 2560 ในวันที่
5 13 ธันวาคม 2559 เวลา 10.15 – 12.00 น. (เดิมกำหนดวันที่ 1 ธันวาคม 2559 แต่เนื่องจากอธิการบดีติด
6 ภารกิจ) ซึ่งทางคณะได้จัดส่งข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ไปยังมหาวิทยาลัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว

7 1.3.4 รายงานผลความสำเร็จของ Corporate KPIs ตามแผนพัฒนาการศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์
8 ปีงบประมาณ 2559 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559) รายละเอียดเอกสารประกอบการ
9 ประชุม

10 1.3.5 รายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2559 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2558
11 – 30 กันยายน 2559) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12 1.3.6 รายงานความก้าวหน้าเกี่ยวกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2560

13 ก. วงเงินที่ได้รับอนุมัติจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ
14 2560 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

15 ข. วงเงินที่ได้รับอนุมัติจากงบลงทุนกระตุ้นเศรษฐกิจขนาดเล็ก ปีงบประมาณ 2559 รายละเอียด
16 เอกสารประกอบการประชุม

17 ค. แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 ขอให้
18 ผู้รับผิดชอบโครงการเร่งดำเนินการจัดทำบันทึกขออนุมัติดำเนินโครงการและขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพื่อให้ทัน
19 กำหนดเวลาที่จะต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อไป (ทุกไตรมาสทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รายละเอียดเอกสาร
20 ประกอบการประชุม

21 ประธานฯ แจ้งว่า ขอให้ปรับวิธีการเสนอความก้าวหน้า โดยเสนอส่วนที่ยังไม่เสร็จโครงการอีกที่เปอร์เซ็นต์
22 เนื่องจากมหาวิทยาลัยต้องการดูตัวเลขเพื่อจัดสรรงบประมาณสนับสนุน

23 - การดำเนินการจัดหารายได้ จะมีโครงการฝึกอบรมต่างๆ จากภาควิชาและจากทาง OPHETS

24 - คณะเตรียมเปิดหลักสูตร ส.ม. ที่สูงเนิน (หลักสูตรเดิม) เบื้องต้นได้ประชุมร่วมกับรองคณบดีฝ่าย
25 บัณฑิตศึกษาและประธานหลักสูตร ส.ม. จะใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนโดย Tele conference โดยมอบหมายให้
26 ผศ.สุวิสา มหาสันทนา ประธานวิธีดำเนินการกับมหาวิทยาลัยมหิดล จากนั้นขอความร่วมมือจากภาควิชาแจ้งให้อาจารย์
27 ในภาควิชาช่วยในหลักสูตร ส.ม. ซึ่งจะนับเป็น PA รายบุคคล

28 ผศ.ทัศนีย์ ศีลาวรรณ แจ้งว่า การให้อาจารย์มาช่วยหลักสูตรกลางของคณะ น่าจะทำให้เป็นพันธกิจ
29 ร่วมกันระหว่างภาควิชาและคณะ ที่ต้องมีการปรับกลไกและระบบ โดยภาควิชาจะคัดสรรอาจารย์ที่จะร่วมในหลักสูตร
30 ส่วนกลางเพื่อให้เป็นหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน อาจารย์ที่ได้รับการคัดสรรต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำ
31 คณะ หัวหน้าภาควิชามีสิทธิ์จัดสรรอาจารย์ที่เข้าสอน ซึ่งภาควิชาจะต้องประชุมเพื่อคัดสรร ในขณะที่อาจารย์ที่เข้ามา
32 ช่วยงานส่วนกลางคณะ แต่อาจารย์คนอื่นจะต้องทำหน้าที่ในภาควิชาแทน มองว่าการช่วยงานในส่วนกลางคณะ
33 หลักสูตร ส.ม. ไม่ได้เสียสละกว่าคนอื่น ต้องมองภารกิจเป็นองค์รวม อาจารย์ที่ไม่ได้ไปสอนหลักสูตร ส.ม. ภาควิชาจะ

1 จัดสรรให้ไปสอนระดับปริญญาตรีแทน ซึ่งเป็นงานที่มีคุณค่าเช่นกัน ถ้าคณะให้คะแนนเพิ่มขึ้นกว่าคนอื่นจะเกิดความ
2 ไม่ยุติธรรม เพราะภาควิชาฯ รับผิดชอบงานให้แล้ว

3 ประธานฯ แจ้งว่า จะให้มีการหารือร่วมกันระหว่างกรรมการบริหารหลักสูตรปัจจุบัน กับที่ปรึกษา
4 หลักสูตรฯ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการที่จะหารือเรื่องนี้ ประกอบด้วยฝ่ายบริหาร หัวหน้าภาควิชา สภาอาจารย์ ใน
5 สัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ประสานแต่ละฝ่าย นำข้อเสนอแนะจากกรรมการ Think Thank มาบริหารจัดการ
6 ขอมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา รับผิดชอบ

7 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า อาจารย์ที่ไม่ได้สอนหลักสูตร ส.ม. แต่ช่วยงานหลักสูตร วท.ม. ของ
8 ภาควิชา ซึ่งบางครั้งมีการประชุมตรงกัน ก็จะเลือกที่จะเข้าประชุมกับหลักสูตร ส.ม.

9 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า เรื่องตัวชี้วัดทั้ง 17 ตัวชี้วัด ซึ่งเห็นว่ารายงานประจำเดือนกันยายน
10 ตัวชี้วัดไม่ผ่านตัวชี้วัด 13 ตัวชี้วัด จึงเสนอให้นำรายงานตัวชี้วัดประจำปีมาหารือในคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อดูว่า
11 ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านจะดำเนินการอย่างไร ส่วนตัวชี้วัดที่ผ่านจะส่งเสริมในรูปแบบใด

12 รศ.สุปรียา ตันสกุล แจ้งว่า ถ้าจะมอบหมายให้อาจารย์ไปสอนหลักสูตร ส.ม. ที่สูงเนิน ซึ่งชั่วโมงการสอน
13 เพียงพอ แต่ตัวชี้วัดเน้นด้านวิจัย ไม่มีเรื่องการเรียนการสอน ชั่วโมงการสอนเกินค่าเฉลี่ย ภาควิชาอาจารย์จะได้อะไร

14 รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่า นอกจากนี้ยังมีหลักสูตร Dr.Ph. หลักสูตร ส.ด. จะได้พัฒนาหลักสูตร
15 ร่วมกัน จะเชื่อมต่อนโยบายหาจุดที่ชัดเจนในภาพรวม และอาจจะผลักดันให้เกิดหลักสูตรต่อเนื่อง M.P.H.-Dr.Ph.

16 ประธานฯ แจ้งว่า ขอให้หารือรายละเอียดในคณะกรรมการที่จะจัดตั้งขึ้น

17 **ที่ประชุม : รับทราบ**

18

19 **1.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา**

20 1.4.1 กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งอนุมัติกรอบวงเงินโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรร
21 ทุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2560 จำนวน 2 โครงการ งบประมาณรวมจำนวน
22 1,750,000 บาท ดังนี้

23 1) รศ.สิริรา กิตติกุล ภาควิชาจุลชีววิทยา เรื่อง การพัฒนาวิธีเรียลไทม์ อาร์ที-พีซีอาร์ และ
24 การตรวจจีโนมไทป์ไวรัสโนโร เพื่อเฝ้าระวังโรคกระเพาะอาหารและลำไส้อักเสบเฉียบพลันจากอาหารและน้ำ
25 ได้รับการจัดสรรจำนวนเงิน 850,000 บาท (งบประมาณที่เสนอขอปี 2560: 1,320,000 บาท)

26 2) ผศ.บุญฤทธิ์ ปัญญาภิญโญผล ภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล เรื่อง ไฮโดรเทอร์มอลคาร์
27 บอนเนชันของวัสดุชีวมวลเป็นพลังงานทดแทน ได้รับการจัดสรรจำนวนเงิน 900,000 บาท (งบประมาณที่
28 เสนอขอ ปี 2560: 1,205,000 บาท)

29 1.4.2 กองบรรณาธิการวารสารสาธารณสุขศาสตร์ ขอแจ้งให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องการ
30 จะส่งบทความวิจัยลงตีพิมพ์ในวารสารสาธารณสุขศาสตร์ เล่มปีที่ 47 ฉบับที่ 1 ม.ค.-เม.ย. 2560 ขอให้ส่ง
31 ต้นฉบับแบบออนไลน์ที่ <https://www.tci-thaijo.org/index.php/jph> ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2560 เพื่อใช้ในการ
32 การขอจบการศึกษา

1 1.4.3 ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา ร่วมกับวารสารสาธารณสุขศาสตร์ จะจัดบรรยายเรื่อง
2 “การพัฒนาคุณภาพวารสารสู่ฐานข้อมูล Scopus” โดยเชิญ ศ.ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ หัวหน้าศูนย์ TCI
3 ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 เวลา 10.00 - 12.00 น.

4 1.4.4 มหาวิทยาลัยขอให้คณะกรรมการทบทวนข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ
5 พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 1 Excellence in research with global and social impact

6 ตัวชี้วัดที่ 1.1 จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยในปีงบประมาณต่อจำนวนบุคลากรสาย
7 วิชาการ ค่าเป้าหมาย ปี 2560 ของคณะเดิม 188,356.16 บาท/คน มหาวิทยาลัยเสนอให้ส่วนงานปรับแก้เป็น
8 315,889.73 บาท/คน

9 จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ค่าเป้าหมาย ปี 2560 ของคณะเดิม 27,500,000 บาท
10 มหาวิทยาลัยเสนอให้ส่วนงานปรับแก้เป็น 46,119,900 บาท

11 ตัวชี้วัดที่ 1.3 จำนวนดัชนีการอ้างอิงต่อบทความวิจัยในแต่ละปีปฏิทิน ค่าเป้าหมาย ปี 2560
12 ของคณะเดิมเฉลี่ย 1.1 ครั้ง/เรื่อง (รอบ 1 ปี) มหาวิทยาลัยเสนอให้ส่วนงานปรับแก้เป็นเฉลี่ย 6ครั้ง/เรื่อง (รอบ
13 5 ปี)

14 ตัวชี้วัดที่ 1.9 ค่า h-index ของส่วนงาน ค่าเป้าหมาย ปี 2560 ของคณะเดิม 2 (รอบ 1 ปี)
15 มหาวิทยาลัยเสนอให้ส่วนงานปรับแก้เป็น 14 (รอบ 5 ปี)

16 1.4.5 งานวิจัยและวิชาการ ได้สรุปจำนวนโครงการวิจัยที่คณะได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปี
17 งบประมาณ 2559 (1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559) จำนวน 33 โครงการ จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย
18 38,606,598 บาท และในปีงบประมาณ 2559 คณะได้ดำเนินการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับการพิจารณา
19 จำนวน 47 โครงการ งบประมาณที่เสนอขอประมาณ 43,000,000 บาท

20 1.4.6 สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ กำลังจะประกาศ “แนวทางปฏิบัติการบริหารจัดการความ
21 ปลอดภัยทางชีวภาพ พ.ศ. 2559” ซึ่งได้กำหนดให้ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ
22 เชื้อจุลินทรีย์ก่อโรค เทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ สิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรม และแมลงที่เป็นพาหะ ต้องมี
23 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety officer) ประจำส่วนงาน ส่วนงานต้องจัดให้มีการทำงานอย่าง
24 ปลอดภัย มีการจัดทำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) เพื่อควบคุมอันตรายทางชีวภาพ รวมทั้งแผน
25 ฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุ ตลอดจนการจัดให้มีการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และต้องรายงานผล
26 การปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ทุกโครงการวิจัยที่มีการดำเนินงานซึ่งเกี่ยวข้องต้องเสนอขอการ
27 รับรองก่อนการวิจัย คณะฯ โดยรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ ได้หารือกับรองคณบดีซึ่งรับผิดชอบห้องปฏิบัติการกลาง
28 ของคณะ เพื่อดำเนินการต่อไป

29 สำหรับการพิจารณาให้การรับรองโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้อง คณะฯ มีคณะกรรมการพิจารณา
30 โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ ซึ่งมีรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เป็นประธาน และมีการ
31 ดำเนินการอยู่แล้ว ทั้งนี้อาจารย์ นักวิจัยและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสามารถส่งโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องได้ที่
32 งานวิจัยและวิชาการ

1 1.4.7 มหาวิทยาลัยฯ ได้ส่งหนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งหลักฐานประกอบการเสนอขอ
2 ตำแหน่งวิชาการกรณงานวิจัยและตำราหรือหนังสือ ที่เผยแพร่ตั้งแต่ 3 เมษายน 2550 เป็นต้นไป ต้องส่ง
3 เอกสารหลักฐานรายละเอียด รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

4 1.4.8 สกว. ประกาศเปิดรับทุน พวอ. รอบที่ 1 ปี 2560 ระดับปริญญาโท-เอก รวมทั้งทุน
5 อุตสาหกรรมสำหรับอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ 1 – 15 พฤศจิกายน 2560 รายละเอียดเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ สกว.

6 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า โครงการวิจัย วช. ที่ได้รับงบประมาณที่ผ่านมา ส่วนใหญ่เป็นทุน
7 วิจัยต่อเนื่อง 2 – 3 ปี โครงการใหม่จะใช้งบประมาณน้อยมาก ทำให้ไม่ยอมเขียนและส่งโครงการ จึงขอเสนอ
8 ให้คณะวิเคราะห์ว่าทำไมโครงการใหม่จึงไม่ผ่าน ซึ่งที่ผ่านมามีคณะกรรมการให้เหตุผลที่ไม่ผ่านว่า ระเบียบวิจัยไม่
9 ชัด ขนาดตัวอย่างเล็กไป และเสนอว่าต้องมีวิธีการให้ผู้ที่ผ่านการพิจารณาแล้วมาให้คำแนะนำ

10 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ ซึ่งแจ้งว่า งบประมาณที่แจ้งเป็นงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดลจะมี
11 คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการวิจัย โดยให้อำนาจส่วนงานในการจัด Ranking แต่คณะกรรมการวิจัยของ
12 คณะเห็นว่าทุกโครงการสำคัญเท่ากันหมด ดังนั้นมหาวิทยาลัยมหิดลจึงเป็นผู้ตัดสิน ส่วนปัจจัยที่มีผลต่อการ
13 พิจารณาโครงการ เช่น

- 14 1) ตั้งงบประมาณปี 2560 เป็นต้นไป รัฐบาลจะใช้งบประมาณสำหรับ super cluster จำนวน
15 10 cluster เป็นหลัก โครงการที่ไม่เกี่ยวข้องจะถูกตัดหรือมีน้อยที่สุด
- 16 2) มหาวิทยาลัยมหิดลจะใช้งบประมาณแผ่นดินตามผลลัพธ์งานวิจัยที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล
17 Scopus หรือ ISI
- 18 3) คณะมีผลงานการตีพิมพ์ Scopus หรือ ISI คงที่ คือ 0.5, 0.4, 0.3

19 ประธานฯ แจ้งว่า น่าจะสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ โดยให้จัด KM จากผู้ที่ประสบความสำเร็จในแต่ละ
20 Cluster เรื่องวิธีคิด วิธีเขียน ฝากประเด็นให้นักวิจัยรุ่นใหม่ ส่วนเรื่องนโยบาย 4.0 มอบหมายให้รองคณบดี
21 ฝ่ายวิจัยฯ ดำเนินการ

22 **ที่ประชุม : รับทราบ**

23 24 1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

25 1.5.1 ระหว่างวันที่ 4 - 6 พฤศจิกายน 2559 คณบดีกำหนดการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมประชุม
26 Dean's meeting ซึ่งเน้นประเด็นการสร้างกิจกรรมร่วมกันระหว่างสมาชิกแต่ละ regional center เพื่อพัฒนา
27 มาตรฐานการศึกษาของประเทศสมาชิก และร่วมเป็นประธานการนำเสนอผลงาน "THE 8TH INTERNATIONAL
28 CONFERENCE ON PUBLIC HEALTH AMONG GREATER MEKONG SUB-REGION COUNTRIES on
29 "Moving Toward Universal Health Coverage: Strengthening Quality of Care" ณ เมืองพนมเปญ
30 ประเทศกัมพูชา

31 1.5.2 คณะกำหนดจัดประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ 8 ในวันที่ 25 - 26 พฤษภาคม 2560 โดย
32 จะมีการประชุมคณะกรรมการในการยกร่าง ซึ่งการประชุมครั้งนี้ จะดำเนินการขอทุนสนับสนุนจาก APACPH
33 และ SEAPHEIN ซึ่งกำหนด pre-conference 2 เรื่อง คือ Writing for publication และ ICUH workshop

1 ในวันที่ 24 พฤษภาคม 2560 ซึ่งกลุ่มเป้าหมาย คือ นักศึกษานานาชาติและนักศึกษาของคณะ เพื่อสามารถขอ
2 จบได้

3 1.5.3 ขอเชิญคณาจารย์และนักศึกษาเข้าร่วมประชุม the 49th APACPH Conference on SDGs,
4 New Approach for Public Health จัดโดยมหาวิทยาลัย Yonsei University สาธารณรัฐเกาหลีใต้ ระหว่าง
5 วันที่ 17 - 20 สิงหาคม 2560

6 1.5.4 โครงการฝึกอบรมนานาชาติ ในเดือนพฤศจิกายน 2559 งานวิเทศสัมพันธ์ มีกำหนดจัด
7 โครงการฝึกอบรมนานาชาติ Training for the trainer (รุ่นที่ 3) เรื่อง Strategies in health promotion
8 across lifespanสำหรับบุคลากรจากประเทศมัลดีฟส์ จำนวน 10 คน

9 1.5.5 โครงการ academic mobilization ประจำปีการศึกษา 2560 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม -
10 30 พฤศจิกายน 2559 คณะให้การดูแลนักศึกษาแลกเปลี่ยน ระดับปริญญาโท จำนวน 1 คน จาก มหาวิทยาลัย
11 โกวเบ ประเทศญี่ปุ่น มาศึกษาวิจัยด้านการพยาบาลผู้สูงอายุในชุมชน ภายใต้ MOU ระหว่างสถาบัน (inbound)

12 1.5.6 ขอเชิญร่วมประชุมปรึกษาเรื่องความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย กับ Dr.Jigmi Singay,
13 Director for International Health and Relations, IHRM, India ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 เวลา
14 9.00 - 12.00 น.

15 1.5.7 Prof. Mark Roltsch University of West Florida เป็น Professor ด้าน NIH จะเดินทาง
16 มาคณะภายใต้โครงการของ ศ.พรพิมล กองทิพย์ คณะจะเชิญบรรยาย NIH Grant workshop ในวันที่ 14
17 ธันวาคม 2559 เวลา 9.00 - 12.00 น.

18 ประธานฯ แจ้งว่า ในการประชุม APACPH มีผู้ประชุมและเสนอผลงานจากคณะหลายคน จึงเสนอ
19 ว่าน่าจะมี regional conference APACPH ทาง APACPH ตอบรับในหลักการ ซึ่งการจัดประชุมจะต้องขอ
20 การสนับสนุนจาก APACPH เช่น ค่าใช้จ่ายวิทยากร ค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียนของนักศึกษาและอาจารย์ที่เป็น
21 สมาชิก อาจจะต้องเสียค่าลงทะเบียนหรือเสียค่าใช้จ่ายในอัตราน้อยกว่า จึงได้หารือในทีมบริหารจะจัด
22 วิชาการนานาชาติ ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 ตรงกับวันสถาปนาคณะ นอกจากนี้ได้หารือกับหลักสูตร ส.ม.
23 ที่จะเชิญศิษย์เก่าเข้าร่วมประชุมด้วย และขอเชิญภาควิชา/ หลักสูตรดำเนินการจัดทำ site meeting ในการ
24 จัดประชุมครั้งนี้ โดยจะจัดประชุมที่คณะ

25 ผศ.ทัศนีย์ ศีลาวรรณ แจ้งว่า ได้กำหนดวันปัจฉิมนิเทศฝึกภาคสนาม ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560
26 ซึ่งจะเชื่อมโยงช่วงวันเวลาเดียวกัน

27 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งเพิ่มเติมว่า คณะกำหนดจัดการประชุมวิชาการในเดือนพฤษภาคม
28 ซึ่งเป็นช่วงวันสถาปนาคณะ โดยจะแยกการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เพื่อสะดวกในเรื่องบริหาร
29 จัดการ ซึ่งปี 2560 กำหนดจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ และปี 2561 กำหนดจัดประชุมวิชาการระดับชาติ
30 จะเป็นปีครบรอบ 70 ปีสถาปนาคณะ

31 รศ.วันทนี พันธุ์ประสิทธิ์ แจ้งเพิ่มเติมว่า ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เชิญ Mr.Kobe
32 บรรยาย เรื่อง การยศาสตร์ ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559

33 **ที่ประชุม : รับทราบ**

1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

1.6.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 มีสาระที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ ดังนี้

1) บัณฑิตวิทยาลัย รายงานผลการเดินทางไปแสวงหาความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในประเทศอินโดนีเซีย ได้แก่ University of Indonesia, Hasarnuddin University, Gadjah Mada University และ National Islamic University ระหว่างวันที่ 12 - 17 กันยายน 2559 ทั้งนี้ทางบัณฑิตวิทยาลัย เรียนเชิญรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เข้าร่วมคณะเดินทางด้วย

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร/คณะสาธารณสุขศาสตร์ ประเทศอินโดนีเซีย มีนโยบายการพัฒนาพัฒนาบุคลากร โดยจะจัดส่งคนไปศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น ในกรณีทาง Association of Public Health ประเทศอินโดนีเซีย มีโครงการจะพัฒนาบุคลากรทางด้านสาธารณสุข โดยประสงค์จะรับทุนจากรัฐบาล 30 ทุนต่อปี ระยะเวลา 5 ปี มีเป้าหมายจะส่งคนมาเรียนที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล หากโครงการฯ นี้ผ่าน ทาง Association of Public Health ประเทศอินโดนีเซีย จะขอเชิญทางเราไปร่วมในการคัดเลือกนักศึกษา ก่อนเสนอรับการอนุมัติทุนต่อไป

2) หลักสูตรหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชา สุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตรภาคปกติ-ภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

3) ทุนพัฒนาอาจารย์ไปเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ วงเงิน 1,500,000 บาท ปีงบประมาณ 2560 พิจารณาอนุมัติประจำเดือนตุลาคม ไป 7 ราย ในจำนวนนี้มีอาจารย์ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับทุนจำนวน 1 คน ได้แก่ อ.ดร.กรวรรณ ยอดไม้ ภาควิชาอนามัยครอบครัว นำเสนอด้วยวาจา ณ ประเทศสวีเดน

4) รายงานการจัดสรรเงินค่าบำรุงส่วนงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2559 จำนวน 2,664,749.00 บาท ในส่วนของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับการจัดสรร 383,667.00 บาท เป็นอันดับที่ 3 รองจากคณะวิทยาศาสตร์ และคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

5) บัณฑิตวิทยาลัย ออกประกาศ เรื่อง กิจกรรมส่งเสริมทักษะของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2559

6) ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

6.1 การปรับเปลี่ยนระบบการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

กำหนดเปิดรับสมัคร 2 รอบเท่านั้น

รอบที่ 1 ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2559 – 10 กุมภาพันธ์ 2560

รอบที่ 2 ตั้งแต่ 11 กุมภาพันธ์ – 12 พฤษภาคม 2560 ผู้ที่สมัครหลังวันที่ 12 พฤษภาคม

2560 จะนับเป็นการสมัครรอบที่ 1 ของปีการศึกษา 2561

1 6.2 กำหนดการรับสมัครสอบ คัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
 2 มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา 2560
 3 -ในรอบที่ 1: สอบข้อเขียน 25 กุมภาพันธ์ 2560 / สอบสัมภาษณ์ 20 - 24 มีนาคม 2560
 4 -ในรอบที่ 2: สอบข้อเขียน 27 พฤษภาคม 2560 / สอบสัมภาษณ์ 19 - 23 มิถุนายน 2560
 5 -ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ที่สอบคัดเลือกรอบที่ 2 ในวันที่ 7 กรกฎาคม 2560
 6 -เปิดภาคการศึกษาที่ 1/2560 วันที่ 15 สิงหาคม 2560

7 6.3 การจัดเก็บค่าบำรุงอุปกรณ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการ
 8 คอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ-ภาคพิเศษ) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

9 7) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ได้รับอนุมัติจากคณะ
 10 สาธารณสุขศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย เก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาละ 4,500 บาท และไม่เก็บค่าธรรมเนียมการ
 11 วิจัย (150,000 บาท)

12 1.6.2 คณะทำงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะสาธารณสุขศาสตร์ในการ
 13 ประชุม เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2559 เห็นชอบให้ดำเนินการ

14 1) ให้จัดงาน Open House เพื่อแนะนำหลักสูตร ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ในวันที่ 18
 15 มกราคม 2560 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

16 2) ดำเนินการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร โดยมอบหมายให้ อ.เซต ใจกล้า รอง
 17 ประธาน/ รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา ดำเนินการต่อไป โดยจะมีการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในวันที่ 3
 18 พฤศจิกายน 2559

19 3) การให้ทุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะ เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในคณะ
 20 โดยมีแนวทางในการร่วมทุนของคณะ (กองทุนครุทายาท) และหลักสูตร ซึ่งจะได้หารือส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

21 1.6.3 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่แทนคณบดี ตรวจสอบทราบรายงาน มคอ. 7 ของ
 22 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในระบบออนไลน์ จำนวน 21 หลักสูตร (ป.โท 17 หลักสูตร และ ป.เอก 4
 23 หลักสูตร) เรียบร้อยแล้ว หลักสูตร ปีการศึกษาใด แม้ไม่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ต้องทำรายงาน มคอ.๗ ส่ง
 24 เข้าระบบด้วย เนื่องจาก หลักสูตรยังมีการดำเนินการตามปกติ

25 1.6.4 กำหนดการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ของ
 26 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ได้พิจารณาปรับปรุงฉบับ (ร่าง) ที่ 4 เมื่อคราว
 27 ประชุม เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2559 โดยผู้ทรงคุณวุฒิของคณะที่ผ่านการอบรม AUN-QA ของมหาวิทยาลัย และมี
 28 มีกำหนดส่งให้กับมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2559 กำหนดรับการตรวจประเมินจากมหาวิทยาลัย
 29 ในวันที่ 1 - 2 ธันวาคม 2559

30 1.6.5 สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล ในพระบรมราชูปถัมภ์ เชิญส่วนงานเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติ
 31 เป็น “คนดี ศรีมหิดล” ประจำปี 2559 เข้ารับการพิจารณารับรางวัล “คนดี ศรีมหิดล” จำนวน 3 ชื่อ
 32 ประกอบด้วย อาจารย์ 1 ชื่อ สายสนับสนุน 1 ชื่อ และนักศึกษา 1 ชื่อ ในการนี้ขอให้ส่งชื่อมายังรองคณบดีฝ่าย

1 บัณฑิตศึกษา (ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี) เพื่อดำเนินการพิจารณาเสนอชื่อต่อไปยังสมาคมฯ ภายในวันที่
2 30 พฤศจิกายน 2559

3 รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า เป้าหมายมหาวิทยาลัยมหิดล ปี 2560 เน้นการตรวจประเมิน
4 ภายใน 100% คือ 18 หลักสูตร (ภาคปกติและภาคพิเศษ รวมเป็น 1 หลักสูตร) ซึ่งจะแต่งตั้งคณะกรรมการ
5 ประเมินภายในจากผู้ที่ได้รับการอบรม การประเมินภายในปี 2560 จะประเมินปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยไม่ต้อง
6 ใช้ SAR จะมีเงื่อนไขของการประเมิน คือเจ้าของหลักสูตรต้องไม่เข้าประเมิน แต่ละหลักสูตรจะมีผู้ประเมิน 2 คน
7 โดยจะประเมินจาก มคอ.2 และ มคอ.7 จากนั้นคณะกรรมการฯ จะประชุมและจัดทำแผนการประเมิน ช่วงวัน
8 เวลา หลักสูตร และผู้ประเมิน โดยมีรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาทำหน้าที่บริหารจัดการในคณะกรรมการฯ

9 ผศ.ทัศนีย์ ศีลารวรรณ สอบถามเรื่องรอบการเปิดรับสมัครนักศึกษาปริญญาโทที่ไม่สอดคล้องกับ
10 ระยะเวลาที่นักศึกษาจบการศึกษาระดับปริญญาตรี ขอทราบความคืบหน้ากับทางบัณฑิตวิทยาลัย

11 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ได้นำเสนอในที่ประชุมบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมฯ ได้หารือ
12 และระดมความคิดประเด็นการรับสมัคร มีผลสรุปคือ จะมีการขยายเวลาเปิดรับสมัครรอบที่ 2 ให้ครอบคลุมถึง
13 เดือนพฤษภาคม 2559

14 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า เนื่องจากการเปิดภาคการศึกษาแบบอาเซียนทำให้มี
15 ผลกระทบเรื่องการจบการศึกษาของบัณฑิต บางมหาวิทยาลัยได้มีการเลื่อนการเปิด-ปิดภาคการศึกษาเป็น
16 แบบเดิม อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดลแจ้งว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ทำงานวิจัยเรื่องนี้อยู่ ต้องรอผลการ
17 ทำวิจัยประมาณ 6 เดือนก่อนตัดสินใจว่า ในปีการศึกษา 2561 จะเปิดการเรียนตามอาเซียนหรือจะมีการ
18 เปลี่ยนแปลง

19 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า ในเดือนพฤษภาคม กระบวนการสอบของนักศึกษายังไม่เสร็จสิ้น
20 ถ้าบัณฑิตวิทยาลัยจะไม่เปิดรอบ 3 หรือไม่ให้ภาควิชาเปิดรับสมัครเองโดยตรง อยากให้เป็นมาตรฐาน น่าจะเปิด
21 ช่องทางที่สามารถเปิดรับสมัครเอง

22 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ได้นำเสนอข้อเสนอในการเปิดรับรอบที่ 3 และปัญหาดังกล่าวใน
23 ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ว่าต้องมีประเด็นในการหาทางแก้ไข ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ประชุมประธานหลักสูตรทั้ง
24 มหาวิทยาลัย เรื่องกำหนดและหลักเกณฑ์การรับสมัคร

25 บัณฑิตวิทยาลัยจะเปิดรับรอบ 2 อย่างเป็นทางการ หลักสูตรที่เห็นว่ามีความจำเป็นที่ต้องเปิดรับรอบ
26 ที่ 3 ให้ทำหนังสือแจ้งความจำเป็นในการเปิดรับสมัครไปยังบัณฑิตวิทยาลัย

27 รศ.พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์ สอบถามเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ เห็นว่าหลักสูตรของคณะ
28 ผ่านการพิจารณาจากบัณฑิตวิทยาลัย ไม่ถึง 20% ซึ่งตามเกณฑ์ สกอ. ในปีการศึกษาปี 2560 จะต้องใช้หลักสูตร
29 ปรับปรุง ปี 2560

30 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า เนื่องจากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องพิจารณามีจำนวน
31 ประมาณ 250 หลักสูตร ไม่สามารถพิจารณาหลักสูตรได้ทัน อาจจะต้องแก้ปัญหาโดยให้ใช้หลักสูตรเก่าไปก่อน

32 **ที่ประชุม : รับทราบ**

33

1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา

1.7.1 แจ้งจำนวนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำเดือนตุลาคม 2559

หลักสูตร	ชั้นปีที่ 1 (รหัส 59)	ชั้นปีที่ 2 (รหัส 58)	ชั้นปีที่ 3 (รหัส 57)	ชั้นปีที่ 4 (รหัส 56)
วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	153	115	103	117
วท.บ. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)	63	62	57	61
รวม	216	177	160	178

1.7.2 แจ้งผลการพิจารณาการขอเปิดรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และ

มนุษยศาสตร์ วิชา สศสข 335 จิตวิทยาสุขภาพและสุขภาวะ (PHHE 335 Health and Wellness Psychology) จำนวน 2 (2-0-4) หน่วยกิต เพื่อบรรจุเป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป บัญชีกลางของมหาวิทยาลัย ขณะนี้คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรได้ส่งข้อเสนอแนะมาแล้ว และอยู่ระหว่างการแก้ไข

1.7.3 แจ้งกำหนดการจัดงานมหิตลวิชาการ ประจำปี 2559 ในวันที่ 4 – 5 พฤศจิกายน 2559 ณ

มหาวิทยาลัยมหิตล ศาลายา

- วันศุกร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2559 ไม่มีการจัดการเรียนการสอนซึ่งได้กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาปีการศึกษา 2559 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ได้จัดทำสื่อแผ่นพับ-หลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) และ วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ.2555 เพื่อใช้เผยแพร่ สำหรับการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560 โดยจะเพิ่มเนื้อหาของข้อมูลแหล่งงานของบัณฑิตที่สำเร็จในแต่ละสาขาวิชา
- ได้ขอความร่วมมือแต่ละภาควิชาให้จัดนิทรรศการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและสาขาวิชาของระดับปริญญาตรี โดยสถานที่จัดแสดงคือ อาคารสิ่งแวดล้อมพัฒนดล ศาลายา
- การจัดกิจกรรมเวที จะเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านสาธารณสุข

1.7.4 อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาเข้าพบนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 2 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559 เวลา

13.00 – 17.00 น. ที่อาคารสิริวิทยา เพื่อติดตามและให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเรื่องการเรียนการสอน และการใช้ชีวิตในวิทยาเขตศาลายา

ที่ประชุม : รับทราบ

1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

1.8.1 เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์

1) สภาคณาจารย์ขอความร่วมมือในการสำรวจผู้ช่วยอาจารย์ในคณะ ที่มีอยู่ทั้งหมด 6 คน เพื่อรวบรวมปัญหาอุปสรรคต่างๆของตำแหน่ง เช่น ปัญหาความก้าวหน้า ปัญหาโครงสร้าง การศึกษาต่อระดับ

1 ปริญญาเอก และปัญหาการบรรจุเป็นอาจารย์ประจำ ผลการสำรวจคณะสาธารณสุขศาสตร์ ผู้ช่วยอาจารย์ทุก
2 คนได้เรียนต่อระดับปริญญาเอก

3 2) แนวทางพิจารณากำหนดระยะเวลาการจ้าง/ การทำสัญญาจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย
4 สายวิชาการ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม มีข้อสรุปคือ

5 -ตำแหน่งอาจารย์ สัญญารวม 7 ปี

6 -ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สัญญารวม 9 ปี

7 3) สภาอาจารย์จะสำรวจประเมินการบริหารงานของทีมผู้บริหาร คณะสาธารณสุขศาสตร์
8 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559) ในเดือนพฤศจิกายน 2559

9 รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า ขอให้สภาอาจารย์มีการตั้งเป้าหมายภาพรวมของ การ
10 ประเมินความพึงพอใจในการบริหารงาน เพื่อเปรียบเทียบผลประเมินกับค่าเป้าหมาย

11 4) กระบวนการสรรหาคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยการมีส่วนร่วมของประชาคมจะเริ่ม
12 ดำเนินการต้นปี 2560

13 5) กรณีสอบถามและรับข้อร้องเรียนจากบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์

14 5.1 การใช้ประโยชน์ที่ดินที่บางเขน

15 5.2 ประตูทางเข้า-ออก รถยนต์ บริเวณหน้าอาคาร 5

16 5.3 การจัดหาน้ำดื่มสำหรับบุคลากรคณะในแต่ละส่วนงาน

17 5.4 ตู้กดน้ำดื่มสำหรับนักศึกษา บริเวณอาคาร 4 บางตู้ใช้งานไม่ได้ ขอให้มีการตรวจสอบ

18 ประธานฯ แจ้งรายละเอียดดังนี้

19 1) เรื่องที่ดินบางเขนจากที่คณะได้ชี้แจงและทำหนังสือไปแล้ว แต่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ คณะ
20 จึงได้แจ้งเรื่องไปยังมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อดำเนินการฟ้องร้องในนามนิติบุคคล จากนั้นคณะจะ
21 ทำหนังสือชี้แจงรายละเอียดพร้อมหลักฐานเพื่อทวงสิทธิต่อไป

22 2) เรื่องน้ำดื่ม มอบหมายให้รองคณบดีประสานงาน

23 **ที่ประชุม : รับทราบ**

24

25 1.8.2 เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกิจกรรมพิเศษและการประชาสัมพันธ์
26 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ติดตามกิจการ มีเรื่องแจ้งตามเอกสารประกอบการ
27 ประชุม ดังนี้

28 1) รายการโภชนบำบัด เผยแพร่ทางเคเบิลทีวี ช่องเอชพลัส ซาแนล ออกอากาศเมื่อวันศุกร์ที่ 7
29 ตุลาคม 2559 ตอน คุณค่าโภชนาการของอาหาร (<https://youtu.be/sx3P0Yb2mX0>) โดย ผศ.พร้อมลักษณ์
30 สมบูรณ์ปัญญากุล อาจารย์ประจำภาควิชาโภชนวิทยา

31 2) รายการโภชนบำบัด บันทึกเทปสัมภาษณ์

32 - เรื่องโพแทสเซียมในอาหาร โดย ผศ.เอกราช บำรุงพีชน์ ภาควิชาโภชนวิทยา

33 - เรื่อง กินอย่างไรไม่ให้เป็นเบาหวาน และเรื่อง ไตวาย ไม่ตายไว แค่ปรับการกินอาหาร

1 โดย ผศ.พัชรานี ภาวตภาควิชาโภชนวิทยา

2 3) รายการเสียงตามสาย เริ่มออกอากาศมาตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2559 ที่ผ่านมา ช่วงเวลา 12.30-
3 12.45 น. โดยจะมีนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 5 คน มาจัดรายการ

4 4) ส่งบทความงานวิจัย “เทคโนโลยีชีวภาพสำหรับ” โดย รศ.ดวงรัตน์ อินทร ภาควิชา
5 วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ลงในคอลัมน์ “Research Excellence” ของมติผลสารในฉบับถัดไป

6 **ที่ประชุม : รับทราบ**

7
8 1.8.3 ประธานฯ แจ้งว่า คณะได้ทำหนังสือขอเป็นเจ้าภาพในการบำเพ็ญกุศลถวายพระบรมศพ
9 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รอกการประสานจากสำนักพระราชวังต่อไป

10 คณะจะจัดจัดพิธีบำเพ็ญกุศล ถวายเป็นพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิ
11 พลอดุลยเดช ครบ 50 วัน ในวันพฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม 2559 เวลา 07.30 น.

12 **ที่ประชุม : รับทราบ**

13
14 **ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2559 เมื่อวันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2559**

15 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2559 วันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2559 โดยไม่มีการ
16 แก้ไข

17 **ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข**

18
19 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

20 3.1 (ร่าง) มาตรฐานคุณวุฒิ มคอ.

21 ประธานฯ แจ้งว่า ส่งเล่ม มคอ. ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว

22 **ที่ประชุม : รับทราบ**

23
24 3.2 การจัดโครงสร้าง Cluster

25 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งความก้าวหน้ากลุ่มภารกิจควบคุมป้องกันโรค ได้ประชุมใน
26 เดือนตุลาคม 2559 ที่ประชุมได้กำหนดประธานกลุ่ม คือ อาจารย์กิติพงษ์ หาญเจริญ

27 รศ.สุปรียา ตันสกุล แจ้งความก้าวหน้ากลุ่มภารกิจส่งเสริมสุขภาพว่า ในเดือนพฤศจิกายน
28 2559 จะจัดประชุมหารือการจัดทำโครงการเพื่อดำเนินการต่อในช่วงนักศึกษาเปิดภาคการศึกษา

29 **ที่ประชุม : รับทราบ**

30
31 3.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
32 สาขาวิชาจุลชีววิทยาสาธารณสุข (หลักสูตรนานาชาติ)

33 รองคณบดี แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 9/2559 เมื่อวัน
34 ศุกร์ที่ 23 กันยายน 2559 ในวาระพิจารณาที่ 4.3 เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

1 บริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยาสาธารณสุข (หลักสูตรนานาชาติ) ที่เสนอโดยตรง
 2 คณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา ซึ่งที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตให้ตรวจสอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลที่เกี่ยวข้องว่า
 3 “การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ต้องเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ” หรือไม่ จึง
 4 ขอดอนเรื่องออกจากวาระการประชุม ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาได้ตรวจสอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
 5 แล้ว และได้ทำหนังสือเวียนขอให้คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นขอברายชื่อคณะกรรมการฯ
 6 ที่ขอเสนอแต่งตั้งแล้ว รายละเอียดแจ้งเวียนทางอีเมล

7 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า เนื่องจากการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ไม่เคย
 8 เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ หลักสูตรฯ เสนอถึงบัณฑิตวิทยาลัย ดังนั้นน่าจะทำหนังสือแจ้งทุก
 9 หลักสูตรในมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นทางการ

10 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ได้ตรวจสอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษา
 11 ระดับบัณฑิต พ.ศ. 2556 หมวดที่ 3 ข้อ 20 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตามข้อ 20.2 “ให้หัวหน้าส่วนงาน
 12 ต้นสังกัดของหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควรเป็นคณะ
 13 กรรมการบริหารหลักสูตรตามองค์ประกอบข้อ 20.1”

14 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

15

16 3.4 การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA)

17 รองคณบดี แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 9/2559 ที่ประชุม
 18 ได้เสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากำหนดกรอบและแนวทางในการกำหนดเกณฑ์การประเมิน จะ
 19 ดำเนินการออกคำสั่งและเชิญประชุมต่อไป

20 **ที่ประชุม : รับทราบ**

21

22 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

23 4.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
 24 (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาด

25 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ด้วยประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร
 26 มหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาด มีกำหนดครบวาระการดำรง
 27 ตำแหน่งในวันที่ 27 ตุลาคม 2559

28 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
 29 สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาด ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา จึงขอ
 30 เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ตาม
 31 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ.2556 หมวดที่ 3 ข้อ 20 (2.2) ให้หัวหน้า
 32 ส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน เสนอรายชื่อผู้เห็นสมควร
 33 เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรตามองค์ประกอบข้อ 20.1 “คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ต้องได้รับการ

1 แต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วย (1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
 2 โดยให้แต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธานหลักสูตร และอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และ (2) ผู้ทรงคุณวุฒิ
 3 ภายนอกส่วนงานอย่างน้อย 1 คน เป็นที่ปรึกษา ทั้งนี้อาจมีอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็น
 4 กรรมการเพิ่มเติมตามที่เหมาะสม” รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

5 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

6 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

7
 8 4.2 พิจารณาปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3-4 ปีการศึกษา 2560

9 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 - 4 ปี
 10 การศึกษา 2560 ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ครั้งที่
 11 9/2559 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12 ผศ.ทัศนีย์ ศีลาวรรณ แจ้งว่า เนื่องจากคณะได้กำหนดจะจัดประชุมวิชาการ จะทำให้กระทบ
 13 สัปดาห์สอบปลายภาค วันปิดภาคการศึกษา ช่วงวันปฐมนิเทศและวันปิดฝึกภาคสนาม อาจจะทำให้เลื่อนวันเร็วขึ้น
 14 1 วัน แต่ให้เป็นวันราชการ ซึ่งขอให้คณะปรับปฏิทินปีการศึกษา 2559 ด้วย

15 ประธานฯ แจ้งให้รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษาพิจารณาปรับปฏิทินโดยไม่ตรงกับวัน
 16 สถาปนาคณะ 25 พฤษภาคม ของทุกปี

17 ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไปได้ โดยให้ปฏิทินตามข้อเสนอของที่ประชุม

18 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

19
 20 4.3 พิจารณา (ร่าง) นโยบายด้านความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ คณะสาธารณสุขศาสตร์

21 รองคณบดี แจ้งว่า ด้วยคณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการกลาง ได้จัดทำ (ร่าง) นโยบาย
 22 ด้านความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ เสนอเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการห้องปฏิบัติการกลาง ครั้งที่
 23 3/2559 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 และที่ประชุมคณะกรรมการห้องปฏิบัติการกลาง ได้พิจารณาให้จัดทำเป็น
 24 นโยบายด้านความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ เพื่อให้มีความสำคัญในการจัดการด้านความปลอดภัยใน
 25 ห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากร นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยถือเป็นหน้าที่
 26 รับผิดชอบร่วมกันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำ
 27 คณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

28 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เสนอปรับข้อ 1 เดิมคำว่า “ที่กำหนด” หลังคำว่า “มาตรฐาน”

29 ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำ
 30 ประกาศต่อไป

31 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

32
 33 4.4 พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะฯ หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้เครื่องมือและห้องปฏิบัติการ

34 2 ฉบับ ดังนี้

1 รองคณบดี แจ้งว่า ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการห้องปฏิบัติการกลาง ในการประชุมครั้งที่
2 3/2559 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่าง ประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง
3 หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้บริการเครื่องมือและห้องปฏิบัติการ พ.ศ. 2559 โดยจัดทำเป็นร่างประกาศ
4 คณะสาธารณสุขศาสตร์ 2 ฉบับ คือ

5 1) เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้เครื่องมือและห้องปฏิบัติการ คณะสาธารณสุขศาสตร์
6 มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2559

7 ประธานฯ แจ้งว่า หลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวมุ่งในเรื่องงานบริการเป็นหลัก ซึ่งมีการใช้เครื่องมือและ
8 ห้องปฏิบัติการระยะสั้น ด้วยเงื่อนไขเรื่องเวลามีข้อจำกัด การใช้เครื่องมือและห้องปฏิบัติการที่เป็นโครงการวิจัยมี
9 ระยะเวลาดำเนินการยาวจะต้องพิจารณาหรือรายละเอียดอีกครั้ง เพราะมีเงินโครงการวิจัยสนับสนุน

10 2) เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้เครื่องมือและห้องปฏิบัติการ สำหรับอาจารย์และ
11 นักศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2559

12 รองคณบดี แจ้งเพิ่มเติมว่า ด้วยหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว ถ้าไม่เก็บค่าบำรุงจากนักศึกษา อาจจะ
13 ให้ทำในรูปแบบการให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งการยกเว้นจะอยู่ในความเห็นชอบของคณบดี

14 รองคณบดี เสนอเพิ่มเติมว่า รายการ 1017 ถังไนโตรเจนเหลว (Liquid Nitrogen) อัตราที่
15 เสนอเป็นอัตราที่คุ้มทุน จะอยู่ที่อย่างน้อย 20 กล่อง/ ครั้ง

16 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะฯ หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการ
17 ใช้เครื่องมือและห้องปฏิบัติการทั้ง 2 ฉบับ แล้ว โดยในส่วนของรายการถังไนโตรเจนให้ปรับเป็นอัตราใหม่ที่คุ้มทุน

18 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

19
20 4.5 พิจารณา (ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอย พ.ศ.2559

21 รองคณบดี แจ้งว่า เพื่อให้การจ่ายเงินค่าใช้สอยในการจัดการงานเลี้ยงรับรอง การจัดการ
22 ประชุม อบรม สัมมนา และการศึกษาดูงาน และการจัดเลี้ยงอื่นๆ เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประโยชน์
23 สูงสุด จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

24 ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้สอย พ.ศ.
25 2559

26 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

27
28 4.6 พิจารณายกเลิกการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข
29 (พ.ต.ส.) ของพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จ่ายจากเงินรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ 2560

30 รองคณบดี แจ้งว่า สืบเนื่องจากมาตรการ/แนวทางการลดรายจ่ายจากเงินรายได้ตามข้อเสนอ
31 ของที่ประชุมประชาคมคณะฯ และโดยความเห็นชอบของทีมบริหาร ได้เสนอให้ยกเลิกการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับ
32 ตำแหน่ง ที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ของพนักงานมหาวิทยาลัยที่เคยเบิกจ่ายจาก

1 เงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อประหยัดงบประมาณในปี 2560 เป็นต้นไป ปีละ 546,000.- บาท
2 (ห้าแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

3 ในการนี้ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ยกเลิกการจ่ายเงินเพิ่ม
4 สำหรับตำแหน่ง ที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ของพนักงานมหาวิทยาลัยที่เบิกจ่าย
5 จากเงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยให้ยกเลิกตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นไป
6 ทั้งนี้ในกรณีบุคลากรที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง ที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้าน
7 สาธารณสุข (พ.ต.ส.) จากเงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ออกให้บริการตรวจสุขภาพกับสำนักงานบริการ
8 เทคโนโลยีสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (OPHETS) ให้บุคลากรรายนั้นๆ เบิกจ่ายเงิน พ.ต.ส. จาก สำนักงาน
9 บริการเทคโนโลยีสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (OPHETS)

10 ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

11 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

12

13 4.7 งบประมาณการฝึกปฏิบัติงานพัฒนาอนามัยชนบทเบ็ดเสร็จ (ฝึกภาคสนาม) ประจำปีการศึกษา
14 2559 (เดือนพฤศจิกายน 2559 – เดือนกรกฎาคม 2560)

15 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งว่า ด้วยในปี 2560 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
16 และในปี พ.ศ.2561 วิทยาเขตอำนาจเจริญจะไม่ได้เข้าร่วมฝึกภาคสนาม จึงได้หารือที่ฝึกภาคสนามว่าต่อไป
17 จะปรับกระบวนการและออกแบบกระบวนการฝึกภาคสนามใหม่ให้ตอบสนองหลักสูตรต่างๆ โดยได้ประชุมกับ
18 หลักสูตรที่มีการฝึกภาคสนามย้อนหลัง 5 ปี แม้ว่าจะไม่ได้ฝึกภาคสนามทุกปี เพื่อดูวัตถุประสงค์แต่ละ
19 หลักสูตร จากนั้นจะแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ทำหน้าที่ออกแบบกระบวนการ ระบบกลไกการฝึกภาคสนาม ซึ่งจะ
20 ทำหนังสือถึงหัวหน้าภาควิชาขอให้ส่งรายชื่ออาจารย์ในหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นพันธกิจของ
21 ภาควิชา

22 ในการนี้จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณางบประมาณการฝึกปฏิบัติงานพัฒนาอนามัยชนบท
23 เบ็ดเสร็จ (ฝึกภาคสนาม) ประจำปีการศึกษา 2559 ซึ่งจะมีนักศึกษาออกฝึกภาคสนาม 207 คน แบ่งเป็น 12 –
24 14 ทีม ระยะเวลา 6 สัปดาห์ รวมนิเทศงานที่คณะ 1 สัปดาห์ โดยเสนอตั้งงบประมาณ 1,450,000 บาท อัตรา
25 ค่าใช้จ่ายนักศึกษา 5,500 บาท/คน คิดจากอัตรา 1,000 บาท/ คน/ สัปดาห์ (ค่าใช้จ่ายค่ารถรับ - ส่งนักศึกษา
26 จำนวนคนน้อยลง ค่าใช้จ่ายต่อคนจะเพิ่มขึ้น) มีค่าใช้จ่ายในส่วนอาจารย์ใหม่ที่ออกฝึกภาคสนามเพื่อเรียนรู้ด้าน
27 สาธารณสุขศาสตร์ศึกษา มีค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก อัตรา 20,000 บาท/คน

28 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า เดิมคณะใช้เงินรายได้สนับสนุนงบประมาณฝึกภาคสนาม
29 จึงน่าจะมีการคำนวณค่าใช้จ่ายในหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่ออนาคตจะได้มีการวางแผนจัดเก็บค่าธรรมเนียม
30 เป็นกรณีพิเศษในส่วนการฝึกภาคสนาม

31 รองคณบดีบริหารการศึกษา แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดลได้หารือเรื่องงบประมาณค่าใช้จ่ายของ
32 หลักสูตร จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่แท้จริง เนื่องจากค่าหน่วยกิตไม่สามารถปรับได้ แต่

1 สามารถปรับค่าธรรมเนียมหลักสูตรได้ ซึ่งระดับปริญญาตรีไม่มีค่าธรรมเนียมหลักสูตรมีแต่ค่าธรรมเนียมกลาง
2 มหาวิทยาลัย เช่น ค่าห้องสมุด ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการหารือ

3 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งเพิ่มเติมว่า ด้วยระดับปริญญาโทมีประกาศค่าธรรมเนียม 1,000 บาท/
4 สัปดาห์ แต่ปริญญาตรียังไม่มี ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้มีประเด็นหารือ โดยรศ.วิทยา อยู่สุข
5 ได้แจ้งถึงเรื่อง การคำนวณค่าใช้จ่ายรวม คือ ค่าใช้จ่ายนับตั้งแต่เข้าศึกษาได้เริ่มเข้าศึกษา รวมไปถึงค่าเชิญสอน
6 อาจารย์พิเศษ ค่าศึกษาดูงาน เพื่อคำนวณกำไร-ขาดทุน ถ้าจะเก็บค่าธรรมเนียมระดับปริญญาตรีเป็นประเด็น
7 อ่อนไหว ต้องเปลี่ยนทั้งมหาวิทยาลัย การจะเปรียบเทียบกับวิชาชีพชัดเจนจะต้องดูแหล่งงาน หรือรายได้
8 หลังจากเรียนจบ คือค่าใช้จ่ายในการศึกษาและเงินที่จะได้รายได้

9 ประธานฯ แจ้งว่า จะเก็บค่าธรรมเนียมที่สามารถเป็นไปได้ มีค่าใช้จ่ายฝึกภาคสนาม 1,000/คน/
10 สัปดาห์ ขอฝากให้หัวหน้าภาควิชาที่มีการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ให้คำนวณค่าใช้จ่าย ค่าศึกษาดูงาน ค่า
11 ฝึกภาคสนามของหลักสูตรคำนวณเป็นฐาน ในแต่ละหลักสูตรอาจจะมีฐานข้อมูลไม่เท่ากัน เพื่อคำนวณจำนวน
12 เงินเก็บเพิ่มจากค่าหน่วยกิตปัจจุบันประมาณ 8,000 บาทต่อภาคการศึกษา ในภาพรวมทั้งหมด

13 รศ.วันทนีย์ พันธุ์ประสิทธิ์ แจ้งว่า ต้นทุนจริงจะต้องรวมไปถึงเงินเดือนของอาจารย์ผู้สอนทั้งหมด
14 ดังนั้นระดับชั้นปีที่ 1 – 2 สามารถดูในงบประมาณกลางได้ ส่วนระดับชั้นปีที่ 3 – 4 ภาควิชาอาจมีรายจ่ายและ
15 ความปลอดภัยรับตรง สามารถคำนวณได้จากสถิติของภาควิชา และนำมารวมกัน

16 รองคณบดีบริหารการศึกษา แจ้งว่า เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์จะเก็บค่าธรรมเนียมแต่ละ
17 หลักสูตรเพิ่ม แต่มีประเด็นคือ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมเท่าไรเพราะคณะไม่มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ซึ่งยังไม่
18 มีข้อสรุป

19 ประธานฯ แจ้งว่า คณะจะต้องมีข้อมูลจริงโดยคำนวณฐานข้อมูลขั้นต่ำ และถ้าจะคิด
20 ค่าธรรมเนียมเพิ่มให้คณะวิทยาศาสตร์อีก จะทำให้ไม่ยุติธรรมต่อนักศึกษาหรือไม่ จึงจำเป็นต้องมีฐานข้อมูลจาก
21 หลักสูตรไว้ล่วงหน้า และขอมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษาดำเนินการเรื่องการศึกษาด้านทุนระดับ
22 ปริญญาตรี

23 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

24

25 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

26 5.1 ผศ.เรวัติ จงสุวัฒน์ ขอฝากเรื่องการประชาสัมพันธ์หลักสูตร หน่วยประชาสัมพันธ์คณะ
27 นำจะมีแผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตรทุกหลักสูตรของคณะ

28 **ที่ประชุม : รับทราบ**

29

30 ปิดประชุมเวลา 12.10 น.

31

นางสาวนพร พานิชเจริญ

32

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

33

นางนภาพร ม่วงสกุล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผศ.บุญยฤทธิ ปัญญาภิญาโณผล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม